



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

Lublin, dnia 23 listopada 2021 r.

Poz. 4931

UCHWAŁA NR XXIX/210/2021 RADY GMINY BEŁŻEC

z dnia 10 listopada 2021 r.

w sprawie określenia wysokości oraz szczegółowych warunków i trybu przyznawania i zwrotu zasiłku celowego na ekonomiczne usamodzielnienie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1372, z późn.zm.) oraz art. 43 ust. 10 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 1876, z późn. zm.) Rada Gminy Bełżec uchwala się co następuje:

§ 1. Ustala się szczegółowe warunki, wysokość i tryb przyznawania i zwrotu zasiłku celowego na ekonomiczne usamodzielnienie, w brzmieniu stanowiącym załącznik do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bełżec.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy
Bełżec

Grażyna Komadowska

Załącznik do uchwały Nr XXIX/210/2021
Rady Gminy Bełżec
z dnia 10 listopada 2021 r.

Szczegółowe warunki, wysokość i tryb przyznawania i zwrotu zasiłku celowego na ekonomiczne usamodzielnienie

§ 1. 1. Rodzinie lub osobie może być przyznany zasiłek celowy na ekonomicznego usamodzielnienie, zwany dalej „zasiłkiem”.

2. Zasiłek przyznawany jest na wniosek osoby zainteresowanej, gdy spełni łącznie poniższe warunki:

- 1) osiąga dochód nie przekraczający kryterium dochodowego określonego w ustawie o pomocy społecznej,
- 2) nie otrzymała pomocy na ten cel z innego źródła,
- 3) świadczeniobiorca nie pozostaje w zatrudnieniu,
- 4) przyznanie zasiłku rokuje usamodzielnienie świadczeniobiorcy.

3. Zasiłek nie przysługuje gdy osoba zainteresowana:

- 1) została skreślona z rejestru bezrobotnych z przyczyn przez siebie zawinionych,
- 2) odmówiła udziału w przeszkoleniu zawodowym,
- 3) uchylła się lub uchyla od podjęcia pracy.

4. Osoba zainteresowana może ubiegać się o zasiłek tylko jeden raz, niezależnie od okoliczności.

5. Wysokość zasiłku ustala się do 10 - krotności kryterium dochodowego osoby samotnie gospodarującej określonej w art. 8 ust. 1 pkt 1 ustawy o pomocy społecznej.

§ 2. Podstawą przyznania zasiłku jest:

- a) wniosek osoby zainteresowanej z określeniem celu i sposobu wykorzystania zasiłku, oraz kwoty wnioskowanych środków;
- b) kalkulacji kosztów związanych z podjęciem działalności, wraz z wykazem źródeł ich finansowania oraz wskazaniem działań podjętych na rzecz rozpoczęcia działalności, w szczególności dotyczących pozyskania lokalu, uzyskania niezbędnych pozwoleń, odbycia ewentualnych szkoleń;
- c) harmonogramu planowanych zakupów i opłat jakie mają być poczynione z wnioskowanych środków;
- d) przewidywanego okresu prowadzenia działalności;
- e) zaświadczenia Powiatowego Urzędu Pracy;
 - 1) o posiadaniu statusu osoby bezrobotnej;
 - 2) o niekorzystaniu z pomocy na wnioskowany cel ze środków Funduszu Pracy;
 - 3) o nie uchylaniu się przez osobę lub rodzinę ubiegającą się o pomoc od podjęcia odpowiedniej pracy w rozumieniu przepisów o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy albo poddania się przeszkoleniu zawodowemu;
- f) oświadczenia wnioskodawcy o niekorzystaniu z pomocy na wnioskowany cel z innych źródeł,
- g) pisemnego zobowiązania wnioskodawcy do odbycia szkolenia, jeżeli jest ono niezbędne;
- h) w przypadku przyznania zasiłku pod warunkiem zwrotu, oświadczenia o zobowiązaniu się do spłaty przyznanego zasiłku.

§ 3. 1. Osobie lub rodzinie, których dochód przekracza kryterium dochodowe określone w art. 8 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej może być przyznany zasiłek celowy z zastrzeżeniem zwrotu jego części lub całości na zasadach określonych w tabeli:

Dochód osoby samotnie gospodarującej lub w rodzinie w stosunku do kryterium dochodowego, o którym mowa w art. 8 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej wyrażony w procentach:	Procent zwrotu zasiłku celowego na ekonomiczne usamodzielnienie	
	osoba samotnie gospodarująca (art. 8 ust. 1 pkt 1)	osoba w rodzinie: (art. 8 ust. 1 pkt 2)
do 100 %	nieodpłatnie	nieodpłatnie
powyżej 100 % do 150 %	50%	60%
powyżej 150 % do 180 %	70%	80%
powyżej 180 % do 200 %	90%	100%
Powyżej 200 %	100%	100%

2. Przyznany zasiłek podlega zwrotowi w całości od osoby albo rodziny w przypadku:

- 1) wykorzystania pomocy niezgodnie z celem jej przyznania,
- 2) zaprzestania działalności gospodarczej w okresie spłaty zasiłku celowego,
- 3) nie podjęcia działalności, na którą przyznano pomoc,
- 4) w razie stwierdzenia marnotrawienia przyznanego świadczenia.

3. Osoba, której przyznano zasiłek, jest zobowiązana udokumentować sposób jego wykorzystania, przedstawiając faktury, rachunki i inne dokumenty w terminie trzech miesięcy od daty otrzymanej pomocy.

4. W przypadku stwierdzenia wykorzystania zasiłku w całości lub w jego części niezgodnie z przeznaczeniem albo niepodjęcia lub zaniechania działań zmierzających do usamodzielnienia, zasiłek w trybie natychmiastowym podlega zwrotowi odpowiednio w części lub w całości.

5. Zasiłek podlega zwrotowi, także w zakresie, w jakim jego wydatkowanie nie zostało udokumentowane przez osobę otrzymującą zasiłek, zgodnie z ust. 3.

6. Zasiłek podlega zwrotowi w równych ratach miesięcznych, począwszy od 6 - tego miesiąca następującego po wypłacie zasiłku. Maksymalny okres spłaty należności wynosi 12 miesięcy.

7. Zwrot udzielonej pomocy następuje na rachunek bankowy Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bełżcu.