



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

---

Lublin, dnia 23 listopada 2021 r.

Poz. 4922

### UCHWAŁA NR XXVII/186/2021 RADY GMINY PISZCZAC

z dnia 17 listopada 2021 r.

#### **w sprawie przyjęcia Programu Współpracy Gminy Piszczac z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na 2022 r.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1372) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 ze zm.) Rada Gminy Piszczac uchwała, co następuje:

**§ 1.** Przyjmuje się Program Współpracy Gminy Piszczac z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na 2022 rok, określony w załączniku do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Piszczac.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

**Grzegorz Panasiuk**

Załącznik do uchwały Nr XXVII/186/2021  
Rady Gminy Piszczac  
z dnia 17 listopada 2021 r.

**Program Współpracy Gminy Piszczac z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2022 rok.**

**Rozdział 1.  
Postanowienia ogólne**

§ 1. Program współpracy na 2022 rok Gminy Piszczac z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057) jest dokumentem określającym ramy tej współpracy dla dobra i rozwoju społeczności lokalnej.

Rada Gminy Piszczac przyjmując uchwałą niniejszy dokument deklaruje wolę kształtowania współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego oraz wyraża intencję wspólnej realizacji zadań publicznych w zakresie określonym niniejszym programem.

Program stanowi propozycję dla wszystkich organizacji i podmiotów wyrażających wolę i gotowość współpracy na rzecz mieszkańców Gminy.

Program określa cele, zasady, formy oraz zakres przedmiotowy współpracy z organizacjami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, w zakresie prowadzenia działalności w sferze zadań publicznych gminy Piszczac .

Precyzuje również tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartym konkursie ofert.

**Rozdział 2.  
Cel główny i cele szczegółowe programu**

§ 2.1. Głównym celem Programu jest określenie zasad i form współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi w efektywnym działaniu na rzecz poprawy jakości życia i pełniejszego zaspokajania potrzeb społecznych mieszkańców Gminy.

2. Cele szczegółowe:

- 1) współpraca pomiędzy sektorem pozarządowym, a administracją publiczną mająca na celu zwiększenie udziału organizacji pozarządowych w realizacji zadań własnych Gminy,
- 2) rozwijanie i podejmowanie wspólnych inicjatyw na rzecz zwiększenia aktywności mieszkańców Gminy,
- 3) współpraca z organizacjami pozarządowymi we wspieraniu inicjatyw oraz rozwiązań wychodzących naprzeciw oczekiwaniom społecznym oraz umożliwiających skuteczniejsze rozwiązywanie problemów społecznych,
- 4) promocja Gminy oraz prezentacja osiągnięć i dorobku organizacji pozarządowych biorących udział w realizacji Programu.

**Rozdział 3.  
Zasady współpracy**

§ 3. Współpraca Gminy Piszczac z organizacjami pozarządowymi opierać się będzie na następujących zasadach :

- 1) pomocniczości – zgodnie z którą Wójt Gminy udziela organizacjom niezbędnej pomocy w realizowanych przez nie zadaniach publicznych przy jednoczesnym poszanowaniu inicjatywy i samodzielności w działaniu tych organizacji,

- 2) jawności-która urzeczywistniana jest poprzez udostępnianie organizacjom pozarządowym informacji o zamiarach, celach i środkach przeznaczonych w budżecie gminy na realizację zadań publicznych, kosztach i efektach współpracy,
- 3) partnerstwa-w myśl której organizacje pozarządowe uczestniczą w definiowaniu potrzeb społecznych, wypracowywaniu sposobów ich rozwiązania oraz realizacji i ocenie ich wykonania,
- 4) suwerenności stron– która oznacza, że strony mają prawo do niezależności i odrębności w samodzielnym definiowaniu i poszukiwaniu sposobów rozwiązania problemów i zadań,
- 5) efektywności –polegającej na wspólnym dążeniu do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów realizacji zadań publicznych,
- 6) uczciwej konkurencji –pozwalającej na udział w konkursie wielu organizacji pozarządowych oraz równym traktowaniu wszystkich podmiotów uczestniczących w realizacji Programu.

#### **Rozdział 4.**

##### **Zakres przedmiotowy programu**

§ 4. Przedmiotem współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami jest wspólne wykonywanie zadań publicznych w celu zaspokojenia istniejących potrzeb społecznych określonych w art. 4 ust. 1 ustawy o ile zadania te są zadaniami własnymi Gminy .

#### **Rozdział 5.**

##### **Formy współpracy**

§ 5. Współpraca gminy z organizacjami może przybierać dwie podstawowe formy:

- 1) finansową –realizowaną poprzez zlecenie realizacji zadania publicznego w formie dotacji w ramach konkursu,
- 2) pozafinansową realizowaną poprzez:
  - a) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności w celu zharmonizowania działań,
  - b) uczestnictwo we wspólnych spotkaniach mających na celu wypracowanie efektywnych metod realizacji zadań określonych Programem,
  - c) udostępnianie organizacjom pomieszczeń w celu odbywania spotkań lub narad ,
  - d) udzielanie rekomendacji organizacjom pozarządowym współpracującym z Gminą, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł,
  - e) konsultowanie projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji pozarządowych,
  - f) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze inicjatywnym i doradczym.

#### **Rozdział 6.**

##### **Priorytetowe zadania publiczne**

§ 6. W roku 2022 roku priorytetowym obszarem współpracy będą zadania z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i sportu na terenie gminy realizowane poprzez:

- 1) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu,
- 2) organizację wolnego czasu i aktywizację społeczną dzieci i młodzieży,
- 3) organizację imprez sportowo –rekreacyjnych,
- 4) wspomaganie działalności na rzecz rozwoju społeczności lokalnych.

#### **Rozdział 7.**

##### **Okres realizacji programu**

§ 7. Program współpracy organów gminy z organizacjami pozarządowymi będzie realizowany w okresie od 1 stycznia 2022 r. do 31 grudnia 2022 r.

## **Rozdział 8. Sposób realizacji programu**

**§ 8.** Realizacja programu współpracy będzie przebiegała następująco:

- 1) Rada Gminy wytycza założenia polityki społecznej i finansowej Gminy oraz uchwała Program współpracy z organizacjami,
- 2) Wójt Gminy realizując Program podejmuje decyzje dotyczące współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego
- 3) bezpośrednia współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi polega na:
  - a) organizowaniu konkursów na realizację zadań publicznych,
  - b) podejmowaniu, prowadzeniu i koordynacji bieżącej współpracy z organizacjami,
  - c) konsultacji z organizacjami pozarządowymi projektów aktów prawa miejscowego w sferach dotyczących zadań statutowych organizacji,
  - d) rozliczaniu organizacji z merytorycznego i finansowego wykonania zadań publicznych,
  - e) sporządzaniu sprawozdań ze współpracy z organizacjami.

## **Rozdział 9. Wysokość środków planowanych na realizację zadania**

**§ 9.** W 2022 r. planuje się udzielenie dotacji na dofinansowanie zleconych zadań publicznych w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu w kwocie 200 000,00 zł. Kwota może ulec zmianie.

## **Rozdział 10. Sposób oceny realizacji programu**

**§ 10. 1.** Ocena realizacji Programu za 2022 r. zostanie dokonana na podstawie uzyskanych informacji dotyczących:

- 1) rodzaju zadań publicznych realizowanych przez organizacje,
- 2) liczby organizacji przystępujących do konkursu oraz odejmujących zadania publiczne na rzecz lokalnej społeczności,
- 3) liczby osób zaangażowanych w realizację Programu ze strony poszczególnych organizacji ,
- 4) liczby osób będących adresatami podejmowanych działań,
- 5) wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy na realizację tych zadań,
- 6) łącznej wysokości środków finansowych zaangażowanych przez organizacje w realizację zadań publicznych na rzecz mieszkańców.

2. Oceny realizacji Programu dokonuje Rada Gminy na podstawie przedłożonego sprawozdania z jego realizacji .

## **Rozdział 11. Informacje o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji**

**§ 11. 1.** Projekt Programu współpracy opracowany został w oparciu o potrzeby i oczekiwania społeczności lokalnej oraz organizacji pozarządowych działających na terenie gminy przy uwzględnieniu możliwości gminy oraz tradycji lokalnych.

2. Projekt Programu został poddany konsultacjom zgodnie z uchwałą Nr XV/88/2012 Rady Gminy Piszczac z dnia 15 lutego 2012 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

3. Zgodnie z w/w uchwałą Rady Gminy wybrano formę przeprowadzenia konsultacji z wykorzystaniem technik informatycznych -na stronie internetowej Gminy zamieszczono Projekt Programu o czym poinformowano również stosownym ogłoszeniem zamieszczonym na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Piszczac.

4. Po zakończeniu konsultacji opracowana została stosowna Informacja z ich przebiegu która została zamieszczonym na Tablicy Ogłoszeń Urzędu Gminy Piszczac oraz na stronie internetowej Gminy .

## **Rozdział 12.**

### **Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych doopiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

§ 12. 1. Każdorazowo, w związku z ogłoszonym konkursem ofert na wykonanie zadań publicznych samorządu gminy, wynikających z Programu współpracy samorządu z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w celu opiniowania ofert składanych w otwartych konkursach Wójt Gminy powołuje komisję konkursową, zwaną dalej Komisją.

2. Komisja dokonuje otwarcia kopert z ofertami w terminie wyznaczonym w ogłoszeniu o konkursie, w obecności pełnego składu Komisji.

3. Komisja dokonuje oceny formalnej oraz merytorycznej złożonych ofert w oparciu o kryteria podane w ogłoszeniu o konkursie.

4. W otwartym konkursie ofert może zostać wybrana więcej niż jedna oferta.

5. Ostateczną decyzję o zleceniu zadania i udzieleniu dotacji podejmuje Wójt Gminy po zapoznaniu się z dokumentacją Konkursu.

6. Każdą czynność Komisji wpisuje się do protokołu z posiedzenia zawierającego w szczególności:

- 1) datę konkursu,
  - 2) skład komisji konkursowej,
  - 3) nazwy organizacji oraz nazwy zadań, na które zostały złożone oferty w konkursie,
  - 4) liczbę punktów przyznanych poszczególnym podmiotom wraz z uzasadnieniem,
  - 5) podpisy członków Komisji.
7. Konkurs ma charakter jawny.