



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

---

Lublin, dnia 3 listopada 2021 r.

Poz. 4451

### **UCHWAŁA NR XXXIII/194/2021 RADY GMINY TRZESZCZANY**

z dnia 26 października 2021 r.

#### **w sprawie uchwalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Trzeszczany**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14a, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1372) oraz art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1915) Rada Gminy Trzeszczany uchwała, co następuje:

§ 1. 1. Uchwała się regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Trzeszczany, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Określa wzór wniosku o przyznanie stypendium szkolnego, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

3. Określa wzór wniosku o przyznanie zasiłku szkolnego, stanowiący załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Rady Gminy Trzeszczany Nr XXIII/146/2009 z dnia 11 lutego 2009 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Trzeszczany (Dz.Urz. Woj. Lubelskiego z 2009 r. Nr 40, poz. 1009).

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Trzeszczany.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

**Mariusz Pietnowski**

**Załącznik Nr 1  
do Uchwały Nr XXXIII/194/2021  
Rady Gminy Trzeszczany  
z dnia 26 października 2021 r.**

**Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych  
na terenie gminy Trzeszczany**

**Rozdział 1  
Przepisy ogólne**

**§ 1.** Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Trzeszczany zwany dalej „Regulaminem” określa sposób ustalania wysokości, formy, tryb i sposoby udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkujących na terenie gminy Trzeszczany.

**§ 2.** Pomoc o której mowa w § 1 Regulaminu przysługuje osobom wymienionym w art. 90b ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t. j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1915), zwanej dalej „ustawą”.

**Rozdział 2  
Sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego**

**§ 3.** 1. Stypendium szkolne może otrzymać uczeń znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, w sytuacji gdy w tej rodzinie występuje jedna lub więcej przesłanek określonych w art. 90d ust. 1 ustawy, z zastrzeżeniem art. 90d ust. 12 ustawy.

2. Uprawnienie ubiegania się o stypendium szkolne przysługuje, jeżeli miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia nie przekracza kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1876 z późn. zm.), zwaną dalej „ustawą o pomocy społecznej”, weryfikowanej w drodze rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie zweryfikowanych kryteriów dochodowych oraz kwot świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej – kryterium dochodowe na osobę w rodzinie uprawniające do świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej.

**§ 4.** 1. W zależności od sytuacji materialnej rodziny, w której zamieszkuje uczeń, ustala się wysokość stypendium szkolnego miesięcznie:

1) przy miesięcznej wysokości dochodu na osobę w rodzinie ucznia do 200 zł netto – od 100% do 200% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 111 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą o świadczeniach rodzinnych”;

2) przy miesięcznej wysokości dochodu na osobę w rodzinie ucznia powyżej 200 zł do 400 zł netto – od 90% do 150% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych;

3) przy miesięcznej wysokości dochodu na osobę w rodzinie ucznia powyżej 400 zł netto do wysokości kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych;

2. Wysokość stypendium określona na podstawie ust. 1 podlega zwiększeniu o 5% kwoty określonej w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych w przypadku, gdy w rodzinie ucznia występuje co najmniej jedna z następujących okoliczności: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, a także gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe.

### **Rozdział 3**

#### **Formy stypendium szkolnego**

**§ 5. 1.** Stypendium szkolne może być udzielone w formie:

- 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych dotyczących:
  - a) kosztów podręczników, materiałów edukacyjnych, ćwiczeń, lektur szkolnych, encyklopedii, słowników, programów komputerowych i innych pomocy edukacyjnych,
  - b) kosztów przyborów i pomocy szkolnych, tornistrów, stroju i obuwia na zajęcia wychowania fizycznego oraz innego wyposażenia uczniów wymaganego przez szkołę,
  - c) kosztów opłat za udział w zajęciach nauki języków obcych lub w innych zajęciach edukacyjnych,
  - d) kosztów opłat za udział w wycieczkach szkolnych, wyjazdach (wyjazdach) do kin, teatrów lub innych imprezach edukacyjnych organizowanych przez szkołę,
  - e) kosztów zakupu sprzętu komputerowego, akcesoriów komputerowych, oprogramowania, programów edukacyjnych i naukowych służących uczniom do celów edukacyjnych,
  - f) zakupu biurka, krzesła do biurka, lampki na biurko.
- 2) całkowitego lub częściowego pokrycia opłat wymaganych przez szkołę, w tym opłat czesnego w szkołach niepublicznych;
- 3) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym zakupu podręczników, lektur szkolnych, materiałów edukacyjnych (ćwiczeń), encyklopedii, słowników, programów komputerowych i innych pomocy niezbędnych do procesu edukacyjnego oraz przyborów szkolnych.

2. Stypendium szkolne może być udzielane uczniom szkół ponadpodstawowych oraz słuchaczom kolegiów pracowników służb społecznych także w formie całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania, w tym opłat za internat lub bursę oraz opłat za przejazdy z miejsca zamieszkania do szkoły lub kolegium i z powrotem.

3. Stypendium szkolne może być także udzielane w formie świadczenia pieniężnego, na warunkach określonych w ustawie o systemie oświaty.

**§ 6. 1.** Stypendium szkolne udzielone w formie, o której mowa w § 5 ust. 1 pkt 1 i 2 oraz § 5 ust. 2 Regulaminu, będzie przekazywane rodzicom, opiekunom prawnym lub pełnoletnim uczniom jako częściowe lub całkowite pokrycie poniesionych kosztów edukacyjnych udokumentowanych poprzez faktury, rachunki lub inne dokumenty potwierdzające poniesione koszty związane z pobieraniem nauki, wystawione imiennie na wnioskodawcę.

2. Stypendium szkolne udzielone w formie, o której mowa w § 5 ust. 1 pkt 3 Regulaminu, będzie realizowane przez zakup i przekazanie (rodzicom, opiekunom prawnym lub pełnoletnim uczniom), za pokwitowaniem, przedmiotów pomocy rzeczowej.

### **Rozdział 4**

#### **Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego**

**§ 7.** Wniosek o stypendium szkolne składa się w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Trzeszczanach.

**§ 8. 1.** Stypendium szkolne przyznaje lub odmawia prawa do stypendium Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Trzeszczanach w drodze decyzji administracyjnej wydanej zgodnie z art. 90m ustawy o systemie oświaty.

**§ 9.** 1. Stypendia szkolne przyznane w formie pieniężnej, o których mowa w § 5 ust. 1 pkt 1–2, ust. 2 Regulaminu, są wypłacane przelewem na rachunek bankowy rodzicowi, opiekunowi prawnemu ucznia bądź pełnoletniemu uczniowi – na których wystawiono decyzje administracyjne przyznające stypendia.

2. Stypendia szkolne przyznane w formie pomocy rzeczowej, o której mowa w § 5 ust. 1 pkt 3 Regulaminu, będą realizowane przez wydanie rzeczy w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Trzeszczanach.

## **Rozdział 5**

### **Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego**

**§ 10.** 1. Zasiłek szkolny może być przyznany osobom, o których mowa w § 2 Regulaminu, znajdującym się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego, na podstawie wniosku złożonego w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Trzeszczanach.

2. Zasiłek szkolny może być przyznany jeden raz w stosunku do jednego zdarzenia losowego.

3. Przy ustalaniu wysokości zasiłku szkolnego bierze się pod uwagę ocenę skutków zdarzenia losowego i sytuację materialną rodziny, w której zamieszkuje uczeń.

4. Wnioskodawca składając wniosek o przyznanie zasiłku szkolnego winien do niego dołączyć oświadczenia, zaświadczenia lub inne dokumenty potwierdzające wystąpienie zdarzenia losowego, oraz wskazujące, że wystąpienie tego zdarzenia miało wpływ na pogorszenie się sytuacji materialnej ucznia/uczniów.

5. Dokumentami potwierdzającymi wystąpienie zdarzenia losowego mogą być: świadectwa pracy (w przypadku utraty zatrudnienia), zaświadczenia lekarskie, karty leczenia szpitalnego (w przypadku choroby), akt zgonu (w przypadku śmierci członka rodziny wspólnie zamieszkującego i gospodarującego), zaświadczenie ze Straży Pożarnej o wystąpieniu pożaru, zaświadczenie z Policji o kradzieży itp.

6. Dokumentami potwierdzającymi, że wystąpienie zdarzenia losowego miało wpływ na pogorszenie się sytuacji materialnej ucznia/uczniów mogą być: oświadczenia o dochodach rodziny ucznia w okresie poprzedzającym wystąpienie zdarzenia oraz w okresie po jego wystąpieniu (w przypadku utraty zatrudnienia, zgonu członka rodziny), faktury i rachunki za leki i leczenie itp.

7. Miesięcznej wysokości dochodu na osobę w rodzinie ucznia uprawniającej do ubiegania się o zasiłek szkolny, o której mowa w § 3 ust. 2 Regulaminu, nie bierze się pod uwagę.

8. Formą wypłaty zasiłku szkolnego jest przelew na rachunek bankowy wnioskodawcy.

**§ 11.** W sprawach nieuregulowanych w niniejszym rozdziale stosuje się odpowiednio przepisy § 7, § 8 i § 9 Regulaminu.

**Załącznik Nr 2**  
**do Uchwały Nr XXXIII/194/2021**  
**Rady Gminy Trzeszczany**  
**z dnia 26 października 2021 r.**

**Wnioskodawca:**

.....  
*(imię i nazwisko rodzica, pełnoletniego ucznia lub dyrektora szkoły)*

**Adres:**

.....

.....

**Telefon kontaktowy:**

.....

**Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy**  
**Spolecznej w Trzeszczanach**

**Wniosek**

**o przyznanie stypendium szkolnego na rok szkolny 20...../20.....**

Na podstawie art. 90n ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1915) wnoszę o przyznanie stypendium szkolnego dla ucznia:

**1. Dane ucznia:**

Nazwisko i imię ucznia: .....

Imiona i nazwisko rodziców: .....

Data urodzenia ucznia: ..... r. PESEL: .....

Miejsce zamieszkania ucznia: .....

W roku szkolnym 20...../20..... jest uczniem ..... klasy Szkoły

.....

*(nazwa i adres szkoły)*

**Informacja o otrzymywanych innych stypendiach o charakterze socjalnym**

Uczeń otrzymuje stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych (właściwie zaznaczyć)			
<input type="checkbox"/>	NIE		
<input type="checkbox"/>	TAK	Przyznane przez	
		Na okres	
		W wysokości	

**2. Dane uzasadniające przyznanie stypendium szkolnego**

W rodzinie występuje (właściwie zaznaczyć)		
1.	<input type="checkbox"/>	Bezrobocie
2.	<input type="checkbox"/>	Niepełnosprawność
3.	<input type="checkbox"/>	Ciężka lub długotrwała choroba
4.	<input type="checkbox"/>	Wielodzietność
5.	<input type="checkbox"/>	Brak umiejętności wykonywania funkcji opiekuńczo-wychowawczej
6.	<input type="checkbox"/>	Alkoholizm
7.	<input type="checkbox"/>	Narkomania
8.	<input type="checkbox"/>	Rodzina jest niepełna
9.	<input type="checkbox"/>	Inne .....

**Oświadczenie o dochodach wszystkich członków rodziny ucznia pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym\* :**

Oświadczam, że jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Lp.	Imię i nazwisko	PESEL	Stopień pokrewieństwa	Źródło dochodu	Wysokość dochodu w zł (netto)
<b>Łączny dochód rodziny ucznia:</b>					
<b>Miesięczny dochód netto na jedną osobę w rodzinie:</b>					

\* przed wypełnieniem tabelki należy zapoznać się z POUCZENIEM

**3. Pożądana forma świadczenia pomocy materialnej:**

<b>Należy wybrać preferowaną formę (właściwe zaznaczyć)</b>		
<b>1.</b>	<input type="checkbox"/>	całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych dotyczących: a) kosztów podręczników, materiałów edukacyjnych (ćwiczeń), lektur szkolnych, encyklopedii, słowników, programów komputerowych i innych pomocy edukacyjnych, b) kosztów przyborów i pomocy szkolnych, tornistrów, stroju i obuwia na zajęcia wychowania fizycznego oraz innego wyposażenia uczniów wymaganego przez szkołę, c) kosztów opłat za udział w zajęciach nauki języków obcych lub w innych zajęciach edukacyjnych, d) kosztów opłat za udział w wycieczkach szkolnych, wyjściach (wyjazdach) do kin, teatrów lub innych imprezach edukacyjnych organizowanych przez szkołę, e) kosztów zakupu sprzętu komputerowego, akcesoriów komputerowych, oprogramowania, programów edukacyjnych i naukowych służących uczniom do celów edukacyjnych, f) zakupu biurka, krzesła do biurka, lampki na biurko;
<b>2.</b>	<input type="checkbox"/>	pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym zakupu podręczników, lektur szkolnych, materiałów edukacyjnych (ćwiczeń), encyklopedii, słowników, programów komputerowych i innych pomocy niezbędnych do procesu edukacyjnego oraz przyborów szkolnych.
<b>3.</b>	<input type="checkbox"/>	całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania, w tym opłat za internat lub bursę oraz opłat za przejazdy z miejsca zamieszkania do szkoły lub kolegium i z powrotem.
<b>4.</b>	<input type="checkbox"/>	świadczenia pieniężnego, na warunkach art. 90d ust. 5 ustawy o systemie oświaty

**4. Zobowiązuję się niezwłocznie powiadomić Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej** o zwiększeniu dochodu rodziny lub skreśleniu ucznia z listy uczniów, zmianie liczby domowników oraz zmianie miejsca zamieszkania – poza obszar gminy Trzeszczany.

**5. Proszę o przekazanie stypendium szkolnego na rachunek bankowy o numerze:**

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

**Do wniosku dołączam następujące dokumenty:**

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....
- 5.....

.....

(miejscowość i data)

.....

(czytelny podpis wnioskodawcy)

### Pouczenie

1. Jako dochód poszczególnych członków rodziny należy wpisać sumę miesięcznych przychodów z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku, bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania, z **wyjątkiem**: jednorazowego świadczenia socjalnego, wartości świadczeń w naturze, świadczenia z tytułu prac społecznie użytecznych, zasiłku celowego i już otrzymywanego stypendium szkolnego lub motywacyjnego oraz zasiłku szkolnego, świadczenia przysługującego osobie bezrobotnej na podstawie przepisów o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy z tytułu wykonywania prac społecznie użytecznych, dochodu z powierzchni użytków rolnych poniżej 1 ha przeliczeniowego, świadczenia pieniężnego i pomocy pieniężnej dla osób represjonowanych z powodów politycznych oraz świadczeń wychowawczych i dodatków wychowawczych (500+, 300+), świadczeń z tytułu Karty Polaka, świadczenia pieniężnego przyznawanego z tytułu opieki nad grobem weterana walk o wolność i niepodległość Polski oraz nagrody specjalnej Prezesa Rady Ministrów, świadczenia uzupełniającego, o którym mowa w art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 31 lipca 2019 r. o świadczeniu uzupełniającym dla osób niezdolnych do samodzielnej egzystencji.
2. W przypadku utraty dochodu przez danego członka rodziny należy podać dochody członków rodziny z miesiąca złożenia wniosku.
3. Do uzyskanych przychodów nie wlicza się (i nie uwzględnia się w tabelce): podatku dochodowego od osób fizycznych (należy wstawić tylko dochód netto), płaconych przez członków rodziny składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne oraz kwot alimentów świadczonych na rzecz innych osób.
4. W przypadku uzyskania przychodów z gospodarstwa rolnego należy przyjmować, że z 1 ha przeliczeniowego uzyskuje się dochód miesięczny w wysokości 308 zł (od tak obliczonego dochodu należy odjąć faktycznie opłaconą składkę KRUS za jeden miesiąc, dotyczącą jedynie właścicieli gospodarstwa) – w razie wątpliwości trzeba wpisać tylko liczbę hektarów przeliczeniowych, kwotę i datę ostatnio zapłaconej składki.
5. W celu udokumentowania dochodów należy dołączyć zaświadczenia o wysokości dochodów, czyli m.in.: zaświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej uwzględniające rodzaj świadczeń i ich wysokość, zaświadczenie o dochodzie z prowadzonej działalności gospodarczej, wydane przez naczelnika właściwego urzędu skarbowego w trybie art. 8 ust. 7 i 8 ustawy o pomocy społecznej (Dz.U. z 2020 r. poz. 1876 z późn. zm.), zaświadczenia o wysokości rent, emerytur, alimentów, zaświadczenia z zakładów pracy, zaświadczenia o wielkości gospodarstwa rolnego i inne albo oświadczenie o wysokości dochodu członków rodziny.
6. Zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t. j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1781) wyrażam zgodę na wykorzystanie danych zawartych we wniosku do realizacji programu przyznawania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów – stypendium szkolne. Zostałem/am poinformowany/a o przysługującym mi prawie wglądu do danych osobowych, ich poprawiania i kontroli przetwarzania.
7. Oświadczam, że zapoznałem/am się z warunkami uprawniającymi do przyznania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów wskazanymi w treści pouczenia.

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(czytelny podpis wnioskodawcy)



**Załącznik Nr 3**  
**do Uchwały Nr XXXIII/194/2021**  
**Rady Gminy Trzeszczany**  
**z dnia 26 października 2021r.**

**Wnioskodawca:**

.....  
(imię i nazwisko rodzica, pełnoletniego ucznia lub dyrektora szkoły)

**Adres:**

.....  
.....

**Telefon kontaktowy:**

.....

**Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy**  
**Spolecznej w Trzeszczanach**

**Wniosek**  
**o przyznanie zasiłku szkolnego**

Na podstawie art. 90n ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t. j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1915) wnoszę o przyznanie zasiłku szkolnego dla ucznia:

**1. Dane ucznia:**

Nazwisko i imię ucznia: .....

Imiona i nazwisko rodziców: .....

Data urodzenia ucznia: ..... r. PESEL: .....

Miejsce zamieszkania ucznia: .....

W roku szkolnym 20...../20..... jest uczniem ..... klasy Szkoły

.....

(nazwa i adres szkoły)

**2. Dane uzasadniające przyznanie zasiłku szkolnego**

**a) Zdarzenie losowe uzasadniające przyznanie zasiłku szkolnego (z podaniem daty):**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....



**Do wniosku dołączam następujące dokumenty:**

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....
- 5.....

.....  
(miejsowość i data).....  
(czytelny podpis wnioskodawcy)**Pouczenie****1. Dane uzasadniające przyznanie zasiłku szkolnego:**

- *Zasilek szkolny może być przyznany uczniowi znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego.*
- *Dokumentem potwierdzającym wysokość osiągniętych dochodów może być nie tylko zaświadczenie o wysokości osiągniętych dochodów, lecz również oświadczenie, przy czym w takim przypadku pod oświadczeniem konieczne jest dopisanie klauzuli, o której mowa w art. 90n ust. 5a ustawy o systemie oświaty o następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.*
- *O zasiłek szkolny można ubiegać się w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie tego zasiłku.*

**2. Wysokość zasiłku**

- *Wysokość zasiłku szkolnego nie może przekroczyć jednorazowo kwoty stanowiącej pięciokrotność kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (t. j. Dz.U. z 2020 r. poz. 111, z późn. zm.), tj. nie może być wyższa niż **620 zł**.*

**3. Zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t. j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1781) wyrażam zgodę na wykorzystanie danych zawartych we wniosku do realizacji programu przyznawania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów – zasiłek szkolny.**

*Zostałem/am poinformowany/a o przysługującym mi prawie wglądu do danych osobowych, ich poprawiania i kontroli przetwarzania.*

**4. Oświadczam, że zapoznałem/am się z warunkami uprawniającymi do przyznania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów wskazanymi w treści pouczenia.**.....  
(miejsowość i data).....  
(czytelny podpis wnioskodawcy)