



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

Lublin, dnia 17 sierpnia 2021 r.

Poz. 3541

UCHWAŁA NR XXV/174/2021 RADY GMINY PISZCZAC

z dnia 28 lipca 2021 r.

w sprawie regulaminu określającego wysokość oraz warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość i warunki wypłacania nagród ze specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach prowadzonych przez Gminę Piszczac

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 ze zm.) oraz art. 30 ust. 6 i 6a ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2019 r. poz. 2215 oraz z 2021 r. poz. 4), Rada Gminy Piszczac, po uzgodnieniu ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli, uchwala co następuje:

§ 1. Uchwala się Regulamin określający wysokość oraz warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość i warunki wypłacania nagród ze specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach prowadzonych przez Gminę Piszczac.

§ 2. Traci moc Uchwała Nr XXI/139/2009 z dnia 18 lutego 2009 r. Rady Gminy Piszczac w sprawie regulaminu przyznawania dodatków oraz wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny zastępstw dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Piszczac.

§ 3. Tracą moc uchwały:

- a) Nr XXXI/188/2010 Rady Gminy Piszczac z dnia 16 czerwca 2010 r. w sprawie ustalenia kryteriów i trybu przyznawania nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze oraz realizacji zadań statutowych szkoły.
- b) Nr XXVI/158/2013 Rady Gminy Piszczac z dnia 24 kwietnia 2013 r. zmieniająca uchwałę w sprawie regulaminu przyznawania dodatków oraz wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny zastępstw dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Piszczac,
- c) Nr X/78/2019 z dnia 29 listopada 2019 w sprawie zmiany Uchwały Nr XXI/139/2009 w sprawie regulaminu przyznawania dodatków oraz wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny zastępstw dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Piszczac,

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Piszczac.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Grzegorz Panasiuk

Załącznik do uchwały nr XXV/174/2021

Rady Gminy Piszczac

z dnia 28 lipca 2021

Regulamin określający wysokość oraz warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczególne warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość i warunki wypłacania nagród ze specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach prowadzonych przez Gminę Piszczac

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§1. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

1. Karcie Nauczyciela - rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2019 r., poz.2215 oraz z 2021 r. poz.4),
2. Rozporządzeniu - należy przez to rozumieć Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. z 2014 r., poz.416 ze zm.),
3. Szkole - należy przez to rozumieć szkołę, przedszkole lub oddział przedszkolny, dla których organem prowadzącym jest Gmina Piszczac,
4. Organie prowadzącym szkołę – należy przez to rozumieć Gminę Piszczac,
5. Wychowawcy - należy przez to rozumieć wychowawcę w oddziale szkolnym oraz wychowawcę w przedszkolu i oddziale przedszkolnym,
6. Tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin – należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w art. 42 ust.3, art. 42 ust. 4a oraz ustalony na podstawie art. 42 ust. 6, art. 42 ust. 7 pkt 3 Karty Nauczyciela.

Rozdział 2

Dodatek motywacyjny

§2. Nauczycielowi w zależności od uzyskiwanych wyników w pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej może zostać przyznany dodatek motywacyjny.

§ 3. 1. Nauczyciel nabywa prawo do dodatku motywacyjnego po przepracowaniu w danej szkole na terenie Gminy jednego semestru roku szkolnego.

2. Dodatek motywacyjny przyznawany jest w zależności od osiągniętych wyników pracy, pod warunkiem spełnienia co najmniej jednego z poniższych kryteriów:

- 1) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości i warunków pracy nauczyciela, osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych, potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub egzaminów zewnętrznych,
- 2) uzyskanie wysokich osiągnięć w pracy dydaktycznej, potwierdzonych wynikami albo sukcesami uczniów w olimpiadach, konkursach przedmiotowych, artystycznych, turniejach lub zawodach sportowych
- 3) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami lub opiekunami prawnymi,
- 4) aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki z uwzględnieniem ich potrzeb, w szczególności w stałej współpracy z rodzicami, właściwymi instytucjami i osobami świadczącymi pomoc socjalną,
- 5) prowadzenie działań profilaktycznych mających na celu zapobieganie i zwalczanie zachowań patologicznych wśród uczniów,
- 6) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 Karty Nauczyciela:
 - a) inicjowanie oraz organizowanie imprez i uroczystości szkolnych;
 - b) udział w komisjach egzaminacyjnych, o których mowa w przepisach w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych;
 - c) opieka i koordynowanie prac samorządu uczniowskiego lub innych organizacji uczniowskich działających w szkole;
 - d) inicjowanie i prowadzenie zajęć pozalekcyjnych i pozaszkolnych w tym zajęć realizowanych poza siedzibą szkoły, uwzględniających potrzeby uczniów;
 - e) skuteczne kierowanie rozwojem ucznia szczególnie uzdolnionego oraz pomoc uczniom ze specyficznymi problemami edukacyjnymi i wychowawczymi;
 - f) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły,
 - g) podnoszenie umiejętności zawodowych poprzez udział w różnych formach doształcania zawodowego,
- 7) wdrażanie przedsięwzięć i programów na rzecz doskonalenia swojej pracy i podwyższania jakości pracy szkoły,
- 8) stosowanie nowatorskich metod nauczania podnoszących efektywność procesu kształcenia i wychowania;

- 9) wprowadzanie innowacji pedagogicznych skutkującymi pozytywnymi efektami w procesie kształcenia i wychowania;
- 10) opracowanie programów autorskich oraz publikacji;
- 11) promowanie szkoły i jej działań w środowisku lokalnym;
- 12) pozyskiwanie środków finansowych lub rzeczowych na rzecz szkoły.

§4. Dodatek motywacyjny przyznawany jest dyrektorowi szkoły pod warunkiem spełnienia co najmniej jednego z poniższych kryteriów:

- 1) aktywne zaangażowanie w podnoszenie jakości pracy szkoły;
- 2) tworzenie warunków do realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych szkoły;
- 3) terminowość wykonywania zadań własnych i zleconych przez organ prowadzący,
- 4) realizacja i przestrzeganie planu finansowego szkoły;
- 5) prowadzenie racjonalnej polityki zatrudnienia;
- 6) pozyskiwanie środków pozabudżetowych, w tym z funduszy unijnych;
- 7) dbałość o powierzone mienie, czystość i estetykę szkoły i terenu wokół szkoły, organizowanie przeglądów technicznych, prac konserwacyjno-remontowych;
- 8) osiągnięcia szkoły w pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej;
- 9) wspieranie nauczycieli w realizacji zadań, samokształceniu i doskonaleniu zawodowym,
- 10) zachęcanie do innowacji i eksperymentów, motywowanie do doskonalenia zawodowego, inspirowanie nauczycieli do podejmowania zadań dodatkowych w tym konkursów, olimpiad, wycieczek;
- 11) realizacja zaleceń i wniosków organów nadzoru pedagogicznego;
- 12) współdziałanie z organem prowadzącym w zakresie realizacji zadań edukacyjnych i wychowawczych;
- 13) zapewnienie odpowiednich warunków pracy umożliwiających realizację zadań statutowych szkoły;
- 14) współpraca z instytucjami i organizacjami wspomagającymi pracę i rozwój szkoły;
- 15) realizowanie zadań edukacyjnych, wynikających z przyjętych przez organ prowadzący priorytetów lokalnej polityki oświatowej.

§ 5. Wysokość dodatku motywacyjnego uzależniona jest od stopnia spełnienia warunków, o których mowa w §3.2 i §4 w okresie poprzedzającym jego przyznanie.

§6.1. Środki na dodatki motywacyjne dla nauczycieli wynoszą w roku budżetowym 5% kwoty stanowiącej sumę wynagrodzeń zasadniczych wszystkich nauczycieli zatrudnionych w danej szkole, bez wynagrodzenia zasadniczego dyrektora.

2. Środki na dodatki motywacyjne dla dyrektorów szkół wynoszą w roku budżetowym 20 % kwoty planowanej na wynagrodzenia zasadnicze dyrektorów placówek oświatowych.

§7. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 6 miesięcy i nie dłuższy niż rok szkolny, w wysokości:

- 1) dla nauczyciela do 800 zł;
- 2) dla dyrektora do 1200 zł.

§8. Dodatki motywacyjne motywacyjny przyznaje :

- 1) nauczycielowi, wicedyrektorowi, kierownikowi szkoły filialnej – dyrektor szkoły;
- 2) dyrektorowi – wójt gminy.

Rozdział 3

Dodatek funkcyjny

§9.1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora, albo inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły, przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości od 800 zł do 2000 zł według tabeli:

L.p.	Stanowisko kierownicze	Miesięczny dodatek funkcyjny w zł
1.	Dyrektor Zespołu Placówek Oświatowych powyżej 21 oddziałów	2000
1.	Dyrektor Zespołu Placówek Oświatowych od 13 do 20 oddziałów	1800
3.	Dyrektor Zespołu Placówek Oświatowych do 12 oddziałów	1600
4.	Dyrektor Specjalnego Ośrodka Szkolno - Wychowawczego	1600
5.	Dyrektor szkoły od 8 oddziałów	1400
6.	Dyrektor szkoły poniżej 8 oddziałów	1200
7.	Wicedyrektor szkoły/zespołu	1000
8.	Kierownik szkoły filialnej	800
9.	Inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły	800

2. Dodatek funkcyjny przysługuje także nauczycielom, którym powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie.

§10.1. Nauczycielom, którym powierzono stanowisko wychowawcy klasy przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości 300 zł. Dodatek funkcyjny za wychowawstwo klasy przysługuje nauczycielowi za każdą powierzona klasę, niezależnie od wymiaru pracy nauczyciela.

2. Nauczycielom, którym powierzono sprawowanie funkcji opiekuna oddziału przedszkolnego przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości:

- 1) 300 zł jeżeli jest jeden nauczyciel opiekujący się oddziałem
- 2) 150 zł w przypadku dwóch nauczycieli opiekujących się oddziałem.
3. Nauczycielom, którym powierzono sprawowanie funkcji opiekuna stażu przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości 100 zł. Dodatek z tytułu opiekuna stażu jest należny za każdą osobę powierzoną danemu nauczycielowi.
4. Nauczycielowi, któremu powierzono funkcję doradcy metodycznego lub nauczyciela konsultanta przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości 300 zł.
5. Dodatek funkcyjny przyznaje:
 - 1) nauczycielowi, wicedyrektorowi, kierownikowi szkoły filialnej – dyrektor
 - 2) dyrektorowi – wójt gminy.

Rozdział 4

Dodatek za warunki pracy

- §11.1. Nauczycielowi pracującemu w trudnych lub uciążliwych warunkach pracy przysługuje dodatek za warunki pracy w wysokości 5% jego godzinowej stawki.
2. Dodatek za warunki pracy przysługuje w okresie wykonywania pracy, z którą jest związany oraz w okresie niewykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego.
 3. Dodatek za trudne lub uciążliwe warunki pracy określony w §11.1 wypłaca się za każdą efektywnie przepracowaną w tych warunkach godzinę oraz za okresy wymienione w §11.2.
 4. Dodatek za warunki pracy przyznaje:
 - 1) nauczycielowi, wicedyrektorowi, kierownikowi szkoły filialnej – dyrektor
 - 2) dyrektorowi – wójt gminy.

Rozdział 5

Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny zastępstw doraźnych

- §12.1. Miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, określony w art. 42 ust 3, ust. 5c lub określony na podstawie art. 42 ust.7 Karty Nauczyciela przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin, w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godzin pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę. Wyliczenia dla nauczyciela, którego etat wynosi 18 godzin; $18 \times 4,16 = 74,88 = 75$ - miesięczny obowiązkowy wymiar godzin wynosi 75 godzin
- Wyliczenia dla nauczyciela pedagoga szkolnego, którego etat wynosi 22 godziny; $22 \times 4,16 = 91,51$ - miesięczny obowiązkowy wymiar godzin wynosi 92 godziny

2. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarowa i jedną godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych lub doraźnego zastępstwa nauczyciela.

Wyliczenia dla nauczyciela dyplomowanego; $4\ 046\ \text{zł} : 75 = 53,95\ \text{zł}$ - stawka za godzinę (bez dodatku za warunki pracy) w tym godzinę ponadwymiarową wynosi 53,95 zł

Wyliczenia dla nauczyciela dyplomowanego pedagoga szkolnego; $4\ 046\ \text{zł} : 92 = 43,98\ \text{zł}$ - stawka za godzinę (bez dodatku za warunki pracy) w tym godzinę ponadwymiarową wynosi 43,98 zł

3. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy, oraz w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia – za podstawę ustalania liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust 3, ust. 5c lub określony na podstawie art. 42 ust.7 ustawy – Karta Nauczyciela, pomniejszony o $\frac{1}{5}$ tego wymiaru (lub $\frac{1}{4}$, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień. Liczba godzin ponadwymiarowych w takim tygodniu nie może być jednak większa niż liczba godzin przydzielonych w arkuszu organizacji szkoły.

Przykład wyliczenia dla nauczyciela, któremu przydzielono 22 godzin tygodniowo. Wymiar obowiązkowy wynosi 18 godz., nauczyciel ma 4 godziny ponadwymiarowe tygodniowo.

Tygodnie pracy	poniedziałek	wtorek	środa	czwartek	piątek	łącznie	Liczb godzin ponadwymiarowych
I	5	2	6	4	5	22	4
II	5	2	3,6 (dzień wolny od pracy)	4	5	19,6	1,6
III	5	3,6 zwoln.l ek.	3,6 zwoln. lek.	3,6 zwoln. lek	5	20,8	2,8
IV	3,6 (dzień wolny od pracy)	2	6	4	3,6 (dzień wolny od pracy)	19,2	1,2
razem							9,6

Czas zajęć do 0,5 godzin pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę

Do wypłaty – 10 godz. ponadwymiarowych. Wyjaśnienie obliczeń:

1/5 wymiaru wynosi 3,6 godz. (18 godz. : 5 dni = 3,6 godz./dzień)

tydzień I – $5+2+6+4+5 = 22 - 18 = 4$ godz. ponadwym., do wypłaty 4 godz.

tydzień II – $5+2+3,6+4+5 = 19,6 - 18 = 1,6$ godz. ponadwym., do wypłaty 2 godz.

tydzień III – $5+(3,6 \times 3)+5 = 20,8 - 18 = 2,8$ godz. ponadwym., do wypłaty 3 godz.

tydzień IV – $3,6+2+6+4+3,6 = 19,2 - 18 = 1,2$ godz. ponadwym., do wypłaty 1 godz.

4. W przypadku, kiedy nauczyciel realizuje zastępstwa doraźne zgodnie ze swoimi kwalifikacjami, godziny te rozlicza się według osobistego zaszeregowania oraz tygodniowego wymiaru godzin ustalonego dla danego rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych z uwzględnieniem dodatku za warunki pracy.

Rozdział 6

Nagrody ze specjalnego funduszu nagród

§13.1. W budżecie Gminy Piszczac tworzy się specjalny fundusz nagród dla nauczycieli za osiągnięcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze w wysokości 1% planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych, z czego:

1) 70% środków funduszu przeznacza się na nagrody dyrektora,

2) 30% środków funduszu przeznacza się na nagrody organu prowadzącego.

2. Fundusz nagród w wysokości określonej powyżej pozostaje w dyspozycji organów przyznających nagrody.

3. Wysokość nagród wynosi:

1) nagrody wójta – dla dyrektorów i nauczycieli, w wysokości do 150% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela stażysty z tytułem magistra i przygotowaniem pedagogicznym,

2) nagrody dyrektora – dla nauczycieli, w wysokości do 80 % wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela stażysty z tytułem magistra i przygotowaniem pedagogicznym.

4. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród mogą być przyznawane po przepracowaniu w szkole co najmniej jednego roku.

5. Przyznanie nagrody wójta dyrektorowi bądź nauczycielowi może nastąpić z inicjatywy wójta, na wniosek zastępcy wójta, sekretarza gminy, dyrektora szkoły lub rady pedagogicznej.

6. Nagrody wójta przyznawane są nauczycielom po uwzględnieniu następujących kryteriów:

1) uzyskiwanie wysokich wskaźników edukacyjnych, będących efektem pracy nauczyciela, sukcesów osiągniętych w olimpiadach, konkursach przedmiotowych, zawodach sportowych i artystycznych na szczeblu powiatu, województwa lub ogólnopolskim oraz na egzaminach przeprowadzonych przez okręgowe komisje egzaminacyjne lub wynikające z innych badań jakości pracy szkoły,

- 2) posiadanie co najmniej bardzo dobrej oceny pracy,
- 3) uzyskiwanie dobrych wyników w pracy resocjalizacyjnej z uczniami,
- 4) aktywne uczestniczenie w życiu szkoły poprzez organizację imprez szkolnych, kulturalnych, sportowych, rekreacyjno-wypoczynkowych,
- 5) organizowanie uroczystości na rzecz środowiska lokalnego, w tym działań o charakterze integrującym,
- 6) podejmowanie działań na rzecz promocji szkoły w środowisku i kreowanie jej pozytywnego wizerunku,
- 7) doskonalenie własnego warsztatu pracy i podnoszenie kwalifikacji zawodowych,
- 8) podejmowanie działalności innowacyjnej w zakresie wdrażania nowatorskich metod nauczania i wychowania, opracowywania autorskich programów i publikacji oraz wzbogacanie oferty edukacyjnej,
- 9) organizowanie współpracy z rodzicami i wspólne rozwiązywanie problemów wychowawczych,
- 10) realizowanie projektów finansowanych ze środków UE.

7. W przypadku przyznawania nagrody dyrektorowi szkoły, uwzględnia się:

- 1) rzetelne wywiązywanie się z obowiązków kierownika jednostki oświatowej,
- 2) dbałość o wysoki poziom kształcenia, potwierdzony wynikami egzaminów zewnętrznych, sukcesami uczniów na olimpiadach, konkursach przedmiotowych, zawodach sportowych i artystycznych,
- 3) pozyskiwanie środków pozabudżetowych na rzecz szkoły,
- 4) posiadanie co najmniej bardzo dobrej oceny pracy,
- 5) dbałość o mienie szkoły, polepszanie bazy dydaktycznej, zaangażowanie w remonty i inwestycje,
- 6) prawidłowe i celowe realizowanie planu finansowego szkoły,
- 7) współpracę z organem prowadzącym, rodzicami oraz środowiskiem lokalnym,
- 8) podnoszenie kwalifikacji zawodowych,
- 9) podejmowanie działań zapobiegającym uzależnieniom i agresji wśród uczniów,
- 10) inne osiągnięcia promujące szkołę.

8. Wnioski o nagrodę wójta dla nauczyciela składa się w terminie do 15 września do sekretariatu Urzędu Gminy w Piszczacu.

9. Wniosek o przyznanie nagrody wójta dla nauczyciela powinien zawierać:

- 1) imię i nazwisko nauczyciela – kandydata do nagrody,
- 2) nazwę szkoły,
- 3) dane o nauczycielu: poziom wykształcenia, stopień awansu zawodowego, staż pracy pedagogicznej,
- 4) informację o ocenie pracy wraz z podaniem daty jej dokonania,

- 5) informację o dotychczasowych przyznanych nagrodach,
 - 6) merytoryczne uzasadnienie wniosku,
 - 7) oznaczenie podmiotu wnoszącego kandydata.
10. Decyzje o przyznaniu i wysokości nagrody wójt podejmuje samodzielnie, uwzględniając posiadane na ten cel środki.
11. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród mają charakter uznaniowy.

Rozdział 7

Wynagrodzenie za pracę w dni wolne

§14.1. Nauczyciel, który realizuje w dniu wolnym od pracy zajęcia dydaktyczne, wychowawcze lub opiekuńcze, a nie otrzymuje za ten dzień innego dnia wolnego, przysługuje z tego tytułu wynagrodzenie jak za godzinę ponadwymiarową powyżej czterdziestogodzinnego tygodnia pracy.

WNIOSEK O PRYZNANIE NAGRODY WÓJTA GMINY PISZCZAC

1. Imię i nazwisko.....

2. Nazwa szkoły.....

3. Dane o nauczycielu:

1) poziom wykształcenia.....

2) stopień awansu zawodowego.....

3) staż pracy pedagogicznej.....

4. Informacja o ocenie pracy wraz z podaniem daty jej dokonania.....

5. Informacja o dotychczasowych przyznanych nagrodach.....

.....

6. Merytoryczne uzasadnienie wniosku.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....
(data i podpis osoby uprawnionej do składania wniosku)