



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

Lublin, dnia 11 sierpnia 2021 r.

Poz. 3485

UCHWAŁA NR XXXIV/296/21 RADY MIEJSKIEJ W JANOWIE LUBELSKIM

z dnia 21 lipca 2021 r.

w sprawie powołania Młodzieżowej Rady Miejskiej w Janowie Lubelskim i nadania jej statutu

Na podstawie art. 5b ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r. poz. 713, z póź. zm.), Rada Miejska w Janowie Lubelskim uchwala, co następuje:

§ 1. W celu wspierania i upowszechniania idei samorządowej wśród mieszkańców Gminy Janów Lubelski, a w szczególności wśród młodzieży, powołuje się Młodzieżową Radę Miejską w Janowie Lubelskim i nadaje jej statut, stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Janowa Lubelskiego.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przewodnicząca Rady
Miejskiej

Krystyna Ćwiek

Załącznik do uchwały Nr XXXIV/296/21
Rady Miejskiej w Janowie Lubelskim
z dnia 21 lipca 2021 r.

STATUT MŁODZIEŻOWEJ RADY MIEJSKIEJ W JANOWIE LUBELSKIM

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Statut określa zasady działania Młodzieżowej Rady Miejskiej w Janowie Lubelskim, zwanej dalej również „Radą”, tryb i kryteria wyboru oraz zasady wygaśnięcia mandatu i odwołania członków Rady.
2. Rada liczy maksymalnie 15 członków.
3. Kadencja Rady trwa 2 lata.
4. Czas trwania kadencji liczony jest od daty pierwszej sesji Rady.

Rozdział 2. Zasady działania

§ 2.

Rada działa poprzez:

- 1) reprezentowanie interesów młodzieży wobec instytucji samorządowych, rządowych i pozarządowych,
- 2) inspirowanie i koordynowanie inicjatyw młodych ludzi,
- 3) opiniowanie projektów uchwał i innych materiałów przekazanych do konsultacji przez Radę Miejską w Janowie Lubelskim i Burmistrza Janowa Lubelskiego,
- 4) inicjowanie organizacji imprez kulturalnych, sportowych i spotkań młodzieżowych.

§ 3.

1. Na pierwszym posiedzeniu Rada wybiera - w głosowaniach tajnych, bezwzględną większością głosów statutowego składu Rady:

- a/ Przewodniczącego Rady,
- b/ Wiceprzewodniczącego Rady,
- c/ Sekretarza Rady.

2. Do kompetencji Przewodniczącego Rady należy:

- a/ reprezentowanie Rady na zewnątrz,
- b/ przygotowywanie porządku obrad Rady,
- c/ zwoływanie sesji Rady,
- d/ przewodniczenie obradom Rady.

3. Podczas nieobecności Przewodniczącego Rady zastępuje go Wiceprzewodniczący Rady.

4. Do zadań Sekretarza Rady należy prowadzenie dokumentacji Rady, w tym sporządzanie protokołów z sesji Rady,

5. Rada może w drodze uchwały powoływać stałe lub doraźne komisje, określając ich zakres działania, nazwy i liczbę członków.

§ 4.

1. Rada odbywa sesje w liczbie niezbędnej do wypełniania swoich zadań, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał.

2. O sesji powiadamia się – w formie pisemnej albo pocztą elektroniczną – członków Rady, Burmistrza Janowa Lubelskiego oraz Przewodniczącego Rady Miejskiej w Janowie Lubelskim, najpóźniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem, załączając porządek obrad oraz informację o terminie i miejscu posiedzenia.

3. W porządku obrad każdej sesji przewiduje się również wolne wnioski i zapytania.

4. Pierwszą sesję Rady zwołuje Burmistrz Janowa Lubelskiego.

§ 5.

1. Rada może podejmować uchwały w obecności co najmniej połowy statutowego składu Rady.

2. Uchwały podejmowane są zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, z wyjątkami określonymi w § 3 ust. 1 i § 6 ust. 3.

3. Uchwały podpisuje Przewodniczący Rady.

Rozdział 3.

Tryb i kryteria wyboru oraz zasady wygaśnięcia mandatu i odwołania członków Młodzieżowej Rady Miejskiej w Janowie Lubelskim

§ 6.

1. Do Młodzieżowej Rady Miejskiej może zostać wybrana osoba zamieszkała na terenie Gminy Janów Lubelski i będąca uczniem jednej ze szkół ponadpodstawowych, wymienionych w § 7 ust. 1.

2. Członkostwo w Radzie wygasa na skutek:

1/ upływu kadencji Rady,

2/ złożenia rezygnacji,

3/ odwołania przez Radę,

4/ śmierci radnego.

3. W przypadku niewykonywania w sposób odpowiedni obowiązków radnego, Rada może odwołać go ze składu Rady w głosowaniu tajnym, bezwzględną większością głosów statutowego składu Rady.

§ 7.

1. Czynne prawo wyborcze w wyborach do Rady mają uczniowie następujących szkół:

a/ Zespół Szkół Technicznych w Janowie Lubelskim, ul. Ogrodowa 20,

b/ Zespół Szkół im. Wincentego Witosa w Janowie Lubelskim, ul. Zamoyskiego 68,

c/ Liceum Ogólnokształcące im. Bohaterów Porytowego Wzgórza w Janowie Lubelskim, ul. Jana Pawła II 1.

2. Członkowie Rady są wybierani bezpośrednio spośród kandydatów zgłoszonych w poszczególnych szkołach.

3. Każda ze szkół stanowi okręg wyborczy, z którego wybieranych jest maksymalnie 5 członków Rady.

4. Wybory do Rady zarządza Burmistrz Janowa Lubelskiego.

5. Wybory do Rady przeprowadza gminna komisja wyborcza powołana przez Burmistrza,

6. Gminna komisja wyborcza wybiera ze swojego grona przewodniczącego oraz może wybrać sekretarza.

7. Gminna komisja wyborcza powołuje 3 okręgowe komisje wyborcze, określa ich skład osobowy oraz ustala kalendarz wyborczy.

8. W skład komisji wyborczych:

a/ mogą wchodzić również uczniowie szkół wymienionych w ust.1,

b/ nie mogą wchodzić uczniowie kandydujący do Rady.

9. Za organizację wyborów w danym okręgu wyborczym odpowiada okręgowa komisja wyborcza.

§ 8.

1. Dla zarejestrowania kandydata w wyborach do Rady wymagane jest zebranie podpisów co najmniej 10 uczniów ze szkół wymienionych w § 7 ust. 1 - popierających daną kandydaturę

2. Lista uczniów w popierających kandydata powinna zawierać imię, nazwisko, adres, datę urodzenia i własnoręczny czytelny podpis.

3. Kandydat przekazuje okręgowej komisji wyborczej listę osób popierających w terminie określonym w kalendarzu wyborczym.

4. Okręgowe komisje wyborcze przekazują gminnej komisji wyborczej listy osób popierających kandydatów w terminie określonym w kalendarzu wyborczym.

5. Gminna komisja wyborcza ustala listy kandydatów w poszczególnych okręgach wyborczych i podaje do publicznej wiadomości na stronie internetowej Gminy Janów Lubelski.

6. Kampania wyborcza rozpoczyna się z dniem ogłoszenia przez gminną komisję wyborczą ostatecznej listy kandydatów.

7. Prowadzenie agitacji w dniu wyborów jest zabronione.

§ 9.

1. Wybory do Rady są tajne.

2. Głosowanie w danym okręgu wyborczym odbywa się w miejscu wyznaczonym przez okręgową komisję wyborczą.

3. Karta do głosowania zawiera dane okręgu wyborczego, listę kandydatów do Rady w kolejności alfabetycznej oraz instrukcję głosowania.

4. Za przygotowanie kart do głosowania odpowiada gminna komisja wyborcza.

5. Kartę do głosowania wydaje okręgowa komisja wyborcza po przedstawieniu przez osobę uprawnioną do głosowania dokumentu umożliwiającego stwierdzenie istnienia czynnego prawa wyborczego.

6. Głosujący obowiązany jest poświadczyć własnoręcznym podpisem odebranie karty do głosowania.

7. Każdy głosujący może otrzymać tylko jedną kartę do głosowania.

8. Mandat radnego otrzymują kandydaci, którzy uzyskali największą liczbę głosów w danym okręgu wyborczym.

9. Jeżeli nie będzie możliwe obsadzenie w danym okręgu wszystkich mandatów ze względu na to, że dwóch lub więcej kandydatów uzyskało tę samą liczbę głosów, o obsadzeniu mandatu zadecyduje druga tura głosowania.

10. W drugiej turze głosowania wyboru dokonuje się spośród tych kandydatów, którzy uzyskali równą liczbę głosów.

11. Termin drugiej tury wyborów określa gminna komisja wyborcza.

12. Jeżeli obsadzenie mandatu jest niemożliwe z powodu braku kandydatów w danym okręgu wyborczym, mandat ten pozostaje nieobsadzony.

13. Z przeprowadzonego głosowania okręgowa komisja wyborcza sporządza protokół zawierający następujące dane:

- a/ liczbę osób uprawnionych do głosowania,
- b/ liczbę wydanych kart do głosowania,
- c/ liczbę oddanych głosów,
- d/ liczbę głosów oddanych na poszczególnych kandydatów,
- e/ liczbę głosów nieważnych,
- f/ nazwiska i imiona osób wybranych do Rady.

14. Protokół - podpisany przez wszystkich członków okręgowej komisji wyborczej – jest niezwłocznie przekazywany do gminnej komisji wyborczej.

15. Gminna komisja wyborcza w terminie do 14 dni od dnia wyborów sporządza protokół końcowy i podaje do publicznej wiadomości wyniki wyborów.

§ 10.

W przypadku wygaśnięcia mandatu radnego przed upływem kadencji, mandat obejmuje automatycznie kolejna osoba z listy z najwyższym poparciem.

§ 11.

1. Rada może podjąć uchwałę o delegowaniu jej przedstawiciela na zorganizowane wydarzenie na terenie kraju, na którym będzie reprezentował Rady.

2. Członkowi Rady biorącemu udział w zorganizowanym wydarzeniu, na którym reprezentuje on Radę - a w przypadku niepełnoletniego członka Rady, także jego rodzicowi lub opiekunowi prawnemu - zwraca się, na jego wniosek, koszty przejazdu na terenie kraju na zasadach analogicznych jak w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie należności przysługujących pracownikowi państwowej lub samorządowej jednostki sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej.