



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

Lublin, dnia 11 sierpnia 2021 r.

Poz. 3483

UCHWAŁA NR XX/151/2021 RADY GMINY TELATYN

z dnia 29 lipca 2021 r.

w sprawie ustalenia trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego do Spraw Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie w Gminie Telatyn oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2021 roku poz. 1372) oraz art. 9a ust. 15 ustawy z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz.U. z 2021 roku poz. 1249) - Rada Gminy Telatyn uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego do Spraw Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie w Gminie Telatyn oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania, których treść stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała Nr XXIX/165/2014 z dnia 27 czerwca 2014 roku w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego do Spraw Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie w Gminie Telatyn oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Telatyn.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

**Jarosław
Przemysław Romanowski**

załącznik
do uchwały Nr XX/151/2021
Rady Gminy Telatyn
z dnia 29 lipca 2021 r.

**Tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego
do Spraw Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie w Gminie Telatyn
oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania.**

§ 1. Tryb i sposób powoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego

1. Gmina Telatyn podejmuje działania na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie, między innymi poprzez działanie Zespołu Interdyscyplinarnego.
2. Członków Zespołu Interdyscyplinarnego powołuje Wójt w drodze zarządzenia.
3. Na członków Zespołu powoływani są imiennie wskazani przedstawiciele podmiotów, o których mowa w art. 9a ust. 3-5 ustawy
4. Z tymi podmiotami Wójt zawiera porozumienia w sprawie działania Zespołu, co jest warunkiem przystąpienia instytucji do udziału w Zespole
5. Każdy członek Zespołu Interdyscyplinarnego, przed udziałem w pierwszym posiedzeniu składa pisemne oświadczenie o zachowaniu poufności wszelkich informacji i danych uzyskanych przy realizacji zadań w ramach prac w Zespole Interdyscyplinarnym
6. Członkowie Zespołu Interdyscyplinarnego powoływani są na czas nieokreślony.

§ 2. Tryb i sposób powoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego

1. Odwołanie członka Zespołu następuje w drodze zarządzenia/ lub jego zmiany
2. Wójt może, odwołać członka Zespołu na pisemny wniosek:
 - 1) podmiotu, którego członek Zespołu jest przedstawicielem
 - 2) przewodniczącego Zespołu
 - 3) złożenia przez członka Zespołu pisemnego umotywowanego wniosku o odwołanie na skutek utraty statutu przedstawiciela
 - 4) na umowny wniosek pozostałych członków Zespołu
3. Odwołanie członka Zespołu Interdyscyplinarnego skutkuje koniecznością powołania nowego członka
4. W miejsce odwołanego członka Wójt Gminy powołuje nowego członka w trybie przyjętym

§ 3. Szczegółowe warunki funkcjonowania Zespołu Interdyscyplinarnego

1. Pierwsze spotkanie Zespołu, zwołuje Wójt Gminy Telatyn, w terminie 30 dni od daty jego powołania
2. Spotkania Zespołu odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej jednak, niż raz na trzy miesiące
3. Zespół działa przy Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Telatynie, adres: ul. Fryderyka Chopina 10, 22-652 Telatyn, który zapewnia obsługę organizacyjno – techniczną
4. Przewodniczący Zespołu jest wybierany na pierwszym posiedzeniu Zespołu spośród jego członków, w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów
5. Na wniosek Przewodniczącego Zespołu spośród członków Zespołu wybierany jest Zastępca Przewodniczącego i Sekretarz, w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów
6. Pracami Zespołu kieruje Przewodniczący reprezentuje go na zewnątrz.
7. Posiedzenia Zespołu odbywają się w siedzibie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Telatynie
8. Posiedzenie Zespołu może odbywać się na wniosek każdego członka Zespołu, w sytuacji zaistnienia problemu wymagającego działań Zespołu
9. Przewodniczący Zespołu zwołuje posiedzenie Zespołu lub grupy roboczej
10. Zwołanie posiedzenia może mieć formę pisemną, mailową, telefoniczną
11. Zespół rozpatruje sprawy na posiedzeniach w obecności co najmniej połowy jego członków
12. Członkowie Zespołu wykonują swoje zadania w ramach obowiązków służbowych lub zawodowych
13. Członkowie Zespołu mają obowiązek uczestnictwa w jego posiedzeniach
14. Zespół może tworzyć grupy robocze, w celu rozwiązywania problemów związanych z wystąpieniem przemocy w rodzinie w indywidualnych przypadkach
15. Decyzje podejmowane są zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, w przypadku równej ilości głosów decydujący jest głos Przewodniczącego Zespołu
16. Wszystkich członków Zespołu oraz grup roboczych obowiązuje zasada tajności informacji przekazanych na spotkaniach Zespołu
17. Osoby wchodzące w skład Zespołu współpracują ze sobą w sposób skoordynowany podczas spotkań, zapewniających skuteczne reagowanie na problem
18. Posiedzenia Zespołu są protokołowane
19. Protokół zawiera dołączona listę obecności, opis przebiegu posiedzenia i podjętych ustaleń.
20. Nadzór nad pracą Zespołu sprawuje Wójt
21. Do zadań Przewodniczącego Zespołu należy:
 - a) zapewnienie obsługi protokolarnej posiedzeń Zespołu
 - b) zapewnienie prawidłowego przepływu informacji i obsługi dokumentów dotyczących wniosków i uchwał podejmowanych przez Zespół

- c) zwoływanie posiedzeń Zespołu
 - d) zapraszanie do udziału w posiedzeniach Zespołu członków Zespołu
 - e) powierzenie poszczególnych członkom Zespołu wykonania określonych działań niezbędnych do realizacji zadań Zespołu
 - f) pełnienie nadzoru nad realizacją zadań Zespołu
22. W czasie nieobecności Przewodniczącego kompetencje przejmuje jego zastępca