



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

Lublin, dnia 13 lipca 2021 r.

Poz. 3130

UCHWAŁA NR XX/142/21 RADY GMINY BORZECHÓW

z dnia 30 czerwca 2021 r.

w sprawie określenia zasad udzielania dotacji celowej na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, położonym na obszarze gminy Borzechów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn.: Dz.U. z 2020 r. poz. 713 z późn. zm.) oraz art. 81 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz.U. z 2021 r. poz. 710 z późn. zm.), Rada Gminy Borzechów uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwała określa zasady udzielania dotacji celowej na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, położonym na terenie gminy Borzechów.

§ 2. 1. Z budżetu gminy Borzechów może być udzielona dotacja celowa na dofinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, położonym na obszarze gminy Borzechów

2. Dotacja może być udzielona po pozytywnym rozpatrzeniu wniosku, złożonego przez osobę fizyczną lub jednostkę organizacyjną posiadającą tytuł prawny do zabytku wynikający z prawa własności, użytkownika wieczystego, trwałego zarządu, ograniczonego prawa rzeczowego albo stosunku zobowiązaniowego, zwaną dalej „wnioskodawcą”.

3. Dotacja może być udzielona na dofinansowanie prac, które:

- 1) zostaną przeprowadzone w roku, w którym dotacja ma być udzielona;
- 2) rozpoczęto w roku poprzedzającym rok złożenia wniosku i będą kontynuowane w roku, w którym dotacja ma być udzielona

§ 3. 1. Dotacja może być udzielona na dofinansowanie nakładów koniecznych na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych, zwanych dalej „pracami”, przy zabytku, o którym mowa w § 2 ust. 1.

2. Dotacja może być udzielona na dofinansowanie nakładów koniecznych na:

- 1) sporządzenie ekspertyz technicznych i konserwatorskich;
- 2) przeprowadzenie badań konserwatorskich lub architektonicznych;
- 3) wykonanie dokumentacji konserwatorskiej;
- 4) opracowanie programu prac konserwatorskich i restauratorskich;
- 5) wykonanie projektu budowlanego zgodnie z przepisami Prawa budowlanego;
- 6) sporządzenie projektu odtworzenia kompozycji wnętrza;
- 7) zabezpieczenie, zachowanie i utrwalenie substancji zabytku;

- 8) stabilizację konstrukcyjną części składowych zabytku lub ich odtworzenie w zakresie niezbędnym dla zachowania tego zabytku;
- 9) odnowienie lub uzupełnienie tynków i okładzin architektonicznych albo ich całkowite odtworzenie, z uwzględnieniem charakterystycznej dla tego zabytku kolorystyki;
- 10) odtworzenie zniszczonej przynależności zabytku, jeżeli odtworzenie to nie przekracza 50% oryginalnej substancji tej przynależności;
- 11) odnowienie lub całkowite odtworzenie okien, w tym ościeżnic i okiennic, zewnętrznych drzwi i drzwi, więźby dachowej, pokrycia dachowego, rynien i rur spustowych;
- 12) modernizację instalacji elektrycznej w zabytkach drewnianych lub w zabytkach, które posiadają oryginalne, wykonane z drewna części składowe i przynależności;
- 13) wykonanie izolacji przeciwwilgociowej;
- 14) uzupełnienie narysów ziemnych dzieł architektury obronnej oraz zabytków archeologicznych nieruchomych o własnych formach krajobrazowych;
- 15) działania zmierzające do wyeksponowania istniejących, oryginalnych elementów zabytkowego układu parku lub ogrodu;
- 16) zakup materiałów konserwatorskich i budowlanych, niezbędnych do wykonania prac i robót przy zabytku wpisanym do rejestru, o których mowa w pkt 7-15;
- 17) zakup i montaż instalacji przeciwwłamaniowej oraz przeciwpożarowej i odgromowej.

3. Dotacja może być udzielona do 100% nakładów koniecznych na wykonanie prac, jednak nie więcej niż do kwoty ujętej w uchwale budżetowej na dany rok, z zastrzeżeniem ust. 4.

4. Łączna kwota dotacji udzielonych przez ministra właściwego ds. kultury i ochrony dziedzictwa narodowego, wojewódzkiego konserwatora zabytków, Gminę Borzechów, a także dofinansowanie z innych źródeł nie może przekroczyć 100% nakładów koniecznych na wykonanie tych prac lub robót.

§ 4. Wysokość środków na dotacje na prace przy zabytku określa Rada Gminy Borzechów w uchwale budżetowej.

§ 5. 1. Udzielenie dotacji może nastąpić po złożeniu przez wnioskodawcę wniosku o udzielenie dotacji celowej do Wójta Gminy Borzechów.

2. Rozpatrywanie wniosków następuje zgodnie z kolejnością ich zarejestrowania, do wyczerpania środków przeznaczonych na ten cel, w budżecie na dany rok.

3. Dotację przyznaje Rada Gminy Borzechów w drodze uchwały.

4. Wnioskodawca, którego prace zostały dofinansowane przy określonym zabytku i w określonym zakresie, ponownie może ubiegać się o kolejną dotację celową na prace w tym zakresie po upływie 5 lat od roku zakończenia prac.

5. Zakres prac objętych dotacją oraz jej wysokość są ustalane odrębnie dla każdego wniosku.

§ 6. 1. Dotacja nie może być wykorzystana na cele inne niż określone w umowie.

2. Oceny rozliczenia dotacji dokonuje pracownik, wyznaczony przez Wójta Gminy Borzechów, po przedłożeniu przez wnioskodawcę rozliczenia prac, na które została przyznana dotacja.

§ 7. Podstawę rozliczenia dotacji stanowią, złożone po zakończeniu prac, dokumenty:

- 1) kosztorys powykonawczy przeprowadzonych prac, z uwzględnieniem kosztów zakupu materiałów;
- 2) protokół komisyjnego odbioru wykonanych prac lub robót z udziałem przedstawiciela Wójta Gminy Borzechów;
- 3) oryginały rachunków i faktur lub kserokopie potwierdzone za zgodność z oryginałem;
- 4) sprawozdanie ze sposobu wykorzystania dotacji.

§ 8. 1. Wzór wniosku o udzielenie dotacji jest określony w załączniku nr 1 do uchwały.

2. Wzór sprawozdania ze sposobu wykorzystania dotacji jest określony w załączniku nr 2 do uchwały.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Borzechów.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przewodnicząca Rady
Gminy

Agnieszka Drozda

Załącznik nr 1 do uchwały Rady
Gminy Borzechów Nr XX/142/21
z dnia 30 czerwca 2021 r.

WÓJT GMINY BORZECHÓW

WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI

na dofinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich i robót budowlanych przy zabytku
wpisanym do rejestru zabytków, położonym na obszarze gminy Borzechów

Wnioskodawca.....
.....
.....
.....
.....

(imię i nazwisko, miejsce i adres, nr telefonu wnioskodawcy/w przypadku osób prawnych: nazwa, adres i siedziba jednostki
zarządzającej wnioskodawcy)

Nr rachunku bankowego wnioskodawcy

Dane zabytku

.....
.....
.....

Nazwa/określenie zabytku

.....
.....
.....

Adres zabytku nieruchomego/miejsce przechowywania zabytku ruchomego

.....
.....

.....
 Nieruchomość ujęta w Księdze Wieczystej Nr

.....
 Tytuł prawny wnioskodawcy do zabytku

Zakres prac konserwatorskich i restauratorskich objętych wnioskiem:

Termin realizacji prac konserwatorskich i restauratorskich objętych wnioskiem:

Źródła finansowania prac konserwatorskich i restauratorskich objętych wnioskiem:

Koszt całości zadania w roku objętym wnioskowaną dotacją:.....

Planowane źródła finansowania*	Kwota w złotych	% kwoty w stosunku do całości kosztów
Samorząd Województwa Lubelskiego		
Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego		
Wojewódzki Urząd Ochrony Zabytków		
Rada Powiatu		
Rada Gminy		
Fundusz Kościelny		
Środki własne		
Inne (wskazać jakie)		

* w przypadku braku decyzji o przyznaniu środków finansowych podać wnioskowane kwoty.

Wykaz dotacji na prace konserwatorskie lub restauratorskie prowadzone przy zabytku objętym wnioskiem w okresie ostatnich 5 lat:

Rok	Zakres prowadzonych prac	Poniesione wydatki w zł	Dotacje publiczne	
			Podmiot dotujący	Kwota wykorzystanej dotacji w zł

Wykaz załączników niezbędnych do rozpatrzenia oferty:**

Tak / Nie

1. Zezwolenie Lubelskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków -.....
2. Program prac konserwatorskich lub restauratorskich sporządzony przez uprawniony podmiot -
3. Kosztorys prac konserwatorskich lub restauratorskich sporządzony przez uprawniony podmiot -.....
4. Dokument potwierdzający tytuł prawny do zabytku nieruchomego lub dokument/oświadczenie potwierdzający posiadanie zabytku ruchomego -.....
5. Decyzja o wpisie do rejestru zabytków -.....
6. Pozwolenie budowlane -.....

jeżeli wnioskodawca dołącza dany załącznik wpisać „TAK”, w przeciwnym wypadku wpisać „NIE”

.....
miejsowość i data

.....
podpis wnioskodawcy lub osoby (osób) uprawnionej
do reprezentowania wnioskodawcy

Całkowity koszt zadania wyniósł....., z czego

z dotacji pokryto

.....w kwocie

.....w kwocie

.....w kwocie

.....w kwocie

Źródła finansowania*	Wnioskowana kwota w złotych	Wykonana kwota w złotych	% kwoty w stosunku do całości kosztów
Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego			
Wojewódzki Urząd Ochrony Zabytków			
Samorząd Województwa Lubelskiego			
Rada Powiatu			
Rada Gminy			
Fundusz Kościelny			
Środki własne			
Inne (wskazać jakie)			
Razem			

Zestawienie faktur

L.p.	Numer dokumentu księgowego	Data	Wystawca dowodu księgowego	Nazwa wydatku	Kwota (zł)	Z tego ze środków pochodzących z dotacji

Wykaz załączników niezbędnych do rozliczenia dotacji:

Tak / Nie

- 1) kosztorys powykonawczy przeprowadzonych prac, z uwzględnieniem kosztów zakupu materiałów;
- 2) protokół komisyjnego odbioru wykonanych prac lub robót z udziałem przedstawiciela Wójta Gminy Borzechów
- 3) oryginały rachunków i faktur lub kserokopie potwierdzone za zgodność z oryginałem

.....
 podpis wnioskodawcy lub osoby (osób)
 uprawnionej do reprezentowania wnioskodawcy

.....
 miejscowość, data

ⁱ . Proszę podać opis wykonywanych prac i ich zakres.

ⁱⁱ . Jeżeli wnioskodawca dołącza dany załącznik wpisać „TAK”, w przeciwnym wypadku wpisać „NIE”.