



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

Lublin, dnia 15 czerwca 2021 r.

Poz. 2605

UCHWAŁA NR XVI/122/21 RADY GMINY HAŃSK

z dnia 11 czerwca 2021 r.

w sprawie przyjęcia „Regulaminu udzielania dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Hańsk do wymiany starych systemów grzewczych w budynkach i lokalach mieszkalnych zlokalizowanych na terenie Gminy Hańsk”

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1, art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U z 2020 r. poz. 713, z późn. zm.) w związku z art. 400a ust. 1 pkt 21 oraz art. 403 ust. 4 pkt 1 lit. a i b, ust. 5 i ust. 6 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1219, z późn. zm.), art. 221, art. 251 i art. 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 305), Rada Gminy Hańsk uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się „Regulamin udzielania dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Hańsk do wymiany starych systemów grzewczych w budynkach i lokalach mieszkalnych zlokalizowanych na terenie gminy Hańsk”, stanowiący Załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Koszty zadań służących ochronie powietrza, polegających na wymianie starych systemów grzewczych w budynkach i lokalach mieszkalnych na terenie gminy Hańsk, mogą być dofinansowane z budżetu Gminy Hańsk, zgodnie z zasadami określonymi w niniejszej uchwale.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Hańsk.

§ 4. Uchwala wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przewodniczący Rady

Wojciech Grunwald

Załącznik do uchwały Nr XVI/122/21

Rady Gminy Hańsk

z dnia 11 czerwca 2021 r.

Regulamin udzielania dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Hańsk do wymiany starych systemów grzewczych w budynkach i lokalach mieszkalnych zlokalizowanych na terenie gminy Hańsk

Rozdział 1. Definicje

§ 1. Ilekroć w Regulaminie mówi się o:

1. **Budynku** - rozumie się przez to, taki obiekt budowlany, który jest trwale związany z gruntem, wydzielony z przestrzeni za pomocą przegród budowlanych oraz posiada fundamenty i dach art. 3 pkt 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. *Prawo budowlane* (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1333 z późn. zm.).

2. **Budynek mieszkalny** - budynek wolno stojący albo budynek w zabudowie bliźniaczej, szeregowej lub grupowej, służący zaspokajaniu potrzeb mieszkaniowych, stanowiący konstrukcyjnie samodzielną całość, w którym dopuszcza się wydzielenie nie więcej niż dwóch lokali mieszkalnych.

3. **Lokal mieszkalny** - wydzielona trwałymi ścianami w obrębie budynku izba lub zespół izb, wraz z innymi pomieszczeniami przeznaczonymi na stały pobyt ludzi, lub też budynek mieszkalny, w którym znajduje się tylko jeden lokal mieszkalny, jeżeli taki dom lub lokal posiada odrębne wejście z zewnątrz budynku lub z klatki schodowej.

4. **Dotacjach celowych** - rozumie się przez to środki przeznaczone na finansowanie lub dofinansowanie bieżących zadań własnych jednostek samorządu terytorialnego (art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. c ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 305)).

5. **Emisji substancji do powietrza** - rozumie się przez to wprowadzanie w sposób zorganizowany (poprzez emitory) lub niezorganizowany (z dróg, hałd, składowisk, w wyniku pożarów lasów) substancji gazowych lub pyłowych do powietrza na skutek działalności człowieka lub ze źródeł naturalnych.

6. **Komisji** - rozumie się przez to zespół osób powołanych przez Wójta Gminy Hańsk do rozpatrywania wniosków oraz weryfikacji ich realizacji.

7. **Koszt realizacji zadania** - rozumie się przez to wydatki poniesione na zakup towarów w okresie wskazanym jako termin realizacji zadania.

8. **Nowym źródle ciepła** - rozumie się przez to ekologiczne i wysokosprawne źródło ciepła c.o, obejmujące ogrzewanie elektryczne, gazowe, system ogrzewania piece na paliwo stałe 5 klasy sprawności lub pelet.

9. **Regulaminie** - rozumie się przez to „*Regulamin udzielania dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Hańsk do wymiany starych systemów grzewczych w budynkach zlokalizowanych na terenie Gminy Hańsk*”, który określa szczegółowe warunki przyznawania, wypłacania, wykonania i rozliczania dotacji w zakresie wymiany starych, nieefektywnych systemów grzewczych na nowe, ekologiczne.

10. **Starym systemie grzewczym (starym źródle ciepła)** - rozumie się przez to działający i funkcjonujący, niskosprawny i nieekologiczny system ogrzewania (poniżej 5 klasy sprawności), opalany paliwem stałym (węglowym lub drewnem).

11. **Wnioskodawcy** - rozumie się przez to osobę fizyczną, wnioskującą o udzielenie dotacji, posiadającą tytuł prawny do budynku mieszkalnego/lokalu mieszkalnego, wynikający z prawa własności oraz osobę fizyczną będącą współwłaścicielem budynku mieszkalnego/lokalu mieszkalnego pod warunkiem wyrażenia zgody przez pozostałych współwłaścicieli tego budynku/lokalu oraz wspólnoty mieszkaniowe.

12. **Zadaniu** - rozumie się przez to wykonanie przedsięwzięcia z zakresu ochrony środowiska, o którym mowa w art. 400a ust. 1 pkt. 21 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska, związanego z ochroną powietrza, polegającego na zmianie systemu ogrzewania w budynkach mieszkalnych lub lokalach mieszkalnych położonych w gminie Hańsk.

13. Zmianie systemu ogrzewania - rozumie się przez to trwałą zmianę dotychczasowego starego systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym (np. kocioł na węgiel, kocioł na biomasę, piec kaflowy, kominek, piec wolnostojący typu koza), polegającą na zakupie, nowego źródła ciepła tj:

- 1) ogrzewanie gazowe,
- 2) ogrzewanie elektryczne,
- 3) system ogrzewania piece 5 klasy sprawności lub pelet tylko i wyłącznie w przypadku braku możliwości podłączenia lub braku uzasadnionego ekonomicznego podłączenia do sieci dystrybucji gazu.
- 4) ogrzewanie olejowe
- 5) pompa ciepła

Rozdział 2. Postanowienia ogólne

§ 2. 1. Dotacji celowej podlegają zadania określone w art. 400a ust. 1 pkt 21 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. *Prawo ochrony środowiska*, tj. przedsięwzięcia związane z ochroną powietrza.

2. Dotacja celowa może być udzielona na dofinansowanie kosztów niezbędnych do realizacji zadań związanych z ochroną powietrza, obejmujących zmianę systemu ogrzewania, opartego na paliwie stałym, w budynkach lub lokalach mieszkalnych, polegającą na likwidacji starych - niskowydajnych, nieekologicznych, ale działających i funkcjonujących kotłów węglowych i trwałym zastąpieniu ich przez nowe, wysokosprawne i ekologiczne źródło ogrzewania w postaci:

- 1) kotła opalanego paliwem gazowym;
- 2) kotła elektrycznego;
- 3) kotła 5 klasy sprawności na paliwo stałe lub pelet, wyłącznie w zakresie, o którym mowa § 1 ust. 13;
- 4) podłączenie do centralnych kotłowni Spółdzielni Mieszkaniowych w Hańsku lub Dubecznie;
- 5) kotła na olej opałowy;
- 6) ogrzewanie z pompy ciepła.

3. Celem realizacji działań opisanych w niniejszym Regulaminie jest redukcja emisji substancji do powietrza, w tym zanieczyszczeń pyłowych, szczególnie z indywidualnych systemów grzewczych opalanych paliwem węglowym oraz ograniczenie emisji innych substancji powodujących przekroczenia standardów jakości powietrza w gminie Hańsk.

4. Regulamin będzie realizowany w ramach działań naprawczych, poprzez działania związane z redukcją emisji powierzchniowej, czyli zmianę systemu ogrzewania opalanego paliwem stałym.

5. Zmiana systemu ogrzewania polega na:

- 1) pokryciu kosztów zakupu nowego źródła ciepła do celów ogrzewania oraz ogrzewania wody użytkowej (fabrycznie nowego, z gwarancją) przy czym dofinansowanie do nowego systemu ogrzewania typu piece 5 klasy sprawności lub pelet nastąpi tylko i wyłącznie w przypadku braku możliwości podłączenia do sieci dystrybucji gazu lub podłączenia do centralnych kotłowni Spółdzielni Mieszkaniowych w Hańsku lub Dubecznie.
- 2) wykonania demontażu starego źródła ciepła (dopuszcza się pozostawienie jako elementu dekoracyjnego pieca kaflowego, trwale odciętego od kanału spalinowego) oraz usunięcia starego źródła ciepła - potwierdzone oświadczeniem wnioskodawcy o jego utylizacji

6. O udzielenie dotacji na zasadach opisanych w niniejszym Regulaminie, mogą ubiegać się podmioty wymienione w § 1 ust. 11, będące właścicielami lub współwłaścicielami budynków mieszkalnych/lokali mieszkalnych położonych w granicach administracyjnych gminy Hańsk.

7. Jeżeli w budynku mieszkalnym wydzielono lokale mieszkalne, dotacja przysługuje osobno na każdy z lokali.

§ 3. 1. Dotacja celowa polega na ponoszeniu przez Gminę Hańsk części kosztów związanych z realizacją zadania wymienionego w § 1 ust. 13.

2. Wysokość dotacji wynosi osoby fizyczne - 4000,00zł brutto kosztów wykonania zadania, niezależnie od dochodów wnioskodawcy.

3. Koszty związane z realizacją zadania opisanego w § 2 ust. 1 i ust. 2 Regulaminu, Wnioskodawca określi na podstawie kosztorysu lub oferty cenowej nowego kotła.

4. Regulamin nie przewiduje:

- 1) dotacji do budynków nowych lub będących w trakcie budowy tj. nie oddanych do użytkowania;
- 2) udzielania dotacji na:
 - a. zakup przenośnych urządzeń grzewczych,
 - b. wykonanie prac projektowych,
 - c. pokrycie kosztów eksploatacji źródła ogrzewania,
 - d. przebudowę instalacji wewnętrznej,
 - e. zakup zasobnika na c.w.u.,
 - f. wymianę grzejników,
 - g. wymianę starego pieca gazowego na nowy piec gazowy,
 - h. wymianę pieca 5 klasy sprawności opalanego ekogroszkiem lub biomasa, na nowy piec gazowy,
 - i. zakup pieca 5 klasy sprawności w przypadku możliwości podłączenia do sieci dystrybucji gazu, lub podłączenie do centralnych kotłowni Spółdzielni Mieszkaniowych w Hańsku lub Dubecznie
 - j. pokrycie kosztów związanych z doprowadzeniem gazu do budynku jednorodzinny lub lokalu mieszkalnego w budynku wielorodzinnym,
 - k. kosztów dostawy nowego pieca,
 - l. wymieniony wcześniej piec (przed złożeniem wniosku i podpisaniem umowy).

5. Dotacja może być udzielona na zakup nowego źródła ciepła w roku udzielenia dotacji.

6. Wnioskodawca dokonuje we własnym zakresie i na własną odpowiedzialność doboru nowego źródła ciepła.

7. Po złożeniu wniosku i wyborze przez Wnioskodawcę rodzaju, typu czy modelu kotła, nie dopuszcza się jego zmiany, z wyjątkiem sytuacji gdy zadeklarowany kocioł wycofano z produkcji. W takiej sytuacji dopuszcza się wybór przez Wnioskodawcę nowego kotła (pod warunkiem ponownego przedłożenia kompletu wymaganych dokumentów, np. producenta, modelu, mocy, typu kotła, efektu ekologicznego, kosztorysu, certyfikatów kotła, deklaracji zgodności, danych technicznych, itp.) zgodnie z wytycznymi niniejszego Regulaminu. W związku z tym przyznana wcześniej dotacja nie ulega zmianie. W przypadku wyższych kosztów przedstawionych w nowym kosztorysie/ofercie/wycenie wszystkie pozostałe koszty pokrywa Wnioskodawca.

8. Po złożeniu wniosku o udzielenie dotacji pracownik Urzędu Gminy Hańsk potwierdza w miejscu planowanej realizacji zadania pracujący system ogrzewania oparty na paliwie stałym, który stanowi trwałe wyposażenie budynku/ lokalu.

9. Nie dopuszcza się zmiany rodzaju kotła gazowego po złożeniu wniosku do tut. Urzędu.

10. Szczegóły udzielania dotacji określa umowa, o której mowa w Rozdziale 8 „Umowa i rozliczenie dotacji”.

11. Wszelkich informacji dotyczących postanowień niniejszego Regulaminu, udziela Urząd Gminy Hańsk - ul. Osiedlowa 4, 22-235 Hańsk Pierwszy, pokój nr 24, tel. (82) 57 14 028 wew. 13.

Rozdział 3.

Warunki przystąpienia i uczestniczenia w dotacji.

§ 4. 1. O udzielenie dotacji na zasadach opisanych w niniejszym Regulaminie, może ubiegać się podmiot wymieniony w § 1 ust. 11, który spełnia następujące warunki:

- 1) jest właścicielem lub współwłaścicielem budynku mieszkalnego/lokalu mieszkalnego położonego w granicach administracyjnych gminy Hańsk;
- 2) złoży wniosek o udzielenie dotacji (wg. wzoru Załącznika Nr 1 do Regulaminu) wraz z wymaganymi dokumentami, w sposób określony w Rozdziale 5 „Wnioski o udzielenie dotacji, nabór wniosków” niniejszego Regulaminu, w terminach określonych w ogłoszeniu o naborze wniosków w danym roku kalendarzowym;

2. Wnioskodawca zobowiązuje się dokonać wszelkich prac związanych z realizacją zadania, zgodnie z zasadami opisanymi w niniejszym Regulaminie oraz obowiązującymi przepisami prawa.

3. Wnioskodawca zobowiązany jest:

- 1) postępować zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa ze szczególnym uwzględnieniem formalności wymaganych obowiązującymi przepisami Prawa budowlanego;
- 2) przygotować kotłownię (piec) do wymiany i zamontowania nowego źródła ciepła;
- 3) pokryć wszystkie łączne koszty przekraczające ustalony limit wszystkich nakładów inwestycyjnych;
- 4) uzyskać na własny koszt wszelkie wymagane prawem dokumenty (np. pozwolenia na budowę, zgłoszenia robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę, warunki techniczne od odpowiednich instytucji, opinii kominiarskiej itp.), a w przypadku wymiany starego źródła ciepła na kocioł gazowy umowę lub zapewnienie na dostawę gazu do celów grzewczych
- 5) koszty związane z realizacją zadania, które Wnioskodawca poniósł przed podpisaniem umowy, nie będą podlegały dofinansowaniu w ramach dotacji objętej Regulaminem.

Rozdział 4.

Procedura ubiegania się o udzielenie dotacji

§ 5. 1. Warunkiem koniecznym otrzymania dotacji celowej, o której mowa w § 2 ust. 1 i ust. 2, jest złożenie w Urzędzie Gminy Hańsk kompletnego wniosku wraz z wymaganymi załącznikami.

2. Druki wzoru wniosku o przyznanie dotacji wraz z wykazem wymaganych załączników dostępne będą:

- 1) na stronie internetowej <http://www.hansk.pl/>
- 2) w Urzędzie Gminy Hańsk.

3. Wniosek o udzielenie dotacji należy złożyć:

- 1) zgodnie z wytycznymi, o których mowa w Rozdziale 5 „Wnioski o udzielenie dotacji, nabór wniosków” niniejszego Regulaminu,
- 2) w terminie naboru wniosków, ogłaszanym każdorazowo przez Wójta Gminy Hańsk.

Rozdział 5.

Wnioski o udzielenie dotacji, nabór wniosków.

§ 6. 1. **Wniosek o udzielenie dotacji składa się:**

- 1) pisemnie na formularzu, którego wzór stanowi Załącznik Nr 1 do Regulaminu, osobiście lub działając przez ustanowionego pełnomocnika - w Urzędzie Gminy Hańsk, ul. Osiedlowa 4, 22-235 Hańsk Pierwszy,
- 2) Wnioskodawcę może reprezentować pełnomocnik. W przypadku wskazania pełnomocnika, Wnioskodawca dodatkowo zobowiązany jest przedłożyć pełnomocnictwo w formie pisemnej oraz dowód uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo należy złożyć z wnioskiem o przyznanie dotacji. W przypadku jeśli Wnioskodawcę reprezentuje wstępny, zstępny, brat, siostra lub małżonek, dopuszcza się upoważnienie w formie pisemnej, podpisane przez Wnioskodawcę,
- 3) za pośrednictwem poczty, przesłany na ww. adres z dopiskiem „Dotacja celowa do wymiany starych systemów grzewczych” (za termin złożenia wniosku, uważa się dzień doręczenia wniosku do siedziby Urzędu Gminy Hańsk),
- 4) w terminie naboru wniosków, ogłaszanym każdorazowo przez Wójta Gminy Hańsk,
- 5) z kompletem obowiązujących załączników tj.:

- a.oświadczenie Wnioskodawcy (wg. wzoru Załącznika Nr 1a do Regulaminu),
- b.oświadczenie potwierdzające prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane (wg wzoru Załącznika Nr 1b do Regulaminu),
- c.dokument potwierdzający tytuł prawny do nieruchomości (akt notarialny lub księga wieczysta ewentualnie wypis z rejestru gruntów i budynków), a w przypadku współwłaścicieli, zgody wszystkich pozostałych właścicieli na realizację zadania (wg. wzoru Załącznika Nr 1c do Regulaminu),
- d.dokumentację zadania lub jej opis określającą jej zakres finansowy (np.: kosztorys lub oferta cenowa nowego źródła ogrzewania itp.),
- e.oświadczenie o możliwości zawarcia umowy przyłączeniowej do sieci dystrybucji gazowej (wg wzoru Załącznika Nr 1d do Regulaminu),
- f.atest/certyfikat potwierdzający zgodność z przepisami unijnymi lub dopuszczenie do obrotu handlowego w krajach Unii Europejskiej lub w Polsce źródła ogrzewania, sporządzony w języku polskim,
- g.w przypadku budynków wielorodzinnych należy dodatkowo przedłożyć zgodę mieszkańców na zmianę ogrzewania w formie uchwały, zestawienie lokali podlegających dotacji poświadczone przez Zarządcę - osobę reprezentującą wspólnotę.

2. Składając wniosek o udzielenie dotacji, Wnioskodawca oświadcza, że:

- 1) posiada prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane,
- 2) budynek, w którym będzie dokonana wymiana kotła został zgłoszony do użytkowania lub zasiedlony (zgodnie z art. 59 Prawa budowlanego),
- 3) budynek posiada zainstalowane i pracujące stare źródło ciepła, przeznaczone do likwidacji,
- 4) nie wykorzystuje do ogrzewania podstawowego budynku innych nieekologicznych źródeł ciepła (nie dotyczy kominka, który służy do celów dekoracyjnych i jest trwale odłączony od przewodów kominowych).

3. Składając wniosek o udzielenie dotacji, Wnioskodawca wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych dla potrzeb realizacji dotacji celowej, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781 z późn. zm.).

4. Nabór wniosków na poszczególne lata nastąpi w terminach określonych i ogłoszonych przez Wójta Gminy Hańsk.

5. Informacja o naborze wniosków określająca w szczególności sposób, miejsce i termin ich składania, będzie podana do publicznej wiadomości na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Hańsk oraz na stronie internetowej <http://www.hansk.pl>.

6. W przypadku braku odpowiedniej ilości wniosków na dany rok, przewiduje się możliwość przedłużenia terminu składania wniosków lub ogłoszenie kolejnego terminu naboru wniosków. Stosowna informacja będzie podana do publicznej wiadomości w sposób wymieniony w ust. 5.

Rozdział 6.

Tryb udzielania dotacji celowej.

§ 7. 1. Udzielenie dotacji celowej uzależnione jest od wysokości środków zabezpieczonych w budżecie Gminy Hańsk w danym roku.

2. Wnioski zgłoszone do przyznania dotacji celowej realizowane będą:

- 1) na podstawie kolejności wpływu (dotyczy daty złożenia kompletnego wniosku),
- 2) do wysokości środków finansowych zabezpieczonych na ten cel w danym roku budżetowym.

3. Pozostałe wnioski mogą zostać rozpatrzone pozytywnie pod warunkiem pozyskania dodatkowych środków.

4. Wniosek jest kompletny, jeżeli został właściwie wypełniony, podpisany przez Wnioskodawcę i zawiera wszystkie niezbędne informacje oraz dokumenty pozwalające na jego rozpatrzenie (przywołane w Rozdziale 5 „Wnioski o udzielenie dotacji, nabór wniosków”, Rozdziale 7 „Warunki uzyskania dotacji” niniejszego Regulaminu i we wzorze wniosku).

5. W przypadku stwierdzenia braków formalnych wniosku o udzielenie dotacji, należy wezwać Wnioskodawcę do ich usunięcia. Rozpatrzenie wniosku następuje po jego uzupełnieniu.

6. Wnioski zostaną odrzucone z następujących powodów:

- 1) złożenie wniosku przez podmiot nieuprawniony,
- 2) złożenie wniosku przed lub po terminie naboru,
- 3) złożenie wniosku na niewłaściwym formularzu,
- 4) nieuzupełnienie wniosku w terminie wyznaczonym przez organ administracji, pomimo pisemnego wezwania, na podstawie ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2021 r. poz. 735),
- 5) ubiegania się o zwrot kosztów wymienionego wcześniej kotła (tj. wykonanie zadania przed uprzednim złożeniem wniosku i zawarciem umowy z Gminą Hańsk),
- 6) ubiegania się o zwrot kosztów za zakup pieca 5 klasy sprawności lub pelet pomimo możliwości podłączenia do sieci dystrybucji gazu lub kotłowni SM Hańsk i Dubeczno.

7. Wnioski rozpatrywane będą w terminie do 30 dni licząc od daty złożenia kompletnego wniosku.

8. Wnioskodawcy, którzy złożyli wnioski o udzielenie dotacji celowej, zostaną poinformowani pisemnie o otrzymaniu lub nie otrzymaniu dotacji.

9. Zawiadomienie o udzieleniu dotacji lub jej odmowa nie jest decyzją administracyjną w rozumieniu przepisów Kodeksu postępowania administracyjnego i nie przysługuje na nie odwołanie.

10. W przypadku negatywnego rozstrzygnięcia wniosku Wnioskodawcy nie przysługuje z tego tytułu roszczenie.

11. W danym roku budżetowym, Wnioskodawca może otrzymać dotację na wymianę tylko jednego urządzenia grzewczego (kotła) w budynku mieszkalnym.

12. Jeżeli w budynku mieszkalnym wydzielono odrębne lokale mieszkalne, a właścicielami lub współwłaścicielami, każdego z lokali nie są te same osoby, to w danym roku budżetowym można starać się o dotację dla każdego z lokali mieszkalnych.

13. Właściciel lub współwłaściciel może ubiegać się o dotację na wymianę kotła w budynku mieszkalnym lub lokalu mieszkalnym, tylko jeden raz.

14. Właściciel, po otrzymaniu informacji o zakwalifikowaniu wniosku na dany rok, zobowiązany jest do podpisania umowy oraz dopełnienia wszystkich formalności wynikających z obowiązujących przepisów Prawa budowlanego w terminie 30 dni od otrzymania informacji.

Rozdział 7.

Warunki uzyskania dotacji.

§ 8. Do uzyskania dotacji może zostać zakwalifikowany wniosek złożony na:

- 1) nowy kocioł (piec) gazowy, posiadający atest/certyfikat potwierdzający zgodność z przepisami unijnymi lub dopuszczenie do obrotu handlowego w krajach Unii Europejskiej lub w Polsce, sporządzony w języku polskim i o sprawności minimum > 88%),
- 2) nowy kocioł na ogrzewanie elektryczne,
- 3) nowy kocioł 5 klasy sprawności na pellet lub paliwo stałe tylko i wyłącznie w przypadku braku możliwości podłączenia lub braku uzasadnionego ekonomicznego podłączenia do sieci dystrybucji gazu,
- 4) nowy kocioł na ogrzewanie olejowe,
- 5) ogrzewanie za pomocą pompy ciepła.

Rozdział 8.

Umowa i rozliczenie dotacji.

§ 9. 1. Udzielenie dotacji następuje na podstawie pisemnej umowy, w której określa się obowiązki dotyczące wykorzystania i rozliczenia dotacji.

2. Przed podpisaniem umowy, Wnioskodawca przedłoży dokumenty wymagane przepisami prawa do realizacji zadania, w zależności od jej rodzaju (np. projekt budowlany, pozwolenie na budowę, zgłoszenie zamiaru wykonania robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę, opinię kominiarską, warunki techniczne itp.) w odniesieniu do wymiany na kocioł gazowy.

3. Dotacja zostanie przekazana na rachunek bankowy wskazany w umowie przez Wnioskodawcę, w terminie do 21 dni od daty prawidłowego rozliczenia dofinansowania.

4. Wnioskodawca zobowiązany jest do realizacji zadania po zawarciu umowy w terminach, zakresie i na zasadach w niej określonych oraz rozliczenia dotacji po wykonaniu zadania, w terminie do 60 dni licząc od dnia podpisania umowy, ale nie później niż do dnia 30 listopada danego roku.

5. Po zawarciu umowy i wykonaniu prac związanych z realizacją zadania, Wnioskodawca zobowiązany jest do rozliczenia otrzymanej dotacji w terminie i w sposób wskazany w umowie.

6. W celu rozliczenia dotacji Wnioskodawca, z którym została zawarta umowa zobowiązany jest do złożenia rozliczenia z wykorzystania dotacji (wg. wzoru Załącznika Nr 3 do Regulaminu).

7. Po złożeniu wniosku o rozliczenie dotacji pracownicy Urzędu Gminy potwierdzają czy w danej lokalizacji doszło do trwałej likwidacji pracujących systemów grzewczych opartych na paliwie stałym na nowe ekologiczne źródło ogrzewania zgodnie z zawartą umową.

8. Do rozliczenia z wykorzystania dotacji należy dołączyć:

- 1) oświadczenie wnioskodawcy o likwidacji starego źródła ciepła - złomowania
- 2) fakturę lub rachunek przedstawiający poniesione przez Wnioskodawcę wydatki na zakup nowego systemu ogrzewania w formie kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem, po wcześniejszym okazaniu oryginału dokumentu wraz z potwierdzeniem realizacji zapłaty,
- 3) w przypadku wymiany źródła ciepła na kocioł klasy 5, świadectwo badań energetyczno-emisyjnych potwierdzające spełnienie wymagań dotyczących ochrony środowiska ustalone w normie PN-EN 303-5-2012 wydane przez instytucję posiadającą akredytację oraz deklarację zgodności z przepisami z zakresu produktu (CE lub B) podanych przez producenta oraz co najmniej wymagania określone w rozporządzeniu Komisji Unii Europejskiej 2015/1189 z dnia 28 kwietnia 2015 r. w sprawie wykonania dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE,

9. W przypadku stwierdzenia oczywistych omyłek lub braków w przedłożonych dokumentach do rozliczenia wymagane jest dokonanie korekty i dostarczenie poprawnie sporządzonych dokumentów w terminie 7 dni od dnia wezwania.

10. W przypadku nie złożenia kompletu dokumentów wymaganych do rozliczenia dotacji, datacja nie będzie wypłacona, a umowa o udzielenie dotacji wygasa.

Rozdział 9.

Rozwiązanie, odstąpienie i wykluczenie z Regulaminu udzielania dotacji.

§ 10. 1. W przypadku wystąpienia okoliczności, które uniemożliwiają wykonanie lub dokończenie zadania, za które Strony nie ponoszą odpowiedzialności, i których Strony nie mogły przewidzieć w chwili zawierania umowy, umowa może ulec rozwiązaniu na mocy porozumienia Stron, sporządzonego w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.

2. Nieprzystąpienie przez Wnioskodawcę do zawarcia umowy, o której mowa w § 9 ust. 1 Regulaminu uznaje się za rezygnację z uzyskania dotacji.

3. W przypadku odstąpienia wnioskodawcy od zawartej umowy, jego miejsce na liście nie może być przedmiotem zbycia lub przekazania innej osobie.

§ 11. 1. Dotacje udzielone z budżetu jednostki samorządu terytorialnego w części niewykorzystanej do końca roku budżetowego podlegają zwrotowi na zasadach określonych w art. 251 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U. 2021 r., poz. 305).

2. Dotacje udzielone z budżetu jednostki samorządu terytorialnego:

- 1) wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem,
- 2) pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości, podlegają zwrotowi na zasadach określonych w art. 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U. 2021 r. poz. 305).

Rozdział 10. Postanowienia końcowe.

§ 12. Złożenie wniosku o udzielenie dotacji, nie jest równoznaczne z jej uzyskaniem.

§ 13. 1. W przypadku wyczerpania środków finansowych przeznaczonych na dotację zadania z zakresu ochrony środowiska w danym roku kalendarzowym, złożone wnioski pozostaną bez rozpatrzenia.

2. Na dany rok zostanie utworzona lista rezerwowa (do 10 miejsc). Wnioski zakwalifikowane do przyznania dotacji w danym naborze na listę rezerwową, zostaną uzgodnione z Wnioskodawcą i przesunięte do realizacji na rok następny, w pierwszej kolejności na zasadach określonych w Regulaminie (po ponownym złożeniu wniosku w terminie naboru).

3. W przypadku zrealizowania wszystkich wniosków z listy rezerwowej w danym roku i niewykorzystania zabezpieczonych na ten cel środków finansowych, dopuszcza się przeprowadzenie dodatkowego naboru.

4. Zwiększenie środków finansowych na realizację dotacji może nastąpić w przypadku uzyskania przez Gminę Hańsk dodatkowego dofinansowania, dotacji lub pożyczki, np. z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Lublinie lub innych źródeł.

5. Wnioskodawca dotacji zobowiązany jest do utrzymania w należytym stanie i wykorzystywania nowego źródła ogrzewania zgodnie z jego przeznaczeniem przez okres co najmniej 5 lat od dnia złożenia rozliczenia z wykorzystania dotacji.

Załączniki do Regulaminu:

Załącznik Nr 1 - Wniosek o udzielenie dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Hańsk do wymiany starych systemów grzewczych w budynkach i lokalach mieszkalnych zlokalizowanych na terenie gminy Hańsk.

Załącznik Nr 1a - Oświadczenie Wnioskodawcy.

Załącznik Nr 1b - Oświadczenie o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane.

Załącznik Nr 1c - Zgoda współwłaściciela nieruchomości na realizację zadania.

Załącznik Nr 1d - Oświadczenie o możliwość zawarcia umowy przyłączeniowej.

Załącznik Nr 2 - Protokół fizycznej likwidacji kotła.

Załącznik Nr 3 - Rozliczenie dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Hańsk do wymiany starych systemów grzewczych w budynkach i lokalach mieszkalnych zlokalizowanych na terenie gminy Hańsk.

**Załącznik Nr 1
do Regulaminu udzielania dotacji celowej ze
środków budżetu Gminy Hańsk do wymiany
starych systemów grzewczych w budynkach
i lokalach mieszkalnych zlokalizowanych na
terenie gminy Hańsk.**

Nr wniosku

Wójt Gminy Hańsk

WNIOSEK

**o udzielenie dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Hańsk do wymiany starych
systemów grzewczych w budynkach zlokalizowanych na terenie
gminy Hańsk**

1. Dane Wnioskodawcy (imię i nazwisko):
2. Adres zamieszkania/siedziby Wnioskodawcy:
3. Adres do korespondencji Wnioskodawcy:
4. Adres budynku, lokalu mieszkalnego, w którym będzie realizowane zadanie:
5. Dane kontaktowe:
 - a) adres e-mail:
 - b) numer telefonu:
6. Dane osoby reprezentującej Wnioskodawcę/Pełnomocnika Wnioskodawcy¹:
 - a) nazwisko, imię osoby reprezentującej/pełnomocnika:
 - b) adres:
 - c) PESEL:, nr telefonu, e-mail:
7. Rachunek bankowy, na który należy przekazać dotację:
 - a) imię i nazwisko właściciela rachunku bankowego:
 - b) nr rachunku bankowego:
8. Stan formalno-prawny i rzeczowy nieruchomości oraz charakterystyka źródeł ciepła:
 - a) stan prawny nieruchomości, na której realizowane będzie zadanie polegające na wymianie źródła ciepła:
 - własność;
 - współwłasność;

Wraz z dokumentem potwierdzającym prawo do nieruchomości, w przypadku współwłasności, Wnioskodawca dodatkowo winien posiadać i przedłożyć wraz z niniejszym wnioskiem pisemną zgodę wszystkich współwłaścicieli nieruchomości na realizację zadania i podpisanie umowy o udzielenie dofinansowania.

¹ W przypadku wskazania pełnomocnika, Wnioskodawca dodatkowo zobowiązany jest przedłożyć pełnomocnictwo w formie pisemnej oraz dowód uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo należy złożyć z wnioskiem o przyznanie dotacji. W przypadku jeśli Wnioskodawcę reprezentuje wstępny, zstępny, brat, siostra lub małżonek, dopuszcza się upoważnienie w formie pisemnej, podpisane przez Wnioskodawcę

- b) na terenie nieruchomości jest/nie jest prowadzona działalność gospodarcza²
- c) dokumentacja określająca zakres rzeczowo-finansowy źródła ciepła (podać jaka, np. oferta cenowa, kosztorys, wycena źródła ciepła, itp., wskazanie: typ, model i klasa nowego źródła ciepła)
-
- c) lokalizacja zadania :miejsowość:
- kod pocztowy:, ulica:
- nr domu/nr lokalu:, nr ewidencyjny działki
- obręb ewidencyjny, gmina Hańsk
- d) rodzaj istniejącego źródła ciepła oraz rodzaj spalanego paliwa/opalu:
-
- rok produkcji: moc kotła, typ:
- e) rodzaj i parametry planowanego do zainstalowania ogrzewania:
- ogrzewanie gazowe (podać jakie np. piec kondensacyjny, niskotemperaturowy itp.):
-
- ogrzewanie elektryczne (podać rodzaj ogrzewania)
- piec 5 klasy sprawności (podać nazwę, rodzaj)
- podłączenia do centralnej kotłowni
- ogrzewanie olejowe
- ogrzewanie z pompy ciepła
9. Finansowanie wymiany źródła ciepła (zgodnie z ofertą cenową źródła ciepła, kosztorysem, wyceną, itp.):
- przewidywana wysokość kosztów całkowitych nowego źródła ciepła:
- cena w zł netto: cena w zł brutto:
- VAT %;
10. Planowany termin realizacji zadania (wnioskodawca na wykonanie zadania ma 60 dni od dnia podpisania umowy. Umowa podpisana zostanie zgodnie z sugerowanymi przez Wnioskodawcę datami poniżej):
- 1) data rozpoczęcia realizacji zadania:
- 2) data zakończenia realizacji zadania:

Podpis Wnioskodawcy lub Pełnomocnika

.....

Data złożenia wniosku

.....

U p o w a ż n i a m

Urząd Gminy Hańsk do sporządzenia kserokopii wszelkich dokumentów dotyczących mojego udziału w wymianie starych systemów grzewczych.

Przyjmuję do wiadomości, że:

1. Moje dane osobowe zawarte w dokumentach związanych z wymianą starych systemów grzewczych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu dofinansowania będą przetwarzane zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1781 z późn. zm).
2. Znana jest mi treść uchwały Rady Gminy Hańsk w sprawie przyjęcia „Regulaminu udzielania dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Hańsk do wymiany starych systemów grzewczych w budynkach zlokalizowanych na terenie gminy Hańsk”.

² Niepotrzebne skreślić

3. W przypadku zmiany stanu prawnego w trakcie realizacji umowy o udzieleniu dofinansowania z budżetu Gminy Hańsk, o fakcie tym niezwłocznie poinformuję Urząd Gminy Hańsk.

Podpis Wnioskodawcy lub Pełnomocnika

Data złożenia wniosku

.....

.....

**Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych
dotycząca przetwarzania danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE)2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L.206.119.1) – zwanej przepisami RODO, informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Hańsk z siedzibą w Hańsku Pierwszym, ul. Osiedlowa 4 5, 22-235 Hańsk Pierwszy, tel. 82 57 14 028, email: gmina@hansk.pl.

2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym kontakt jest możliwy poprzez adres e-mail: k.adamczyk@hansk.pl.

3. Pani/Pana dane osobowe zbierane i przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c, e RODO w związku z przepisami art. 83b ust. 1 oraz 83f ust. 4 i 5 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 55 z późn. zm.) w celu:

- rozpatrzenia wniosku o udzielenie dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Hańsk do wymiany starych systemów grzewczych w budynkach zlokalizowanych na terenie gminy Hańsk oraz wykonania przez Referat gospodarki nieruchomościami i ochrony środowiska czynności i zadań wynikających z przepisów prawa, określonych w:

- ustawie z dnia 27 kwietnia 2001 r. *Prawo ochrony środowiska* (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1219 z późn. zm.).

4. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym organom i podmiotom na podstawie obowiązujących przepisów prawa.

5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do chwili zakończenia toczącego się postępowania, do którego dane osobowe zostały zebrane, a następnie przez okres przewidziany przepisami prawa.

6. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych, sprostowania Pani/Pana danych osobowych, usunięcia Pani/Pana danych osobowych, ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, przenoszenia Pani/Pana danych osobowych.

7. W przypadku, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit. a rozporządzenia), przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to, nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązujący prawem.

8. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym oraz warunkiem rozpatrzenia spraw, określonych wyżej, ich niepodanie skutkuje wydaniem nieprawidłowej decyzji administracyjnej lub niezłałatwieniem lub niewłaściwym złałatwieniem sprawy.

9. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Urząd Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

10. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Osoba, której dane dotyczą jest zobowiązana do ich podania. Inne dane osobowe podane przez Panią/Pana nie na podstawie obowiązującego przepisu prawa, są podawane dobrowolnie, brak ich podania skutkować może ograniczeniem form komunikacji.

11. Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego oraz Pani/Pana dane nie będą profilowane.

12. Administrator dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym, czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieprawidłowym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami prawa.

Zapoznałam/łem się z treścią klauzuli.

Podpis Wnioskodawcy lub Pełnomocnika

.....

Data złożenia wniosku

.....

**Załącznik Nr 1a
do Regulaminu udzielania dotacji celowej ze
środków budżetu Gminy Hańsk do wymiany
starych systemów grzewczych w budynkach
i lokalach mieszkalnych zlokalizowanych na
terenie gminy Hańsk.**

OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY

(wypełnia Wnioskodawca, który ubiega się o przyznanie dotacji)

Ja, niżej podpisany(a)
(imię i nazwisko Wnioskodawcy ubiegającego się o przyznanie dotacji)
zamieszkały(a)
(dokładny adres)
legitymujący(a) się:
(nr i seria dowodu osobistego lub innego dokumentu stwierdzającego tożsamość)
wydanym przez
(organ wydający dokument)

o ś w i a d c z a m, ż e:

1. Stare źródło ciepła - kocioł węglowy, przeznaczony do likwidacji, zlokalizowany w, przy ulicy:, pod numerem jest głównym źródłem ciepła dla budynku, lokalu mieszkalnego.
2. Zapoznałem(am) się z „Regulaminem udzielania dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Hańsk do wymiany starych systemów grzewczych w budynkach i lokalach mieszkalnych zlokalizowanych na terenie gminy Hańsk” i akceptuję jego postanowienia.
3. Jestem
(tytuł własności)
budynku lub lokalu mieszkalnego położonego w granicach administracyjnych gminy Hańsk.
4. Posiadam prawo do dysponowania przedmiotową nieruchomością na cele budowlane.
5. Nie wykorzystuję do podstawowego ogrzewania budynku innych nieekologicznych źródeł ciepła (nie dotyczy kominka pod warunkiem, że kominek nie służy do ogrzewania budynku).
6. Oświadczam, że przez 5 lat od daty otrzymania dotacji od Gminy Hańsk nie będę dokonywał zmiany wymienionego źródła zasilania a także jego zbycia pod rygorem zwrotu dotacji.

Ponadto zobowiązuję się do ścisłego przestrzegania postanowień Regulaminu, a w szczególności podczas realizacji zadania opisanego w Regulaminie, będę postępować zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa budowlanego.

Podpis Wnioskodawcy lub Pełnomocnika

.....

Data złożenia wniosku

.....

**Załącznik Nr 1b
do Regulaminu udzielania dotacji celowej ze
środków budżetu Gminy Hańsk do wymiany
starych systemów grzewczych w budynkach
i lokalach mieszkalnych zlokalizowanych na
terenie gminy Hańsk.**

**OŚWIADCZENIE O POSIADANYM PRAWIE DO DYSPONOWANIA
NIERUCHOMOŚCIĄ NA CELE BUDOWLANE**

Ja, niżej podpisany(a)
(imię i nazwisko Wnioskodawcy ubiegającego się o przyznanie dotacji)
zamieszkały(a)
(dokładny adres)
legitymujący(a) się:
(nr i seria dowodu osobistego lub innego dokumentu stwierdzającego tożsamość)
wydanym przez
(organ wydający dokument)

o ś w i a d c z a m, ż e:

posiadam prawo do dysponowania na cele budowlane nieruchomością oznaczoną nr
ewidencyjnym gruntu , położoną w
przy ul wynikające z tytułu:

1. własności nieruchomości
2. współwłasności nieruchomości
.....
(należy wskazać wszystkich współwłaścicieli nieruchomości)
3. inne

potwierdzone następującymi dokumentami:

.....
.....

Podpis Wnioskodawcy lub Pełnomocnika

.....

Data złożenia wniosku

.....

Załącznik Nr 1c
do Regulaminu udzielania dotacji celowej ze
środków budżetu Gminy Hańsk do wymiany
starych systemów grzewczych w budynkach
i lokalach mieszkalnych zlokalizowanych na
terenie gminy Hańsk.

ZGODA WSPÓŁWŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI

(wypełnia każdy Współwłaściciel nieruchomości, na której będzie wykonane zadanie)

Ja, niżej podpisany(a)

(imię i nazwisko Wnioskodawcy ubiegającego się o przyznanie dotacji)

zamieszkały(a)

(dokładny adres)

legitymujący(a) się:

(nr i seria dowodu osobistego lub innego dokumentu stwierdzającego tożsamość)

wydanym przez

(organ wydający dokument)

o ś w i a d c z a m, ż e:

będąc Współwłaścicielem budynku/lokalu mieszkalnego zlokalizowanego w

przy ul

(adres nieruchomości, na której będzie realizowane zadanie)

wyrażam zgodę na dokonanie wymiany starego kotła c.o. węglowego na nowe,
wysokosprawne i ekologiczne źródło ogrzewania

(rodzaj nowego źródła ciepła)

realizowanego w ramach dofinansowania udzielonego zgodnie z „Regulaminem
udzielania dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Hańsk do wymiany starych
systemów grzewczych w budynkach zlokalizowanych na terenie gminy Hańsk”, w którym
uczestniczy

(imię i nazwisko Wnioskodawcy ubiegającego się o udzielenie dotacji celowej)

Jednocześnie oświadczam, że zapoznałam/łem się ze szczegółowymi warunkami
przyznawania, wypłacania, wykonywania i rozliczenia dotacji w zakresie wymiany
systemów grzewczych na nowe, opisane w „Regulaminie udzielania dotacji celowej ze
środków budżetu Gminy Hańsk do wymiany starych systemów grzewczych w budynkach
zlokalizowanych na terenie gminy Hańsk” i akceptuję jego postanowienia.

Podpis Wnioskodawcy

.....

Data złożenia wniosku

.....

Załącznik Nr 1d
Do Regulaminu udzielania dotacji celowej ze
środków budżetu Gminy Hańsk do wymiany
starych systemów grzewczych w budynkach
i lokalach mieszkalnych zlokalizowanych na
terenie gminy Hańsk.

OŚWIADCZENIE
o możliwości zawarcia umowy przyłączeniowej

(dotyczy podłączenia do ogrzewania gazowego)

Ja, niżej podpisany(a)

(imię i nazwisko Wnioskodawcy ubiegającego się o przyznanie dotacji)

zamieszkały(a)

(dokładny adres)

jako właściciel/współwłaściciel nieruchomości, na której wymieniany będzie kocioł węglowy, położonej w przy ul

oświadczam, że:

powierzchnia budynku/lokalu ogrzewana likwidowanym piecem na paliwo stałe wynosi
..... m²

- potwierdzam możliwość zawarcia umowy przyłączeniowej z dostawcą ciepła dla podłączenia do ogrzewania gazowego;
- do budynku doprowadzony jest gaz;
- gaz doprowadzony jest do nieruchomości, na której wymieniany będzie kocioł, lecz nie jest doprowadzony do budynku.

Jestem świadomy/a konsekwencji prawnych za podanie w niniejszym oświadczeniu nieprawdziwych danych, do umowy o udzielenie dotacji i obowiązujących przepisów prawa, co potwierdzam własnoręcznym podpisem.

Podpis Wnioskodawcy

.....

Data złożenia wniosku

.....

**Załącznik Nr 2
do Regulaminu udzielania dotacji celowej ze
środków budżetu Gminy Hańsk do wymiany
starych systemów grzewczych w budynkach
i lokalach mieszkalnych zlokalizowanych na
terenie gminy Hańsk.**

Wójt Gminy Hańsk

PROTOKÓŁ fizycznej likwidacji kotła c.o.

Informujemy, że w dniu w ramach zadania opisanego
w „Regulaminie udzielania dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Hańsk do wymiany
starych systemów grzewczych w budynkach zlokalizowanych na terenie gminy Hańsk”
oraz w ramach umowy nr / z dnia,
został zlikwidowany kocioł c.o. węglowy,
stanowiący główne źródło ciepła w budynku Wnioskodawcy

(imię i nazwisko Wnioskodawcy)

położonego w miejscowości przy ul
pod numerem 22-235 Hańsk Pierwszy w sposób

(podać sposób utylizacji)

Wnioskodawca potwierdza nieodwracalne zniszczenie i likwidację kotła c.o. pod rygorem
wykluczenia z dotacji na zasadach określonych w Regulaminie i zwrotu dotacji Gminie
Hańsk.

.....
(Podpis Wnioskodawcy)

.....
(Podpis podmiotu uprawnionego do utylizacji kotła)

Hańsk, dnia

**Załącznik Nr 3
do Regulaminu udzielania dotacji celowej ze
środków budżetu Gminy Hańsk do wymiany
starych systemów grzewczych w budynkach
i lokalach mieszkalnych zlokalizowanych na
terenie gminy Hańsk.**

WÓJT GMINY Hańsk

ROLICZENIE

**dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Hańsk do wymiany starych systemów
grzewczych w budynkach zlokalizowanych na terenie gminy Hańsk**

1. Dane Wnioskodawcy (imię i nazwisko):
2. Adres zamieszkania/siedziby Wnioskodawcy:
3. Adres do korespondencji Wnioskodawcy:
4. Adres budynku, lokalu mieszkalnego, w którym zrealizowano zadanie:
- nr ewidencyjny działki, obręb ewidencyjny, gmina Hańsk.
5. Dane kontaktowe:
 - a) adres e-mail:
 - b) numer telefonu:
6. Dane osoby reprezentującej Wnioskodawcę/Pełnomocnika Wnioskodawcy¹:
 - a) nazwisko, imię osoby reprezentującej/pełnomocnika:
 - b) adres:
 - c) PESEL:, nr telefonu, e-mail:
7. Charakterystyka zadania:
 - a) rodzaj zlikwidowanego źródła ciepła
 - b) rodzaj wykonanej zmiany ogrzewania
 - kocioł gazowy
 - kocioł elektryczny
 - kocioł 5 klasy sprawności lub pelet
 - podłączenie do centralnej kotłowni SM Hańsk lub Dubeczno
 - kocioł olejowy
 - pompa ciepła
 - c) moc cieplna nowego źródła ogrzewania

¹ W przypadku wskazania pełnomocnika, Wnioskodawca dodatkowo zobowiązany jest przedłożyć pełnomocnictwo w formie pisemnej. W przypadku jeśli Wnioskodawcę reprezentuje wstępny, zstępny, brat, siostra lub małżonek, dopuszcza się upoważnienie w formie pisemnej, podpisane przez Wnioskodawcę.

d) rodzaj spalane go paliwa

8. Terminy:

a) data rozpoczęcia zadania

b) data zakończenia zadania

9. Finansowanie zadania:

a) faktyczna całkowita wysokość kosztów nowego źródła ogrzewania brutto:
..... zł w tym kwota dotacji brutto zł środki własne osoby
składającej rozliczenie brutto zł

Do rozliczenia dołączono:

1) oświadczenie potwierdzające likwidację starego źródła ciepła

2) fakturę lub rachunek przedstawiający poniesione przez Wnioskodawcę wydatki na zakup nowego systemu ogrzewania w formie kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem, po wcześniejszym okazaniu oryginału dokumentu wraz z potwierdzeniem realizacji zapłaty,

3) w przypadku wymiany źródła ciepła na kocioł klasy 5, świadectwo badań energetyczno-emisyjnych potwierdzające spełnienie wymagań dotyczących ochrony środowiska ustalone w normie PN-EN 3035-2012 wydane przez instytucję posiadającą akredytację oraz deklarację zgodności z przepisami z zakresu produktu (CE lub B) podanych przez producenta oraz co najmniej wymagania określone w rozporządzeniu Komisji Unii Europejskiej 2015/1189 z dnia 28 kwietnia 2015 r. w sprawie wykonania dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE.

Podpis Wnioskodawcy

.....

Data złożenia wniosku

.....