



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

---

Lublin, dnia 14 czerwca 2021 r.

Poz. 2589

### UCHWAŁA NR XXIII/140/2021 RADY GMINY HANNA

z dnia 18 maja 2021 r.

#### **w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadań własnych Gminy Hanna w zakresie sprzyjania rozwojowi sportu**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713, z późn. zm.) w związku z art. 27 ust. 1 i 2 oraz art. 28 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1133) Rada Gminy Hanna uchwała, co następuje:

**§ 1.** Określa się warunki i tryb finansowania zadań własnych Gminy Hanna w zakresie sprzyjania rozwojowi sportu w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Hanna.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

**Marek Kwietniewski**

Załącznik do Uchwały Nr XXIII/140/2021  
Rady Gminy Hanna  
z dnia 18 maja 2021r.

**Warunki i tryb finansowania zadań własnych Gminy Hanna w zakresie sprzyjania rozwojowi sportu.**

**§ 1.**

**Postanowienia ogólne**

1. Uchwała określa warunki i tryb finansowania przez Gminę Hanna zadania własnego z zakresu sportu na terenie Gminy Hanna.

2. Przepisów niniejszej uchwały nie stosuje się do dotacji udzielanych na podstawie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r, poz. 305 z późn. zm.).

3. Wspieranie finansowe rozwoju sportu następuje w formie dotacji celowej, zwanej dalej „dotacją”, przyznawanej wnioskodawcy na warunkach i w trybie określonych w niniejszej uchwale.

4. Przyjmuje się, że sprzyjanie rozwojowi sportu w Gminie Hanna będzie służyło realizacji celu publicznego, w zakresie:

1) poprawy warunków uprawiania sportu na terenie Gminy Hanna,

2) zwiększenia dostępności społeczności lokalnej do działalności sportowej prowadzonej.

5. Na realizację zadania określonego w ust. 1 przeznacza się środki w formie dotacji do kwoty 7 000,00 zł.

**§ 2.**

**Warunki otrzymania dotacji**

Przedmiotem dotacji może być przedsięwzięcie wnioskodawcy w zakresie projektu o charakterze sportowym obejmujące dofinansowanie wydatków z tytułu:

Modernizacja oraz tworzenie obiektów i urządzeń sportowych służących uprawianiu sportu.

**§ 3.**

**Tryb udzielania dotacji**

1. Organem przyznającym dotację na zadanie z zakresu sportu jest Wójt Gminy Hanna.

2. Wójt Gminy Hanna w drodze Zarządzenia określa szczegóły naboru wniosków na realizację powierzonego zadania wraz z terminem naboru wniosków o przyznanie wsparcia finansowego na realizację zadania z zakresu rozwoju sportu.

3. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszych warunków.

4. W przypadku stwierdzenia uchybień formalno-prawnych lub innych wad wniosku, Wójt Gminy Hanna wyznacza termin i wzywa wnioskodawcę do ich usunięcia lub uzupełnienia wniosku.
5. Wniosek, którego wad nie usunięto lub który nie został uzupełniony, pozostaje bez rozpatrzenia.
6. Przy rozpatrywaniu wniosków o przyznanie dotacji bierze się pod uwagę w szczególności:
  - 1) wpływ realizacji proponowanego zadania na poprawę warunków uprawiania sportu na terenie Gminy,
  - 2) przedstawioną kalkulację kosztów;
  - 3) możliwość realizacji zadania przez podmiot;
  - 4) dotychczasową współpracę podmiotu z Gminą;
  - 5) wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadania;
  - 6) minimum roczną działalność klubu, począwszy od daty rejestracji.
7. Warunkiem przyznania dotacji na realizację zadania jest zaplanowanie w budżecie Gminy wydatków na dotacje, o których mowa w niniejszej uchwale.
8. Wójt Gminy Hanna dokonuje wyboru wniosków z jednoczesnym określeniem kwoty dotacji na wybrane zadanie.
9. Informację o udzieleniu dotacji zamieszcza się na stronie internetowej Gminy.

#### **§ 4.**

Wzór rozliczenia z wykonania zadania stanowi załącznik nr 2 do niniejszych warunków.

**Załącznik Nr 1 do Warunków i trybu  
Finansowania zadań własnych Gminy Hanna  
w zakresie sprzyjania rozwoju sportu**

**WNIOSEK**

**o przyznanie wsparcie finansowego na realizację zadania rozwoju sportu pod nazwą:**

.....  
.....  
.....

**1. Dane dotyczące wnioskodawcy:**

1.	pełna nazwa	
2.	forma prawna	
3.	numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lb w innym rejestrze*	
4.	data wpisu, rejestracji lub utworzenia	
5.	Nr NIP	
6.	Nr REGON	
7.	adres siedziby	Miejscowość ..... ul. .... nr ..... kod pocztowy.....
8.	Tel.	
9.	e-mail:	
10.	nazwa banku numer konta bankowego	
11.	nazwisko i imiona osób upoważnionych do podpisywania umowy	
12.	osoba upoważniona do składania wyjaśnień i uzupełnień dotyczących wniosku (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)	

13.	działalność statusowa nieodpłatna	
14.	Działalność statusowa Odpłatna	

## II. Opis zadania

1 Cel zadania :

.....

.....

.....

.....

.....

## III. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji

### 1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów	Koszt całkowity (w zł)	Z tego z Wnioskowanej dotacji (w zł)
1.	Wynagrodzenie trenera/instruktora		
2.	Wynagrodzenie gospodarza		

2. Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....

.....

.....

.....

.....

## IV. Przewidywane źródła finansowania zadania:

1.

Źródła finansowania	zł	%
Wnioskowana kwota dotacji		
Finansowanie środki własne,		

środki z innych źródeł oraz wypłaty i opłaty adresatów zadania		
<b>Łączny koszt zadania 100%</b>		

**2. Informacja o uzyskaniu przez wnioskodawcę środków prywatnych lub publicznych, których kwota została uwzględniona w ramach środków własnych**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**Oświadczam (-my), że:**

1. Proponowany projekt w całości mieści się w zakresie działalności wnioskodawcy;
2. Wszystkie podane we wniosku informacje są zgodne z aktualnym prawnym i faktycznym.

(pieczęć wnioskodawcy)

.....  
.....  
( podpis osoby upoważnionej lub podpis osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy)

Załączniki do wniosku:

Aktualne odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające statusem prawnym wnioskodawcy i umocnienia osób go reprezentujących.

**\*Niepotrzebne skreślić.**

**Załącznik Nr 2 do Warunków i trybu  
Finansowania zadań własnych Gminy Hanna  
w zakresie sprzyjania rozwoju sportu**

**ROZLCZENIE**  
**Wykonywania zadania z zakresu rozwoju sportu**

.....  
.....  
..... (nazwa zadania )  
w okresie od ..... do ..... Określonego w umowie nr  
.....  
zawartej w dniu ....., pomiędzy Gminą  
Hanna a  
.....  
..... (nazwa wnioskodawcy)

**Część I. Sprawozdanie merytoryczne**

1. Opis zrealizowanych zadań

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

2. Czy zakładane cele i rezultaty zostały osiągnięte w wymiarze określonym we wniosku? Jeśli nie - dlaczego?

.....  
.....  
.....  
.....

**Część II. Sprawozdanie z wykonania wydatków**

Lp.	Rodzaj kosztów	Całość zadania (zgodnie z umową)			Bieżący okres sprawozdawczy – w przypadku sprawozdania końcowego – za okres realizacji zadania		
		Koszt całkowity (w zł)	Z tego z wnioskowanej dotacji (w zł)	Z tego z finansowanych środków własnych, środków z innych źródeł oraz wpłat i opłat adresatów (w zł)	Koszt całkowity (w zł)	Z tego z wnioskowanej dotacji (w zł)	Z tego z finansowanych środków własnych, środków z innych źródeł oraz wpłat i opłat adresatów (w zł)*
1.							

**2. Rozliczenie za względu na źródło finansowania :**

Źródła finansowania	Całość zadania (zgodnie z umową)		Bieżący okres Sprawozdawczy – w przypadku sprawozdania końcowego – za okres realizacji zadania	
	Zł	%	Zł	%
Kwota dotacji				
Finansowane środki własne, środki z innych źródeł oraz wypłaty i opłaty adresatów				
Łączny koszt zadania		100%		100%

**Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie realizacji budżetu:**

.....  
 .....  
 .....

**3. Zestawienie faktur (rachunków)**

Lp.	Nazwa i numer Dokumentu Księgowego	Numer Pozycji kosztorysu	Data Wystawienia Dokumentu księgowego	Nazwa wydatku	Kwota (zł)	Z tego ze środków pochodzących z dotacji (zł)

**Część III. Dodatkowe informacje.**

.....  
 .....

**Załączniki:**

1. ....
2. ....
3. ....

**Oświadczam (-my), że:**

1. Od daty zawarcia umowy nie zmienił się status prawny wnioskodawcy;
2. Wszystkie podane w niniejszym sprawozdaniu informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
3. Zamówienia i dostawy, usług i roboty budowlane za środki finansowe uzyskane w ramach umowy zostały dokonane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
4. Wszystkie kwoty wymienione w zestawieniu faktur (rachunków) zostały faktycznie poniesione.

(pieczęć wnioskodawcy)

.....  
 ( podpis osoby upoważnionej lub podpis osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy)