



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

Lublin, dnia 11 czerwca 2021 r.

Poz. 2571

UCHWAŁA NR XXXIV/231/21 RADY GMINY BIŁGORAJ

z dnia 2 czerwca 2021 r.

w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2020 r. poz. 713) oraz art. 9a ust. 15 ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2020 r. poz.218) Rada Gminy Biłgoraju uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr V/22/2011 Rady Gminy w Biłgoraju z dnia 4 marca 2011r. w sprawie: trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania (Dz. Urz. Woj. Lub 2011, Nr 56, poz. 1137).

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Biłgoraj.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Jan Majewski

Załącznik
do Uchwały Nr XXXIV/231/21
Rady Gminy Biłgoraj
z dnia 2 czerwca 2021r.

Tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania.

§ 1. Tryb i sposób powołania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego.

1. Członków Zespołu Interdyscyplinarnego (zwanego dalej: „Zespołem”) powołuje się spośród przedstawicieli instytucji, organizacji i jednostek organizacyjnych określonych w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie.
2. Wójt Gminy w celu powołania Zespołu występuje do instytucji, organizacji i jednostek organizacyjnych, o których mowa w ust. 1, o wskazanie kandydatów do zespołu zakreślając co najmniej 14-dniowy termin zgłoszenia.
3. Członków Zespołu powołuje i odwołuje w drodze zarządzenia Wójt Gminy Biłgoraj.
4. Wójt Gminy Biłgoraj odwołuje członka Zespołu Interdyscyplinarnego w szczególności:
 - a) pisemnej rezygnacji członka Zespołu,
 - b) na umotywowany wniosek Przewodniczącego Zespołu,
 - c) na wniosek instytucji, organizacji lub podmiotu, którego członek jest przedstawicielem.
5. Członkostwo ustaje na skutek śmierci członka Zespołu.

§ 2. Tryb powołania i odwołania przewodniczącego Zespołu Interdyscyplinarnego, Zastępcy, Sekretarza.

1. Przewodniczący Zespołu zostaje wybrany na pierwszym posiedzeniu w głosowaniu jawny, zwykłą większością głosów spośród jej członków, przy obecności co najmniej połowy składu Zespołu.
2. Przewodniczący Zespołu może zostać odwołany na podstawie:
 - a) uzasadnionego pisemnego wniosku któregośkolwiek z członków Zespołu Interdyscyplinarnego
 - b) pisemnej rezygnacji Przewodniczącego Zespołu
 - c) uzasadnionego, pisemnego wniosku Wójta Gminy Biłgoraj,
 - d) w związku z utratą zatrudnienia, w podmiocie, który reprezentował członek Zespołu.
3. Odwołanie Przewodniczącego Zespołu następuje w wyniku głosowania jawnego, zwykłą większością głosów.
4. Odwołanie Przewodniczącego Zespołu skutkuje koniecznością wybrania nowego Przewodniczącego, zgodnie z zapisami ust. 1.
5. Do zadań Przewodniczącego Zespołu Interdyscyplinarnego należy:
 - a) Zwoływanie posiedzeń w ustalonych terminach,
 - b) Przewodniczenie posiedzeniom i ustalanie porządku obrad
 - c) Organizowanie i kierowanie pracami Zespołu Interdyscyplinarnego
 - d) Reprezentowanie Zespołu Interdyscyplinarnego na zewnątrz,
 - e) Nadzór merytoryczny nad pracą Zespołu Interdyscyplinarnego,
 - f) Realizacja zadań w ramach procedury Niebieskiej Karty,
 - g) Odpowiedzialność za gromadzenie i kompletowanie pełnej dokumentacji z przebiegu pracy Zespołu Interdyscyplinarnego,
 - h) Składanie Wójtowi Gminy Biłgoraj raz w roku do końca I kwartału następnego roku sprawozdania z prac Zespołu Interdyscyplinarnego,
 - i) Powierzanie poszczególnym członkom Zespołu Interdyscyplinarnego wykonywania określonych działań niezbędnych do realizacji zadań ustawowych.
6. Członkowie Zespołu na pierwszym posiedzeniu spotkania wybierają również Zastępcę Przewodniczącego i Sekretarza Zespołu, w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów w obecności, co najmniej połowy składu Zespołu.

7. Do zadań Sekretarza Zespołu należy:
 - a) Organizowanie posiedzeń oraz przygotowywanie materiałów na posiedzenie Zespołu Interdyscyplinarnego,
 - b) Protokołowanie posiedzeń Zespołu Interdyscyplinarnego,
 - c) Przygotowywanie listy obecności.
8. Do zadań zastępcy Przewodniczącego Zespołu należy wykonywanie zadań określonych w ust. 4 w razie nieobecności Przewodniczącego Zespołu.

§ 3. Szczegółowe warunki funkcjonowania Zespołu Interdyscyplinarnego.

1. Pierwsze posiedzenie Zespołu zwołuje Wójt Gminy w terminie 30 dni od dnia zawarcia ostatecznego z Porozumień z instytucjami, organizacjami i jednostkami organizacyjnymi, o których mowa w art. 9a ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie.
2. Posiedzenia Zespołu Interdyscyplinarnego zwoływane są w formie pisemnej, telefonicznej lub elektronicznej.
3. Przewodniczący Zespołu Interdyscyplinarnego informuje członków Zespołu Interdyscyplinarnego o terminie posiedzeń nie później niż 3 dni przed posiedzeniem.
4. Posiedzenia Zespołu Interdyscyplinarnego, odbywają się w zależności od potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz na trzy miesiące, w sytuacjach nagłych posiedzenie odbywa się w terminie pilnym.
5. Z każdego posiedzenia Zespołu zostaje sporządzony protokół zawierający: listę obecności, opis przebiegu spotkania, opis podjętych przez Zespół działań.
6. Protokół podpisuje Przewodniczący Zespołu.
7. Obecność członków Zespołu w pracach Zespołu jest obowiązkowe. W razie niemożności uczestnictwa w pracach Zespołu, należy poinformować Przewodniczącego Zespołu Interdyscyplinarnego o okolicznościach uniemożliwiających wykonanie obowiązków zawodowych lub służbowych.
8. Przewodniczący Zespołu może zapraszać do udziału w posiedzeniu Zespołu osoby spoza jego składu, bez prawa głosowania.
9. Zespół może powoływać grupy robocze na zasadach określonych w ustawie o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie.
10. Za obsługę techniczno-organizacyjną Zespołu odpowiedzialny jest Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Biłgoraju.
11. Miejscem spotkań Zespołu jest siedziba Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Biłgoraju. Dopuszcza się możliwość organizacji posiedzenia na terenie innych instytucji lub organizacji zaangażowanych w udzieleniu pomocy.
12. Siedzibą Zespołu Interdyscyplinarnego jest Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Biłgoraju.
13. Zespół posługuje się pieczęcią nagłówkową:
Zespół interdyscyplinarny
ul. T. Kościuszki 88, 23-400 Biłgoraj
tel. 84 688 28 64