



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

---

Lublin, dnia 22 grudnia 2020 r.

Poz. 6887

### UCHWAŁA NR XXVI/125/2020 RADY GMINY KARCZMISKA

z dnia 27 listopada 2020 r.

#### **w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r., poz. 713) oraz art. 6r ust. 3, 3b-3d ustawy z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2020 r., poz. 1439), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Opolu Lubelskim – Rada Gminy uchwała, co następuje:

**§ 1. 1.** W zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi Gmina Karczmiska będzie świadczyć usługi:

- a) odbierania od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania odpadów komunalnych, zebranych zgodnie z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Karczmiska, w ilości w jakiej zostały wytworzone na nieruchomości,
- b) odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych przekazanych przez właścicieli nieruchomości do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych,
- c) wyposażenia nieruchomości w worki służące do zbierania odpadów komunalnych odbieranych bezpośrednio z terenu nieruchomości.

2. Bezpośrednio z terenu nieruchomości odbierane będą:

- a) zmieszane odpady komunalne,
- b) bioodpady,
- c) papier oraz tektura,
- d) szkło,
- e) metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe,
- f) popiół,
- g) meble i inne odpady wielkogabarytowe.

3. Odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości będzie prowadzone zgodnie z udostępnionym właścicielom nieruchomości harmonogramem, z następującą częstotliwością:

1) w zabudowie jednorodzinnej:

- a) odpady papieru i tektury – raz na dwa miesiące,
- b) odpady metali, tworzyw sztucznych, opakowania wielomateriałowe – raz w miesiącu,

- c) odpady szkła – raz na dwa miesiące,
  - d) bioodpady – raz na dwa tygodnie w okresie od kwietnia do października, w okresie od listopada do marca raz w miesiącu,
  - e) popiół – raz w miesiącu od października do kwietnia,
  - f) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne – raz na dwa tygodnie w okresie od kwietnia do października, w okresie od listopada do marca raz w miesiącu;
- 2) w zabudowie wielolokalowej:
- a) odpady papieru i tektury – raz na dwa miesiące,
  - b) odpady metali, tworzyw sztucznych, opakowania wielomateriałowe – raz w miesiącu,
  - c) odpady szkła – raz na dwa miesiące,
  - d) bioodpady – raz na tydzień w okresie od kwietnia do października, w okresie od listopada do marca raz w miesiącu,
  - e) popiół – raz w miesiącu od października do kwietnia,
  - f) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne – raz na tydzień w okresie od kwietnia do października, w okresie od listopada do marca raz w miesiącu;

4. Harmonogram odbioru poszczególnych frakcji odpadów komunalnych z terenu nieruchomości oraz dane teled adresowe podmiotu odbierającego odpady komunalne są podane do publicznej wiadomości na stronie internetowej Gminy Karczmiska oraz przekazane właścicielom nieruchomości, z wyprzedzeniem umożliwiającym realizację usługi.

§ 2.1. Wyznacza się Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych zlokalizowany przy ul. Nadrzecznej 212A w Karczmiskach Pierwszych (zwany dalej „PSZOK”).

2. PSZOK czynny jest w dni robocze, od poniedziałku do piątku, w godzinach 8.00 – 14.30.

3. Właściciele nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy, w ramach uiszczonej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, mogą bezpłatnie przekazywać do PSZOK następujące odpady zbierane w sposób selektywny:

- 1) papier i tekturę,
- 2) szkło,
- 3) metal, tworzywa sztuczne oraz opakowania wielomateriałowe,
- 4) bioodpady,
- 5) przeterminowane leki, chemikalia, odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki,
- 6) zużyte baterie i akumulatory,
- 7) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- 8) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- 9) odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne (niezawierające azbestu oraz innych materiałów niebezpiecznych) z wyłączeniem odpadów budowlanych pochodzących z budów, remontów i rozbiórek, na które potrzeba uzyskać pozwolenie na budowę lub które należy zgłosić do właściwego organu, które winny być odbierane z terenu nieruchomości przez podmiot prowadzący działalność w zakresie odbierania odpadów budowlanych na koszt firmy wykonującej prace budowlane lub inwestora,
- 10) zużyte opony (za wyjątkiem opon pochodzących z działalności gospodarczej),
- 11) odpady niebezpieczne.

4. W PSZOK nie są przyjmowane następujące rodzaje odpadów: odpady zawierające azbest, zmieszane odpady komunalne, części samochodowe.

5. Przyjmowanie odpadów komunalnych w PSZOK od mieszkańców nieruchomości zamieszkałych następuje na podstawie informacji zawierającej szacunkowe ilości odpadów komunalnych zgromadzonych w sposób selektywny przeznaczonych do przekazania do PSZOK złożonej do Wójta Gminy Karczmiska w celu potwierdzenia ujęcia nieruchomości zamieszkałej w systemie gospodarowania odpadami komunalnymi na terenie Gminy Karczmiska.

6. Dostarczający odpady komunalne do PSZOK ma obowiązek dokonać ich rozładunku i umieszczenia w miejscu i w sposób wskazany przez obsługę PSZOK.

7. Transport odpadów do PSZOK właściciel nieruchomości zapewnia we własnym zakresie i na własny koszt.

**§ 3. 1.** Określa się tryb i sposób zgłaszania przez właścicieli nieruchomości przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub przez podmiot prowadzący PSZOK.

2. Właściciel nieruchomości ma prawo zgłaszania Wójtowi Gminy Karczmiska przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne lub przez prowadzącego PSZOK w terminie 5 dni od stwierdzenia takiego zdarzenia.

3. Zgłoszenia, o których mowa w ust. 2 właściciel nieruchomości dokonuje:

- 1) osobiście w Urzędzie Gminy Karczmiska, Karczmiska Pierwsze, ul. Centralna 17, 24-310 Karczmiska,
- 2) telefonicznie pod nr tel. 81 8287026, w godzinach pracy Urzędu Gminy,
- 3) pisemnie,
- 4) drogą elektroniczną na adres: sekretariat@poczta.karczmiska.pl.

4. Zgłoszenie powinno zawierać informacje o podmiocie, którego dotyczy, rodzaju nieprawidłowości, miejscu i czasie zdarzenia.

5. Przyjmowane i rozpatrywane będą jedynie uwagi i zastrzeżenia zawierające imię i nazwisko oraz adres osoby wnoszącej zgłoszenie.

6. Zgłoszenia dokonane po terminie oraz zgłoszenia anonimowe nie będą rozpatrywane.

**§ 4.** Traci moc: Uchwała Nr XIX/129/2016 Rady Gminy Karczmiska z dnia 31 maja 2016 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów (Dz. Urz. Woj. Lub. poz. 2725) oraz Uchwała Nr XXXIX/216/2017 Rady Gminy Karczmiska z dnia 26 października 2017 r. zmieniająca uchwałę w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów (Dz. Urz. Woj. Lub. poz. 4358).

**§ 5.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

**§ 6.** Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Gminy

**Jacek Nowaczek**