



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

---

Lublin, dnia 5 grudnia 2019 r.

Poz. 6866

### **UCHWAŁA NR XIV/115/2019 RADY MIASTA LUBARTÓW**

z dnia 26 listopada 2019 r.

#### **w sprawie poboru opłaty skarbowej w drodze inkasa, wyznaczenia inkasentów oraz ustalenia wynagrodzenia za inkaso**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506, 1309, 1696 i 1815), art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 16 listopada 2009 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1000, 1556 i 1751) i art. 9 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2019 r. poz. 900, z późn. zm.) Rada Miasta uchwała, co następuje:

**§ 1.** Zarządza się pobór opłaty skarbowej w drodze inkasa.

**§ 2.** Na inkasenta opłaty skarbowej od wniosków składanych w Starostwie Powiatowym w Lubartowie wyznacza się Starostwo Powiatowe w Lubartowie przy ul. Słowackiego 8.

**§ 3.** Ustala się wynagrodzenie za inkaso w wysokości 5 % od sumy pobranych i terminowo przekazanych na r-k Miasta kwot opłaty.

**§ 4.** Szczegółowe zasady dokonywania wpłat oraz dokonywania wypłat wynagrodzenia określone są w załączniku do niniejszej uchwały.

**§ 5.** Traci moc uchwała Nr XIV/108/07 Rady Miasta Lubartów z dnia 30 października

2007 r. w sprawie zarządzenia poboru opłaty skarbowej w drodze inkasa, wyznaczenia inkasentów i określenia wysokości wynagrodzenia za inkaso.

**§ 6.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przewodniczący Rady Miasta

**Grzegorz Gregorowicz**

Załącznik  
do Uchwały Nr XIV/115/2019  
Rady Miasta Lubartów  
z dnia 26 listopada 2019 r.

**Zasady wykonywania funkcji inkasenta  
opłaty skarbowej oraz wynagradzania za inkaso.**

§ 1. Inkasent przyjmuje do wykonania następujące czynności:

- 1) pobór opłaty skarbowej.
- 2) Wystawianie dowodów wpłat na pobraną opłatę skarbową na drukach stosowanych do przyjmowania wpłat spełniających wymogi dowodu księgowego określone w art. 21 ust. 1 ustawy o rachunkowości.
- 3) Przekazywanie wpłat z tytułu pobranej opłaty skarbowej na rachunek bankowy Miasta Lubartów w terminie do 5 każdego miesiąca, następującego po miesiącu, w którym dokonano inkasa.
- 4) Pobraną opłatę skarbową za okres od 1 grudnia do 22 grudnia danego roku kalendarzowego należy przekazać najpóźniej do 31 grudnia, a jeżeli ostatni dzień grudnia wypada w dzień wolny od pracy, do ostatniego roboczego dnia grudnia.
- 5) Opłatę skarbową za okres od 23 grudnia do 31 grudnia danego roku kalendarzowego należy przekazać do 5 stycznia roku następnego.

§ 2. Inkasent wraz z wpłatą pobranych kwot opłaty skarbowej, po zakończeniu miesiąca w terminach określonych w § 1 pkt 3-5, przekazuje do Urzędu Miasta Lubartów zbiorcze zestawienie, które powinno zawierać:

- 1) łączną kwotę pobranej opłaty za dany miesiąc,
- 2) numery graniczne od-do wystawionych dowodów wpłaty, o których mowa w § 1 pkt 2.

§ 3. 1. Inkasent otrzyma wynagrodzenie za inkaso na podstawie wystawionej noty księgowej obciążającej Gminę Miasto Lubartów w wysokości, o której mowa w § 4 uchwały.

2. Wynagrodzenie określone w punkcie 1 będzie płatne w terminie 7 dni od daty otrzymania noty, na wskazany przez Inkasenta rachunek bankowy