



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

---

Lublin, dnia 2 grudnia 2019 r.

Poz. 6652

### UCHWAŁA NR XI/71/19 RADY GMINY JANÓW PODLASKI

z dnia 22 listopada 2019 r.

#### **w sprawie uchwalenia "Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Janów Podlaski"**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506, z późn. zm.) oraz art. 4 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Białej Podlaskiej - Rada Gminy Janów Podlaski uchwała, co następuje:

**§ 1.** Uchwała się "Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Janów Podlaski", stanowiący załącznik do uchwały.

**§ 2.** Traci moc uchwała Nr XXI/185/17 Rady Gminy Janów Podlaski z dnia 25 września 2017 r. w sprawie uchwalenia "Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Janów Podlaski" (Dz. Urz. Woj. Lubelskiego poz. 4110, z późn. zm.).

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Janów Podlaski.

**§ 4.** Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2020.

Przewodniczący Rady Gminy

**Stanisław Żmudziński-  
Caruk**

**Załącznik**  
**do Uchwały XI/71/19**  
**Rady Gminy Janów Podlaski**  
**z dnia 22 listopada 2019 r.**

***REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY  
JANÓW PODLASKI***

**Rozdział 1**

**Postanowienia ogólne**

**§ 1**

Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Janów Podlaski, zgodnie z wymaganiami art. 4 ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018 r. poz. 1454 z późn. zm.).

**Rozdział 2**

**Wymagania w zakresie selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych.**

**§ 2**

1. Na terenie Gminy Janów Podlaski obowiązuje selektywna zbiórka następujących frakcji odpadów komunalnych:

- 1) papieru;
- 2) metalu;
- 3) tworzyw sztucznych;
- 4) opakowań wielomateriałowych;
- 5) szkła;
- 6) bioodpadów;
- 7) popiołu;
- 8) przeterminowanych leków i chemikaliów;
- 9) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych;
- 10) zużytych baterii i akumulatorów;
- 11) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego;
- 12) zużytych opon;
- 13) odpadów budowlanych i rozbiórkowych;
- 14) odpadów niebezpiecznych;
- 15) odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek.

2. Obowiązek selektywnego zbierania odpadów przez właścicieli nieruchomości, o którym mowa w ust. 1, uznaje się za spełniony, gdy właściciel selektywnie zbiera i gromadzi w osobnych pojemnikach lub workach, usytuowanych na swojej nieruchomości i oddaje do odebrania podmiotowi odbierającemu odpady, następujące frakcje odpadów:

- 1) papier;
  - 2) metale, tworzywa sztuczne, odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
  - 3) szkło;
  - 4) bioodpady;
  - 5) popiół.
3. Niesegregowane (pozostałe z procesu segregacji) odpady komunalne należy zbierać i przekazywać do odbioru w osobnym pojemniku lub worku.
4. Ustala się następujące oznaczenie pojemników i worków przeznaczonych do zbiórki odpadów:
- 1) papier – pojemnik lub worek koloru niebieskiego z napisem „Papier”;
  - 2) metale, tworzywa sztuczne i odpady opakowaniowe wielomateriałowe - pojemnik lub worek koloru żółtego z napisem „Metale i tworzywa sztuczne”;
  - 3) szkło - pojemnik lub worek koloru zielonego z napisem „Szkło”;
  - 4) bioodpady - pojemnik lub worek koloru brązowego z napisem „Bio”;
  - 5) popiół - pojemnik lub worek koloru szarego z napisem „Popiół”;
  - 6) niesegregowane (pozostałe z procesu segregacji) odpady komunalne - pojemnik lub worek koloru czarnego z napisem „Zmieszane”.
5. Ustala się następujące zasady w zakresie prowadzenia selektywnego zbierania i odbierania odpadów:
- 1) papier - należy umieszczać w odpowiednich workach lub pojemnikach do selektywnej zbiórki odpadów lub dostarczyć do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK); odpady opakowaniowe, jeżeli rodzaj materiału na to pozwala przed wrzuceniem do pojemnika lub worka należy trwale zgnieść, tak by zachowały zmniejszoną objętość;
  - 2) metale tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe - należy umieszczać w odpowiednich workach lub pojemnikach do selektywnej zbiórki odpadów lub dostarczyć do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK);
  - 3) szkło - należy umieszczać w odpowiednich workach lub pojemnikach do selektywnej zbiórki odpadów lub dostarczyć do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK);
  - 4) bioodpady - należy umieszczać w odpowiednich workach lub pojemnikach do selektywnej zbiórki odpadów, dostarczyć do punktu selektywnego zbierania odpadów (PSZOK) lub kompostować w przydomowych kompostownikach;
  - 5) popiół - należy umieszczać w odpowiednich workach lub pojemnikach do selektywnej zbiórki odpadów lub dostarczyć do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK);
  - 6) przeterminowane leki - należy umieszczać w specjalnych pojemnikach ustawionych w punktach aptecznych zlokalizowanych na terenie osady Janów Podlaski lub dostarczyć do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK);
  - 7) odpady niebezpieczne, chemikalia - należy dostarczyć do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK) ;
  - 8) meble i inne odpady wielkogabarytowe - należy dostarczyć do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK) ;
  - 9) zużyte baterie - należy umieszczać w specjalnych pojemnikach ustawionych na terenie osady Janów Podlaski, przekazywać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK) lub dostarczyć do placówek handlowych prowadzących zbiórki tych odpadów;

10) zużyte akumulatory - należy przekazywać placówkom handlowym prowadzącym ich sprzedaż detaliczną lub przekazać do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (PSZOK);

11) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny - należy przekazać placówkom handlowym prowadzącym ich sprzedaż detaliczną lub dostarczyć do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK) ;

12) zużyte opony - należy dostarczyć do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK);

13) odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne - należy dostarczyć do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (PSZOK);

14) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek - należy dostarczyć do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK).

### § 3

Właściciele nieruchomości położonych wzdłuż chodnika mają obowiązek uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego poprzez uprzątnięcie i zgromadzenie ww. zanieczyszczeń na skraju chodnika od strony jezdni w taki sposób, aby nie utrudniało to ruchu i nie zagrażało przechodniom i pojazdom;

### § 4

1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami dozwolone jest wyłącznie na terenie nieruchomości nie służącej do użytku publicznego, pod warunkiem, że odbywa się to na utwardzonej ich części, przy pomocy środków ulegających biodegradacji, a powstające ścieki odprowadzane są do kanalizacji sanitarnej lub gromadzone w szczelnych zbiornikach bezodpływowych, w szczególności ścieki takie nie mogą być odprowadzane bezpośrednio do zbiorników wodnych lub do ziemi.

2. Naprawa pojazdów samochodowych na terenie nieruchomości, wykonywana poza warsztatami samochodowymi przez właściciela nieruchomości lub za jego zgodą, dozwolona jest wyłącznie wtedy gdy nie jest ona uciążliwa dla sąsiednich nieruchomości, a powstające odpady gromadzone są w sposób umożliwiający ich usunięcie.

## Rozdział 3

**Rodzaj i minimalna pojemność pojemników lub worków, przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, w tym na terenach przeznaczonych do użytku publicznego oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczania tych pojemników i worków oraz utrzymania pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym oraz warunki utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym miejsc gromadzenia odpadów.**

### § 5

1. Ustala się następujące rodzaje i pojemności pojemników i worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych:

- 1) pojemniki do zbiórki odpadów komunalnych o pojemności: 80 l, 110 l, 120 l, 240 l, 1100 l, 7000 l;
  - 2) worki foliowe na odpady komunalne oznaczone odpowiednimi kolorami i napisami w zależności od odpadu o pojemności - od 60 l do 120 l;
  - 3) pojemniki do selektywnej zbiórki zużytych baterii, przeterminowanych leków o pojemności – od 10 do 50 l;
  - 4) kosze uliczne na odpady komunalne o pojemności - od 20 l do 60 l.
2. Ustala się następujące minimalne pojemności pojemników lub worków przeznaczonych do zbiórki odpadów komunalnych na terenie:
- 1) nieruchomości zamieszkałej na obszarze o zabudowie jednorodzinnej, w zależności od liczby osób zamieszkujących:
    - a) 1 osoba- 80 l;
    - b) 2-3 osoby - 110 l lub 120 l;
    - c) 4-5 osób - 240 l;
    - d) 6- 10 osób - 240 l i 120 l;
    - e) powyżej 10 osób – 2 x 240 l.
  - 2) nieruchomości zamieszkałej na obszarze o zabudowie wielorodzinnej, przeznaczonych do gromadzenia zebranych odpadów, jeżeli z takiego pojemnika korzysta:
    - a) do 10 osób – 2 x 240 l;
    - b) od 10 osób do 20 osób - 1100 l;
    - c) od 21 osób do 30 osób - 1100 l i 240 l;
    - d) od 31 osób do 40 osób - 1100 l i 2 x 240 l;
    - e) od 41 osób do 50 osób - 2 x 1100 l;
    - f) powyżej 50 osób - 7000 l.
3. Ustala się minimalną pojemność pojemników lub worków przeznaczonych do zbiórki odpadów komunalnych ustawionych na terenie nieruchomości niezamieszkałej, w zależności od liczby osób z nich korzystających:
- 1) 1 osoba- 80 l;
  - 2) 2-3 osoby - 110 l lub 120 l;
  - 3) 4-5 osób - 240 l;
  - 4) 6- 10 osób - 240 l i 120 l;
  - 5) dla większej liczby osób korzystających należy zwiększyć pojemności pojemników zgodnie ze wskazaniami wymienionymi w pkt. 1 – 4.
4. Dla właścicieli nieruchomości, które w części stanowią nieruchomości zamieszkałe, a w części nieruchomości niezamieszkałe stosuje się odpowiednio zapisy ust. 1-3.
5. Tereny przeznaczone do użytku publicznego, w obszarze dróg publicznych, powinny być wyposażone w kosze zamontowane na stałe. Kosze należy zainstalować w centrum miejscowości, w okolicy punktów gastronomicznych, instytucji publicznych, skwerów, szkół, na ulicach o dużej ilości usług handlowych oraz na przystankach autobusowych. Na przystankach komunikacyjnych kosze należy zlokalizować przy wiacie, a jeśli jej nie ma – w sąsiedztwie oznaczenia przystanku.
6. Pojemniki lub worki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych powinny być zabezpieczone przed niekontrolowanym wydostaniem się na zewnątrz odpadów, podczas ich zbierania, magazynowania i przeładunku oraz posiadać odpowiedni kolor i oznaczenie określające rodzaj gromadzonych odpadów.

1. Pojemniki do zbierania odpadów komunalnych należy umieszczać w wydzielonych miejscach na terenie nieruchomości, na której te odpady powstały. Ponadto:
  - 1) pojemniki i worki do zbierania odpadów należy ustawić w miejscu wyodrębnionym, dostępnym dla osób z nich korzystających oraz podmiotu odbierającego odpady, bez konieczności otwierania wejścia na teren nieruchomości, do którego możliwy jest dojazd pojazdem do transportu odpadów z zastrzeżeniem pkt 2;
  - 2) w przypadku braku możliwości bezpośredniego dojazdu do miejsca ustawienia pojemników do zbierania odpadów, pojemniki należy wystawić na chodnik przy drodze publicznej lub drogę publiczną przed wejściem na teren nieruchomości lub udostępnić w sposób uzgodniony z przedsiębiorcą odbierającym odpady;
  - 3) w dniu wskazanym w harmonogramie odbioru danego rodzaju odpadów pojemniki i worki należy ustawiać tak, aby nie stwarzały zagrożenia dla innych użytkowników ciągów komunikacyjnych, bezpieczeństwa ruchu drogowego oraz aby uniemożliwiać rozrywanie worków przez zwierzęta i wywracanie pojemników przez wiatr;
  - 4) Pojemniki o pojemności 1100 l powinny być ustawione tak, aby umożliwić dojazd do nich samochodu przystosowanego do odbierania odpadów komunalnych;
  - 5) w przypadku akcyjnej zbiórki wybranych frakcji odpadów, odpady należy wystawić przed posesję, przy krawędzi jezdni, w dniu planowanej zbiórki odpadów.
2. W celu zapewnienia należytego stanu sanitarnego pojemników do gromadzenia odpadów właściciele nieruchomości zobowiązani są do utrzymania ich w czystości.
3. W celu zapewnienia należytego stanu technicznego pojemników do gromadzenia odpadów, właściciele nieruchomości zobowiązani są do dokonania przeglądów i konserwacji oraz wymiany w przypadku ich uszkodzenia lub zniszczenia uniemożliwiającego dalsze użytkowanie.
4. W celu zapewnienia należytego stanu porządkowego pojemników do gromadzenia odpadów właściciele nieruchomości zobowiązani są do zapewnienia odpowiedniej wielkości i ilości pojemników, aby nie dochodziło do ich przepełnienia.
5. W celu utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym miejsc gromadzenia odpadów właściciele nieruchomości zobowiązani są do:
  - 1) zabezpieczenia miejsca gromadzenia odpadów komunalnych przed zalewaniem odpadów przez wody opadowe;
  - 2) utrzymywania miejsc gromadzenia odpadów w czystości, nie dopuszczając do zalegania odpadów poza pojemnikami lub workami.

#### **Rozdział 4**

#### **Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego.**

#### **§ 7**

1. Częstotliwość odbierania odpadów komunalnych z terenu nieruchomości zamieszkałych:
  - 1) na obszarach o zabudowie jednorodzinnej:
    - a) papier - raz na kwartał,
    - b) metale, tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe - raz w miesiącu,
    - c) szkło - raz na kwartał,
    - d) bioodpady – od kwietnia do października – raz na 2 tygodnie, od listopada do marca – dwa razy w miesiącu,
    - e) popiół - od października do kwietnia raz w miesiącu, w lipcu - raz w miesiącu,

- f) niesegregowane (pozostałe z procesu segregacji) odpady komunalne - od kwietnia do października – raz na 2 tygodnie, od listopada do marca – raz w miesiącu.
- 2) na obszarach o zabudowie wielorodzinnej:
- a) papier - raz na kwartał,
  - b) metale, tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe - raz w miesiącu,
  - c) szkło - raz na kwartał,
  - d) bioodpady - od kwietnia do października – raz w tygodniu, od listopada do marca – dwa razy w miesiącu,
  - e) popiół - od października do kwietnia raz w miesiącu, w lipcu - raz w miesiącu,
  - f) niesegregowane (pozostałe z procesu segregacji) odpady komunalne - od kwietnia do października – raz w tygodniu, od listopada do marca – raz w miesiącu.
2. Częstotliwość usuwania odpadów komunalnych z koszy ulicznych lub pojemników z terenów przeznaczonych do użytku publicznego, obiektów użyteczności publicznej oraz pozostałych nieruchomości niezamieszkałych:
- 1) w pasach drogowych - raz w tygodniu;
  - 2) na skwerach – dwa razy w tygodniu;
  - 3) na cmentarzach i miejscach pamięci narodowej - w zależności od potrzeb, nie rzadziej jak raz na miesiąc;
  - 4) na terenie podmiotów prowadzących działalność gospodarczą, instytucji oświaty, zdrowia oraz na terenach pozostałych nieruchomości niezamieszkałych - co najmniej dwa razy w miesiącu.
3. Częstotliwość pozbywania się z terenu nieruchomości nieczystości ciekłych - właściciele nieruchomości, które są wyposażone w zbiorniki bezodpływowe są zobowiązani opróżniać je, co najmniej raz na kwartał.
4. Sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości:
- 1) odpady komunalne zmieszane i selektywnie zbierane, odbierane są od właścicieli nieruchomości zgodnie z harmonogramem odbioru odpadów komunalnych, obowiązującym na terenie gminy Janów Podlaski;
  - 2) właściciel nieruchomości jest obowiązany umieścić pojemniki i worki wypełnione odpadami komunalnymi w miejscu dostępnym dla przedsiębiorcy do ich odbioru bez konieczności otwierania wejścia na teren nieruchomości lub, gdy takiej możliwości nie ma, należy wystawić je w dniu odbioru przed wejściem na teren nieruchomości w taki sposób, aby nie utrudniały ruchu pieszego i kołowego.
  - 3) opróżnianie zbiorników bezodpływowych i przydomowych oczyszczalni ścieków powinno odbywać się z częstotliwością uniemożliwiającą przepełnienie zbiornika i wylewania się nieczystości na powierzchnię terenu, do gruntu lub wód.

## Rozdział 5

### **Wymagania dotyczące kompostowania bioodpadów stanowiących odpady komunalne w kompostownikach przydomowych na terenie nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi.**

#### § 8

1. Wymagania dotyczące prawidłowego kompostowania bioodpadów stanowiących odpady komunalne w kompostownikach przydomowych:



- 1) organizowanie przydomowych kompostowników powinno odbywać się w okresie od wiosny do jesieni,
- 2) przyzmy bądź kompostownik powinny być zlokalizowane w miejscach osłoniętych od wiatru i zacienionych, co zapewnia mniejszą utratę wilgotności kompostu (w okresie upałów wskazane jest nawadnianie w celu utrzymania odpowiedniej wilgotności),
- 3) przyzma lub materiał w kompostowniku powinny być ułożone warstwowo, na dole powinna być warstwa podtrzymująca i zapewniająca przewietrzenie, np.: połamane gałęzie, następnie warstwa materiału, którego zadaniem będzie pochłanianie wody z cenną zawartością substancji mineralnych wymywanych z górnych warstw, np.: torf, słoma lub już rozłożony kompost, następnie należy układać kolejne warstwy odpadów organicznych, które nie powinny być zbyt grube ani zbite i powinny być przekładane niewielkimi warstwami ziemi ogrodowej lub torfu (najlepiej, aby kolejne warstwy przyzmy miały urozmaicony skład, różnych odpadów organicznych),
- 4) jeśli stosujemy kompostownik powinna to być konstrukcja zapewniająca odpowiednie przewietrzenie materiału,
- 5) kilka razy w roku przyzma powinna być przerabiana, tzn.: warstwy kompostowanego materiału powinny być przełożone w taki sposób, aby wierzchnie warstwy znalazły się w jej wnętrzu,
- 6) w razie potrzeby materiał powinien być zaszczerpiony, tzn.: powinno się dostarczyć odpowiednich kultur mikroorganizmów, zazwyczaj rozwijają się one same, trafiając do materiału ziemi lub dodanego kompostu rozłożonego,
- 7) przyzma oraz kompostowniki powinny być przykryte, aby uchronić przed deszczem i śniegiem,
- 8) przyzmy i kompostowniki zimą powinny być przykryte folią, aby temperatura wewnątrz nie spadła poniżej zera.

2. Zwalnia się w całości z obowiązku posiadania pojemnika lub worka na odpady wskazane w § 2 ust. 1 pkt 6, w przypadku zadeklarowania przez właściciela nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi, kompostowania bioodpadów stanowiących odpady komunalne w kompostownikach przydomowych, spełniających wymagania dotyczące kompostowania bioodpadów stanowiących odpady komunalne w kompostownikach przydomowych, określone w niniejszym Regulaminie.

## **Rozdział 6**

### **Inne wymagania wynikające z Wojewódzkiego Planu Gospodarowania Odpadami dla województwa lubelskiego.**

#### **§ 9**

W oparciu o Wojewódzki Plan Gospodarki Odpadami podejmowane będą działania, obejmujące:

- 1) objęcie zorganizowanym systemem odbierania odpadów komunalnych, w tym zbieraniem selektywnym 100% mieszkańców gminy;



- 2) prowadzenie działań informacyjno – edukacyjnych w zakresie świadomości społeczeństwa na temat należytego gospodarowania odpadami komunalnymi;
- 3) wyeliminowanie praktyki nielegalnego składowania odpadów.

## **Rozdział 7**

### **Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku.**

#### **§ 10**

1. Właściciele lub opiekunowie psów oraz innych zwierząt domowych są obowiązani do sprawowania właściwej opieki nad tymi zwierzętami i utrzymywania ich tak, aby nie stwarzały zagrożenia dla zdrowia, życia ludzi i zwierząt oraz nie stanowiły uciążliwości dla innych osób.
2. Do obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe należy w szczególności:
  - 1) stały i skuteczny dozór nad zwierzętami;
  - 2) prowadzenia psa na smyczy, a psa rasy uznawanej za agresywną lub w inny sposób zagrażający otoczeniu - na smyczy i w kagańcu;
  - 3) zwolnienie psa ze smyczy dozwolone jest tylko wtedy, gdy pies jest w kagańcu, w miejscu mało uczęszczanym przez ludzi i tylko wtedy, gdy opiekun psa ma możliwość sprawowania bezpośredniej kontroli nad jego zachowaniem za wyjątkiem psów ras uznanych za agresywne;
  - 4) zabezpieczenie nieruchomości, po której pies porusza się swobodnie, w taki sposób, aby zapobiec możliwości wydostania się psa poza jej granice oraz umieszczenie w widocznym miejscu odpowiednio oznakowanej tabliczki ze stosownym ostrzeżeniem;
  - 5) natychmiastowe usuwanie zanieczyszczeń spowodowanych przez zwierzęta w miejscach przeznaczonych do wspólnego użytku.

## **Rozdział 8**

### **Wymagania w zakresie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach**

#### **§ 11**

1. Wprowadza się całkowity zakaz utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej zajętych przez budownictwo wielorodzinne, instytucje użyteczności publicznej, centra handlowe.
2. Na pozostałych terenach wyłączonych z produkcji rolniczej zajętych przez budownictwo jednorodzinne, dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich pod warunkiem, iż nie stanowią uciążliwości dla otoczenia w postaci nadmiernego hałasu lub odoru.
3. Zanieczyszczenia spowodowane przez zwierzęta hodowlane w miejscach użyteczności publicznej muszą być usuwane przez właściciela zwierzęcia.

**Rozdział 9****Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzania.****§ 12**

Do przeprowadzania deratyzacji wyznacza się obszary:

- 1) o zabudowie wielorodzinnej, placówki żywienia zbiorowego, placówki oświatowe i kulturalno-oświatowe, zakłady przetwórstwa spożywczego, obiekty przemysłowe, handlowe, usługowe, magazynowe - każdego roku w terminie od 1 lipca do 30 września;
- 2) w zabudowie jednorodzinnej - raz na dwa lata w terminie od 1 lipca do 30 września.