



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

---

Lublin, dnia 29 listopada 2019 r.

Poz. 6571

### UCHWAŁA NR XIX/96/2019 RADY GMINY KRZYWDA

z dnia 18 listopada 2019 r.

#### **w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Krzywda z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2020”**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 688) po konsultacjach z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, Rada Gminy Krzywda stanowi:

**§ 1.** Przyjmuje się „Program współpracy Gminy Krzywda z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2020”, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Krzywda

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego i ma zastosowanie od 1 stycznia 2020 r.

Przewodniczący Rady

**Krzysztof Cięciara**

Załącznik  
do Uchwały Nr XIX/96/2019  
Rady Gminy Krzywda  
z dnia 18 listopada 2019 r.

## **Program**

**współpracy Gminy Krzywda z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2020**

## **Rozdział I**

### **POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Ilekroć w niniejszym programie mówi się o:

- ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 688),
- zadaniu publicznym - należy przez to rozumieć zadania określone w art. 4 ustawy,
- organizacjach lub organizacjach pozarządowych - należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy, działające na terenie Gminy Krzywda
- programie - należy przez to rozumieć " Program współpracy Gminy Krzywda z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2020",
- Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Krzywda,
- Radzie – należy przez to rozumieć Radę Gminy Krzywda,
- Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Krzywda.

2. Roczny Program Współpracy określa formy, zasady i zakres współpracy organów samorządowych Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2020, a także priorytety zadań publicznych, których realizacja związana będzie z udzieleniem pomocy publicznej.

## **Rozdział II**

### **CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU**

1. Celem głównym Programu jest zaspokajanie potrzeb społecznych mieszkańców gminy oraz wzmocnienie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego poprzez budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy gminą a organizacjami.

2. Celami szczegółowymi Programu są:

- 1) poprawa jakości życia poprzez pełniejsze zaspokojenie potrzeb mieszkańców gminy,
- 2) racjonalne wykorzystanie publicznych środków finansowych,
- 3) otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność w wykonywaniu zadań publicznych,
- 4) integracja organizacji lokalnych obejmujących zakresem działania sferę zadań publicznych,
- 5) wzmocnienie potencjału organizacji oraz rozwój wolontariatu,
- 6) promowanie i wzmocnianie postaw obywatelskich,
- 7) wspieranie rozwoju sektora ekonomii społecznej.

## **Rozdział III**

### **ZASADY WSPÓŁPRACY**

Współpraca Gminy z organizacjami odbywa się na zasadach:

- 1) pomocniczości - oznacza to, że gmina powierza organizacjom realizację zadań własnych, a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy,

- 2) suwerenności stron - oznacza to, że stosunki pomiędzy gminą a organizacjami kształtowane będą z poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności w swojej działalności statutowej,
- 3) partnerstwa - oznacza to dobrowolną współpracę równorzędnych sobie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiąganiu razem wytyczonych celów,
- 4) efektywności - oznacza to wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie największych efektów w realizacji zadań publicznych,
- 5) uczciwej konkurencji - oznacza to wymóg udzielania tych samych informacji odnośnie wykonywanych działań zarówno przez podmioty publiczne jak i niepubliczne, a także obowiązek stosowania tych samych kryteriów przy dokonywaniu oceny tych działań i podejmowaniu decyzji odnośnie ich finansowania,
- 6) jawności - oznacza to, że wszystkie możliwości współpracy gminy z organizacją są powszechnie wiadome i dostępne oraz jasne i zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur i kryteriów podejmowania decyzji.

#### **Rozdział IV**

##### **ZAKRES PRZEDMIOTOWY**

Przedmiotem współpracy Gminy z organizacjami jest :

- 1) realizacja zadań Gminy określonych w ustawie,
- 2) podwyższanie efektywności działań kierowanych do mieszkańców gminy,
- 3) określanie potrzeb społecznych i sposobu ich zaspokajania,
- 4) konsultowanie projektów uchwał Rady na etapie ich tworzenia.

#### **Rozdział V**

##### **FORMY WSPÓŁPRACY**

1. Współpraca Gminy z organizacjami odbywa się w formach:

- 1) zlecenia organizacjom realizacji zadań publicznych, na zasadach określonych w ustawie, w formie powierzania lub wspierania wykonania zadania wraz z udzieleniem dotacji na sfinansowanie lub dofinansowanie ich realizacji,
- 2) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i realizowanych zadaniach,
- 3) konsultowania z organizacjami projektów aktów prawa miejscowego stanowionych przez Radę w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, zgodnie z postanowieniami uchwały Nr XXXVIII/250/10 Rady Gminy Krzywda z dnia 30 września 2010 r w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
- 4) tworzenia w miarę potrzeb przez organy Gminy wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji oraz przedstawicieli właściwych organów gminy,
- 5) informowania o zadaniach publicznych, które będą realizowane w danym roku wraz z podaniem wysokości środków przeznaczonych z budżetu gminy na realizację tych zadań, a także o ogłaszanych konkursach ofert oraz o sposobach ich rozstrzygnięć i o sposobie realizacji,
- 6) udzielania, w miarę możliwości, wsparcia technicznego, organizacyjnego i merytorycznego w szczególności poradnictwa i doradztwa,
- 7) umów o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie,
- 8) zawierania umów partnerstwa określonych w art. 28a ust.1 w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju ( Dz. U. z 2019 r., poz. 1295, 2020).

#### **Rozdział VI**

##### **PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE**

W ramach rocznego Programu Gmina może zlecać Podmiotom Programu realizację zadań uznanych za priorytetowe w następujących obszarach:

- 1) przeciwdziałania patologiom społecznym:
  - a) wspieranie działań na rzecz zwiększenia dostępności pomocy terapeutycznej, psychospołecznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych i zagrożonych alkoholizmem, narkomanią i przemocą,
  - b) wspieranie działań na rzecz tworzenia i prowadzenia placówek wsparcia dziennego,

- c) prowadzenie działalności informacyjnej, konsultacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów uzależnień wśród dzieci i młodzieży oraz sprawiających trudności wychowawcze,
  - d) wspieranie form organizacji czasu wolnego w tym wypoczynku zimowego i letniego dla dzieci i młodzieży z rodzin alkoholowych i dysfunkcyjnych,
  - e) wspieranie realizacji programów profilaktycznych oraz działań w zakresie zapobiegania alkoholizmowi i narkomanii w tym: szkoleń, kampanii społecznych, festynów i konferencji;
- 2) ochrony i promocji zdrowia:
- a) wspieranie działań profilaktycznych w zakresie chorób stanowiących problem społeczny, tj.: chorób układu krążenia, nowotworów, otyłości, wad postawy, lub przedsięwzięć mających na celu propagowanie zdrowego stylu życia i podniesienia świadomości zdrowotnej mieszkańców,
  - b) wspieranie działań z zakresu promocji zdrowia psychicznego,
  - c) prowadzenie działań wspierających na rzecz osób przewlekle i terminalnie chorych,
- 3) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji: wspieranie inicjatyw kulturalnych m.in.: festiwali, wystaw, konkursów, warsztatów, oraz przedsięwzięć służących promocji dziedzictwa narodowego w tym z udziałem osób niepełnosprawnych,
- 4) upowszechniania kultury fizycznej i sportu:
- a) wspieranie szkolenia i współzawodnictwa dzieci oraz młodzieży uzdolnionej sportowo,
  - b) przygotowanie, wspieranie udziału i organizacji imprez sportowych, w tym z udziałem osób niepełnosprawnych,
  - c) wspieranie przygotowania obiektów sportowych do organizacji zajęć i imprez sportowych,
- 5) pomocy społecznej:
- a) świadczenie usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania,
  - b) zapewnienie wsparcia osobom z zaburzeniami psychicznymi w środowiskowym domu samopomocy,
  - c) zapewnienie pomocy osobom w stanie kryzysu w ramach ośrodka interwencji kryzysowej,
  - d) przygotowanie paczek żywnościowych świątecznych,
- 6) krajoznawstwa oraz wypoczynku dzieci i młodzieży - promocja turystyki kwalifikowanej w tym organizacja imprez turystycznych,
- 7) ekologii oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego:
- a) wspieranie działań wśród dzieci i młodzieży oraz dorosłych mieszkańców mających na celu propagowanie ekologicznego stylu życia i podniesienie świadomości ekologicznej mieszkańców,
  - b) prowadzenie działalności informacyjnej, promocyjnej i wydawniczej związanej z ekologią i ochroną dziedzictwa przyrodniczego.
- 8) W wyniku stwierdzenia potrzeb lokalnych lub na wniosek organizacji Rada może w drodze zmiany uchwały wskazać inne priorytetowe zadania.

## **Rozdział VII**

### **OKRES REALIZACJI PROGRAMU**

Niniejszy Program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2020 do 31 grudnia 2020 roku.

## **Rozdział VIII**

### **SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU**

Współpraca Gminy z organizacjami w ramach programu obejmuje działania o charakterze finansowym i pozafinansowym, w tym:

1. Zlecenie zadań publicznych organizacjom pozarządowym i innym podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy poprzez wspieranie lub powierzanie realizacji zadań następuje w ramach:
  - 1) otwartych konkursów ofert,
  - 2) zakupu usług, na podstawie procedur określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843),
  - 3) zlecenia zadań publicznych, z pominięciem konkursu ofert, w trybie art. 19a ustawy (małe dotacje), przy czym:
    - a) wnioski o wsparcie lub zlecenie realizacji zadania publicznego z pominięciem konkursu ofert w trybie art. 19a ustawy, rozpatrywane są przez Wójta po zaopiniowaniu przez Gminną Radę Pożytku Publicznego,
    - b) na podstawie oferty realizacji zadania publicznego, o której mowa w art. 14 ustawy złożonej przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, Wójt uznając celowość realizacji tego zadania,

może zlecić organizacji pozarządowej lub podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3, realizację zadania publicznego o charakterze lokalnym lub regionalnym, jeżeli zostaną spełnione łącznie następujące warunki:

- wysokość dofinansowania lub finansowania zadania publicznego nie przekracza kwoty 10 000 zł,
- zadanie publiczne ma być realizowane w okresie nie dłuższym niż 90 dni,
- łączna kwota środków finansowych przekazanych przez Wójta tej samej organizacji pozarządowej lub temu samemu podmiotowi wymienionemu w art. 3 ust. 3, ustawy, w roku 2020, nie może przekroczyć kwoty 20.000 zł.

2. Udzielanie pożyczek i poręczeń organizacjom:

- 1) pożyczki służą prefinansowaniu zadań publicznych realizowanych przez organizacje ze środków zewnętrznych, w szczególności środków unijnych,
- 2) Wójt za zgodą Rady Gminy może udzielić pożyczek i poręczeń organizacjom ubiegającym się o kredyt na realizację zadań publicznych,
- 3) udzielanie pożyczek i poręczeń organizacjom następować będzie w ramach odrębnie zawieranej umowy pomiędzy Gminą i organizacją.

3. Udzielanie dotacji na wkłady własne:

- 1) wkładem własnym nazywamy dofinansowanie zadania publicznego należącego do Gminy realizowanego przez organizacje przy udziale środków zewnętrznych,
- 2) Wójt może udzielić dotacji na wkład własny organizacjom ubiegającym się o kredyt na realizację zadań publicznych Gminy.
- 3) udzielanie dotacji organizacjom następować będzie w ramach limitu środków przeznaczonych na realizację Programu w oparciu o odrębnie zawieraną umowę, spełniającą wymogi art. 151 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, pomiędzy Gminą i organizacją.

4. Wspólna realizacja zadań publicznych na zasadach partnerstwa.

5. Gmina wspiera niefinansowo działalność organizacji poprzez:

- 1) informowanie o planowanych kierunkach działalności i realizowanych zadaniach,
- 2) współpraca z Radą Organizacji Pozarządowych,
- 3) tworzenie i konsultowanie projektów uchwał i aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji pozarządowych,
- 4) realizację wspólnych partnerskich przedsięwzięć organizacji pozarządowych i Gminy,
- 5) współorganizowanie konferencji i spotkań tematycznych, szkoleń i warsztatów, dotyczących współpracy organizacji pozarządowych z samorządem,
- 6) wspieranie działań związanych z pozyskiwaniem środków zewnętrznych na działalność organizacji pozarządowych,
- 7) udzielanie rekomendacji w ramach występowania przez organizacje pozarządowe do innych instytucji z wnioskami o dotacje,
- 8) obejmowanie patronatem honorowym Wójta Gminy wydarzeń posiadających szczególną rangę i adresowanych do mieszkańców Gminy, planowanych do realizacji przez organizacje pozarządowe,
- 9) wspieranie działań promujących pozyskiwanie 1% podatku dochodowego od osób fizycznych lokalnym organizacjom pożytku publicznego,
- 10) udostępnianie, w miarę posiadanych możliwości kadrowych i rzeczowych zasobów samorządu, w tym infrastruktury (boisk, sal, biur), przestrzeni, dróg wewnętrznych na działalność pożytku publicznego,
- 11) gotowość udziału w spotkaniach, szkoleniach i konferencjach organizowanych przez organizacje pozarządowe,
- 12) pomoc w przygotowaniu i sprawdzeniu ofert pod względem formalnym, składanych przez organizacje pozarządowe na pozyskanie środków zewnętrznych,
- 13) udzielanie przez Gminę wsparcia merytorycznego (informacja, doradztwo, szkolenia) realizatorom zadań i usług publicznych,
- 14) pomoc w uzyskaniu przez organizacje pozarządowe lokalu użytkowego na siedzibę lub na potrzeby w celu prowadzenia działalności statutowej,
- 15) współtworzenie bazy kontaktów elektronicznych do organizacji pozarządowych, prowadzących działalność na rzecz mieszkańców Gminy i upowszechnianie jej,
- 16) pomoc we współpracy z jednostkami organizacyjnymi gminy w ramach działań na rzecz społeczności lokalnych.

## **Rozdział IX**

### **WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU**

W 2020 roku na realizację zadań publicznych objętych niniejszym programem **planuje się** przeznaczyć kwotę w wysokości co najmniej **140 000,- złotych**. Powyższe środki zabezpieczone zostaną w budżecie Gminy na 2020 rok.

## **Rozdział X**

### **SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU**

1. Wójt Gminy Krzywda dokonuje kontroli i oceny realizacji zadania wspieranego lub powierzanego organizacji pozarządowej na zasadach określonych w ustawie.
2. Mierniki efektywności Programu oparte są na informacji dotyczącej jego realizacji w ciągu ostatniego roku:
  - 1) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert,
  - 2) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert, w tym liczba organizacji,
  - 3) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego, w tym liczba organizacji,
  - 4) liczba beneficjentów zrealizowanych zadań,
  - 5) wielkość własnego wkładu finansowego i pozafinansowego organizacji w realizację zadań publicznych,
  - 6) wysokość kwot udzielonych dotacji na poszczególne zadania ,
  - 7) liczba projektów aktów prawa miejscowego stanowionych przez Radę konsultowanych z organizacjami,
3. Wójt Gminy Krzywda składa Radzie sprawozdanie z realizacji Programu w terminie do dnia 31 maja 2021 r.
4. Sprawozdanie, o którym mowa w ust.3 zostanie opublikowane na stronie internetowej Urzędu Gminy oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

## **Rozdział XI**

### **INFORMACJA O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZ PRZEBIEG KONSULTACJI**

1. Roczny program współpracy Gminy z organizacjami został opracowany po konsultacjach przeprowadzonych w sposób określony w Uchwale Nr XXXVIII/250/10 Rady Gminy Krzywda z dnia 30 września 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach działalności statutowej tych organizacji.
2. Projekt Programu celem uzyskania ewentualnych uwag i propozycji, został poddany konsultacji w formie otwartego spotkania, podczas którego można było zapoznać się z projektem programu oraz wyrazić swoje opinie. Projekt programu współpracy zamieszczono na stronie internetowej urzędu pod adresem Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Krzywda w zakładce Aktualności/Ogłoszenia i na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy w Krzywdzie na ul. Żelechowskiej 24B.

## **Rozdział XII**

### **TRYB POWŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT**

1. Oferty złożone przez organizacje opiniuje komisja konkursowa powołana przez Wójta.
2. Komisję konkursową powołuje Wójt spośród pracowników Urzędu oraz spośród osób reprezentujących organizacje, których kandydatury zostały wcześniej zgłoszone.
3. W skład komisji nie mogą wchodzić osoby reprezentujące organizacje, które biorą udział w konkursie.

4. W pracach komisji mogą uczestniczyć także, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.
5. Imienny skład komisji konkursowej oraz regulamin jej pracy określa Wójt w formie zarządzenia .
6. Komisja konkursowa dokumentuje swoją pracę w formie pisemnego protokołu.

### **Rozdział XIII**

#### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

Zmiany niniejszego Programu wymagają formy przyjętej dla jego uchwalenia.