



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

---

Lublin, dnia 30 maja 2017 r.

Poz. 2496

### UCHWAŁA NR XXIII/138/2017 RADY GMINY CZEMIERNIKI

z dnia 19 maja 2017 r.

#### **w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446, z późn. zm.) art. 6r ust. 3, 3a, 3b, 3c, 3d ustawy z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016 r. poz. 250, z późn. zm.), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Radzynie Podlaskim, Rada Gminy Czemierniki uchwała, co następuje:

**§ 1. 1.** Określa się, że w zamian za uiszczoną przez właścicieli nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi Gmina Czemierniki będzie świadczyć usługi odbioru:

- 1) papieru - w każdej ilości;
- 2) szkła - w każdej ilości;
- 3) metali i tworzyw sztucznych - w każdej ilości;
- 4) odpadów ulegających biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów – w każdej ilości;
- 5) popiołów - w każdej ilości;
- 6) pozostałych odpadów zbieranych selektywnie - w każdej ilości, z zastrzeżeniem ust. 2.
- 7) zmieszanych odpadów komunalnych- w każdej ilości;
- 8) odpadów wielkogabarytowych w systemie akcyjnym zgodnie z podanym przez Gminę harmonogramem.

2. Wprowadza się ograniczenia ilości odpadów komunalnych odbieranych lub przyjmowanych przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w zamian za pobraną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi:

- 1) zużyte opony - 12 sztuk/rok;
- 2) odpady wielkogabarytowe - 200 kg/rok;
- 3) odpady budowlane i rozbiórkowe - 200 kg/rok.

3. Odpady powstałe na terenie nieruchomości, posegregowane niezgodnie z regulaminem utrzymania czystości i porządku w gminie, traktowane będą jako zmieszane odpady komunalne.

**§ 2.** Gmina Czemierniki przejmuje obowiązek wyposażenia nieruchomości zamieszkałych w worki służące do zbierania odpadów komunalnych selektywnie zbieranych.

**§ 3.** Odbieranie odpadów komunalnych od właściciela nieruchomości będzie prowadzone z częstotliwością:

- 1) zabudowa wielorodzinna:

- a) papier – jeden raz na trzy miesiące,
  - b) szkło - jeden raz na dwa miesiące,
  - c) odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów – jeden raz na miesiąc,
  - d) metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe – jeden raz na miesiąc,
  - e) popioły w okresie od 1 października do 31 maja - jeden raz na miesiąc,
  - f) pozostałe odpady zbierane selektywnie - jeden raz na miesiąc,
  - g) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne - jeden raz na miesiąc,
- 2) zabudowa jednorodzinna:
- a) papier – jeden raz na trzy miesiące,
  - b) szkło - jeden raz na dwa miesiące,
  - c) odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów – jeden raz na miesiąc,
  - d) metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe – jeden raz na miesiąc,
  - e) popioły w okresie od 1 października do 31 maja - jeden raz na miesiąc,
  - f) pozostałe odpady zbierane selektywnie - jeden raz na miesiąc,
  - g) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne - jeden raz na miesiąc;
- 3) nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne:
- a) papier – jeden raz na trzy miesiące,
  - b) szkło - jeden raz na dwa miesiące,
  - c) odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów – jeden raz na miesiąc,
  - d) metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe – jeden raz na miesiąc,
  - e) popioły w okresie od 1 października do 31 maja - jeden raz na miesiąc,
  - f) pozostałe odpady zbierane selektywnie - jeden raz na miesiąc,
  - g) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne - jeden raz na miesiąc.

§ 4. 1. Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych zwany "PSZOK" mieści się w Czemiernikach przy ul. Parczewskiej 57.

2. Szczegółowy sposób świadczenia usług przez PSZOK określa regulamin PSZOK stanowiący załącznik do uchwały.

3. PSZOK może odmówić przyjęcia odpadów niezidentyfikowanych, niewiadomego pochodzenia, o niewiadomym składzie, odbiegających od charakterystyki podanej w regulaminie PSZOK, który stanowi załącznik do uchwały.

§ 5. Przypadki niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub przez prowadzącego PSZOK należy zgłaszać pisemnie na adres Urząd Gminy Czemierniki ul. Zamkowa 9, 21-306 Czemierniki, osobiście w Urzędzie Gminy Czemierniki, telefonicznie pod numerem 833513003 wew. 22 lub na adres poczty elektronicznej: [gmina@czemierniki.eu](mailto:gmina@czemierniki.eu).

§ 6. Traci moc uchwała Nr XVI/96/2016 Rady Gminy Czemierniki z dnia 28 czerwca 2016 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów (Dz. Urz. Woj. Lubelskiego z 2016 r., poz. 3007).

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Czemierniki.

§ 8. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Gminy

**Jan Skubiszewski**

Załącznik do Uchwały Nr XXIII/138/2017  
Rady Gminy Czemierniki  
z dnia 19 maja 2017 r.

## **REGULAMIN PUNKTU SELEKTYWNEGO ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH**

**§ 1. 1.** PSZOK czynny jest w każdy piątek miesiąca.

- 1) w pierwszy piątek miesiąca od godziny 12:00 do godziny 16:00,
- 2) w pozostałe piątki miesiąca od godziny 08:00 do godziny 12:00.

2. Przyjęcia odpadów dokonuje upoważniony pracownik PSZOK.

3. Przyjęcia dokonuje się po sprawdzeniu zawartości dostarczonych odpadów, ich zgodności z wykazem przyjmowanych aktualnie odpadów, ich czystości, składu i zabezpieczenia.

4. Dostarczone przez odpady PSZOK przyjmuje nieodpłatnie.

5. Korzystający z PSZOK zobowiązani są do bezwzględnego przestrzegania regulaminu i poleceń pracownika punktu.

**§ 2. 1.** PSZOK przyjmuje odpady zgodnie z harmonogramem pracy.

2. PSZOK przyjmuje odpady bezpłatnie tylko od mieszkańców gminy Czemierniki.

3. Odpady dostarczone do PSZOK muszą być posegregowane.

4. Dostarczone odpady nie mogą być zmieszane i zanieczyszczone innymi odpadami.

5. Do PSZOK nie są przyjmowane następujące rodzaje odpadów:

- 1) odpady zawierające azbest;
- 2) szyby samochodowe;
- 3) szkło zbrojone i hartowane;
- 4) materiały izolacyjne: wełna mineralna, papa;
- 5) zmieszane odpady komunalne;
- 6) części samochodowe;
- 7) zmieszane odpady budowlane.

6. Dostarczający odpady zobowiązany jest do natychmiastowego zabrania odpadów w przypadku:

- 1) stwierdzenia przez pracownika PSZOK, iż odpady dostarczone nie znajdują się na wykazie odpadów aktualnie przyjmowanych;
- 2) stwierdzenia zanieczyszczeń i zabrudzeń w dostarczonych odpadach;
- 3) stwierdzenia braku możliwości identyfikacji odpadów niebezpiecznych.

**§ 3. 1.** Wszelkich informacji o pracy PSZOK udziela pracownik PSZOK na miejscu lub pod numerem telefonu Urzędu Gminy Czemierniki: 833513003 wew. 22.

2. Regulamin korzystania z PSZOK jest dostępny na stronie internetowej Gminy Czemierniki.