



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

Lublin, dnia 10 maja 2017 r.

Poz. 2194

UCHWAŁA NR XXXVI/230/17 RADY MIEJSKIEJ W URZĘDOWIE

z dnia 30 marca 2017 r.

w sprawie przyjęcia regulaminu udzielania stypendiów dla uczniów za wysokie wyniki w nauce, wybitne osiągnięcia w nauce, osiągnięcia sportowe i artystyczne

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14a oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 446, z późn. zm.), art. 90t ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1943, z późn. zm.) po przyjęciu *Lokalnego programu wspierania edukacji uzdolnionych dzieci i młodzieży w Gminie Urzędów* – Rada Miejska w Urzędowie uchwala, co następuje:

§ 1. W ramach *Lokalnego programu wspierania edukacji uzdolnionych dzieci i młodzieży w Gminie Urzędów* ustala się regulamin określający zasady udzielania stypendiów dla uczniów za wysokie wyniki, wybitne osiągnięcia w nauce, osiągnięcia sportowe i artystyczne zwane dalej „stypendiami”.

§ 2. Ustanawia się stypendia dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Urzędów i uczęszczających do szkół podstawowych, gimnazjum i szkół ponadgimnazjalnych, w kategoriach:

- 1) Stypendium Burmistrza Urzędowa za wysokie wyniki w nauce,
- 2) Stypendium Burmistrza Urzędowa za wybitne osiągnięcia w nauce,
- 3) Stypendium Burmistrza Urzędowa za osiągnięcia sportowe,
- 4) Stypendium Burmistrza Urzędowa za osiągnięcia artystyczne.

§ 3. 1. Stypendium Burmistrza Urzędowa za wysokie wyniki w nauce może być przyznane uczniom, którzy w trakcie kształcenia łącznie spełnili następujące kryteria:

- 1) Uzyskali w wyniku klasyfikacji rocznej co najmniej bardzo dobrą ocenę z zachowania;
- 2) Uzyskali w wyniku klasyfikacji rocznej średnią ocen z obowiązkowych zajęć edukacyjnych odpowiednio dla:
 - a) szkoły podstawowej – co najmniej 5,3
 - b) gimnazjum – co najmniej 5,1 , a także w przypadku absolwentów, którzy uzyskali co najmniej średnio 75% punktów ze wszystkich części egzaminu gimnazjalnego;
 - c) szkoły ponadgimnazjalnej – co najmniej 4,8 , a także w przypadku absolwentów, którzy spełnili jedno z n/w kryteriów:
 - uzyskali z matury co najmniej po 85% punktów z części pisemnej, z dwóch przedmiotów obowiązkowych, lub
 - uzyskali z matury co najmniej 80% punktów z części pisemnej z 2 przedmiotów dodatkowych zdawanych na poziomie rozszerzonym (każdy przedmiot liczony oddzielnie).

2. Stypendium Burmistrza Urzędowa za wybitne osiągnięcia w nauce może być przyznane uczniom, którzy w trakcie kształcenia łącznie spełnili następujące kryteria:

- 1) Uzyskali w wyniku klasyfikacji rocznej co najmniej bardzo dobrą ocenę z zachowania;
- 2) W rywalizacji indywidualnej lub zespołowej, w konkursach rekomendowanych lub objętych patronatem Kuratora Oświaty bądź Ministra Edukacji Narodowej, zajęli:
 - a) I miejsce w powiecie, lub
 - b) I – III miejsce na szczeblu wojewódzkim, lub
 - c) I – VI miejsce na szczeblu ogólnopolskim.

3. Do otrzymania Stypendium Burmistrza Urzędowa za osiągnięcia sportowe uprawnieni są uczniowie, którzy:

- 1) W rywalizacji indywidualnej lub zespołowej, w zawodach organizowanych przez Szkolny Związek Sportowy, w różnych dziedzinach sportu zajęli:
 - a) I miejsce w powiecie, lub
 - b) I – III miejsce na szczeblu wojewódzkim, lub
 - c) I – VI miejsce na szczeblu ogólnopolskim.

4. Do otrzymania Stypendium Burmistrza Urzędowa za osiągnięcia artystyczne uprawnieni są uczniowie, którzy:

- 1) W rywalizacji indywidualnej lub zespołowej, w przeglądach artystycznych, festiwalach lub konkursach, zajęli:
 - a) I miejsce w powiecie, lub
 - b) I – III miejsce na szczeblu wojewódzkim, lub
 - c) I – VI miejsce na szczeblu ogólnopolskim.

§ 4. 1. Wniosek o przyznanie stypendium składa:

- 1) Uczeń, który w dniu składania wniosku osiągnął pełnoletność,
- 2) Dyrektor szkoły,
- 3) Rodzic lub opiekun prawny.

2. Wnioski o przyznanie stypendiów należy składać do Urzędu Miejskiego w Urzędowie po zakończeniu rocznych zajęć dydaktyczno – wychowawczych w terminie do 15 lipca każdego roku szkolnego według wzoru będącego załącznikiem do niniejszej uchwały.

3. Do wniosku dołącza się kserokopie dokumentów poświadczonych za zgodność z oryginałem potwierdzających wysokie wyniki w nauce, wybitne osiągnięcia naukowe, artystyczne lub sportowe ucznia.

§ 5. 1. Wysokość Stypendium wynosi:

- 1) 500 zł. dla osoby, której przyznano stypendium za wysokie wyniki w nauce zgodnie z kryteriami podanymi w §3 ust 1;
- 2) 250 zł. dla osoby, której przyznano stypendium za wybitne osiągnięcia w nauce zgodnie z kryteriami podanymi w §3 ust 2;
- 3) 250 zł. dla osoby, której przyznano stypendium za osiągnięcia sportowe zgodnie z kryteriami podanymi w §3 ust 3;
- 4) 250 zł. dla osoby, której przyznano stypendium za wybitne osiągnięcia artystyczne zgodnie z kryteriami podanymi w §3 ust 4.

2. Stypendium wypłacane jest jednorazowo w formie gotówki, w dniu wręczenia dyplomów.

3. Stypendyści otrzymują dyplomy, które wręczane są przez Burmistrza Urzędowa lub inną wyznaczoną osobę, w terminie do końca października w roku szkolnym następującym po tym za który należy się stypendium, podczas obrad sesji Rady Miejskiej w Urzędzie lub w inny uroczysty sposób.

4. Uczniowie niepełnoletni odbierają stypendium w obecności rodzica lub opiekuna prawnego.

5. W danym roku szkolnym, uczeń może otrzymać po jednym stypendium z każdej kategorii Stypendium Burmistrza Urzędowa, o których mowa w § 2.

6. Wykaz uczniów, którym przyznano Stypendium, Burmistrz ogłasza na tablicy ogłoszeń, stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Urzędzie oraz w biuletynie informacji publicznej.

§ 6. 1. Wnioski o przyznanie stypendium są sprawdzane pod względem formalnym i opiniowane przez Komisję Stypendialną, którą powołuje Burmistrz Urzędowa w formie zarządzenia.

2. Komisja Stypendialna sporządza z posiedzenia protokół, który podpisują wszyscy członkowie komisji uczestniczący w posiedzeniu.

3. Wykaz zakwalifikowanych wniosków podpisuje przewodniczący komisji i przedkłada wraz z protokołem Burmistrzowi Urzędowa.

4. Komisja Stypendialna dokona rozpatrzenia wniosków nie później niż w terminie do 30 sierpnia.

§ 7. 1. W razie stwierdzenia braków formalnych we wniosku uczeń pełnoletni, dyrektor szkoły, rodzic lub opiekun prawny zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie 7 dni od otrzymania powiadomienia.

2. Wniosek pozostawia się bez rozpatrzenia w przypadku:

- 1) Złożenia po terminie,
- 2) Wycofania przez wnioskodawcę,
- 3) Nieusunięcia w terminie braków formalnych.

§ 8. 1. Uczeń traci prawo do otrzymania stypendium w przypadku:

- 1) przerwania nauki;
- 2) uzyskania potwierdzonej informacji, że uczeń w rażący sposób naruszył normy zachowania;
- 3) zmiany miejsca zamieszkania poza obszar Gminy Urzędów.

2. O zaistnieniu okoliczności, o których mowa w ust. 1 dyrektor szkoły, uczeń pełnoletni, rodzic lub opiekun prawny winien niezwłocznie zawiadomić Burmistrza Urzędowa.

3. Stypendium cofa Burmistrz po zapoznaniu się z opinią Komisji Stypendialnej.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Urzędowa.

§ 10. Traci moc uchwała Nr XXXV – 243/2005 Rady Gminy Urzędów z dnia 27 grudnia 2005 roku w sprawie zasad udzielania stypendium za wyniki w nauce i za osiągnięcia sportowe dla uczniów.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Urzędzie

Marek Przywara

Załącznik do Uchwały Nr XXXVI/230/17
Rady Miejskiej w Urzędowie
z dnia 30 marca 2017 r.

Urzędów, dn.

Wnioskodawca:

.....
(imię i nazwisko)

uczeń pełnoletni/dyrektor szkoły/rodzic/opiekun prawny*

.....
.....

.....
(adres zamieszkania ucznia pełnoletniego/rodzica/opiekuna prawnego,
w przypadku dyrektora szkoły – nazwa szkoły i jej adres)

.....
(numer telefonu do kontaktu)

Burmistrz Urzędowa
ul. Rynek 26
23 – 250 Urzędów

WNIOSEK
o przyznanie stypendium Burmistrza Urzędowa

.....
(wpisać odpowiednio: za wysokie wyniki w nauce, za wybitne osiągnięcia w nauce, za
osiągnięcia sportowe, za osiągnięcia artystyczne)

1. Dane ucznia (kandydata na stypendystę):

- Imię i nazwisko ucznia.....
- Data i miejsce urodzenia ucznia
- Imiona i nazwiska rodziców
- PESEL ucznia.....
- Adres miejsca zamieszkania ucznia
-

- Nazwa szkoły, typ szkoły, klasa (dane dotyczą roku szkolnego, za który składany jest wniosek)

.....

2. Wyszczególnienie osiągnięć:

.....

.....

.....

.....

.....

3. Wykaz załączników dokumentujących osiągnięcia kandydata:

1)

2)

3)

.....
(podpis wnioskodawcy)

*niepotrzebne skreślić