



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

Lublin, dnia 29 grudnia 2017 r.

Poz. 5623

UCHWAŁA NR XXVIII/194/2017 RADY GMINY JÓZEFÓW NAD WISŁĄ

z dnia 30 listopada 2017 r.

w sprawie uchwalenia „Programu współpracy Gminy Józefów nad Wisłą z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami mogącymi realizować zadania pożytku publicznego na rok 2018”

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r., poz. 1875) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2017 r. poz. 1817) Rada Gminy Józefów nad Wisłą uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2018 w brzmieniu określonym w załączniku do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Józefów nad Wisłą.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Adam Rędzia

Załącznik do Uchwały Nr XXVIII/194/2017
Rady Gminy Józefów nad Wisłą
z dnia 30 listopada 2017 r.

ROCZNY PROGRAM WSPÓLPRACY GMINY JÓZEFÓW NAD WISŁĄ Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ INNYMI PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO NA ROK 2018

Rozdział 1.

Cel główny i cele szczegółowe

1. Celem głównym programu jest poprawa jakości życia mieszkańców Gminy Józefów nad Wisłą oraz pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych mieszkańców poprzez stwarzanie im możliwości i warunków do uczestnictwa w życiu publicznym.

2. Celem szczególnym programu są:

- 1) zwiększenie aktywności obywatelskiej mieszkańców Gminy,
- 2) racjonalne wykorzystanie publicznych środków finansowych,
- 3) integracja podmiotów realizujących zadania publiczne,
- 4) rozwój partnerstwa pomiędzy samorządem a organizacjami pozarządowymi,
wzmocnienie potencjału organizacji oraz rozwój wolontariatu.

Rozdział 2.

Zasady współpracy

1. Współpraca z organizacjami pozarządowymi w gminie opiera się na zasadach określonych w art. 5 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie tj:

- 1) pomocniczości – samorząd udziela pomocy organizacjom pozarządowym w niezbędnym zakresie, uzasadnionym potrzebami wspólnoty samorządowej,
- 2) partnerstwa – współpraca równorzędnych dla siebie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiągnięciu razem wytyczonych celów,
- 3) suwerenności – stosunki pomiędzy gminą a organizacjami kształtowane będą z poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności w swojej działalności,
- 4) efektywności – wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów realizacji zadań publicznych,
- 5) uczciwej konkurencji – równe traktowanie wszystkich podmiotów w zakresie wykonywanych działań,
- 6) jawności – wszystkie możliwości współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi są powszechnie wiadome i dostępne oraz jasne i zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur i kryteriów podejmowania decyzji.

Rozdział 3.

Zakres przedmiotowy

1. Przedmiotem współpracy Gminy Józefów nad Wisłą z organizacjami pozarządowymi i uprawnionymi podmiotami jest wspólne wykonywanie zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w celu zaspokajania potrzeb społecznych poprzez:

- 1) zdefiniowanie istniejących problemów społecznych Gminy Józefów nad Wisłą oraz podejmowanie działań zmierzających do ich rozwiązania,
- 2) wsparcie finansowe i pozafinansowe działań realizowanych przez organizacje pozarządowe,

- 3) podejmowanie inicjatyw dla rozwoju współpracy Gminy i organizacji pozarządowych w celu zaspokajania istniejących potrzeb mieszkańców,
- 4) dążenie do podwyższania stopnia skuteczności współpracy i rozwoju jej form.

Rozdział 4. Formy współpracy

1. Współpraca Gminy Józefów nad Wisłą z organizacjami i podmiotami może się odbywać w formach:

- 1) zlecenie organizacjom realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie poprzez powierzenie lub wspieranie wykonywania zadań wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji,
- 2) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i realizowanych zadaniach poprzez:
 - a) organizowanie spotkań dotyczących ogólnych zasad współpracy i konkretnych zagadnień związanych z realizacją programu,
 - b) przekazywanie informacji o dostępnych programach pomocowych, szkoleniach, konferencjach oraz dotacjach z innych źródeł niż budżet gminy,
 - c) publikowanie ważnych informacji na stronach internetowych Gminy i Biuletynu Informacji Publicznej,
- 3) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi projektów aktów prawa miejscowego stanowionego przez Radę Gminy w dziedzinach dotyczących działalności statutowych tych organizacji zgodnie z postanowieniami Uchwały Nr VI/34/2015 Rady Gminy Józefów nad Wisłą z dnia 29 maja 2015 r. w sprawie zasad określających szczegółowy sposób konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.
- 4) tworzenie w miarę potrzeby wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji oraz właściwych organów gminy,
- 5) prowadzenie wspólnych przedsięwzięć np. organizacja imprez kulturalno-promocyjnych dotyczących gminy, współorganizowanie konferencji, forum wymiany doświadczeń,
- 6) udzielanie rekomendacji organizacjom współpracującym z gminą, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł,
- 7) udostępnianie obiektów gminnych do realizacji zadań publicznych na preferencyjnych zasadach w szczególności pomieszczeń na spotkania i zebrania,
- 8) udzielanie w miarę możliwości wsparcia technicznego, organizacyjnego i merytorycznego.

Rozdział 5. Priorytetowe zadania publiczne

1. Współpraca Gminy z podmiotami Programu dotyczy zadań określonych w art. 4 ustawy w części dotyczącej zadań o charakterze gminnym.

2. Za priorytetowe dla samorządu Gminy Józefów nad Wisłą w roku 2017 uznaje się zadania, które mogą być zlecane do realizacji organizacjom prowadzącym działalność statutową w danej dziedzinie:

- 1) opieki społecznej w zakresie świadczenia usług opiekuńczych i specjalistycznych,
- 2) profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych w zakresie:
 - a) udzielania rodzinom, w których występują problemy alkoholowe, pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie,
 - b) prowadzenia profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w celu rozwiązywania problemów alkoholowych, w szczególności dla dzieci i młodzieży,
 - c) prowadzenia świetlicy profilaktyczno-wychowawczej dla dzieci z terenu Gminy Józefów nad Wisłą;
- 3) przeciwdziałania narkomanii w zakresie:

- a) zwiększenia dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych i osób zagrożonych uzależnieniem,
 - b) przeprowadzenia profilaktycznej działalności informacyjnej, edukacyjnej oraz szkoleniowej w zakresie rozwiązywania problemów narkomanii, w szczególności dla dzieci i młodzieży;
- 4) dotyczące kultury w zakresie:
- a) prowadzenia działań na rzecz rozwoju kultury przez organizację konkursów, wystaw, czy koncertów artystycznych,
 - b) promowania i wspierania pracy twórczej wśród dzieci i młodzieży,
 - c) ochrony dóbr kultury;
- 5) kultury fizycznej i sportu w zakresie:
- a) organizacji różnorodnych form upowszechniania kultury fizycznej i sportu, w tym zajęć i zawodów sportowych,
 - b) organizacji lub udziału drużyn z terenu Gminy w zawodach mistrzowskich gminnych, powiatowych, wojewódzkich oraz krajowych,
 - c) organizacji współzawodnictwa sportu szkolnego w zawodach gminnych, powiatowych, wojewódzkich i krajowych,
 - d) realizacji imprez o charakterze rekreacyjnym,
 - e) współdziałania z klubami sportowymi z terenu Gminy na rzecz szkolenia dzieci i młodzieży w różnych dyscyplinach sportu,
 - f) organizacji imprez sportowych o „Puchar Wójta Gminy”;
- 6) w zakresie upowszechniania krajoznawstwa, turystyki i promocji:
- a) prowadzenie informacji turystycznej „it”,
 - b) przygotowanie programów zwiedzania dla zorganizowanych grup turystycznych,
 - c) zabezpieczanie materiałów promocyjnych dotyczących Józefowa nad Wisłą,
 - d) przygotowanie i kolportaż kalendarza imprez sportowych, turystycznych;
- 7) w zakresie ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego,
- 8) w zakresie wypoczynku dzieci i młodzieży.

Rozdział 6. Okres realizacji programu

Program będzie realizowany w okresie od 1 stycznia 2018 r. do 31 grudnia 2018 r.

Rozdział 7. Sposób realizacji programu

1. Realizacja Programu odbywa się w następujący sposób:

- 1) Rada Gminy określa kierunki rozwoju polityki społecznej Gminy oraz współpracy z organizacjami w sferze zadań publicznych, uchwala Program i zabezpiecza w uchwale budżetowej środki na realizację Programu.
- 2) Wójt Gminy:
 - a) ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań,
 - b) powołuje komisję konkursową do opiniowania złożonych ofert,
 - c) rozpatruje złożone w otwartym konkursie oferty, wybiera organizację i zawiera z nią umowę o powierzenie realizacji zadania publicznego lub unieważnia otwarty konkurs zgodnie z art. 18a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
 - d) przedstawia w ustawowym terminie Radzie Gminy sprawozdanie z realizacji Programu.

Rozdział 8.

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację programu

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych objętych niniejszym programem na rok 2018 wynosi 70 000 zł.

Rozdział 9.

Sposób oceny realizacji programu

1. Realizacja Programu podlega ocenie w oparciu o następujące wskaźniki:

- 1) ilość organizacji biorących udział w realizacji Programu,
- 2) ilość ogłoszonych konkursów na realizację zadań publicznych,
- 3) ilość ofert, które wpłynęły od organizacji,
- 4) ilość umów zawartych z organizacjami o powierzenie realizacji zadania publicznego z udziałem środków finansowych przekazanych przez Gminę,
- 5) wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy na realizację zadań publicznych przez organizacje,
- 6) wysokość środków finansowych zaangażowanych przez organizacje w realizację zadań publicznych,
- 7) liczbę osób zaangażowanych w realizację Programu, w tym wolontariuszy,
- 8) liczbę osób, które były adresatami działań publicznych realizowanych przez organizacje,
- 9) stopień zgodności realizowanych przez organizacje zadań publicznych z zadaniami priorytetowymi przyjętymi w Programie,
- 10) liczbę konsultacji z organizacjami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
- 11) liczbę wspólnych przedsięwzięć podejmowanych przez organizacje i Gminę, w tym liczbę udostępnionych w celu realizacji zadań publicznych lokali, obiektów i sprzętu.

Rozdział 10.

Informacja o sposobie tworzenia programu oraz przebieg konsultacji

1. Sposób tworzenia Programu:

- 1) prace nad przygotowaniem Programu zostały zainicjowane propozycjami zgłaszanymi przez organizacje dotyczące współpracy z Gminą w 2017 r. oraz potrzebami wspólnoty samorządowej,
- 2) przygotowanie projektu Programu,
- 3) konsultowanie projektu Programu z organizacjami zgodnie z uchwałą Nr VI/34/2015 Rady Gminy Józefów nad Wisłą z dnia 29 maja 2015 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu tworzenia oraz konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
- 4) opracowanie ostatecznego projektu Programu uwzględniającego wyniki konsultacji zawarte w Protokole z przeprowadzonych konsultacji oraz podjęcie przez Radę Gminy uchwały przyjmującej Program,

2. Informacje o przebiegu konsultacji Programu:

- 1) konsultacje Programu odbyły się w formie pisemnego wyrażania przez organizacje opinii o projekcie Programu,
- 2) w celu wyrażenia opinii przez organizacje w dniu 6 listopada 2017 r., projekt programu został zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Urzędu Gminy oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy,
- 3) w wyznaczonym terminie 7 dni od dnia opublikowania ogłoszenia organizacje nie zgłosiły uwag do projektu Programu.

Rozdział 11.**Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

1. Wójt Gminy niezwłocznie po ogłoszeniu otwartego konkursu ofert powołuje zarządzeniem Komisję Konkursową do oceny złożonych ofert.

2. Zasady działania komisji Konkursowych:

- 1) Komisja pracuje w składzie powołanym przez Wójta Gminy,
- 2) pracami Komisji kieruje przewodniczący lub wiceprzewodniczący komisji,
- 3) Komisja realizuje swoje działania, jeżeli w posiedzeniu uczestniczy, co najmniej połowa jej składu,
- 4) do zadań Komisji Konkursowej należy sporządzenie protokołu z prac komisji,
- 5) do zadań przewodniczącego Komisji należy:
 - a) przewodniczenie pracom Komisji,
 - b) przygotowanie wykazu ofert rekomendowanych do dofinansowania przez Wójta Gminy.
- 6) ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Wójt Gminy Józefów nad Wisłą.