



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

Lublin, dnia 20 grudnia 2017 r.

Poz. 5503

UCHWAŁA NR XLIV/235/17 RADA MIEJSKA WE WŁODAWIE

z dnia 29 listopada 2017 r.

w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Miejskiej Włodawa z organizacjami pozarządowymi na rok 2018

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2017 r., poz. 1875) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2016 r., poz. 1817 ze zm.) Rada Miejska we Włodawie uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Program współpracy Gminy Miejskiej Włodawa z organizacjami pozarządowymi na rok 2018, określony w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Włodawy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Tomasz Korzeniewski

Załącznik
do uchwały Nr XLIV/235/17
Rady Miejskiej we Włodawie
z dnia 29 listopada 2017 r.

Program współpracy Gminy Miejskiej Włodawa z organizacjami pozarządowymi na rok 2018

§ 1

Ilekcroć w niniejszym Programie jest mowa o:

- 1) **ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 1817 ze zm.),
- 2) **programie** - należy przez to rozumieć Program współpracy Gminy Miejskiej Włodawa z organizacjami pozarządowymi na rok 2018,
- 3) **organizacjach pozarządowych** - należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty określone w art. 3 ust. 3 ustawy,
- 4) **zadaniu publicznym** – należy przez to rozumieć zadania, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy, obejmujące zadania Gminy Miejskiej Włodawa,
- 5) **Gminie** - należy przez to rozumieć Gminę Miejską Włodawa,
- 6) **Burmistrzu** - należy przez to rozumieć Burmistrza Włodawy,
- 7) **Urzędzie Miejskim** - należy przez to rozumieć Urząd Miejski we Włodawie.

§ 2

1. Celem głównym Programu jest określenie zasad i form współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz sposobu realizacji Programu, w celu lepszego zaspokojenia lokalnych potrzeb społecznych w zakresie zadań pożytku publicznego.

2. Celem szczegółowym Programu jest usprawnienie współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi realizowane poprzez określenie:

- 1) priorytetowych zadań publicznych na rok 2018,
- 2) podanie wysokości środków przeznaczonych na realizację Programu,
- 3) trybu powoływania i zasad działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

§ 3

Zasadami współpracy organów Gminy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami mogącymi realizować zadania pożytku publicznego są zasady równouprawnienia stron współpracy oraz równego i zgodnego z przepisami ustawy dostępu tych organizacji i podmiotów do realizacji zadań pożytku publicznego oraz środków publicznych na ich realizację.

§ 4

Przedmiotem współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi jest realizacja zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w zakresie odpowiadającym zadaniom Gminy.

§ 5

1. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi może mieć charakter finansowy i pozafinansowy.

2. Współpraca, o której mowa w ust. 1 może odbywać się w formach:

- 1) zlecenia organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie,
- 2) wymiany informacji o podejmowanych działaniach,

- 3) promocji inicjatyw i przedsięwzięć podejmowanych przez organizacje pozarządowe m.in. poprzez możliwość umieszczenia informacji na stronie internetowej Urzędu Miejskiego,
- 4) wspólnej organizacji imprez i realizacji programów,
- 5) konsultowania projektów aktów normatywnych, przy czym zakres konsultacji będzie obejmował przyjmowanie opinii organizacji pozarządowych do projektów uchwał na etapie ich tworzenia,
- 6) udostępniania na zasadzie odrębnych porozumień pomieszczeń lub terenów będących w posiadaniu miasta,
- 7) nieodpłatnego udostępniania pomieszczeń na organizację konferencji, szkoleń, spotkań integracyjnych,
- 8) udzielania rekomendacji organizacjom współpracującym z miastem, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł,
- 9) obejmowania patronatem przez Burmistrza przedsięwzięć realizowanych przez organizacje pozarządowe.

§ 6

Określa się zadania priorytetowe wspierane lub powierzane przez Gminę organizacjom pozarządowym w roku 2018:

1) *Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu* w zakresie:

- a) zapewnienia rozwoju fizycznego dzieci i młodzieży poprzez wsparcie organizacji zajęć pozalekcyjnych,
- b) współpracy w zakresie upowszechniania działań sportowo – rekreacyjnych wśród mieszkańców miasta,
- c) wspierania działań w zakresie szkolenia sportowego w różnych dyscyplinach sportu,
- d) wspierania działań w zakresie organizacji lub uczestnictwa w zawodach i rozgrywkach sportowych.

2) *Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego* w zakresie:

- a) wspierania inicjatyw promujących osiągnięcia kulturalne Włodawy i jej mieszkańców,
- b) wspierania inicjatyw mających na celu prezentację dorobku artystycznego lokalnych środowisk twórczych,
- c) wspierania organizacji wydarzeń kulturalnych, w tym konkursów, wystaw, czy koncertów artystycznych,
- d) promowania i wspierania pracy twórczej wśród dzieci i młodzieży,
- e) zlecenia zadań w zakresie reprezentacji Gminy Miejskiej Włodawa na imprezach promujących Gminę,
- f) działania na rzecz ochrony dziedzictwa kulturowego, historycznego i narodowego.

3) *Podtrzymywanie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwój świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej* w zakresie:

- a) wspieranie inicjatyw mających na celu podtrzymywanie tradycji narodowej oraz przekazywanie i upowszechnianie treści patriotycznych,
- b) wspierania inicjatyw związanych z obchodami 100. rocznicy odzyskania niepodległości przez Polskę.

4) *Działania na rzecz osób niepełnosprawnych* w zakresie:

- a) wspierania inicjatyw mających na celu aktywizację osób niepełnosprawnych,
- b) wspierania organizacji przedsięwzięć kulturalnych, rekreacyjnych i sportowych na rzecz osób niepełnosprawnych,
- c) wspierania inicjatyw mających na celu integrację ze środowiskiem osób pełnosprawnych.

5) *Działania na rzecz osób w wieku emerytalnym* w zakresie:

- a) wspierania organizacji przedsięwzięć kulturalnych, rekreacyjnych i sportowych na rzecz osób w

wieku emerytalnym,

b) wspierania działań mających na celu zwiększenie aktywności osób starszych.

6) Edukacja, oświata i wychowanie w zakresie:

a) organizacji konkursów dla dzieci i młodzieży z zakresu przedsiębiorczości,

b) organizacji konkursów dla dzieci i młodzieży z zakresu dziedzictwa historycznego oraz narodowego,

c) organizacji warsztatów artystycznych dla dzieci i młodzieży,

d) organizacji dodatkowych zajęć pozalekcyjnych rozwijających pasję i zainteresowania dzieci i młodzieży, w tym w obrębie przedmiotów humanistycznych i matematyczno-przyrodniczych,

e) organizacji spotkań i zajęć warsztatowych kształtujących postawy patriotyczne,

f) organizacji konkursów i warsztatów dla dzieci i młodzieży z zakresu promocji i ochrony zdrowia.

7) Turystyka i krajoznawstwo w zakresie:

a) organizacji przedsięwzięć turystyczno-krajoznawczych.

8) Działalność na rzecz organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego w zakresie:

a) prowadzenia centrum informacji i współpracy organizacji pozarządowych.

9) Działania wspomagające rozwój wspólnot i społeczności lokalnych w zakresie:

a) wspierania prowadzenia koła gospodyń wiejskich,

b) wspierania inicjatyw, mających na celu aktywizację środowisk lokalnych.

§ 7

1. Program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2018 r. do 31 grudnia 2018 r.

2. Termin realizacji poszczególnych zadań określony będzie w ogłoszeniach o otwartych konkursach ofert.

§ 8

1. Zlecenie przez Gminę realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym w 2018 roku będzie odbywało się na zasadach określonych w ustawie.

2. Zlecenie realizacji zadań publicznych może nastąpić jedynie na zadania przewidziane w budżecie Gminy.

3. Rozszerzenie wykazu zadań, które mogą być zlecane organizacjom pozarządowym może zostać dokonane w drodze zmiany uchwały w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Miejskiej Włodawa z organizacjami pozarządowymi na rok 2018.

4. Szczegółowe zasady i tryb zlecenia dla poszczególnych zadań zostaną określone w ogłoszeniach o otwartych konkursach ofert.

§ 9

Program będzie finansowany ze środków własnych Gminy. Wysokość środków planowanych na realizację Programu wynosi 307 000 zł. Kwota ta może ulec zmianie z przyczyn obiektywnych, związanych ze zmianami budżetu Gminy.

§ 10

W zakresie oceny realizacji Programu miernikiem będą uzyskane informacje dotyczące:

a) ogólnej wysokości środków finansowych przekazanych organizacjom pozarządowym na realizację zadań publicznych w roku 2018,

- b) wysokości udzielonych dotacji w poszczególnych obszarach wsparcia,
- c) liczby organizacji pozarządowych, które otrzymały dotacje na realizację zadań publicznych,
- d) liczby ogłoszonych otwartych konkursów ofert w roku 2018,
- e) liczby ofert rozpatrzonych z pominięciem otwartego konkursu ofert,
- f) liczby umów zawartych na realizację zadań publicznych.

§ 11

1. Program współpracy Gminy Miejskiej Włodawa z organizacjami pozarządowymi na 2018 r. został przygotowany z uwzględnieniem pisemnych informacji o działaniach planowanych przez organizacje pozarządowe do realizacji w 2018 r.

2. Konsultacje z organizacjami pozarządowymi odbyły się w formie spotkania Burmistrza Włodawy z przedstawicielami organizacji pozarządowych oraz w formie przyjmowania pisemnych propozycji zapisów do Programu zgłaszanych przez przedstawicieli organizacji pozarządowych.

§ 12

1. Oferty złożone przez organizacje pozarządowe w otwartym konkursie ofert opiniuje komisja konkursowa powołana przez Burmistrza.

2. Do zadań komisji konkursowej należy:

- 1) sprawdzenie ofert pod względem formalnym oraz merytorycznym, z uwzględnieniem kryteriów określonych w treści ogłoszenia konkursowego,
- 2) przedstawienie opinii w sprawie podziału środków pomiędzy ofertami.

3. Pracami komisji kieruje przewodniczący, a w razie jego nieobecności sekretarz.

4. Z posiedzenia komisji sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący.

5. Ostateczną decyzję o wyborze oferty i udzieleniu dotacji podejmuje Burmistrz. Decyzja Burmistrza jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.