



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

---

Lublin, dnia 20 grudnia 2017 r.

Poz. 5499

### UCHWAŁA NR XLV/152/17 RADY MIASTA REJOWIEC FABRYCZNY

z dnia 27 listopada 2017 r.

**w sprawie przyjęcia programu współpracy Miasta Rejowiec Fabryczny z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2018 rok**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 1817, z późn. zm.) – Rada Miasta Rejowiec Fabryczny uchwala, co następuje:

**§ 1.** Uchwala się program współpracy Miasta Rejowiec Fabryczny z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego

i o wolontariacie na 2018 rok w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Rejowiec Fabryczny.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przewodniczący Rady Miasta

**Robert Szwed**

Załącznik  
do uchwały nr XLV/152/17  
Rady Miasta Rejowiec Fabryczny  
z dnia 27 listopada 2017 r.

**Program współpracy  
Miasta Rejowiec Fabryczny z organizacjami pozarządowymi  
oraz innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3  
ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie  
na 2018 rok**

**Rozdział 1**

**Cel główny i cele szczegółowe Programu**

1. Celem głównym Programu współpracy miasta z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest tworzenie warunków do pobudzenia aktywności społecznej mieszkańców miasta oraz podnoszenie jakości życia mieszkańców.
2. Cele szczegółowe Programu:
  - 1) umacnianie w świadomości społecznej poczucia współodpowiedzialności za wspólnotę lokalną oraz jej tradycje,
  - 2) prowadzenie nowatorskich i bardziej efektywnych działań na rzecz mieszkańców,
  - 3) uzupełnienie działań miasta w zakresie nie obejmowanym przez struktury samorządowe,
  - 4) usystematyzowanie form i zasad współpracy miasta z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

**Rozdział 2**

**Zasady współpracy**

Przy podejmowaniu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, Miasto Rejowiec Fabryczny kierować się będzie następującymi zasadami:

- 1) **pomocniczości**, która oznacza, że Miasto powierza lub wspiera realizację zadań publicznych podmiotom współpracy, które zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy;
- 2) **suwerenności stron**, polegającej na tym, że strony mają prawo do niezależności i odrębności w samodzielnym definiowaniu i poszukiwaniu sposobów rozwiązywania problemów i zadań;
- 3) **partnerstwa**, co oznacza że organizacje pozarządowe uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych, wypracowaniu sposobów ich rozwiązania oraz współdziałają przy wykonywaniu zadań publicznych;
- 4) **efektywności**, która polega na wspólnym dążeniu miasta i podmiotów współpracy do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych, przestrzegając zasad uczciwej konkurencji;

- 5) **uczciwej konkurencji**, należy przez to rozumieć, że zlecenie zadań publicznych odbywać się będzie na podstawie jasnych kryteriów wyboru i równego dostępu do informacji;
- 6) **jawności**, polegającej na tym, że procedury postępowania przy realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe, sposób udzielania oraz wykonania zadania są jawne. Dotyczy to w szczególności udostępniania przez strony współpracy informacji o celach, kosztach i efektach współpracy, a także środkach finansowych zaplanowanych w budżecie miasta na współpracę z organizacjami pozarządowymi.

### **Rozdział 3**

#### **Zakres przedmiotowy**

Przedmiotem współpracy Miasta Rejowiec Fabryczny z organizacjami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest zaspokajanie potrzeb społecznych mieszkańców poprzez:

- 1) zlecenie organizacjom uczestniczącym w Programie realizacji zadań publicznych określonych w ustawie,
- 2) konsultowanie z organizacjami projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji oraz projektów Programów współpracy miasta z tymi organizacjami.

### **Rozdział 4**

#### **Formy współpracy**

Współpraca Miasta z organizacjami pozarządowymi o której mowa w art. 5 obejmuje współpracę o charakterze finansowym i pozafinansowym:

1. Współpraca o charakterze finansowym Miasta polega na zleceniu organizacjom realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie, w formach powierzania lub wspierania wykonania zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
2. Współpraca o charakterze pozafinansowym obejmuje:
  - 1) udział przedstawicieli podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego w działaniach programowych miasta,
  - 2) udzielanie konsultacji w zakresie przygotowania ofert i prawidłowego rozliczania otrzymanej dotacji,
  - 3) udział przedstawicieli organizacji w pracach komisji konkursowych otwartego konkursu ofert,
  - 4) nieodpłatne umożliwianie organizacjom nie dysponującym własnym lokalem korzystanie z lokali stanowiących własność miasta w celu organizowania spotkań i szkoleń,
  - 5) promowanie podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego na oficjalnej witrynie internetowej miasta,



- 6) udział we wspólnych inicjatywach organizowanych zarówno przez Miasto jak i organizacje pozarządowe,
- 7) współpraca partnerska dla realizacji zadań na rzecz rozwoju społeczności lokalnych.

## **Rozdział 5**

### **Priorytetowe zadania publiczne**

W ramach rocznego Programu współpracy Miasto może zlecać podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego realizację następujących zadań:

- 1) **kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:**
  - a) prowadzenie działań na rzecz rozwoju kultury i dziedzictwa kulturowego poprzez organizację wystaw i konkursów,
  - b) organizacja wystaw, konkursów i wernisaży o różnorodnej tematyce dotyczącej miasta oraz promocja lokalnych twórców i artystów,
- 2) **wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej:**
  - a) współdziałanie z klubami sportowymi i organizacjami na rzecz szkolenia dzieci i młodzieży w różnych dyscyplinach sportu oraz udział we współzawodnictwie sportowym,
  - b) współorganizowanie i organizowanie zawodów sportowych, turniejów i imprez sportowo – rekreacyjnych oraz wspieranie działań z zakresu sportów osób niepełnosprawnych,
  - c) udział w imprezach sportowych dzieci i młodzieży w tym: w turniejach, zawodach, spartakiadach,
- 3) **przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym:**
  - a) prowadzenie działań z zakresu pomocy terapeutycznej dla osób uzależnionych od alkoholu i rodzin współuzależnionych od problemów alkoholowych, w tym: prowadzenie terapii oraz grup wsparcia;
  - b) przeciwdziałanie narkomanii.
- 4) **wypoczynek dzieci i młodzieży:**
  - a) organizacja wypoczynku letniego i zimowego dla dzieci i młodzieży z terenu Miasta Rejowiec Fabryczny,
  - b) działania związane z wymianą dzieci i młodzieży z miast partnerskich.

## **Rozdział 6**

### **Okres realizacji Programu**

Program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2018 r. do 31 grudnia 2018 r.



## **Rozdział 7**

### **Sposób realizacji Programu**

Program współpracy będzie realizowany poprzez zlecenie realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym i podmiotom:

- 1) w ramach otwartych konkursów ofert,
- 2) na wniosek organizacji lub innego podmiotu w oparciu o art. 19a z pominięciem otwartego konkursu ofert,
- 3) w ramach inicjatywy lokalnej.

## **Rozdział 8**

### **Wysokość środków przeznaczonych na realizację Programu**

Planowana wysokość środków finansowych na realizację zadań publicznych w ramach otwartych konkursów ofert oraz art. 19a ustawy wynosi – 119.000,00 zł.

## **Rozdział 9**

### **Sposób oceny realizacji Programu**

Ocena realizacji Programu dokonywana będzie w oparciu o niżej wymienione wskaźniki:

- 1) liczba ogłoszonych konkursów ofert na realizację zadań objętych Programem,
- 2) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert w tym liczba organizacji,
- 3) liczba umów zawartych na realizację zadania publicznego w tym liczba organizacji,
- 4) wysokość środków finansowych przekazanych organizacjom na realizację zadań publicznych,
- 5) liczba zadań, których realizację zlecono podmiotom współpracy oraz zrealizowanych przez nie ze środków własnych lub pozyskanych z innych źródeł,
- 6) liczba złożonych ofert przez organizacje na realizację zadań publicznych z pominięciem otwartych konkursów ofert,
- 7) wysokość środków finansowych przekazanych organizacjom na realizację zadań publicznych z pominięciem otwartych konkursów ofert,
- 8) liczba podmiotów, z którymi samorząd podejmuje współpracę w sposób inny niż finansowy.



## Rozdział 10

### Sposób tworzenia Programu oraz przebieg konsultacji

Niniejszy Program został poddany konsultacjom przeprowadzonym w sposób określony w uchwale Nr LX/248/10 Rady Miasta Rejowiec Fabryczny z dnia 28 października 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z Radą Działalności Pożytku Publicznego Miasta Rejowiec Fabryczny lub z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji oraz w zarządzeniu nr 52/ON/17 Burmistrza Miasta Rejowiec Fabryczny z dnia 10 listopada 2017 r.

Konsultacje projektu Programu odbyły się w formie pisemnego lub elektronicznego wyrażania opinii o projekcie Programu przez organizacje i podmioty Programu zamieszczonego na stronie internetowej w terminie od 10.11.2017 r. do 24.11.2017 r.

Skonsultowany z organizacjami pozarządowymi projekt Programu został przedłożony pod obrady właściwej przedmiotowo komisji stałej Rady Miasta celem zaopiniowania, a następnie został przedłożony Radzie Miasta.

Po uchwaleniu przez Radę Miasta Rejowiec Fabryczny Program zostanie umieszczony na stronie internetowej: [www.rejowiec.pl](http://www.rejowiec.pl) oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Rejowiec Fabryczny.

## Rozdział 11

### Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych oraz opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

1. Komisje konkursowe do rozpatrywania ofert złożonych w odpowiedzi na konkursy powołuje Burmistrz Miasta w drodze zarządzenia.
2. W skład komisji konkursowych wchodzi od trzech do pięciu osób.
3. Kandydatów na członków Komisji konkursowej organizacje zgłaszają Burmistrzowi pisemnie od dnia ogłoszenia do dokonania zgłoszeń zamieszczonego w Biuletynie Informacji Publicznej z zastrzeżeniem, że jedna organizacja może zgłosić tylko jedną kandydaturę.
4. Komisja konkursowa dokonuje oceny merytorycznej ofert w oparciu o kryteria zawarte w art. 15 ust. 1 ustawy.
5. Członkowie Komisji przyznają każdej z ocenianych ofert liczbę punktów w skali od 0 do 10.
6. Sumę punktów od całego składu komisji wpisuje się do oferty w rubryce " Adnotacje urzędowe.
7. Z prac komisji konkursowej sporządzany jest protokół.



8. Przeprowadzoną przez komisję konkursową ocenę ofert oraz propozycję rozstrzygnięcia konkursu zawarte w protokole przedstawia się Burmistrzowi, który dokonuje ostatecznego wyboru i decyduje o wysokości dotacji.

