



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

Lublin, dnia 18 grudnia 2017 r.

Poz. 5464

UCHWAŁA NR XXXVI/183/2017 RADY GMINY DOROHUSK

z dnia 28 listopada 2017 r.

w sprawie uchwalenia rocznego programu współpracy Gminy Dorohusk z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w 2018 r.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2017 poz. 1875) oraz art. 5a ust. 1 i 4 ustawy z 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. 2016, poz. 239 ze zm.)

- Rada Gminy Dorohusk uchwała, co następuje:

§ 1. Uchwała się Program współpracy Gminy Dorohusk z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie zwany dalej „Programem” stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dorohusk.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Jan Papacz

**Załącznik
do uchwały NR XXXVI/183/2017
Rady Gminy Dorohusk
z dnia 28 listopada 2017 r.**

**Program współpracy Gminy Dorohusk z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami,
o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego
i o wolontariacie**

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§1

Ilekróć w niniejszym programie współpracy Gminy Dorohusk z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zwanym dalej „Programem” jest mowa o:

- a) Wójcie- należy przez to rozumieć Wójta Gminy Dorohusk;
- b) ustawie- należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2016r. poz. 239 ze zm.);
- c) zadaniach publicznych- należy przez to rozumieć zadania określone w art. 4 ustawy;
- d) organizacjach pozarządowych- należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe, o których mowa w art. 3 ust. 2 ustawy oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy;
- e) Programie- należy przez to rozumieć „Program współpracy Gminy Dorohusk z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie”
- f) Gminie- należy przez to rozumieć Gminę Dorohusk;
- g) Działalności pożytku publicznego- należy przez to rozumieć działalność społecznie użyteczną prowadzoną przez organizacje pozarządowe w sferze zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy;
- h) Dotacji- należy przez to rozumieć dotację w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt. 1 lit. e oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz.U. z 2017r. poz. 2077)

Rozdział 2. Cele główne i cele szczegółowe Programu

§2

1. Za cel główny Programu przyjmuje się poprawę jakości życia mieszkańców i pełniejsze zaspokajanie ich potrzeb poprzez tworzenie szans na bardziej skuteczne działania w sferze zadań publicznych, w tym efektywne wykorzystanie istniejącej społecznej aktywności oraz pobudzenie nowych inicjatyw społecznych w gminie Dorohusk.
2. Cele szczegółowe to:
 - 1) umacnianie wśród mieszkańców poczucia odpowiedzialności za gminę;
 - 2) wypracowanie i wprowadzenie w życie instrumentów usprawniających zaspokajanie zbiorowych potrzeb;
 - 3) promowanie idei społeczności obywatelskiej;
 - 4) wspieranie aktywności poprzez tworzenie warunków do wzmocnienia istniejących i powstawanie nowych organizacji pozarządowych i inicjatyw społecznych;
 - 5) integracja podmiotów działających w sferze pożytku publicznego;
 - 6) budowanie partnerstwa pomiędzy organami administracji samorządowej i organizacjami pozarządowymi.
 - 7) wspieranie rozwoju ekonomii społecznej.

Rozdział 3. Zasady współpracy

§3

Współpraca Gminy Dorohusk z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie zwanych dalej „Organizacjami” odbywa się w oparciu o zasady:

- 1) partnerstwa- w którym organizacje jako równoprawni partnerzy Gminy, na zasadach i w formie określonej w ustawie oraz zgodnie z trybem wynikającym z odrębnych przepisów, uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych, tworzeniu programów ich rozwiązywania oraz w wykonywaniu zadań publicznych;
- 2) pomocniczości- zgodnie z którą Gmina współpracuje z Organizacjami umożliwiając im realizację zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie;
- 3) efektywności- w myśl której Gmina i Organizacje wspólnie dążą do osiągnięcia możliwie najlepszych rezultatów realizacji zadań publicznych;
- 4) jawności- zgodnie z którą Gmina udostępnia współpracującym z nią Organizacjom informacje o zamiarach i celach realizowanych zadań publicznych, mogących stanowić przedmiot współpracy oraz zapewnia przejrzystość procedur wyboru Organizacji realizującej zadanie publiczne;
- 5) suwerenności stron- oznaczającej respektowanie podmiotowości i niezależności względem siebie podmiotów Programu oraz prawo do odrębności w samodzielnym definiowaniu i rozwiązywaniu problemów społecznych, w szczególności tych należących do sfery zadań publicznych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Rozdział 4. Zakres przedmiotowy

§4

Przedmiotem współpracy Gminy Dorohusk z Organizacjami jest:

- 1) realizacja zadań publicznych, o których mowa w § 6 Programu;
- 2) tworzenie nowych działań w celu efektywnego rozwiązywania ważnych problemów społecznych;
- 3) konsultowanie projektów i aktów prawa miejscowego w dziedzinach działalności statutowej Organizacji.

Rozdział 5. Formy współpracy

§5

Współdziałanie Gminy Dorohusk z podmiotami Programu obejmuje współpracę o charakterze finansowym i niefinansowym.

§6

1. Współpraca o charakterze finansowym obejmuje:
 - 1) Zlecenie podmiotom Programu realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie poprzez wspieranie wykonania zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
 - 2) Finansowy współdział Gminy w realizowanych przez podmioty Programu zadaniach w formach przewidzianych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
2. Współpraca o charakterze niefinansowym obejmuje:
 - 1) wzajemną wymianę informacji o kierunkach działalności i dążenie do wypracowania wspólnych płaszczyzn aktywności;

- 2) współpraca w pozyskiwaniu środków z innych źródeł, w szczególności ze środków unijnych;
- 3) organizowanie spotkań, szkoleń, konferencji mających na celu podniesienie sprawności funkcjonowania Organizacji;
- 4) sprawowanie patronatu Wójta Gminy Dorohusk nad konkursami organizowanymi przez realizatorów Programu oraz pomoc w ich organizacji;
- 5) tworzenie, w razie potrzeb, wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym.
- 6) Udostępnianie zainteresowanym materiałów informacyjno-edukacyjnych.
- 7) Promocja działań organizacji pozarządowych w wydawanych przez Gminę materiałach informacyjno-promocyjnych oraz publikowanie na stronach internetowych Gminy informacji o realizowanych przez organizacje pozarządowe zadaniach.
- 8) Udzielanie rekomendacji organizacjom pozarządowym współpracującym z Gminą, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł.

Rozdział 6. Priorytetowe zadania publiczne

§7

Ustala się następujące zadania do realizacji w 2018 roku:

- 1) zadania w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej,
- 2) pozostałe zadania w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego

Rozdział 7. Okres realizacji Programu

§8

Program będzie realizowany w okresie od 1 stycznia 2018r. do 31 grudnia 2018r.

Rozdział 8. Sposób realizacji Programu

§9

1. Program współpracy skierowany jest do organizacji pozarządowych oraz podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
2. Ze strony Gminy Program realizują:
 - 1) Rada Gminy Dorohusk- w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej Gminy Dorohusk;
 - 2) Wójt Gminy Dorohusk- w zakresie dysponowania środkami finansowymi wydzielonymi w budżecie Gminy na współpracę z organizacjami, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz w zakresie udzielania innych form pomocy tym organizacjom;
 - 3) Odpowiednie komórki organizacyjne Urzędu gminy w zakresie bieżącej współpracy, przeprowadzania otwartych konkursów ofert, sporządzania sprawozdań w ramach swojego zakresu działania.

Rozdział 9. Wysokość środków planowanych na realizację Programu

§10

1. Program finansowany jest ze środków własnych Gminy.
2. Wysokość środków finansowych planowanych na realizację Programu w 2018 roku wynosi **100.000,00 zł.** (słownie: sto tysięcy złotych)
3. Pozostały zakres zadań publicznych, określonych w Programie, realizowany będzie na płaszczyźnie współpracy niefinansowej.

Rozdział 10. Sposób oceny realizacji Programu

§11

1. Oceny realizacji Programu dokonuje Wójt Gminy Dorohusk.
2. Organizacje pozarządowe mogą na bieżąco zgłaszać swoje uwagi, wnioski i propozycje dotyczące bieżącej realizacji niniejszego Programu współpracy kierując je do Wójta Gminy Dorohusk.
3. Przy ocenie realizacji programu będą brane pod uwagę następujące wskaźniki:
 - 1) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert;
 - 2) liczba ofert realizacji zadania publicznego złożonych z własnej inicjatywy przez organizacje pozarządowe;
 - 3) liczba zawartych umów na realizację zadań;
 - 4) liczba zerwanych umów;
 - 5) wysokość przekazanych środków finansowych;
 - 6) liczba ostatecznych adresatów realizowanych zadań publicznych.

Rozdział 11. Tworzenie i konsultacje Programu

§12

1. Program współpracy na 2018 rok przygotowany został przez pracownika zatrudnionego w Urzędzie Gminy Dorohusk.
2. Prace nad Programem obejmowały następujące działania:
 - 1) zebranie propozycji zadań publicznych;
 - 2) przygotowanie informacji dotyczącej wysokości proponowanych środków finansowych na realizację zadań;
 - 3) opracowanie ostatecznego projektu programu współpracy.
3. Wójt Gminy Dorohusk działając na podstawie uchwały Nr LX 234/10 Rady Gminy Dorohusk z dnia 22 października 2010 r. zarządzeniem nr 62/2017 z dnia 9 listopada 2017 roku w sprawie przeprowadzenia konsultacji projektu uchwały w sprawie uchwalenia rocznego programu współpracy Gminy Dorohusk z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, określił formę i czas trwania konsultacji. Organizacje pozarządowe i podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie mogły składać swoje uwagi dotyczące projektu uchwały w formie pisemnej w sekretariacie Urzędu Gminy Dorohusk lub poprzez pocztę elektroniczną na adres sekretariat@dorohusk.com.pl do dnia i godziny wyznaczonego spotkania w sprawie konsultacji tj. do 24.11.2017r. do godz. 9:00, przy czym decydowała data wpływu. Informacje o konsultacjach zostały zamieszczone w siedzibie Urzędu Gminy Dorohusk oraz na stronie internetowej i BIP w dniu 09.11.2017r. Konsultacje odbyły się w dniu 24 listopada 2017 r. od godziny 09.00 w Sali konferencyjnej Urzędu Gminy Dorohusk. W toku prowadzonych konsultacji nie zostały zgłoszone uwagi w związku z powyższym projekt Programu współpracy został przedłożony Komisjom Rady, a następnie wniesiony pod obrady Rady Gminy Dorohusk w celu podjęcia uchwały w sprawie przyjęcia Programu współpracy.

Rozdział 12. Tryb powołania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§13

1. Komisję konkursową powołuje Wójt Gminy Dorohusk w drodze Zarządzenia.

2. Kandydatów na członka Komisji konkursowej Organizacje zgłaszają Wójtowi Gminy Dorohusk od dnia ogłoszenia otwartego konkursu ofert do trzech dni przed upływem terminu składania ofert z zastrzeżeniem, że jedna Organizacja może zgłosić tylko jednego kandydata.

§14

1. Komisja konkursowa dokonuje otwarcia ofert w dniu wyznaczonym w ogłoszeniu o konkursie.
2. Z posiedzenia Komisji konkursowej sporządza się protokół, który zawiera w szczególności:
 - 1) datę konkursu;
 - 2) skład komisji;
 - 3) nazwy zadań publicznych oraz oferentów;
 - 4) liczbę punktów przyznanych poszczególnym ofertom wraz z uzasadnieniem;
 - 5) propozycje komisji w sprawie podziału środków finansowych;
 - 6) podpisy komisji.
2. Komisja, niezwłocznie po zakończeniu prac przekazuje całość dokumentacji Wójtowi.