



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

Lublin, dnia 18 grudnia 2017 r.

Poz. 5433

UCHWAŁA NR XXVIII/186/2017 RADY GMINY KODEŃ

z dnia 30 listopada 2017 r.

w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Kodeń

Na podstawie art. 4 ust. 1 i 2 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach z dnia 13 września 1996 r. (Dz.U.2017.1289 tj. z dnia 2017.06.30), oraz art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust.1 i art. 41 ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym z dnia 8 marca 1990 r. (Dz.U.2017.1875 t.j. z dnia 2017.10.09), po zasięgnięciu opinii Powiatowego Inspektora Sanitarnego, Rada Gminy Kodeń:

§ 1. Uchwała się „Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Kodeń” stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XVII/107/2016 Rady Gminy Kodeń z dnia 13 września 2016 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kodeń.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Kodeń

Barbara Radecka

*Załącznik nr 1 do uchwały
nr XXVIII/186/2017
Rady Gminy Kodeń
z dnia 30 listopada 2017 r.*

Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Kodeń

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1.

Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenach nieruchomości położonych w gminie Kodeń.

Rozdział 2.

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenach nieruchomości.

§ 2.

1. Właściciele nieruchomości obowiązani są do prowadzenia selektywnego zbierania powstałych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych i ich systematycznego przekazywania do odbioru lub dostarczania do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych, wyznaczonego na terenie gminy w miejscowości Kodeń, zwanego dalej PSZOK.

2. Odpady komunalne powstałe na terenie nieruchomości zbierane są selektywnie z podziałem na frakcje obejmujące następujące rodzaje odpadów:

- 1) papier,
- 2) metale,
- 3) tworzywa sztuczne,
- 4) szkło,
- 5) odpady komunalne ulegające biodegradacji ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów,
- 6) odpady zielone,
- 7) przeterminowane leki i chemikalia,
- 8) zużyte baterie i akumulatory,
- 9) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- 10) zużyte opony,
- 11) odpady budowlane i rozbiórkowe,
- 12) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- 13) popiół z gospodarstw domowych.

3. Odpady selektywnie zebrane z rodzaju papier, metale, tworzywa sztuczne, szkło, odpady zielone, odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów, właściciele nieruchomości zobowiązani są umieszczać w workach lub pojemnikach odpowiednio oznakowanych niezwłocznie od chwili ich powstawania w sposób gwarantujący ich niez mieszanie z innymi rodzajami odpadów i przekazywać podmiotowi uprawnionemu do odbioru odpadów.

4. Zbieranie odpadów niepodlegających selektywnemu zbieraniu odbywa się do pojemników na odpady komunalne zmieszane

5. Popiół należy gromadzić w odpowiednich workach lub przekazywać podmiotowi odbierającemu odpady. Zabrania się gromadzenia popiołu w pojemnikach na odpady zmieszane.

§3

1. W miejscach publicznych odpady komunalne należy gromadzić w koszach na śmieci.
2. Meble i odpady wielkogabarytowe, odpady budowlane i rozbiórkowe należy gromadzić odrębnie od pozostałych odpadów komunalnych oraz dostarczać do wyznaczonego PSZOK.
3. Chemikalia, zużyte opony, należy przekazywać do wyznaczonego PSZOK.
4. Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny należy przekazywać podmiotowi zbierającemu zużyty sprzęt (np. sprzedawcy detalicznemu), dostarczać do wyznaczonego PSZOK lub przekazać podmiotowi odbierającemu odpady.
5. Zużyte baterie i akumulatory należy umieszczać w specjalnych pojemnikach w placówkach oświatowych, sklepach, urzędach (w ramach realizowanego programu edukacyjnego dla uczniów), lub przekazywać placówkom handlowym prowadzącym sprzedaż detaliczną, albo do wyznaczonego PSZOK.
6. Przeteterminowane leki należy gromadzić w specjalnych pojemnikach ustawionych w aptekach lub dostarczać do wyznaczonego PSZOK.
7. Odpady zielone powstające na terenie nieruchomości, w wyniku pielęgnacji zieleni można poddać procesowi kompostowania z przeznaczeniem do własnego wykorzystania kompostu, a w przypadku braku możliwości ich kompostowania na miejscu przez właściciela nieruchomości, należy dostarczać do wyznaczonego PSZOK lub przekazać podmiotowi odbierającemu odpady.

§ 4.

1. Oczyszczanie chodnika ze śniegu i lodu nie powinno powodować zakłóceń w ruchu pieszych lub pojazdów.
2. Zgarniany z chodnika śnieg i lód nie może powodować zanieczyszczenia drogi publicznej oraz powodować szkód dla osób trzecich.

§ 5.

1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami jest dozwolone na terenie nieruchomości niesłużącej do użytku publicznego, pod warunkiem, że ścieki odprowadzane są wyłącznie do kanalizacji lub zbiorników bezodpływowych na nieczystości ciekłe.
2. Właściciel pojazdu może dokonywać napraw poza warsztatami naprawczymi pod warunkiem, że powstałe odpady będą gromadzone w sposób umożliwiający ich późniejsze usunięcie zgodnie z przepisami ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminie.

Rozdział 3.

Rodzaj i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych.

Warunki rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.

§ 6.

Do zbierania odpadów komunalnych na nieruchomościach oraz na drogach publicznych dopuszcza się następujące rodzaje pojemników (worków) do zbierania odpadów komunalnych:

- 1) kosze uliczne o pojemności od 20 l do 60 l,
- 2) pojemniki (kubły) na odpady o pojemności 120 l, 240 l, 1100 l,
- 3) kontenery KP 7 (7000 l),
- 4) worki foliowe do 120 l.

§ 7.

1. Ustala się minimalną pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych zmieszanych na terenie nieruchomości zamieszkałych gdzie zamieszkuje:

- 1) nie więcej niż 5 osób – 120 l,
- 2) powyżej 5 do 20 osób – 2 x 120 l,
- 3) powyżej 20 do 100 osób – 240 l lub 1100 l,
- 4) powyżej 100 osób – 1100 l lub KP 7.

2. Ustala się minimalną pojemność pojemników lub worków przeznaczonych do selektywnego zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości zamieszkałych gdzie zamieszkuje:

- 1) nie więcej niż 5 osób – 120 l,
- 2) powyżej 5 do 20 osób – 2 x 120 l,
- 3) powyżej 20 do 100 osób – 240 l lub 1100 l,
- 4) powyżej 100 osób – 1100 l lub KP 7.

3. Ustala się minimalne pojemności pojemników lub worków na segregowane odpady komunalne ustawionych na nieruchomościach niezamieszkałych.

- 1) dla szkół (na każdą szkołę) – 240 l,
- 2) dla przedszkoli (na każde przedszkole) – 240 l,
- 3) dla lokalu handlowego, na lokal – 120 l,
- 4) dla punktów handlowych poza lokalem, na punkt – 120 l,
- 5) dla lokali gastronomicznych, na lokal – 240 l,
- 6) dla ulicznych punktów szybkiej konsumpcji, na punkt – 120 l,
- 7) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych, na zakład – 120 l,
- 8) dla cmentarzy – 240 l.

4. Ustala się minimalne pojemności pojemników na zmieszane odpady komunalne ustawionych na nieruchomościach niezamieszkałych.

- 1) dla szkół (na każdą szkołę) – 240 l,
- 2) dla przedszkoli (na każde przedszkole) – 240 l,
- 3) dla lokalu handlowego, na lokal – 120 l,
- 4) dla punktów handlowych poza lokalem, na punkt – 120 l,
- 5) dla lokali gastronomicznych, na lokal – 240 l,
- 6) dla ulicznych punktów szybkiej konsumpcji, na punkt – 120 l,
- 7) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych, na zakład – 120 l,
- 8) dla cmentarzy – 240 l.

5. Na chodnikach, przystankach komunikacji publicznej, targowiskach oraz w parkach należy stosować kosze uliczne, od 20 l do 60 l.

§ 8.

Dla potrzeb selektywnej zbiórki odpadów należy zastosować pojemniki lub worki w następujących kolorach, oznaczone następującymi napisami z przeznaczeniem na poszczególne frakcje:

- 1) żółty oznaczony napisem „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE” – z przeznaczeniem na odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych, oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
- 2) zielony oznaczony napisem „SZKŁO” – z przeznaczeniem na odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła,
- 3) brązowy oznaczony napisem „BIO” – z przeznaczeniem na odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów,

- 4) niebieski oznaczony napisem „PAPIER” – z przeznaczeniem na odpady z papieru i tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury
- 5) czarny oznaczony napisem „POPIÓŁ” – z przeznaczeniem na popiół z gospodarstw domowych,
- 6) czarny – z przeznaczeniem na odpady pozostałe (zmieszane).

§ 9.

1. Pojemniki i worki na odpady komunalne należy ustawiać w miejscach łatwo dostępnych dla ich użytkowników i pracowników podmiotu uwapnionego do odbioru odpadów, w sposób niepowodujący uciążliwości dla mieszkańców i osób trzecich.
2. Pojemniki powinny być utrzymywane w odpowiednim stanie sanitarnym, w szczególności poprzez ich dezynfekcję i dezynsekcję co najmniej raz do roku, oraz w odpowiednim stanie technicznym, w szczególności poprzez stałą naprawę ich szczelności.

Rozdział 4.

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z obszaru nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego.

§ 10.

1. Ustala się następującą częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości:
 - 1) dla odpadów zmieszanych:
 - a) w zabudowie jednorodzinnej i zagrodowej – co najmniej jeden raz na miesiąc,
 - b) w zabudowie wielorodzinnej – co najmniej dwa razy w miesiącu,
 - c) z nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy – co najmniej jeden raz w miesiącu.
 - 2) dla odpadów selektywnie zebranych takich frakcji jak tworzywa sztuczne, metale, odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów i popioły:
 - a) w zabudowie jednorodzinnej i zagrodowej – co najmniej jeden raz na miesiąc,
 - b) w zabudowie wielorodzinnej – co najmniej dwa razy w miesiącu,
 - c) z nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy – co najmniej jeden raz w miesiącu.
 - 3) dla odpadów selektywnie zebranych takich frakcji jak papier oraz szkło:
 - a) w zabudowie jednorodzinnej i zagrodowej – co najmniej jeden raz na kwartał,
 - b) w zabudowie wielorodzinnej – co najmniej jeden raz kwartał,
 - c) z nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy – co najmniej jeden raz na kwartał.
2. Odpady elektryczne i elektroniczne – z terenu nieruchomości odbierane co najmniej dwa razy w roku.
3. Pozbywanie się odpadów komunalnych przez właścicieli nieruchomości odbywa się poprzez ich przekazywanie do odbioru podmiotu uprawnionego do odbioru odpadów lub dostarczenie do PSZOK.
4. Odpady z papieru, tworzyw sztucznych i z metalu przed umieszczeniem w odpowiednich workach, pojemnikach należy zgnieść, w celu zmniejszenia ich objętości.
5. Przekazywanie odpadów do odbioru odbywa się:
 - 1) z nieruchomości o zabudowie mieszkalnej jednorodzinnej z miejsca usytuowanego przy drodze publicznej.

2) z pozostałych nieruchomości – sprzed nieruchomości lub z miejsc ich zbierania (centra zbiórki, wiaty śmietnikowe).

6. W przypadku, gdy odbiór odpadów odbywa się z miejsc ich zbierania, właściciel nieruchomości obowiązany jest do zapewnienia swobodnego dojazdu do tego miejsca.

§ 11.

Właściciele nieruchomości wyposażonych w zbiorniki bezodpływowe są zobowiązani opróżniać je co najmniej raz w roku.

§ 12.

Liczba pojemników na odpady i ich pojemność oraz pojemność zbiornika bezodpływowego na nieczystości ciekłe muszą być dostosowane przez właściciela nieruchomości do potrzeb, a ich eksploatacja i opróżnianie musi być prowadzone w sposób gwarantujący, że nie nastąpi rozkład biologiczny zgromadzonych odpadów komunalnych, przepełnienie pojemników lub wpływ nieczystości ciekłych ze zbiornika bezodpływowego.

Rozdział 5.

Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami dla województwa lubelskiego.

§ 13.

Gmina zapewnia czystość i porządek na swoim terenie i tworzy warunki niezbędne do ich utrzymania poprzez zorganizowanie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.

Gmina ma obowiązek uzyskania do 31 grudnia 2020 r. poziomów odzysku i recyklingu poszczególnych frakcji odpadów:

- 50 % poziom recyklingu i przygotowania do ponownego użycia następujących frakcji odpadów: papier, metal, tworzywa sztuczne, szkło,
- 70 % poziom recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku odpadów budowlanych i rozbiórkowych.

System gospodarowania odpadami komunalnymi winien zapewnić zmniejszenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji kierowanych do składowania:

- do 16 lipca 2020 roku do nie więcej niż 35%, w stosunku do masy tych odpadów wytworzonych w roku 1995.

Zgodnie z Planem Gospodarki Odpadami dla Województwa Lubelskiego WPGO 2017 dla gminy Kodeń został wyznaczony region gospodarki odpadami – Region Biała Podlaska oparty o funkcjonowanie regionalnej instalacji przetwarzania odpadów komunalnych (RIPOK) prowadzonej przez Bialskie Wodociągi i Kanalizacja „WOD-KAN” Sp. z o.o. w Białej Podlaskiej, ul. Narutowicza 35A, 21 – 500 Biała Podlaska.

Rozdział 6.

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku.

§ 14.

1. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do sprawowania właściwej opieki nad tymi zwierzętami, w tym w szczególności niepozostawiania ich bez dozoru, jeżeli

zwierzę nie znajduje się w pomieszczeniu zamkniętym lub na terenie ogrodzonym w sposób uniemożliwiający samodzielne wydostanie się z niego.

2. Właściciele lub opiekunowie zwierząt domowych są zobowiązani do utrzymywania tych zwierząt w sposób niestwarzający uciążliwości dla osób znajdujących się w sąsiednich nieruchomościach.

§ 15.

Do obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe należy w szczególności:

- 1) stały i skuteczny dozór nad zwierzętami;
- 2) prowadzenia psa na smyczy, a psa rasy uznawanej za agresywną lub w inny sposób zagrażający otoczeniu - na smyczy i w kagańcu;
- 3) zwolnienie psa ze smyczy dozwolone jest tylko wtedy, gdy pies jest w kagańcu, w miejscu mało uczęszczanym przez ludzi i tylko wtedy, gdy opiekun psa ma możliwość sprawowania bezpośredniej kontroli nad jego zachowaniem za wyjątkiem psów ras uznanych za agresywne;
- 4) zwolnienie psa ze smyczy przez opiekuna na terenie swojej nieruchomości może mieć miejsce tylko wtedy, gdy nieruchomość jest należycie ogrodzona, uniemożliwiając opuszczenie jej przez psa, odpowiednio oznakowana tabliczką ze stosownym ostrzeżeniem;
- 5) natychmiastowe usuwanie zanieczyszczeń spowodowanych przez zwierzęta w miejscach publicznych oraz w innych miejscach przeznaczonych do wspólnego użytku.

Rozdział 7.

Wymagania w zakresie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach.

§ 16.

1. Wprowadza się całkowity zakaz utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej zajętych przez budownictwo wielorodzinne, instytucje użyteczności publicznej, centra handlowe.
2. Na pozostałych terenach wyłączonych z produkcji rolniczej zajętych przez budownictwo jednorodzinne, dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich pod warunkiem, iż nie stanowią uciążliwości dla otoczenia w postaci nadmiernego hałasu lub odoru.

Rozdział 8.

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzenia.

§ 17.

Do przeprowadzania deratyzacji wyznacza się obszary:

- 1) o zabudowie wielorodzinnej, placówki żywienia zbiorowego, placówki oświatowe i kulturalno-oświatowe, zakłady przetwórstwa spożywczego, obiekty przemysłowe, handlowe, usługowe, magazynowe - każdego roku w trzecim kwartale;
- 2) w zabudowie jednorodzinnej - raz na trzy lata w trzecim kwartale.