



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

Lublin, dnia 30 listopada 2017 r.

Poz. 4700

UCHWAŁA NR XLI/404/2017 RADY POWIATU W LUBLINIE

z dnia 16 listopada 2017 r.

w sprawie uchwalenia Programu współpracy Powiatu Lubelskiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami w zakresie działalności pożytku publicznego na 2018 rok

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1868) oraz art. 5a ust. 1 i ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 1817, 1948 i z 2017 r. poz. 573, 60) **Rada Powiatu uchwala, co następuje:**

§ 1. Uchwala się na 2018 rok Program współpracy Powiatu Lubelskiego z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami mogącymi wykonywać zadania powiatu zaliczane do zadań o charakterze pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, określony w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Lublinie.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2018 r.

Przewodniczący Rady
Powiatu w Lublinie

Antoni Skrabucha

Załącznik do Uchwały Nr NR XLI/404/2017
Rady Powiatu w Lublinie
z dnia 16 listopada 2017 r.

Program współpracy Powiatu Lubelskiego z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami mogącymi wykonywać zadania powiatu zaliczane do zadań o charakterze pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2018 rok

Rozdział 1.

Cel główny i cele szczegółowe Programu

§ 1. 1. Cel główny programu – kształtowanie demokratycznego ładu społecznego w Powiecie Lubelskim poprzez budowanie partnerstwa między administracją publiczną i organizacjami pozarządowymi oraz wspieranie organizacji pozarządowych w realizacji ważnych zadań społecznych kierowanych do mieszkańców powiatu.

2. Cele szczegółowe programu:

- 1) określenie zakresu i form współdziałania Powiatu Lubelskiego z organizacjami, służących pełnemu zaspokajaniu potrzeb społecznych w zakresie zadań pożytku publicznego realizowanych w Powiecie Lubelskim dla mieszkańców;
- 2) umocnienie lokalnych działań, stworzenie warunków dla powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz lokalnej społeczności;
- 3) zwiększenie wpływu sektora pozarządowego na kreowanie polityki społecznej w powiecie;
- 4) poprawa jakości życia, poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych mieszkańców powiatu;
- 5) otwarcie na innowacyjność, konkurencyjność poprzez umożliwienie organizacjom pozarządowym indywidualnego wystąpienia z ofertą realizacji konkretnych zadań publicznych.

Rozdział 2.

Zasady współpracy

§ 2. Współpraca z organizacjami odbywa się na zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

Rozdział 3.

Zakres przedmiotowy

§ 3. Przedmiotem współpracy władz Powiatu Lubelskiego z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rzecz mieszkańców powiatu jest:

- 1) wspieranie i pomoc w realizacji inicjatyw twórczych organizacji i innych podmiotów;
- 2) zapewnienie miłośnikom sztuki oraz sportu różnorodnych form aktywności;
- 3) wspieranie i pomoc przy rozwiązywaniu ważnych problemów społecznych;
- 4) określanie potrzeb społecznych i sposobu ich zaspokajania;
- 5) wspieranie działań sportowych o znaczeniu regionalnym, w tym w środowisku osób niepełnosprawnych;
- 6) wspieranie działań na rzecz integracji i rehabilitacji osób niepełnosprawnych;
- 7) wspieranie inicjatyw z zakresu ochrony środowiska;
- 8) działanie na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży;
- 9) udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększanie świadomości prawnej społeczeństwa.

Rozdział 4. Formy współpracy

§ 4. Współpraca z organizacjami i podmiotami może odbywać się w następujących formach:

- 1) powierzanie wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji;
- 2) wspieranie zadań w zakresie kultury i sportu wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji;
- 3) informowanie o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków;
- 4) konsultowanie z organizacjami, odpowiednio do kierunków ich działania oraz Powiatową Radą Działalności Pożytku Publicznego w Powiecie Lubelskim projektów aktów normatywnych;
- 5) zapraszanie na sesje Rady Powiatu, na których będą rozstrzygane sprawy dotyczące organizacji;
- 6) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym;
- 7) promowania działalności podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego w Panoramie Powiatu (miesięcznik społeczno-kulturalny gmin i powiatu lubelskiego) oraz na stronie internetowej Powiatu Lubelskiego;
- 8) podejmowanie wspólnych działań mających na celu pozyskiwanie środków finansowych na działalność pożytku publicznego z innych źródeł niż budżet powiatu;
- 9) współdziałanie w organizacji szkoleń, konferencji, spotkań otwartych, których tematyka określona jest w art. 4 ust. 1 ww. ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie np. poprzez udostępnianie nieodpłatnie lub na preferencyjnych warunkach sal konferencyjnych Starostwa Powiatowego w Lublinie.

Rozdział 5. Priorytetowe obszary zadań publicznych

§ 5. Priorytetowe obszary współpracy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami obejmują:

- 1) zadania dotyczące kultury w zakresie:
 - a) dofinansowania imprez kulturalnych w szczególności: konkursów, przeglądów, festiwali, seminariów, festynów, wystaw,
 - b) prowadzenia działań na rzecz edukacji kulturalnej przez organizowanie seminariów poświęconym pieśniom, obrzędom, zwyczajom ludowym i obyczajowości oraz wspieranie lokalnych wydawnictw promujących twórczość ludową i historię regionu,
 - c) organizowanie czasowych ekspozycji pamiątek związanych z historią powiatu;
- 2) zadania kultury fizycznej i sportu w zakresie:
 - a) dofinansowania zawodów i rozgrywek sportowych;
 - b) dofinansowania imprez rekreacyjnych;
 - c) współdziałania z klubami sportowymi na rzecz szkolenia dzieci i młodzieży w różnych dyscyplinach sportowych;
- 3) zadania związane z bezpieczeństwem ruchu drogowego w zakresie dofinansowania imprez, konkursów i turniejów popularyzujących przepisy i zasady bezpiecznego poruszania się po drogach dzieci i młodzieży;
- 4) zadania dotyczące turystyki i krajoznawstwa obejmujące organizowanie na terenie powiatu imprez turystyczno-krajoznawczych;
- 5) zadania związane z udzielaniem nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększania świadomości prawnej społeczeństwa.

Rozdział 6. Okres realizacji Programu

§ 6. Program Współpracy Powiatu Lubelskiego z Organizacjami Pozarządowymi oraz innymi podmiotami w zakresie działalności pożytku publicznego na rok 2018 będzie realizowany w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2018 roku.

Rozdział 7. Sposób realizacji Programu

§ 7. 1. Program będzie realizowany w szczególności poprzez:

- 1) powierzanie i wspieranie realizacji zadań publicznych w ramach otwartego konkursu ofert;
- 2) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi oraz Powiatową Radą Pożytku Publicznego w Powiecie Lubelskim projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji;
- 3) przygotowanie sprawozdania z realizacji Programu;
- 4) koordynację spraw związanych z przygotowaniem konkursu w zakresie kultury i sportu (przygotowanie i publikacja ogłoszeń o otwartym konkursie ofert oraz ich rozstrzygnięciu).

2. Zarząd Powiatu może zlecić operatorowi projektu realizację zadania publicznego.

3. Za koordynację działań objętych Programem w zakresie zadań z zakresu kultury i sportu odpowiedzialny jest Wydział Edukacji, Promocji i Spraw Społecznych Starostwa Powiatowego w Lublinie.

4. Za koordynację działań objętych Programem w zakresie udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększania świadomości prawnej społeczeństwa odpowiedzialny jest Wydział Audytu, Kontroli i Jakości Starostwa Powiatowego w Lublinie.

Rozdział 8. Wysokość środków przeznaczonych na realizację Programu

§ 8. 1. Wysokość środków budżetowych planowanych na realizację poszczególnych zadań w ramach niniejszego programu w 2018 roku wynosi – 70 000 PLN w tym: 30 000 PLN na zadania z zakresu kultury i 40 000 PLN na zadania z zakresu sportu ponadto na zadanie udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększanie świadomości prawnej społeczeństwa 182177, 64 PLN.

2. Zamieszczenie danego zadania w niniejszym programie nie stanowi podstawy roszczeń wobec Powiatu Lubelskiego do otrzymania dotacji na finansowanie lub dofinansowanie jego realizacji.

Rozdział 9. Sposób oceny realizacji Programu

§ 9. 1. Zarząd Powiatu w Lublinie może dokonywać kontroli i oceny realizacji zadania wspieranego lub powierzanego organizacji pozarządowej na zasadach określonych w ustawie.

2. Do oceny realizacji wykonania programu ustala się następujące wskaźniki ewaluacji:

- 1) liczba otwartych konkursów ofert;
- 2) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert;
- 3) liczba umów zawartych na realizację zadania publicznego z podziałem na umowy zawarte w formie wsparcia i w formie powierzenia;
- 4) liczba umów zerwanych lub unieważnionych;
- 5) ilość zadań, których realizację zlecono organizacjom pozarządowym;
- 6) wysokość kwot udzielonych dotacji w poszczególnych obszarach zadaniowych;
- 7) liczba beneficjentów realizowanych zadań;
- 8) liczba organizacji pozarządowych realizujących zadania publiczne w oparciu o dotacje.

3. W terminie do dnia 31 maja 2019 r. Zarząd Powiatu w Lublinie składa Radzie Powiatu w Lublinie sprawozdanie z realizacji Programu za rok 2018. Sprawozdanie podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej.

Rozdział 10.

Informacja o sposobie tworzenia Programu i o przebiegu konsultacji

§ 10. 1. Projekt Programu został poddany konsultacjom społecznym przeprowadzonym w sposób określony w uchwale Nr XXXII/327/2017 Rady Powiatu w Lublinie z dnia 30 marca 2017 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania projektów aktów prawa miejscowego z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami (Dz. Urz. Woj. Lubelskiego z 2017 r., poz. 2118).

2. W celu uzyskania uwag i propozycji od organizacji, projekt Roczno Programu zamieszczony był na stronie internetowej Powiatu Lubelskiego, w Biuletynie Informacji Publicznej Powiatu oraz udostępniony do wglądu w siedzibie Starostwa Powiatowego w Lublinie.

3. W wyznaczonym terminie konsultacji żadna organizacja nie zgłosiła uwag ani opinii do projektu Programu, a Powiatowa Rada Działalności Pożytku Publicznego w Powiecie Lubelskim pozytywnie zaopiniowała Program w związku, z czym nie wprowadza się zmian w projekcie Programu.

4. Po uchwaleniu, Roczny Program zostaje zamieszczony na stronie internetowej Powiatu Lubelskiego, w Biuletynie Informacji Publicznej Powiatu oraz ogłoszony w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Rozdział 11.

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 11. 1. Oferty złożone przez organizacje w ramach otwartych konkursów ofert ocenia specjalnie do tego powołana komisja konkursowa, w skład, której wchodzi przedstawiciele organu wykonawczego oraz osoby wskazane przez organizacje.

2. Przedstawiciele organizacji wyłaniania są w następującym trybie:

- 1) Zarząd Powiatu w Lublinie w formie zawiadomienia, w terminie 14 dni od uchwalenia programu współpracy, publikuje informację na stronie internetowej Powiatu Lubelskiego, o naborze kandydatów na członków komisji konkursowych w otwartych konkursach. Do informacji dołącza się formularz zgłoszenia kandydata;
- 2) Zarząd Powiatu w Lublinie po dokonaniu weryfikacji zgłoszeń przygotowuje nie później niż w terminie 14 dni listę kandydatów do komisji konkursowych opiniujących oferty w otwartych konkursach ofert;
- 3) kandydatami na członków komisji konkursowej mogą być członkowie organizacji, które nie biorą udziału w konkursie.

3. Komisja konkursowa może działać bez udziału osób wskazanych przez organizacje w przypadkach określonych w art. 15 ust. 2da ww. ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

4. Skład osobowy komisji konkursowej określa, co roku Zarząd Powiatu w Lublinie w formie uchwały.

5. Zarząd Powiatu w Lublinie, powołuje komisję konkursową, wskazując przewodniczącego i sekretarza.

6. Komisja realizuje swoje działania, jeżeli w posiedzeniu uczestniczy, co najmniej połowa jej członków.

7. Do zadań komisji konkursowej należy:

- 1) ocena ofert z uwzględnieniem kryteriów określonych w treści ogłoszenia konkursowego;
- 2) przygotowanie propozycji podziału środków pomiędzy oferentami;
- 3) sporządzenie protokołu z pracy komisji.

8. Przewodniczący komisji przedkłada protokół z pracy komisji Zarządowi Powiatu w Lublinie.

9. Niezwłocznie po zatwierdzeniu wyboru ofert przez Zarząd Powiatu w Lublinie – przewodniczący ogłasza na stronie internetowej Powiatu Lubelskiego, w Biuletynie Informacji Publicznej Powiatu oraz na tablicy ogłoszeń wyniki konkursu.

Rozdział 12.
Postanowienia końcowe

§ 12. Zmiany niniejszego Programu wymagają formy przyjętej dla jego uchwalenia.