



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

Lublin, dnia 24 listopada 2017 r.

Poz. 4584

UCHWAŁA NR XXXIII/230/17 RADY MIEJSKIEJ WE FRAMPOLU

z dnia 27 października 2017 r.

w sprawie uchwalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Frampol

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875) w zw. z art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2017 r. poz. 1289 z późn. zm.), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Biłgoraju, Rada Miejska we Frampolu uchwała co następuje:

§ 1. Uchwała się regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Frampol, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc uchwała nr XIX/148/16 Rady Miejskiej we Frampolu z dnia 18 sierpnia 2016 r. w sprawie uchwalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Frampol (Dz. Urz. Woj. Lub. z 2016 r., poz. 3702).

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Frampola.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2018 r.

Przewodniczący Rady

Wojciech Kowalik

**Załącznik
do Uchwały Nr XXXIII/230/17
Rady Miejskiej we Frampolu
z dnia 27 października 2017**

REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU

na terenie Gminy Frampol

**Rozdział 1.
Postanowienia ogólne.**

§ 1

Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenach nieruchomości położonych na obszarze Gminy Frampol.

**Rozdział 2.
Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości.**

§ 2

1. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości zgodnie z wymogami ustawy oraz niniejszym Regulaminem poprzez:
 - 1) wyposażenie nieruchomości w pojemniki i worki służące do zbierania odpadów komunalnych spełniające wymagania wymienione w Rozdziale 3 § 3 niniejszego Regulaminu oraz utrzymanie ich w odpowiednim stanie technicznym, porządkowym i sanitarnym,
 - 2) uprzątnięcie, zbieranie i gromadzenie odpadów z terenu nieruchomości w przeznaczonych do tego celu pojemnikach lub workach, o których mowa w § 3 niniejszego Regulaminu,
 - 3) prowadzenia selektywnego zbierania odpadów komunalnych w sposób zgodny z niniejszym Regulaminem,
 - 4) zbieranie odpadów nie podlegających selekcji w sposób określony w Regulaminie,
 - 5) przekazywanie zgromadzonych zmieszanych odpadów komunalnych oraz selektywnie zebranych odpadów przedsiębiorcy w sposób zgodny z niniejszym Regulaminem oraz w terminach wyznaczonych harmonogramem,
 - 6) utrzymywanie w stanie czystości miejsc przeznaczonych do gromadzenia odpadów komunalnych,
 - 7) niezwłoczne usuwanie z terenu nieruchomości materiału rozbiórkowego i resztek materiałów budowlanych powstałych na terenie nieruchomości poprzez przekazanie ich przedsiębiorcy w sposób określony w § 4 niniejszego Regulaminu,
 - 8) oczyszczania chodnika z błota, śniegu, tworzącego się błota pośniegowego, lodu i innych zanieczyszczeń poprzez odgarnięcie śniegu w miejsce nie powodujące zakłóceń w ruchu pieszych lub pojazdów.
2. Dopuszcza się mycie pojazdów samochodowych poza myjniami w przypadku gdy:
 - 1) po umyciu i wyparowaniu wody nie pozostawałyby plamy olejowe, bądź plamy po detergentach degradujące roślinność i glebę;
 - 2) na terenach służących do użytku publicznego zostanie przygotowane i specjalnie oznaczone do tego celu miejsce;
3. Dopuszcza się prowadzenie drobnych napraw pojazdów samochodowych poza warsztatami samochodowymi na terenie nieruchomości tylko za zgodą jej właściciela i tylko wtedy gdy nie są one uciążliwe dla sąsiednich nieruchomości, a powstające odpady są gromadzone w sposób umożliwiający ich usunięcie zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Rozdział 3.

Rodzaj i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.

§ 3

1. Na terenie Gminy Frampol dla jednej nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy ustala się minimalną pojemność pojemnika przeznaczonego do gromadzenia zmieszanych odpadów komunalnych wynoszącą 120 litrów na miesiąc. W przypadku gdy nieruchomość zamieszkuje jedna osoba dopuszcza się stosowanie pojemników o pojemności 60 litrów na jedną nieruchomość.
2. Właściciel nieruchomości ma obowiązek dostosować pojemność pojemnika do wymaganej objętości określonej zgodnie z § 3 ust.1 niniejszego Regulaminu.
3. Właściciel lub zarządca zabudowy wielolokalowej wskaże miejsce przeznaczone do ustawienia pojemników lub kontenerów przeznaczonych do gromadzenia odpadów komunalnych.
4. Właściciel lub zarządca zabudowy wielolokalowej wyposaży nieruchomość w pojemniki o pojemnościach spełniających wymagania § 3 ust. 1 i 2 niniejszego Regulaminu.
5. Właściciele nieruchomości zamieszkałych okresowo takich jak np. domki letniskowe wyposażą nieruchomość w pojemniki spełniające wymagania § 3 ust. 1 i 2 niniejszego regulaminu.
6. Właściciele nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, ale wytwarzane są odpady komunalne, mają obowiązek dostosować pojemność pojemników do swoich potrzeb i wyposażyc nieruchomość w te pojemniki, uwzględniając przedstawiony w harmonogramie cykl odbioru odpadów komunalnych oraz poniższe dane:
 - 1) dla szkół wszelkiego typu, przedszkoli i żłobków oraz innych placówek oświatowych – pojemnik nie mniejszy niż 1100 litrów,
 - 2) dla lokali handlowych związanych ze sprzedażą produktów spożywczych – pojemnik nie mniejszy niż 240 litrów,
 - 3) dla lokali handlowych innych niż wymienione w ust. 6 pkt 2m – pojemnik nie mniejszy niż 120 litrów na lokal,
 - 4) dla lokali gastronomicznych – pojemnik nie mniejszy niż 240 litrów na lokal,
 - 5) dla ulicznych punktów szybkiej konsumpcji – pojemnik nie mniejszy niż 120 litrów,
 - 6) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych, produkcyjnych i innych z uwzględnieniem pomieszczeń biurowych i socjalnych – pojemnik nie mniejszy niż 120 litrów na lokal,
 - 7) dla domów opieki, szpitali, hoteli i pensjonatów itp. – pojemnik nie mniejszy niż 240 litrów na lokal,
 - 8) dla budynków użyteczności publicznej poza wymienionymi powyżej – pojemnik nie mniejszy niż 240 litrów na lokal,
 - 9) cmentarza – Kp-7,
 - 10) pojemniki przeznaczone do gromadzenia odpadów na terenach przeznaczonych do użytku publicznego takich jak chodniki, parkingi, przystanki komunikacji publicznej, parki itd. powinny mieć pojemność minimum 60 l, a odległość między nimi nie powinna przekraczać 300 m.
7. Pojemniki lub worki przeznaczone do selektywnego zbierania odpadów, których rodzaje i przeznaczenie zostaną określone w harmonogramie, powinny spełniać następujące warunki:
 - 1) pojemność worków powinna wynosić od 60 do 120 litrów,
 - 2) worki powinny być oznaczone następującymi kolorami oraz napisami:
 - a) kolor niebieski, napis „Papier” - worek przeznaczony na odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury,
 - b) kolor biały, napis „Szkło bezbarwne” - worek przeznaczony na odpady ze szkła bezbarwnego, w tym odpady opakowaniowe ze szkła bezbarwnego,
 - c) kolor zielony, napis „Szkło kolorowe” - worek przeznaczony na odpady ze szkła kolorowego, w tym odpady opakowaniowe ze szkła kolorowego,
 - d) kolor żółty, napis „Metale i tworzywa sztuczne” – worek przeznaczony na odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych, oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
 - e) kolor brązowy, napis „Bio” – worek przeznaczony na odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów,

- f) kolor szary, napis „Popiół” – worek przeznaczony na zimny popiół,
 - g) kolor czarny, napis „Odpady zmieszane” – worek przeznaczony na zmieszane odpady komunalne.
- 3) worki powinny być oznaczone trwale logo lub nazwą przedsiębiorcy oraz informacją w formie wyszczególnienia jakie odpady należy w nich gromadzić.
 - 4) dopuszcza się aby szkło białe i kolorowe było zbierane w jednym pojemniku/worku oznaczonym kolorem zielonym oraz napisem „Szkło”.
8. Oznaczenie pojemników do selektywnego zbierania odpadów powinno być analogiczne jak w przypadku worków przeznaczonych do tego celu. Oznaczenie zostało przedstawione w § 3 ust. 7 pkt 2.
 9. Pojemność pojemników przeznaczonych do selektywnego zbierania odpadów z zabudowy wielorodzinnej powinna wynosić minimum 1100 litrów na każdą frakcję odpadów.
 10. Dopuszcza się stosowanie pojemników na zmieszane odpady komunalne oraz selektywnie zbierane surowce wtórne o następujących pojemnościach:
 - 1) 60 litrów
 - 2) 120 litrów
 - 3) 140 litrów
 - 4) 160 litrów
 - 5) 240 litrów
 - 6) 360 litrów
 - 7) 660 litrów
 - 8) 1100 litrów
 - 9) 7000 litrów – KP7
 - 10) 10 000 litrów – KP10
 - 11) 30 000 litrów – KP30.
 11. Do gromadzenia odpadów budowlanych dopuszcza się stosowanie kontenerów o minimalnej pojemności 3500 litrów.
 12. Do gromadzenia odpadów niebezpiecznych takich jak zużyte baterie i akumulatory, przeterminowane leki dopuszcza się stosowanie pojemników o pojemności minimum 5 litrów i wystawiania tych pojemników w dniu ich odbioru, zgodnie z harmonogramem.

§ 4

1. W zakresie prowadzenia selektywnego zbierania i odbierania odpadów ustala się następujące zasady:
 - 1) Na terenie gminy Frampol prowadzi się selektywne zbieranie odpadów komunalnych z zachowaniem podziału na następujące frakcje:
 - a) papier,
 - b) szkło – z podziałem na szkło bezbarwne i kolorowe,
 - c) metale,
 - d) tworzywa sztuczne,
 - e) odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów,
 - f) popiół.
 - 2) Na terenie gminy Frampol prowadzi się także selektywne zbieranie:
 - a) przeterminowanych leków i chemikaliów,
 - b) zużytych baterii i akumulatorów,
 - c) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
 - d) mebli i inne odpadów wielkogabarytowych,
 - e) zużytych opon,
 - f) odpadów z tekstyliów,
 - g) odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne.
2. Zasady prawidłowej segregacji odpadów komunalnych wymienionych w ust. 1 zostaną określone w harmonogramie.
3. Odpady gromadzone w workach właściciel nieruchomości zobowiązany jest zabezpieczyć przed rozsypaniem.
4. Odpady ulegające biodegradacji można dostarczyć osobiście do punktu selektywnej zbiórki odpadów lub bezpośrednio do instalacji regionalnej - właściciel nieruchomości zostanie poinformowany przez gminę o lokalizacji gminnego punktu zbiórki odpadów poprzez zamieszczenie informacji na stronie internetowej urzędu miejskiego oraz w miejscach zwyczajowo przyjętych.

5. Przeznaczone do selektywnego zbierania odpady opakowaniowe i inne odpady należy zgnieść w celu zmniejszenia ich objętości - o ile pozwala na to materiał, z którego zostały wykonane.
6. Selektywnie zbierane odpady wymienione w ust. 1 pkt 1 z zabudowy jednorodzinnej odbierane będą przez przedsiębiorcę w terminie wyznaczonym w harmonogramie.
7. Odpady wymienione w ust. 1 pkt 2 odbierane będą w punkcie zbiórki lub na zasadach określonych w harmonogramie. Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny oraz zużyte baterie i akumulatory mogą być odbierane bezpośrednio przez przedsiębiorcę w sposób określony w harmonogramie.
8. Z zabudowy wielorodzinnej odpady selektywnie zbierane odbierane będą z zabezpieczonych pojemników, przeznaczonych do selektywnej zbiórki odpadów zlokalizowanych w bezpośrednim sąsiedztwie tej zabudowy w specjalnie do tego celu wyznaczonych miejscach, wskazanych przez właściciela lub zarządcę nieruchomości.
9. Przeteterminowane leki należy dostarczać do aptek lub punktów aptecznych i wrzucać do pojemników przeznaczonych do ich gromadzenia.
10. Zużyte baterie i akumulatory można dostarczyć do punktu zbiórki, do sklepów lub szkół.
11. Odpady budowlane przedsiębiorca ma obowiązek odebrać w ramach zryczałtowanej opłaty tylko w przypadku gdy powstały one w wyniku prowadzenia drobnych robót budowlanych lub remontów nie wymagających pozwolenia na budowę ani zgłaszania zamiaru prowadzenia robót do starosty. Odpady budowlane zbierane będą 2 razy w roku po ogłoszeniu terminu przez Gminę. Odpady budowlane można dostarczyć osobiście do punktu zbiórki.
12. W przypadku wytworzenia innych aniżeli podanych w ust. 11 odpadów budowlanych oraz gdy nie ma możliwości dostarczenia ich do punktu zbiórki, właściciel nieruchomości zobowiązany jest do indywidualnego zgłoszenia wywozu tych odpadów do przedsiębiorcy i okresowego wyposażenia nieruchomości w odpowiedni pojemnik lub kontener służący do gromadzenia tego rodzaju odpadów. Za odbiór odpadów budowlanych, w obu przypadkach, właściciel nieruchomości obciążony zostanie dodatkowymi kosztami.
13. Odpady wielkogabarytowe odbierane będą 2 razy w roku po ogłoszeniu terminu przez gminę. Dopuszcza się osobiste dostarczanie odpadów wielkogabarytowych do punktu zbiórki.

Rozdział 4.

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z obszaru nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego.

§ 5

1. Ustala się następującą częstotliwość odbioru odpadów komunalnych z terenów nieruchomości i terenów przeznaczonych do użytku publicznego – dokładne terminy odbioru ogłoszone zostaną przez gminę harmonogramie w sposób zwyczajowo przyjęty:
 - 1) zmieszane odpady komunalne oraz bioodpady stanowiące odpady komunalne:
 - a) miasto Frampol:
 - w okresie od listopada do marca - nie rzadziej niż raz w miesiącu,
 - w okresie od kwietnia do października w zabudowie jednorodzinnej - nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie a w zabudowie wielorodzinnej - nie rzadziej niż raz na tydzień,
 - b) pozostałe miejscowości, położone na terenie Gminy Frampol – nie rzadziej niż raz w miesiącu,
 - c) dodatkowo odpady biodegradowalne mogą być dostarczone przez właściciela nieruchomości osobiście do punktu zbiórki wskazanego przez gminę,
 - 2) pozostałe odpady komunalne wymienione w § 4 ust. 1 pkt 1 - zebrane w workach w systemie indywidualnym lub w pojemnikach zebranych systemem zbiorczym, które zostały określone regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Frampol - nie rzadziej niż raz w miesiącu według harmonogramu określonego przez odbiorcę,
 - 3) zużyty sprzęt elektroniczny i elektryczny - nie rzadziej niż raz w miesiącu w terminie ustalonym w harmonogramie lub dostarczone przez właścicieli nieruchomości osobiście do punktu zbiórki wskazanego przez Gminę,
 - 4) meble i odpady wielkogabarytowe - nie rzadziej niż dwa razy w roku w terminie określonym w harmonogramie lub osobiście do punktu zbiórki wskazanego przez Gminę,

- 5) zużyte baterie - zebrane w oznaczonych pojemnikach ustawionych w miejscach wskazanych przez Gminę - nie rzadziej niż dwa razy w roku w terminie określonym w harmonogramie lub osobiście do punktu zbiórki wskazanego przez Gminę,
 - 6) przeterminowane leki - zebrane w oznaczonych pojemnikach ustawionych we wskazanych przez Gminę aptekach i punktach aptecznych - nie rzadziej niż dwa razy w roku w terminie określonym w harmonogramie lub dostarczone przez właścicieli nieruchomości osobiście do punktu zbiórki wskazanego przez Gminę,
 - 7) pozostałe odpady komunalne wymienione w § 4 ust. 1 pkt 2 - nie rzadziej niż dwa razy w roku w terminie określonym w harmonogramie lub dostarczone przez właścicieli nieruchomości osobiście do punktu zbiórki wskazanego przez Gminę,
 - 8) opróżnianie pojemników przeznaczonych do selektywnej zbiórki surowców wtórnych stojących na terenach przeznaczonych do użytku publicznego następuje sukcesywnie w miarę ich napełnienia jednak nie rzadziej niż raz na dwa miesiące,
 - 9) opróżnianie koszy ulicznych, koszy z placów, parków, skwerów oraz innych terenów przeznaczonych do użytku publicznego następuje sukcesywnie w miarę ich napełnienia jednak nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie.
2. Gmina poinformuje właścicieli nieruchomości o zasadach selektywnego zbierania i przekazywania przedsiębiorcy odpadów wymienionych w § 4 ust. 1 pkt 1 i 2 oraz o lokalizacji punktu zbiórki poprzez zamieszczenie tych informacji w harmonogramie.

§ 6

1. Na terenie nieruchomości pojemniki i worki należy ustawić w miejscu wyodrębnionym, dostępnym dla pracowników przedsiębiorcy. W dniu wywozu określonym w harmonogramie właściciel wystawi zebrane i przygotowane do transportu odpady przed wejściem na nieruchomość.
2. Wyselekcjonowane odpady wielkogabarytowe i niebezpieczne muszą być zgromadzone w terminie przewidzianym w harmonogramie w miejscu zapewniającym łatwy dostęp pracowników przedsiębiorcy oraz dojazd pojazdem specjalistycznym.
3. Wyselekcjonowane odpady budowlane należy gromadzić w kontenerze zamówionym u przedsiębiorcy ustawionym w miejscu umożliwiającym dojazd pojazdu specjalistycznego.
4. Przekazane do transportu odpady zgromadzone w workach muszą być zabezpieczone przez właściciela nieruchomości przed rozsypaniem.

§ 7

Ustala się następujące zasady w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych:

- 1) Nieczystości ciekłe powinny być usuwane z nieruchomości z częstotliwością gwarantującą, że nie nastąpi wypływ ze zbiornika, zwłaszcza wynikający z jego przepełnienia, a także zanieczyszczenie powierzchni ziemi i wód podziemnych nie rzadziej niż raz na dwa miesiące.
- 2) Częstotliwość opróżniania z osadów ściekowych zbiorników przydomowych oczyszczalni ścieków wynika z ich instrukcji eksploatacji i powinna być do nich dostosowana nie rzadziej niż raz na rok.

Rozdział 5

Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami.

§ 8

1. Na terenach z zabudową jednorodzinną oraz terenach wiejskich zezwala się na kompostowanie w przydomowych kompostownikach odpadów zielonych i innych bioodpadów, w sposób nie powodujący uciążliwości dla otoczenia.

Rozdział 6

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku.

§ 9

1. Właściciele lub opiekunowie zwierząt domowych są zobowiązani do sprawowania właściwej opieki nad tymi zwierzętami, w tym w szczególności nie pozostawianiu ich bez dozoru, jeżeli zwierzę nie znajduje się w pomieszczeniu zamkniętym lub na terenie ogrodzonym w sposób uniemożliwiający samodzielne wydostanie się z niego.
2. Właściciele lub opiekunowie zwierząt domowych są zobowiązani do utrzymywania tych zwierząt w sposób nie stwarzający uciążliwości (hałas lub odory) dla osób znajdujących się w sąsiednich lokalach lub nieruchomościach.
3. Utrzymujący gady, ptaki i owady w lokalach mieszkalnych lub użytkowych zobowiązani są zabezpieczyć je przed wydostaniem się z pomieszczenia.
4. Na terenach użytku publicznego psy mogą być wyprowadzane tylko na smyczy, natomiast psy ras uznawanych za agresywne mogą być wyprowadzane tylko na smyczy i w kagańcu.
5. Właściciele lub opiekunowie zwierząt są zobowiązani do niezwłocznego usuwania zanieczyszczeń spowodowanych przez zwierzęta w pomieszczeniach służących do użytku publicznego, a także na terenach użytku publicznego.

Rozdział 7

Wymagania utrzymania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach.

§ 10

1. Zwierzęta gospodarskie, zwane dalej „zwierzętami”, mogą być utrzymywane na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, jeżeli:
 - 1) mają zapewnione niezbędne warunki lokalowe, przestrzenne i sanitarne,
 - 2) nie stanowią uciążliwości dla otoczenia.
2. Zwierzęta utrzymuje się na terenie ogrodzonym, w zależności od potrzeb bytowych – w budynku lub poza nim.
3. Posiadacz zwierząt ma obowiązek:
 - 1) utrzymywać miejsca dla zwierząt w czystości i porządku, w tym regularnie usuwać odchody oraz zwalczać gryzonie, owady i szkodliwe mikroorganizmy,
 - 2) usunąć niezwłocznie zanieczyszczenia i szkody wyrządzone w miejscach przeznaczonych do powszechnego użytku, w związku z przegonem lub wypasem zwierząt.

Rozdział 8

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji.

§ 11

1. Obszarami podlegającymi obowiązkowej deratyzacji dwa razy w roku są nieruchomości, zajęte pod wielorodzinne budownictwo mieszkaniowe, związane z produkcją, handlem i magazynowaniem artykułów spożywczych oraz świadczeniem usług bytowych.
2. Ustala się terminy przeprowadzania deratyzacji:
 - 1) w terminie wiosennym - w miesiącu marcu;
 - 2) w terminie jesiennym - w miesiącu październiku.
3. W przypadku wystąpienia populacji gryzoni, stwarzającej zagrożenia sanitarne, właściciele nieruchomości obowiązani są niezwłocznie do przeprowadzenia deratyzacji.