



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

Lublin, dnia 21 listopada 2017 r.

Poz. 4467

UCHWAŁA NR XLIII/294/17 RADY MIEJSKIEJ W URZĘDOWIE

z dnia 27 października 2017 r.

w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Urzędów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2016 roku poz. 446, z późn. zm.) oraz art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2017 roku poz. 1289), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Kraśniku - Rada Miejska w Urzędowie uchwala co następuje:

§ 1. Szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Urzędów określone są w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Urzędów, stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Rady Miejskiej w Urzędowie Nr XXXIII/207/16 z dnia 29 grudnia 2016 roku w sprawie zmiany uchwały Nr XXXII/197/16 Rady Miejskiej w Urzędowie z dnia 25 listopada 2016 roku w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Urzędów.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Urzędowa.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2018 roku.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Urzędowie

Marek Przywara

Załącznik do Uchwały Nr XLIII/294/17
Rady Miejskiej w Urzędowie
z dnia 27 października 2017 r.

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. 1. Określa się szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Urzędów w szczególności dotyczące:

- 1) wymagań w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości obejmujących:
 - a) prowadzenie we wskazanym zakresie selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych, w tym powstających w gospodarstwach domowych przeterminowanych leków i chemikaliów, zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, odpadów budowlanych i rozbiórkowych oraz zużytych opon, a także odpadów zielonych,
 - b) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego,
 - c) mycie i naprawę pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi,
- 2) rodzaju i minimalnej pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych. Warunki rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, przy uwzględnieniu:
 - a) średniej ilości odpadów komunalnych wytwarzanych w gospodarstwach domowych bądź w innych źródłach,
 - b) liczby osób korzystających z tych pojemników,
- 3) częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego.
- 4) innych wymagań wynikających z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami.
- 5) obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku.
- 6) wymagań utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach.
- 7) wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji oraz terminy ich przeprowadzania.

Rozdział 2.

WYMAGANIA W ZAKRESIE UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE NIERUCHOMOŚCI

§ 2. 1. Właściciele nieruchomości są zobowiązani do utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości poprzez:

- 1) prowadzenie selektywnego zbierania następujących rodzajów odpadów:
 - a) papier i tektura,
 - b) metale,
 - c) tworzywa sztuczne,
 - d) opakowania wielomateriałowe,
 - e) szkło,

- f) odpady ulegające biodegradacji,
 - g) odpady zielone,
 - h) przeterminowane leki,
 - i) chemikalia,
 - j) zużyte baterie i akumulatory,
 - k) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
 - l) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
 - m) odpady budowlane i rozbiórkowe,
 - n) zużyte opony,
- 2) zbieranie pozostałych odpadów jako zmieszane odpady komunalne tzw. frakcja mokra.
- 3) uprzątnięcie przez właścicieli nieruchomości śniegu, lodu, błota z powierzchni chodników położonych wzdłuż nieruchomości oraz z części nieruchomości służących do użytku publicznego, w tym z dojazdów i dojeżdż do nieruchomości i obiektów zlokalizowanych na jej terenie. Uprzątnięte błoto, śnieg, lód należy złożyć na skraju chodnika, tak by mogły je sprzątnąć służby utrzymujące w stanie czystości jezdnię. Obowiązek ten należy realizować w sposób nie zakłócający ruchu pieszych i pojazdów.

§ 3. 1. Dopuszcza się mycie pojazdów samochodowych poza myjniami pod warunkiem, że ścieki z mycia są odprowadzane do kanalizacji sanitarnej lub zbiorników bezodpływowych.

2. Naprawa pojazdów samochodowych, ciągników i maszyn rolniczych poza warsztatami naprawczymi może odbywać się wyłącznie pod warunkiem, że:

- 1) nie spowoduje zanieczyszczenia środowiska a powstające odpady będą gromadzone w urządzeniach do tego przeznaczonych,
- 2) naprawa pojazdów samochodowych, ciągników i maszyn rolniczych dotyczy drobnych napraw,
- 3) naprawa pojazdów samochodowych, ciągników i maszyn rolniczych nie stwarza uciążliwości dla właścicieli sąsiednich nieruchomości,

§ 4. 1. Ustala się następujące zasady w zakresie prowadzenia selektywnego zbierania i odbierania odpadów:

- 1) właściciele nieruchomości zobowiązani są do prowadzenia selektywnego zbierania odpadów komunalnych i gromadzenia ich w pojemnikach lub workach na następujących zasadach:
 - a) pojemnik (worek) do zbiórki metale i tworzywa sztuczne ,
 - b) pojemnik (worek) do zbiórki szkła,
 - c) pojemnik (worek) do zbiórki papieru i tektury
 - d) pojemnik (worek) do zbiórki odpadów „bio”,
- 2) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny należy gromadzić oddzielnie od pozostałych odpadów komunalnych i:
 - a) oddawać podmiotowi zbierającemu zużyty sprzęt (sprzedawca detaliczny),
 - b) dostarczać w wyznaczonych terminach do gminnego punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych,
- 4) meble i inne odpady wielkogabarytowe należy gromadzić oddzielnie od pozostałych odpadów komunalnych i dostarczać w wyznaczonych terminach do gminnego punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych.
- 5) odpady budowlane – remontowe i rozbiórkowe należy gromadzić oddzielnie od pozostałych odpadów komunalnych i dostarczać do gminnego punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych.
- 6) przeterminowane leki, chemikalia (farby, rozpuszczalniki, oleje odpadowe), zużyte baterie i akumulatory oraz zużyte opony należy gromadzić oddzielnie od pozostałych odpadów komunalnych i dostarczać w wyznaczonych terminach do gminnego punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych.

7) odpady wymienione w pkt. 6 mogą być również zagospodarowywane poprzez istniejące systemy, np. w oparciu o:

- a) sieci zbierania poszczególnych rodzajów odpadów niebezpiecznych,
- b) placówki handlowe, apteki, zakłady serwisowe oraz punkty zbierania poszczególnych rodzajów odpadów niebezpiecznych (przeterminowane leki, oleje odpadowe, baterie i akumulatory),

2. Dopuszcza się prowadzenie przez właścicieli nieruchomości kompostowania odpadów zielonych i innych bioodpadów w przydomowych kompostownikach, które muszą zapewnić prawidłowy proces kompostowania.

Rozdział 3.

RODZAJE I MINIMALNA POJEMNOŚĆ POJEMNIKÓW PRZEZNACZONYCH DO ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH NA TERENIE NIERUCHOMOŚCI ORAZ NA DROGACH PUBLICZNYCH. WARUNKI ROZMIESZCZANIA TYCH POJEMNIKÓW I ICH UTRZYMANIA W ODPOWIEDNIM STANIE SANITARNYM, PORZĄDKOWYM I TECHNICZNYM.

§ 5. 1. Odpady komunalne winny być gromadzone w zamkniętych i szczelnych pojemnikach, spełniających techniczne warunki bezpieczeństwa i higieny sanitarnej.

§ 6. 1. Określa się następujące rodzaje pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych:

- 1) pojemniki na odpady o pojemności 60 l,
- 2) pojemnik na odpady o pojemności 120 l,
- 3) pojemnik na odpady o pojemności 140 l,
- 4) pojemnik na odpady o pojemności 240 l,
- 5) pojemnik na odpady o pojemności 1100 l,
- 6) pojemnik na odpady o pojemności 2500 l,
- 7) pojemnik na odpady o pojemności 7000 l (KP 7),
- 8) kosze uliczne o pojemności od 30 do 90 l,
- 9) worki z folii LDPE oznaczone odpowiednimi kolorami w stosunku do każdego rodzaju odpadu selektywnie zbieranego o pojemności 120 l,

§ 7. 1. Określa się minimalną pojemność urządzeń przeznaczonych do zbierania zmieszanych odpadów komunalnych (frakcja mokra) dla właścicieli nieruchomości zamieszkałych w budynkach jednorodzinnych:

- 1) od 1 do 2 osób włącznie – pojemnik o pojemności 60 l,
- 2) od 3 do 4 osób włącznie – pojemnik o pojemności 120 l,
- 3) od 5 osób – pojemnik o pojemności 120 l,

2. Określa się minimalną pojemność worków przeznaczonych do selektywnego zbierania odpadów komunalnych (frakcja sucha – szkło, plastik, papier i metal, odpady ulegające biodegradacji) dla właścicieli nieruchomości zamieszkałych w budynkach jednorodzinnych:

- 1) od 1 do 2 osób włącznie – worek o pojemności 120 l,
- 2) od 3 do 4 osób włącznie – worek o pojemności 120 l,
- 3) od 5 osób – worek o pojemności 120 l,

3. Stosować pojemniki (worki) na poszczególne frakcje odpadów segregowanych w następującej kolorystyce z uwzględnieniem:

- a) papier, tektura – worki w kolorze niebieskim z napisem „PAPIER”
- b) szkło – worki w kolorze zielonym z napisem „SZKŁO”
- c) metale i tworzywa sztuczne – worki o kolorze żółtym z napisem „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE”

d) odpady ulegające biodegradacji – worki o kolorze brązowym z napisem „BIO”

4. Określa się minimalną pojemność urządzeń przeznaczonych do zbierania zmieszanych odpadów komunalnych (frakcja mokra):

- 1) w budynkach mieszkalnych wielolokalowych urządzenie o pojemności co najmniej 120 l,
- 2) dla szkół wszelkiego typu, przedszkoli, żłobków oraz placówek leczniczych urządzenie o pojemności co najmniej 120 l,
- 3) dla lokali handlowych domów weselnych, domów kultury i gastronomicznych urządzenie o pojemności co najmniej 120l,
- 4) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych urządzenie o pojemności co najmniej 120 l,
- 5) dla biur, instytucji, agencji finansowych i ubezpieczeniowych urządzenie o pojemności co najmniej 120 l,
- 6) dla parafii, związków wyznaniowych urządzenie o pojemności co najmniej 120 l,
- 7) dla cmentarzy urządzenie o pojemności co najmniej 1100 l,

5. Określa się minimalną pojemność worków przeznaczonych do zbierania selektywnie gromadzonych odpadów komunalnych (frakcja sucha – szkło, plastik, papier i metal):

- 1) w budynkach mieszkalnych wielolokalowych worki o pojemności co najmniej 120 l,
- 2) dla szkół wszelkiego typu, przedszkoli, żłobków oraz placówek leczniczych worki o pojemności co najmniej 120 l,
- 3) dla lokali handlowych domów weselnych, domów kultury i gastronomicznych worki o pojemności co najmniej 120l,
- 4) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych worki o pojemności co najmniej 120 l,
- 5) dla biur, instytucji, agencji finansowych i ubezpieczeniowych worki o pojemności co najmniej 120 l,
- 6) dla parafii, związków wyznaniowych worki o pojemności co najmniej 120 l,
- 7) dla cmentarzy worki o pojemności co najmniej 120 l,

6. Pojemniki i worki na odpady komunalne należy w dniu odbioru odpadów ustawić w miejscach łatwo dostępnych dla pracowników prowadzących działalność w zakresie odbierania odpadów, w sposób nie powodujący uciążliwości dla mieszkańców i osób trzecich.

Rozdział 4.

CZĘSTOTLIWOŚĆ I SPOSÓB POZBYWANIA SIĘ ODPADÓW KOMUNALNYCH I NIECZYSTOŚCI CIEKŁYCH Z OBSZARU NIERUCHOMOŚCI ORAZ TERENÓW PRZEZNACZONCH DO UŻYTKU PUBLICZNEGO

§ 8. 1. Właściciele nieruchomości obowiązani są do pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, gwarantujący zachowanie czystości i porządku na terenie nieruchomości.

2. Pozbywanie się odpadów komunalnych przez właścicieli nieruchomości odbywa się poprzez ich umieszczenie w odpowiednich pojemnikach i workach, a następnie odbieranie ich przez przedsiębiorcę odbierającego odpady.

3. Właściciel nieruchomości obowiązany jest udostępnić pojemniki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych, na czas odbierania tych odpadów, w szczególności poprzez ich wystawienie poza teren nieruchomości, w miejsce umożliwiające swobodny do nich dojazd.

§ 9. 1. Ustala się częstotliwość usuwania odpadów komunalnych z terenu nieruchomości:

- 1) Dla zmieszanych odpadów komunalnych tj. frakcja mokra (w miesiącach letnich od kwietnia do października)

- a) na terenie miejskim dla budynków wielolokalowych: - raz na tydzień,
 - b) na terenie miejskim dla zabudowy jednorodzinnej: - raz na dwa tygodnie
 - c) na terenach wiejskich: - raz w miesiącu,
- 2) Dla zmieszanych odpadów komunalnych tj. frakcja mokra (w miesiącach od listopada do marca)
- a) na terenie miejskim dla budynków wielolokalowych: - raz na miesiąc,
 - b) na terenie miejskim dla zabudowy jednorodzinnej: - raz na miesiąc
 - c) na terenach wiejskich: - raz w miesiącu,
- 3) Dla odpadów gromadzonych selektywnie na terenie miejskim i wiejskim (frakcja sucha)
- papier – raz w miesiącu,
 - szkło – raz w miesiącu
 - metal i tworzywa sztuczne – raz w miesiącu,
- 4) Dla odpadów ulegających biodegradacji i bioodpadów pochodzenia roślinnego:
- w miesiącach letnich (od kwietnia do października)
 - a) na terenie miejskim dla budynków wielolokalowych: - raz na tydzień,
 - b) na terenie miejskim dla zabudowy jednorodzinnej: - raz na dwa tygodnie
 - c) na terenach wiejskich: - raz w miesiącu,
 - w pozostałych miesiącach (od listopada do marca)
 - a) na terenie miejskim dla budynków wielolokalowych: - raz w miesiącu,
 - b) na terenie miejskim dla zabudowy jednorodzinnej: - raz w miesiącu
 - c) na terenach wiejskich: - raz w miesiącu
- 5) odpady wielkogabarytowe, budowlane, zużyte opony, chemikalia, zużyty sprzęt
- elektryczny i elektroniczny – zbiórka od 1 do 2 razy w roku,
- 6) wszystkie w/w terminy wykazane będą w harmonogramie i dostarczone mieszkańcom gminy,
2. Zagospodarowanie we własnym zakresie w szczególności odpadów biodegradowalnych w sposób wskazany w § 4 ust. 2

§ 10. 1. Właściciele nieruchomości obowiązani są do pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, nie dopuszczając do przepełnienia się urządzeń do gromadzenia nieczystości ciekłych, gwarantując zachowanie czystości i porządku na nieruchomości.

2. Właściciele nieruchomości, obowiązani są do pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości, co najmniej dwa razy w roku, z zastrzeżeniem ust. 1.

3. Nieczystości płynne mogą odbierać firmy wyposażone w wyspecjalizowane urządzenia do transportu nieczystości i posiadające pozwolenie na prowadzenie tego typu działalności na terenie gminy.

Rozdział 5.

INNE WYMAGANIA WYNIKAJĄCE Z WOJEWÓDZKIEGO PLANU GOSPODARKI ODPADAMI

§ 11. 1. W oparciu o wojewódzki plan gospodarki odpadami podejmowane będą działania, obejmujące:

- 1) zmniejszenie ilości odpadów komunalnych ulegających biodegradacji unieszkodliwianych przez ich składowanie,
- 2) zwiększenie poziomu wiedzy mieszkańców gminy i przedsiębiorców dotyczącej gospodarki zużytym sprzętem elektrycznym i elektronicznym oraz uregulowaniami prawnymi w tym zakresie,
- 3) upowszechnienie systemu zbierania przeterminowanych lekarstw z gospodarstw domowych na obszarze całej gminy,

4) całkowite wyeliminowanie praktyki nielegalnego składowania odpadów,

Rozdział 6.

OBOWIĄZKI OSÓB UTRZYMUJĄCYH ZWIERZĘTA DOMOWE, MAJĄCYCH NA CELU OCHRONĘ PRZED ZAGROŻENIEM LUB UCIAŹLIWOŚCIĄ DLA LUDZI ORAZ PRZED ZANIECZYSZCZENIEM TERENÓW PRZEZNACZONYCH DO WSPÓLNEGO UŻYTKU

§ 12. 1. Utrzymywanie zwierząt domowych nie może stanowić zagrożenia lub uciążliwości dla ludzi.

2. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe, w szczególności psy, zobowiązane są trzymać je na terenie swojej nieruchomości.

3. Wyprowadzanie psa w miejsca publiczne jest możliwe po spełnieniu następujących warunków:

- 1) właściciel lub opiekun psa zobowiązany jest do wyprowadzania psa na smyczy, a psy ras dużych i olbrzymich bądź uznanych za agresywne lub zachowujące się w sposób agresywny – na smyczy i w kagańcu oraz wyłącznie przez osoby dorosłe,
- 2) zwolnienie psa ze smyczy dozwolone jest tylko wtedy, gdy pies jest w kagańcu, w miejscach mało uczęszczanych przez ludzi i tylko wtedy, gdy opiekun psa ma możliwość sprawowania bezpośredniej kontroli nad jego zachowaniem,

4. Ust. 3 stosuje się odpowiednio do innych zwierząt domowych mogących stanowić zagrożenie dla ludzi.

5. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe zobowiązane są do usuwania zanieczyszczeń spowodowanych przez te zwierzęta w miejscach publicznych oraz w innych miejscach przeznaczonych do wspólnego użytku.

Rozdział 7.

WYMAGANIA ODNOŚNIE UTRZYMANIA ZWIERZĄT GOSPODARSKICH NA TERENACH WYŁĄCZONYCH Z PRODUKCJI ROLNICZEJ, W TYM TAKŻE ZAKAZ ICH UTRZYMYWANIA NA OKREŚLONYCH OBSZARACH LUB W POSZCZEGÓLNYCH NIERUCHOMOŚCIACH

§ 13. 1. Utrzymywanie zwierząt gospodarskich jest zabronione na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, zajętych pod budownictwo wielorodzinne i instytucje użyteczności publicznej.

2. Nie można dopuścić do powstawania wobec innych osób zamieszkujących na nieruchomości lub nieruchomościach sąsiednich uciążliwości takich jak: hałas i odór.

3. Prowadzący chów zwierząt gospodarskich zobowiązani są do:

- 1) przeprowadzania deratyzacji pomieszczeń, w których prowadzona jest hodowla zwierząt dwa razy do roku wiosną i jesienią, realizowanej przez podmiot uprawniony,
- 2) ustawienia uli z pszczołami w odległości, co najmniej 10 m od granicy nieruchomości w taki sposób, aby wylatujące i przylatujące pszczoły nie stanowiły uciążliwości dla właścicieli nieruchomości sąsiednich,
- 3) ustawienia uli z pszczołami w odległości, co najmniej 5 m od granicy nieruchomości pod warunkiem zabezpieczenia pasieki płotem o wysokości co najmniej 2m wzdłuż granicy działki na długości pasieki,

4. Właściciele zwierząt gospodarskich wykorzystywanych podczas sezonu letniego mają obowiązek usuwania odchodów zwierzęcych, pozostałości karmy lub ściółki pozostawionych na ulicach, placach i innych miejscach publicznych.

Rozdział 8.

OBSZARY PODLEGAJĄCE OBOWIĄZKOWEJ DERATYZACJI ORAZ TERMINY JEJ PRZEPROWADZANIA

§ 14. 1. Obszarami podlegającymi obowiązkowej deratyzacji są nieruchomości zajęte pod wielorodzinne budownictwo mieszkaniowe oraz nieruchomości związane z produkcją, handlem i magazynowaniem artykułów spożywczych oraz świadczeniem usług bytowych.

2. Deratyzację na terenie całej gminy przeprowadza się dwa razy w roku w miesiącu marcu i październiku.

Rozdział 9.**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

§ 15. 1. Nadzór nad realizacją obowiązków wynikających z niniejszego Regulaminu sprawuje Burmistrz Urzędowa.

2. Wszelkie nieprawidłowości dotyczące stanu czystości i porządku na terenie gminy Urzędów można zgłaszać do siedziby Urzędu Miejskiego w Urzędowie.

3. Urząd Miejski w Urzędowie będzie inicjował działania, jak również będzie popierał inicjatywy mieszkańców mające na celu poprawę czystości i porządku oraz należytego stanu sanitarno - higienicznego i estetycznego gminy.