



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

---

Lublin, dnia 21 listopada 2017 r.

Poz. 4462

### UCHWAŁA NR XXIX/187/17 RADY GMINY SAWIN

z dnia 21 września 2017 r.

#### **w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Sawin**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446 z późn. zm.) oraz art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2017 r. poz. 1289), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Chełmie, Rada Gminy Sawin uchwala, co następuje:

#### **Rozdział 1.**

#### **Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości**

**§ 1.** Obowiązek oczyszczania chodników położonych wzdłuż nieruchomości oraz części nieruchomości służących do użytku publicznego ze śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń winien być realizowany przez odgarnięcie i usunięcie śniegu i lodu w miejsce nie powodujące zakłóceń w ruchu pieszych lub pojazdów.

**§ 2. 1.** Mycie samochodów, z wyjątkiem samochodów ciężarowych, poza myjniami może się odbywać, na terenie nieruchomości w odpowiednich miejscach z zachowaniem podstawowych wymogów porządkowych i sanitarnych.

2. Naprawy pojazdów mechanicznych powinny być przeprowadzane w specjalistycznych warsztatach. Właściciel może dokonywać doraźnych napraw związanych z bieżącą eksploatacją pojazdu mechanicznego w obrębie nieruchomości jeżeli czynności te nie mają negatywnego oddziaływania na środowisko i nie są uciążliwe dla mieszkańców nieruchomości sąsiednich.

**§ 3. 1.** Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości poprzez prowadzenie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych, w tym:

- 1) papieru,
- 2) metalu,
- 3) tworzyw sztucznych,
- 4) szkła,
- 5) odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, w tym odpadów opakowaniowych ulegających biodegradacji,
- 6) przeterminowanych leków i chemikaliów,
- 7) zużytych baterii i akumulatorów,
- 8) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
- 9) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych,
- 10) odpadów budowlanych i rozbiórkowych,

- 11) zużytych opon,
- 12) popiołu z węgla kamiennego.

2. Właściciele nieruchomości mają obowiązek przekazywania odpadów komunalnych zebranych w sposób selektywny, a także odpadów zmieszanych nie poddanych selekcji, przedsiębiorcy uprawnionemu do ich odbioru lub do PSZOK.

## **Rozdział 2.**

### **Rodzaje i minimalna pojemność urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych i warunki dotyczące ich rozmieszczenia oraz utrzymywania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym**

§ 4. 1. Do gromadzenia odpadów komunalnych na terenie nieruchomości zamieszkałych służą pojemniki i worki foliowe:

- 1) w zabudowie jednorodzinnej i zagrodowej:
  - a) do gromadzenia papieru: pojemniki lub worki o minimalnej pojemności 120 dm<sup>3</sup> koloru niebieskiego oznaczone napisem "Papier";
  - b) do gromadzenia metali i tworzyw sztucznych: pojemniki lub worki foliowe o minimalnej pojemności 120 dm<sup>3</sup> koloru żółtego oznaczone napisem "Metale i tworzywa sztuczne";
  - c) do gromadzenia szkła: pojemniki o minimalnej pojemności 120 dm<sup>3</sup> lub worki foliowe o pojemności 80 dm<sup>3</sup> koloru zielonego oznaczone napisem "Szkło";
  - d) do gromadzenia odpadów ulegających biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów: pojemniki lub worki o minimalnej pojemności 120 dm<sup>3</sup> koloru brązowego z napisem "Bio";
  - e) do gromadzenia pozostałych zmieszanych odpadów i popiołu pojemniki lub worki foliowe o minimalnej pojemności 120 dm<sup>3</sup> koloru czarnego lub szarego.
- 2) w zabudowie wielorodzinnej - dla każdego lokalu mieszkalnego:
  - a) do gromadzenia papieru: pojemniki lub worki o minimalnej pojemności 120 dm<sup>3</sup> koloru niebieskiego oznaczone napisem "Papier";
  - b) do gromadzenia metali i tworzyw sztucznych: pojemniki lub worki foliowe o minimalnej pojemności 120 dm<sup>3</sup> koloru żółtego oznaczone napisem "Metale i tworzywa sztuczne";
  - c) do gromadzenia szkła: pojemniki o minimalnej pojemności 120 dm<sup>3</sup> lub worki foliowe o pojemności 80 dm<sup>3</sup> koloru zielonego oznaczone napisem "Szkło";
  - d) do gromadzenia odpadów ulegających biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów: pojemniki lub worki o minimalnej pojemności 120 dm<sup>3</sup> koloru brązowego z napisem "Bio";
  - e) do gromadzenia pozostałych zmieszanych odpadów i popiołu pojemniki lub worki foliowe o minimalnej pojemności 120 dm<sup>3</sup> koloru czarnego lub szarego.

2. Do gromadzenia odpadów komunalnych na drogach publicznych służą kosze uliczne o pojemności od 35 do 50 dm<sup>3</sup>.

3. Pojemniki i worki foliowe przeznaczone do gromadzenia odpadów komunalnych należy umieszczać na terenie nieruchomości w miejscu umożliwiającym dostęp przedsiębiorcy odbierającemu odpady na terenie spółdzielni i wspólnot mieszkaniowych lub wystawiać w dniu odbioru odpadów przed wejście lub wjazd na teren nieruchomości przy drodze publicznej.

4. Właściciele nieruchomości mają obowiązek utrzymywania urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.

## **Rozdział 3.**

### **Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości z terenów przeznaczonych do użytku publicznego**

§ 5. 1. Właściciele nieruchomości obowiązani są do pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, gwarantujący zachowanie czystości i porządku na nieruchomości.

2. Ustala się minimalną częstotliwość odbioru poszczególnych rodzajów odpadów:

- 1) zebrany selektywnie papier, szkło, metale i tworzywa sztuczne raz w miesiącu;
- 2) pozostałe zmieszane odpady i popioły raz w miesiącu;
- 3) odpady ulegające biodegradacji raz w miesiącu, a w miesiącach letnich ze zwiększoną częstotliwością w/g zgłaszanych potrzeb z miejsc użyteczności publicznej i z terenów zabudowy wielorodzinnej.

3. Przeterminowane leki i chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, a także odpady budowlane i rozbiórkowe, odpady zielone, popioły paleniskowe oraz zużyte opony mogą być przekazywane do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (PSZOK).

4. Nieczystości ciekłe z terenu nieruchomości należy usuwać z częstotliwością zapobiegającą przepełnieniu się zbiornika, nie rzadziej niż raz w roku.

#### **Rozdział 4.**

##### **Wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami**

§ 6. 1. Zmieszane odpady komunalne, odpady zielone oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przekazuje się do regionalnych instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych przewidzianych dla obsługi regionu chełmskiego w obowiązującym Planie Gospodarki Odpadami dla Województwa Lubelskiego.

2. Dopuszcza się przekazywanie odpadów komunalnych do zastępczych regionalnych instalacji przetwarzania odpadów komunalnych przewidzianych dla obsługi regionu chełmskiego określonego w obowiązującym Planie Gospodarki Odpadami dla Województwa Lubelskiego, z zachowaniem zasady bliskości oraz najlepszych dostępnych technologii (BAT).

3. Zagospodarowywanie odpadów ulegających biodegradacji, tam gdzie jest to możliwe prowadzi się poprzez kompostowanie na terenie nieruchomości.

4. Podejmowanie działań informacyjnych zmierzających do zwiększenia udziału odpadów zbieranych w sposób selektywny w ogólnym strumieniu odpadów komunalnych odbieranych z terenu nieruchomości.

#### **Rozdział 5.**

##### **Wymagania w zakresie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej**

§ 7. 1. Wprowadza się zakaz chowu i utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej zajętych pod budownictwo wielorodzinne, skoncentrowane budownictwo jednorodzinne, rekreacyjne, zakłady produkcyjne oraz placówki handlowe i usługowe, a także instytucje użyteczności publicznej.

2. Na terenach zabudowy jednorodzinnej dopuszcza się utrzymywanie drobnych zwierząt pod warunkiem, że nie sprawia to uciążliwości dla otoczenia.

#### **Rozdział 6.**

##### **Obowiązki właścicieli zwierząt domowych**

§ 8. 1. Na terenach użyteczności publicznej psy mogą być wyprowadzane tylko na smyczy, a psy rasy uznawanej za agresywną lub mieszańców tej rasy, na smyczy z założonym kagańcem. Zwolnienie psa ze smyczy jest dozwolone tylko w miejscach mało uczęszczanych i pod warunkiem, że pies ma kaganiec, a właściciel lub opiekun ma możliwość sprawowania bezpośredniej kontroli nad jego zachowaniem.

2. Właściciele psów są zobowiązani do usunięcia spowodowanych przez nie zanieczyszczeń.

3. Nie należy pozostawiać psa bez dozoru i opieki w miejscu publicznym.

#### **Rozdział 7.**

##### **Deratyzacja na terenie gminy i terminy jej przeprowadzania**

§ 9. 1. Właściciele nieruchomości przeprowadzają deratyzację budynków znajdujących się na nieruchomości, pomieszczeń produkcyjnych, magazynów, placówek żywienia zbiorowego.

2. Deratyzację należy przeprowadzać dwukrotnie w ciągu roku: I termin marzec - kwiecień; II termin wrzesień - październik.

### **Rozdział 8. Przepisy końcowe**

§ 10. Informacje z zakresu gospodarowania odpadami udostępnione są na stronie internetowej Urzędu Gminy Sawin: [www.sawin.pl](http://www.sawin.pl)

§ 11. Traci moc uchwała Nr XVII/116/16 Rady Gminy Sawin z dnia 30 czerwca 2016 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Sawin (Dz. Urz. Woj. Lubelskiego z 2016 r. poz. 3022).

§ 12. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 13. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2018 roku.

Przewodnicząca Rady Gminy

**Joanna Rzepecka**