



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

Lublin, dnia 7 listopada 2017 r.

Poz. 4228

UCHWAŁA NR XLI/399/17 RADY MIASTA PUŁAWY

z dnia 28 września 2017 r.

w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Puławy

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 446, z późniejszymi zmianami) oraz art. 4 ust. 1 i ust. 2 i 2a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 1289), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Puławach, Rada Miasta Puławy uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się „Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Puławy” w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc uchwała Nr XXIV/238/16 Rady Miasta Puławy z dnia 30 czerwca 2016 r. w sprawie „Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Miasto Puławy” (Dz. Urz. Woj. Lub. z dnia 13 lipca 2016 r., poz. 3065) zmieniona uchwałą Nr XXXI/276/16 Rady Miasta Puławy z dnia 24 listopada 2016 r. (Dz. Urz. Woj. Lub. z dnia 28 grudnia 2016 r., poz. 5632).

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Puławy.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2018 r.

Przewodnicząca Rady Miasta
Puławy

Bożena Krygier

Załącznik do Uchwały Nr XLI/399/17
Rady Miasta Puławy
z dnia 28 września 2017 r.

Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Puławy.

Rozdział 1.

WYMAGANIA W ZAKRESIE UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE

NIERUCHOMOŚCI

§ 1.

Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku oraz należyty stan sanitarno-higieniczny na terenie nieruchomości poprzez:

- 1) Wyposażenie nieruchomości w pojemniki do gromadzenia odpadów komunalnych zmieszanych (niesegregowanych) i odpadów komunalnych zbieranych selektywnie o pojemności i liczbie uzależnionej od ilości osób zamieszkujących daną nieruchomość lub przebywających na terenie nieruchomości, ilości i rodzaju wytwarzanych odpadów oraz utrzymywanie ich w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.
- 2) Prowadzenie na terenie nieruchomości selektywnej zbiórki odpadów komunalnych i przekazywanie selektywnie zebranych odpadów komunalnych uprawnionym podmiotom prowadzącym działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Miasta Puławy lub do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK).
- 3) Zbieranie niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych i przekazywanie ich uprawnionym podmiotom prowadzącym działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Miasta Puławy.
- 4) Uprzątnięcie błota, śniegu, lodu (niezwłocznie po opadach) i innych zanieczyszczeń z powierzchni chodników położonych wzdłuż nieruchomości; uprzątnięte błoto, śnieg, lód należy złożyć na skraju chodnika tak, aby mogły je usunąć służby utrzymujące w stanie czystości jezdnię; obowiązki należy realizować w sposób nie zakłócający ruchu pieszych i pojazdów.

§ 2.

Na terenie Miasta Puławy obowiązuje selektywna zbiórka następujących frakcji odpadów komunalnych:

- 1) papier,
- 2) szkło,
- 3) metale,
- 4) tworzywa sztuczne,
- 5) odpady ulegające biodegradacji, w tym bioodpady,
- 6) przeterminowane leki i chemikalia,
- 7) zużyte baterie i akumulatory,
- 8) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- 9) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- 10) odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunale,
- 11) zużyte opony,

12) popiół z palenisk domowych.

§ 3.

Właściciele nieruchomości są zobowiązani do prowadzenia selektywnego zbierania odpadów komunalnych i gromadzenia ich w pojemnikach lub workach na następujących zasadach:

- 1) papier i tektura, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury, należy umieszczać w niebieskich pojemnikach (workach) do selektywnej zbiórki odpadów lub dostarczyć do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych; jeżeli rodzaj materiału na to pozwala przed wrzuceniem do pojemnika lub worka odpady należy zgnieść tak, by zmniejszyć ich objętość;
- 2) metale, odpady opakowaniowe z metali, odpady z tworzyw sztucznych, odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych i odpady opakowaniowe wielomateriałowe należy umieszczać w żółtych pojemnikach (workach) do selektywnej zbiórki odpadów lub dostarczyć do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych; jeżeli rodzaj materiału na to pozwala przed wrzuceniem do pojemnika lub worka odpady należy zgnieść tak, by zmniejszyć ich objętość, opakowania po żywności należy przed włożeniem do pojemnika lub worka opróżnić z zawartości;
- 3) szkło i odpady opakowaniowe ze szkła należy umieszczać w zielonych pojemnikach (workach) do selektywnej zbiórki odpadów lub dostarczyć do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych; szkło budowlane (szyby okienne, szkło zbrojone) należy dostarczyć do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych; ceramikę (porcelanę, naczynia typu arco, talerze, doniczki, znicze) należy dostarczyć do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych lub umieszczać w pojemnikach przeznaczonych do zbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych;
- 4) popiół z palenisk domowych należy umieszczać w osobnych workach lub pojemnikach i dostarczyć do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych lub przekazać w okresowych akcjach zbierania tych odpadów; zakazuje się zbierania popiołu w workach przeznaczonych do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych wymienionych w § 5 ust. 2;
- 5) odpady komunalne ulegające biodegradacji, w tym bioodpady i odpady z pielęgnacji ogrodu należy umieszczać w brązowych pojemnikach (workach) do selektywnej zbiórki odpadów lub kompostować w przydomowych kompostownikach lub dostarczyć do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych; zakazuje się zbierania kości, mięsa i odchodów zwierzęcych w pojemnikach i workach przeznaczonych na odpady ulegające biodegradacji;
- 6) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny należy oddawać podmiotowi zbierającemu zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (np. sprzedawcy detalicznemu) lub dostarczyć do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych w możliwie nienaruszonym stanie (kompletny);
- 7) meble i inne odpady wielkogabarytowe należy dostarczyć do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych lub przekazać w okresowych akcjach zbierania tych odpadów;
- 8) odpady budowlano-remontowe i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne należy gromadzić oddzielnie od pozostałych odpadów komunalnych i dostarczyć do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
- 9) zużyte opony (z wyjątkiem opon przemysłowych z samochodów ciężarowych i dostawczych) należy dostarczyć do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
- 10) przeterminowane leki i termometry rtęciowe należy umieszczać w specjalnych pojemnikach ustawionych w wyznaczonych aptekach na terenie miasta Puławy lub dostarczyć do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
- 11) chemikalia, w tym farby, lakiery, przepracowane oleje oraz opakowania po nich należy dostarczyć do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych lub przekazać sprzedawcy detalicznemu;
- 12) zużyte baterie należy przekazywać placówkom handlowym prowadzącym sprzedaż detaliczną lub dostarczyć do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych lub umieszczać w specjalnych pojemnikach ustawionych w placówkach oświatowych; zużyte akumulatory należy przekazywać placówkom handlowym prowadzącym ich sprzedaż detaliczną lub dostarczyć do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

§ 4.

1. Mycia pojazdów mechanicznych, poza myjniami samochodowymi, można dokonywać jedynie w miejscach do tego przystosowanych w sposób niepowodujący zanieczyszczenia środowiska gruntowo - wodnego.

2. Naprawa pojazdów mechanicznych poza warsztatami samochodowymi może być wykonywana na terenie nieruchomości przez jej właściciela lub za jego zgodą, jeżeli dotyczy doraźnych napraw związanych z bieżącą eksploatacją pojazdu mechanicznego i nie jest uciążliwa dla sąsiednich nieruchomości oraz nie powoduje zanieczyszczenia środowiska gruntowo - wodnego, a powstające odpady są gromadzone w sposób umożliwiający ich usunięcie zgodnie z przepisami prawa.

Rozdział 2.

RODZAJE I MINIMALNA POJEMNOŚĆ POJEMNIKÓW PRZEZNACZONYCH DO ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH NA TERENIE NIERUCHOMOŚCI ORAZ NA DROGACH PUBLICZNYCH, WARUNKI ROZMIESZCZENIA TYCH POJEMNIKÓW I ICH UTRZYMANIA W ODPOWIEDNIM STANIE SANITARNYM, PORZĄDKOWYM I TECHNICZNYM

§ 5.

1. Rodzaje i pojemność urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie gminy Miasto Puławy:

- 1) pojemniki na odpady komunalne zmieszane o pojemności: od 60 l do 36 000 l,
- 2) worki foliowe na odpady komunalne selektywnie zebrane oznaczone odpowiednimi kolorami w zależności od rodzaju odpadu o pojemności 60 l i 120 l,
- 3) pojemniki przeznaczone do selektywnej zbiórki odpadów oznaczone odpowiednimi kolorami w zależności od rodzaju odpadu o pojemności od 240 l do 2000 l,
- 4) kontenery przeznaczone na odpady remontowe i rozbiórkowe o pojemności od 1100 l do 7000 l,
- 5) pojemniki do selektywnej zbiórki przeterminowanych leków o pojemności - 70 l,
- 6) pojemniki do selektywnej zbiórki zużytych baterii o pojemności od 10 l do 70 l,
- 7) kosze uliczne na odpady komunalne zmieszane o pojemności od 10 l do 60 l.

2. Dla poszczególnych rodzajów odpadów należy zastosować pojemniki lub worki w odpowiednich kolorach:

- a) niebieski oznaczony napisem „Papier” – z przeznaczeniem na papier, tekturę, odpady opakowaniowe z papieru i tektury,
- b) żółty oznaczony napisem „Metale i tworzywa sztuczne” – z przeznaczeniem na odpady metali, odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych i odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
- c) zielony oznaczony napisem „Szkło” – z przeznaczeniem na odpady ze szkła i odpady opakowaniowe ze szkła bezbarwnego i kolorowego,
- d) brązowy oznaczony napisem „Bio” - z przeznaczeniem na odpady ulegające biodegradacji, w tym bioodpady.

3. Wskazane w ust. 1 i 2 pojemniki do zbierania odpadów muszą spełniać wymagania określone w ustawie o systemie oceny zgodności lub wymagania Polskich Norm oraz być dostosowane do samochodów odbierających odpady.

4. Dopuszcza się stosowanie pojemników na odpady selektywnie zbierane w innych kolorach, niż wymienione w ust. 2, pod warunkiem czytelnego i niebudzącego wątpliwości ich oznakowania.

5. Dopuszcza się prowadzenie na terenie nieruchomości kompostowania odpadów biodegradowalnych w przydomowych kompostownikach.

§ 6.

1. Ustala się następującą minimalną pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych ustawionych na nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy na obszarze o zabudowie:

- 1) jednorodzinnej, jeżeli z takiego pojemnika korzysta: a.do 5 osób – o pojemności 120 l, b.od 5 do 10 osób – o pojemności 240 l, c.powyżej 10 osób – wielokrotność pojemników wymienionych lit. a – b;
- 2) wielorodzinnej, jeżeli z takiego pojemnika korzysta: a.do 30 osób – jeden pojemnik o pojemności 240 l, b.od 30 do 60 osób – dwa pojemniki o pojemności 240 l, c.od 60 do 90 osób - jeden pojemnik o pojemności 1100 l, d.powyżej 90 osób – wielokrotność pojemników wymienionych lit. a – c, przy czym liczba i wielkość pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów z terenu nieruchomości ma gwarantować nieprzepełnianie się pojemników.

2. Ustala się następującą minimalną pojemność pojemników lub worków przeznaczonych do zbierania segregowanych odpadów komunalnych ustawionych na nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy na obszarze o zabudowie:

- 1) jednorodzinnej, jeżeli z takiego worka korzysta: a.do 5 osób – jeden worek o pojemności 120 l na papier, jeden worek o pojemności 120 l na metal i tworzywa sztuczne, jeden worek o pojemności 60 l na szkło, jeden worek o pojemności 120 l na odpady ulegające biodegradacji; b.5 - 10 osób – dwa worki o pojemności 120 l na papier, dwa worki o pojemności 120 l na metal i tworzywa sztuczne, dwa worki o pojemności 60 l na szkło, dwa worki o pojemności 120 l na odpady ulegające biodegradacji, c.dla większej ilości osób należy zastosować wielokrotność worków wymienionych lit. a - b.
- 2) wielorodzinnej, jeżeli z takiego pojemnika korzysta: a.do 30 osób: ·jeden pojemnik o pojemności 240 l na papier, ·jeden pojemnik o pojemności 240 l na metal i tworzywa sztuczne, ·jeden pojemnik o pojemności 240 l na szkło, ·jeden pojemnik o pojemności 240 l na odpady ulegające biodegradacji; b.od 30 do 60 osób: ·dwa pojemniki o pojemności 240 l na papier, ·dwa pojemniki o pojemności 240 l na metal i tworzywa sztuczne, ·dwa pojemniki o pojemności 240 l na szkło, ·dwa pojemniki o pojemności 240 l na odpady ulegające biodegradacji; c.od 60 do 90 osób: ·jeden pojemnik o pojemności 1100 l na papier, ·jeden pojemnik o pojemności 1100 l na metal i tworzywa sztuczne, ·jeden pojemnik o pojemności 1100 l na szkło, ·jeden pojemnik o pojemności 1100 l na odpady ulegające biodegradacji; d.powyżej 90 osób: ·wielokrotność pojemników wymienionych lit. a - c, przy czym liczba i wielkość pojemników i worków przeznaczonych do zbierania odpadów z terenu nieruchomości ma gwarantować nieprzepełnianie się pojemników i worków.

3. Ustala się minimalną pojemność pojemników lub worków na odpady niesegregowane i segregowane, które powinny znajdować się na terenie nieruchomości niezamieszkałych wynoszącą:

- 1) dla szkół wszelkiego typu – co najmniej dwa pojemniki o pojemności minimum 240 l lub kilka pojemników o łącznej, minimalnej pojemności 480 l,
- 2) dla żłobków i przedszkoli - co najmniej dwa pojemniki o pojemności minimum 240 l lub kilka pojemników o łącznej, minimalnej pojemności 480 l,
- 3) dla szpitali, hoteli i innych placówek całodziennego pobytu – co najmniej jeden pojemnik o pojemności minimum 1100 l lub kilka pojemników o łącznej, minimalnej pojemności 1100 l,
- 4) dla lokali handlowych - co najmniej jeden pojemnik o pojemności minimum 120 l,
- 5) dla punktów handlowych i usługowych poza lokalem (kioski, uliczne punkty szybkiej konsumpcji, kwaciarnie itp.) – co najmniej jeden pojemnik o pojemności minimum 120 l,
- 6) dla lokali gastronomicznych - co najmniej jeden pojemnik o pojemności minimum 240 l,
- 7) dla pomieszczeń biurowych – co najmniej jeden pojemnik o pojemności minimum 60 l,
- 8) dla urządzonych targowisk, hali targowych, giełd – co najmniej jeden pojemnik o pojemności minimum 1100 l,

- 9) dla ogródków działkowych - co najmniej jeden pojemnik o pojemności minimum 1100 l lub kilka pojemników o łącznej, minimalnej pojemności 1100 l,
 - 10) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych – co najmniej jeden pojemnik o pojemności minimum 120 l,
 - 11) dla cmentarzy - co najmniej jeden pojemnik o pojemności minimum 1100 l lub kilka pojemników o łącznej, minimalnej pojemności 1100 l,
 - 12) dla wszystkich innych niż wyżej wymienione – co najmniej jeden pojemnik o pojemności minimum 60 l. Łączna pojemność pojemników ma gwarantować gromadzenie odpadów w ilości zależnej od liczby użytkowników i częstotliwości opróżniania pojemników, nie powodując ich przepełnienia.
4. Dopuszcza się inne niż wymienione w § 5. ust. 1 oraz w § 6. ust. 2 ilości i wielkości pojemników i worków na odpady selektywnie zebrane, jednakże tylko ponad minimalne normy ustalone w regulaminie.

§ 7.

1. Pojemniki do zbierania odpadów komunalnych powinny być utrzymywane w takim stanie sanitarnym i technicznym, aby korzystanie z nich mogło odbywać się bez przeszkód i powodowania zagrożenia dla zdrowia użytkowników, a w szczególności powinny być utrzymywane w czystości oraz poddawane dezynfekcji w miarę potrzeby.

2. Właściciel nieruchomości jest zobowiązany umieścić pojemniki i worki wypełnione odpadami komunalnymi zgodnie z harmonogramem odbioru odpadów w miejscu dostępnym dla przedsiębiorcy do ich odbioru bez konieczności otwierania wejścia na teren nieruchomości lub, gdy takiej możliwości nie ma, wystawiać je w dniu odbioru na chodnik przed wejściem na teren nieruchomości w taki sposób, aby nie utrudniały ruchu pieszego i kołowego.

3. Worki lub pojemniki należy ustawiać tak, aby nie stwarzały one zagrożenia dla innych użytkowników ciągów komunikacyjnych, bezpieczeństwa ruchu drogowego, tak aby uniemożliwić rozrywanie worków przez zwierzęta i wywracanie pojemników przez wiatr oraz aby uniemożliwić przedostawanie się do nich wód opadowych lub podsiąkowych do momentu ich odbioru.

4. Pojemnik powinien zostać oznaczony numerem porządkowym nieruchomości, z której zbierane są do niego odpady komunalne i nie może być uszkodzony.

Rozdział 3.

CZĘSTOTLIWOŚĆ I SPOSÓB POZBYWANIA SIĘ ODPADÓW KOMUNALNYCH

I NIECZYSTOŚCI CIEKŁYCH Z TERENU NIERUCHOMOŚCI ORAZ TERENÓW

PRZEZNACZONYCH DO UŻYTKU PUBLICZNEGO

§ 8.

1. Minimalna częstotliwość odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w zależności od rodzaju zabudowy i rodzaju odpadów wynosi:

1) dla zabudowy jednorodzinnej:

- a) niesegregowane odpady komunalne – jeden raz na dwa tygodnie w okresie od 1 kwietnia do 31 października, jeden raz na miesiąc w okresie od 1 listopada do 31 marca,
- b) papier – jeden raz na dwa miesiące,
- c) metal i tworzywa sztuczne - jeden raz na miesiąc,
- d) szkło - jeden raz na dwa miesiące,
- e) odpady ulegające biodegradacji – jeden raz na dwa tygodnie w okresie od 1 kwietnia do 31 października, jeden raz na miesiąc w okresie od 1 listopada do 31 marca,
- f) odpady wielkogabarytowe - dwa razy do roku,
- g) popiół z palenisk domowych - jeden raz na dwa miesiące w okresie od 1 października do 30 kwietnia,

2) dla zabudowy wielorodzinnej:

- a) niesegregowane odpady komunalne – dwa razy w tygodniu,
- b) papier – jeden raz w tygodniu,
- c) metal i tworzywa sztuczne – jeden raz w tygodniu,
- d) szkło - jeden raz w tygodniu,
- e) odpady ulegające biodegradacji – dwa razy w tygodniu,
- f) odpady wielkogabarytowe - dwa razy w miesiącu, przy czym częstotliwość odbioru tych odpadów z terenu nieruchomości ma gwarantować nieprzepełnianie się pojemników lub worków.

2. Częstotliwość opróżniania koszy usytuowanych na terenach przeznaczonych do użytku publicznego ma gwarantować nieprzepełnianie się pojemników, jednak nie rzadziej niż raz w tygodniu.

§ 9.

1. Właściciel nieruchomości zapewnia utrzymanie czystości i porządku na jej terenie przez dostosowanie wielkości zbiornika bezodpływowego przeznaczonego na nieczystości ciekłe do liczby osób zamieszkujących lub przebywających na terenie nieruchomości w taki sposób, by nie dopuścić do jego przepełnienia; przepustowość przydomowej oczyszczalni ścieków musi zostać dostosowana do ilości osób zamieszkujących nieruchomość, w sposób zapewniający uzyskanie stopnia oczyszczania ścieków, określonego w przepisach odrębnych.

2. Częstotliwość opróżniania zbiorników bezodpływowych na nieczystości ciekłe powinna uniemożliwiać przepełnienie zbiornika i wylanie się nieczystości na powierzchnię terenu, do gruntu lub wód, jednak opróżnianie zbiorników bezodpływowych powinno odbywać się nie rzadziej niż jeden raz na rok.

Rozdział 4.

INNE WYMAGANIA WYNIKAJĄCE Z WOJEWÓDZKIEGO PLANU GOSPODAROWANIA

ODPADAMI DLA WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

§ 10.

Odpady komunalne odbierane od właścicieli nieruchomości przez przedsiębiorcę, realizującego usługę odbioru podlegają, unieszkodliwieniu w następujący sposób:

- 1) odpady zmieszane, pozostałości z sortowania odpadów komunalnych, odpady zielone przedsiębiorca przekazuje obowiązkowo do wskazanej w Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami regionalnej instalacji przetwarzania odpadów komunalnych, a w przypadku jej awarii do instalacji zastępczej,
- 2) odpady selektywnie zebrane - przedsiębiorca przekazuje do wskazanej w Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami regionalnej instalacji przetwarzania odpadów komunalnych celem recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami.

Rozdział 5.

OBOWIĄZKI OSÓB UTRZYMUJĄCYCH ZWIERZĘTA DOMOWE, MAJĄCE NA CELU

OCHRONĘ PRZED ZAGROŻENIEM LUB UCIAŹLIWOŚCIĄ DLA LUDZI ORAZ PRZED

ZANIECZYSZCZENIEM TERENÓW PRZEZNACZONYCH DO WSPÓLNEGO UŻYTKU

§ 11.

1. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do zachowania bezpieczeństwa i środków ostrożności, zapewniających ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do użytku publicznego.

2. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest zabezpieczyć nieruchomość, po której pies porusza się swobodnie, w taki sposób, aby zapobiec możliwości wydostania się psa poza jej granice.

3. Na terenach przeznaczonych do wspólnego użytku, psa należy prowadzić na uwięzi. Zwolnienie psa z uwięzi jest dozwolone w miejscach mało uczęszczanych pod warunkiem, że właściciel sprawuje kontrolę nad jego zachowaniem. Psy ras uznanych za agresywne oraz osobniki agresywne lub mogące stanowić zagrożenie dla otoczenia muszą być wyprowadzane na uwięzi i z założonym kagańcem, i tylko przez osoby mogące zapewnić bezpieczeństwo osobom przebywającym w pobliżu zwierzęcia.

4. Właściciele zwierząt domowych są zobowiązani do uprzątnięcia zanieczyszczeń spowodowanych przez te zwierzęta w miejscach przeznaczonych do wspólnego użytku, w szczególności: klatki schodowe, windy, chodniki, ulice, trawniki, place, parki. Zebrane odchody zwierzęce należy umieszczać w koszach przyulicznych lub pojemnikach na niesegregowane odpady komunalne. Obowiązek ten nie dotyczy osób niepełnosprawnych, korzystających z psów przewodników lub psów asystujących.

5. Właściciele zwierząt domowych są zobowiązani stosować się do zakazów wprowadzania psów lub innych zwierząt na tereny przeznaczone do wspólnego użytku (obowiązek ten nie dotyczy osób niepełnosprawnych korzystających z psów przewodników i psów asystujących).

6. Utrzymujący zwierzęta domowe, a w szczególności gryzonie i zwierzęta egzotyczne, tj. pajęczaki, gady, płazy, ptaki, ryby, owady w lokalach mieszkalnych lub użytkowych zobowiązani są zabezpieczyć je przed wydostaniem się na zewnątrz z pomieszczeń oraz utrzymywać w sposób nie pogarszający warunków zdrowotnych, sanitarnych i porządkowych oraz nie powodujący uciążliwości zapachowych lub innych w obiektach przeznaczonych na stały pobyt ludzi sąsiadujących z miejscem utrzymywania zwierząt.

Rozdział 6.

WYMAGANIA UTRZYMYWANIA ZWIERZĄT GOSPODARSKICH NA TERENACH

WYŁĄCZONYCH Z PRODUKCJI ROLNICZEJ, W TYM TAKŻE ZAKAZU ICH

UTRZYMYWANIA NA OKREŚLONYCH OBSZARACH LUB W POSZCZEGÓLNYCH

NIERUCHOMOŚCIACH

§ 12.

1. Na terenie gminy Miasto Puławy dopuszcza się możliwość utrzymywania zwierząt gospodarskich na własny użytek:

- 1) na terenach oznaczonych w miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego symbolem literowym „MNj, MR” (zabudowa jednorodzinna i zagrodowa),
- 2) na terenach budownictwa mieszkalnictwa jednorodzinnego w istniejącej zabudowie zagrodowej będącej częścią prowadzonego gospodarstwa rolnego.

2. Utrzymujący zwierzęta, na terenach określonych w ust. 1, są zobowiązani do prowadzenia hodowli w sposób nieuciążliwy dla środowiska.

Rozdział 7.

WYZNACZANIE OBSZARÓW PODLEGAJĄCYCH OBOWIĄZKOWEJ DERATYZACJI

I TERMINÓW JEJ PRZEPROWADZANIA

§ 13.

1. W celu zapobiegania powstawaniu chorób zakaźnych przenoszonych na ludzi i zwierzęta przez szczury i myszy ustala się obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji: obszary zabudowy mieszkaniowej, usługowej, techniczno – produkcyjnej, obszary zabudowy gospodarstw rolnych oraz zobowiązuje się właściciele nieruchomości do przeprowadzania deratyzacji.

2. Właściciele nieruchomości przeprowadzają deratyzację miejsc oraz pomieszczeń nieruchomości, w szczególności takich, jak: węzły ciepłownicze i przyłącza, korytarze, inne pomieszczenia piwniczne, zsypy i komory zsypane, osłony śmietnikowe, pomieszczenia produkcyjne, magazyny.

3. Trutkę należy wykładać dwukrotnie w ciągu roku: I termin marzec – kwiecień, II termin wrzesień – październik oraz każdorazowo w przypadku wystąpienia populacji gryzoni na terenie nieruchomości, w ilości i według instrukcji stosowania danego preparatu.