



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

Lublin, dnia 22 sierpnia 2017 r.

Poz. 3375

UCHWAŁA NR XXXI/213/2017 RADY GMINY JABŁONNA

z dnia 25 lipca 2017 r.

w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym przypadających Gminie Jabłonna lub jej jednostkom organizacyjnym oraz wskazania organów uprawnionych do udzielania ulg

Na podstawie art. 59 i art. 59a ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1870, ze zm.), art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446, ze zm.) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwała określa szczegółowe zasady, sposób i tryb umarzania, odraczania lub rozkładania na raty należności pieniężnych, o charakterze cywilnoprawnym przypadających Gminie Jabłonna lub jej jednostkom organizacyjnym – od osób fizycznych, osób prawnych, a także jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej oraz wskazuje organ i osoby do tego uprawnione.

§ 2. Do umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłat należności są uprawnieni:

1. Wójt Gminy – w odniesieniu do należności przypadających Gminie Jabłonna, jako jednostce samorządu terytorialnego oraz należności przypadających Urzędowi Gminy, jako jednostce budżetowej.

2. Kierownik jednostki organizacyjnej Gminy Jabłonna – w odniesieniu do należności przypadających tej jednostce, w przypadku, gdy wartość należności nie przekracza jednomiesięcznej kwoty minimalnego miesięcznego wynagrodzenia w roku poprzedzającym umorzenie, ogłoszonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski”, do celów naliczania odpisu na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych.

3. Jeżeli należność jest wyższa od kwoty, o której mowa w ust. 1 pkt 2, do ich umarzania, odraczania lub rozkładania spłat na raty uprawniony jest Wójt Gminy.

§ 3. 1. Umorzenie, odroczenie terminu spłaty lub rozłożenie na raty spłaty należności, o których mowa w niniejszej uchwale, następuje w odniesieniu do należności wynikających ze stosunków cywilno-prawnych na podstawie przepisów prawa cywilnego (porozumienie, umowa lub jednostronne oświadczenie woli).

2. Należności pieniężne o charakterze cywilnoprawnym mogą być umarzane w całości albo w części lub ich spłata może być odroczone lub rozłożone na raty.

§ 4. Należności pieniężne o charakterze cywilnoprawnym mogą być umorzone w całości z urzędu w przypadkach, gdy:

1. osoba fizyczna – zmarła, nie pozostawiając żadnego majątku albo pozostawiła majątek niepodlegający egzekucji na podstawie odrębnych przepisów, albo pozostawiła przedmioty codziennego użytku domowego, których łączna wartość nie przekracza kwoty 6 000 zł.,

2. osoba prawna – została wykreślona z właściwego rejestru osób prawnych, przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należność, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie,

3. zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne,

4. jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej uległa likwidacji,

5. zachodzi ważny interes dłużnika lub interes publiczny.

§ 5. 1. W przypadkach o jakich mowa w § 4 umorzenia należności dokonuje organ w formie jednostronnego oświadczenia woli, które pozostaje w aktach sprawy. Odmowa umorzenia, odroczenie, rozłożenie na raty spłaty należności następuje w drodze jednostronnego oświadczenia woli.

2. Dopuszcza się możliwość odstąpienia od dochodzenia należności o charakterze cywilnoprawnym, których kwota wraz z odsetkami nie przekracza 30,00 zł.

§ 6. 1. W przypadku, gdy oprócz dłużnika głównego są zobowiązane inne osoby, należności, o których mowa w ust. 1, mogą zostać umorzone tylko wtedy, gdy warunki umarzania są spełnione wobec wszystkich zobowiązanych.

2. Umorzenie należności głównej powoduje również umorzenie należności ubocznych w całości lub w takiej części, w jakiej została umorzona należność główna.

3. W przypadku zapłaty samej należności głównej przypadające od niej odsetki oraz inne należności uboczne są umarzane, bądź ich spłata odraczana lub rozkładana na raty według zasad określonych w niniejszej uchwale.

4. W przypadku, gdy umorzenie dotyczy tylko części należności, organ lub osoba uprawniona wyznacza termin zapłaty pozostałej części należności, z zastrzeżeniem, że w razie niedotrzymania przez dłużnika terminu jej zapłaty natychmiast wymagalna staje się cała należność.

§ 7. 1. Przy umarzaniu, odraczaniu terminu spłaty lub rozkładaniu na raty należności, o których mowa w § 4 pkt 5 niniejszej uchwały, przypadających od dłużnika będącego podmiotem prowadzącym działalność gospodarczą, bez względu na formę organizacyjno-prawną oraz sposób finansowania, będą miały zastosowanie przepisy ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1808, ze zm.).

2. Podmioty ubiegające się o pomoc de minimis zobowiązane są wraz z wnioskiem przedłożyć:

- 1) informacje niezbędne do udzielania pomocy de minimis w zakresie określonym w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawionych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53, poz. 311),
- 2) wszystkie zaświadczenia/oświadczenia o pomocy de minimis jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
- 3) wszystkie zaświadczenia/oświadczenia o pomocy de minimis w rolnictwie lub w rybołówstwie, jakie otrzymały w roku, w którym ubiegają się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie.

3. W przypadkach, w których ulga udzielana na podstawie niniejszej uchwały stanowić będzie pomoc publiczną, udzielanie jej następuje zgodnie z Rozporządzeniem Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013 r.).

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jabłonna.

§ 9. Uchwała obowiązuje do dnia 31.12.2018 r.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Roman Dąbek