



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

Lublin, dnia 13 lipca 2017 r.

Poz. 3017

UCHWAŁA NR XXXVIII/273/2017 RADY GMINY ŁUKÓW

z dnia 26 maja 2017 r.

w sprawie uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łukowie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446, z późn. zm.) w związku z art. 110 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2016 r. poz. 930, z późn. zm.) oraz na podstawie art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1870, z późn. zm) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łukowie w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc uchwała Nr XXI/124/2008 Rady Gminy Łuków z dnia 28 sierpnia 2008 r. w sprawie nadania Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łukowie oraz uchwała Nr XXI/169/2016 Rady Gminy Łuków z dnia 28 kwietnia 2016 r. w sprawie zmiany Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łukowie.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Łuków.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Łuków

Tadeusz Federczyk

Załącznik do Uchwały Nr XXXVIII/273/2017
Rady Gminy Łuków
z dnia 26 maja 2017 r.

Statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łukowie

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Łukowie, zwany dalej "Ośrodkiem" działa na podstawie:

1. Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r., poz. 446 z późn. zm.)
2. Ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2016 r. poz. 930 z późn.zm.)
3. Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1870 z późn.zm.)
4. Ustawy z dnia 28 listopada 2016 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1518 z późn. zm.)
5. Ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 963 z późn.zm.)
6. Ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2015 r. poz. 1390 z późn. zm.)
7. Ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemu pieczy zastępczej (Dz. U. z 2016 r. poz. 575 z późn.zm.)
8. Ustawy z dnia 4 kwietnia 2014 r. o ustalenie i wypłacie zasiłków dla opiekunów (Dz. U. z 2016 r. poz. 162 z późn. zm.)
9. Ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1793 z późn. zm.)
10. Ustawa z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny (Dz. U. z 2016 r. poz. 785 z późn.zm.)
11. Ustawa z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowaniu dzieci (Dz. U. z 2016 r. poz. 195 z późn.zm.)
12. Ustawa z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „ Za życiem” (Dz. U. z 2016 r. poz. 1860 z późn.zm.)
13. Innych przepisów prawnych dotyczących Ośrodka i jednostek budżetowych.
14. Niniejszego Statutu zatwierdzonego przez Radę Gminy Łuków.

§ 2. Siedziba Ośrodka mieści się w Łukowie, ul. Świderska 12.

§ 3. § 3.

1. Terenem działania Ośrodka jest obszar gminy Łuków.
2. Teren działania dzieli się na rejony.

§ 4. 1. Ośrodek jest samorządową jednostką organizacyjną i budżetową, realizującą zadania z zakresu pomocy społecznej.

2. Bezpośredni nadzór i kontrolę nad działalnością Ośrodka sprawuje Wójt Gminy Łuków.

3. Nadzór merytoryczny nad wykonywaniem zadań zleconych gminie z zakresu administracji rządowej sprawuje Wojewoda Lubelski.

Rozdział 2.

Cel i zadania Ośrodka

§ 5. 1. Ośrodek wykonuje zadania zlecone gminie oraz zadania własne gminy zgodnie z przepisami prawa.

2. Celem działalności Ośrodka jest:

- 1) wspieranie osób i rodzin w wysiłkach zmierzających do zaspokojenia niezbędnych potrzeb i umożliwiania im życia w warunkach odpowiadających godności człowieka,
- 2) doprowadzenie w miarę możliwości do życiowego usamodzielnienia osób i rodzin oraz ich integracji ze środowiskiem,
- 3) zapobieganie powstawaniu trudnych sytuacji życiowych osób i rodzin oraz umożliwienie osobom i rodzinom przezwyciężanie trudnych sytuacji życiowych, których nie są one w stanie pokonać wykorzystując własne środki, możliwości i uprawnienia.

§ 6. 1. Do zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym, realizowanych przez Ośrodek, należą:

- 1) opracowanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka,
- 2) sporządzanie, zgodnie z art. 16a ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, oceny w zakresie pomocy społecznej,
- 3) udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym,
- 4) przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych,
- 5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych,
- 6) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego,
- 7) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom niemającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,
- 8) opłacanie składek na ubezpieczenie emerytalne i rentowe za osobę, która rezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie niezamieszkującymi matką, ojcem lub rodzeństwem,
- 9) praca socjalna,
- 10) organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
- 11) prowadzenie i zapewnienie miejsc w mieszkaniach chronionych,
- 12) dożywianie dzieci,
- 13) sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym,
- 14) kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu,
- 15) pomoc osobom mającym trudności w przystosowaniu się do życia po zwolnieniu z zakładu karnego,
- 16) sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej Wojewodzie Lubelskiemu, również w formie dokumentu elektronicznego, z zastosowaniem systemu teleinformatycznego,
- 17) utworzenie i utrzymywanie Ośrodka, w tym zapewnienie środków na wynagrodzenia pracowników,
- 18) przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych,
- 19) opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia.

2. Do zadań własnych gminy realizowanych przez Ośrodek, należą:

- 1) przyznawanie i wypłacanie zasiłków specjalnych celowych,
- 2) przyznawanie i wypłacanie pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze,

- 3) zapewnienie miejsc w domach pomocy społecznej i ośrodkach wsparcia oraz kierowanie do nich osób wymagających opieki,
- 4) podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznaczonych potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych,
- 5) współpraca z Powiatowym Urzędem Pracy w zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach pracy, upowszechniania informacji o usługach poradnictwa zawodowego i o szkoleniach,

§ 7. 1. Zadania zlecone gminie z zakresu administracji rządowej realizowane przez Ośrodek, obejmują w szczególności:

- 1) organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
- 2) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z kłeską żywiolową lub ekologiczną,
- 3) realizację zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia,
- 4) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku oraz niezbędnego ubrania cudzoziemcom, o których mowa w art. 5a ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej,
- 5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku i niezbędnego ubrania cudzoziemcom, którym udzielono zgody na pobyt ze względów humanitarnych lub zgody na pobyt tolerowany na terytorium Rzeczypospolitej,
- 6) wypłacanie wynagrodzenia za sprawowanie opieki.

§ 8. 1. Ośrodek realizuje zadania zlecone gminie z zakresu administracji rządowej, wynikające z ustawy o świadczeniach rodzinnych, ustawy o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci, ustawy o wsparciu kobiet w ciąży „za życiem”, ustawy o ustaleniu i wypłacanie zasiłków dla opiekunów, do których należą w szczególności:

- 1) przyjmowanie i weryfikowanie wniosków dotyczących przyznawania świadczeń,
- 2) prowadzenie ewidencji księgowo-merytorycznej dla tych zadań,
- 3) wydawanie decyzji z zakresu w/w ustaw,
- 4) przygotowywanie list wypłat gotówkowych, list wypłat na indywidualne rachunki bankowe świadczeniobiorców oraz przekazów pocztowych,
- 5) rejestrowanie, ewidencjonowanie i opłacanie składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne osób uprawnionych ustawą,
- 6) opracowywanie planów potrzeb finansowych na realizację zadań wynikających z w/w ustawy,
- 7) opracowywanie i przedkładanie sprawozdań z realizacji zadań określonych w/w ustawami,
- 8) współpraca z instytucjami w zakresie dotyczącym świadczeń.

§ 9. 1. Ośrodek wykonuje zadania własne gminy z zakresu ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, do których w szczególności należy:

- 1) opracowanie i realizacja gminnego programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie,
- 2) prowadzenie poradnictwa i interwencji w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie,
- 3) prowadzenie poradnictwa i interwencji w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie w szczególności poprzez działania edukacyjne służące wzmocnieniu opiekuńczych i wychowawczych kompetencji rodziców w rodzinach zagrożonych przemocą w rodzinie,
- 4) zapewnienie obsługi organizacyjno-technicznej Zespołu Interdyscyplinarnego w gminie Łuków.

§ 10. 1. Ośrodek wykonuje zadania określone ustawą o wspieraniu i systemie pieczy zastępczej, do których w szczególności należy:

- 1) współfinansowanie pobytu dziecka w rodzinie zastępczej, rodzinnym domu dziecka, placówce opiekuńczo-wychowawczej, regionalnej placówce opiekuńczo - terapeutycznej lub interwencyjnym ośrodku preadopcyjnym,
- 2) sporządzanie sprawozdań rzeczowo - finansowych z zakresu wspierania rodziny oraz przekazywanie ich właściwemu wojewodzie, w wersji elektronicznej, z zastosowaniem systemu teleinformatycznego,
- 3) prowadzenie monitoringu sytuacji dziecka z rodziny zagrożonej kryzysem lub przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo - wychowawczej, zamieszkałego na terenie gminy,
- 4) realizowanie zadań zleconych gminie z zakresu administracji rządowej wynikających z rządowych programów z zakresu wspierania rodziny,
- 5) zapewnienie wsparcia ze strony pracownika socjalnego i asystenta rodziny w rodzinie przeżywającej trudności,
- 6) umożliwienie dostępu do poradnictwa specjalistycznego m.in. prawnego i psychologicznego,
- 7) współpraca i wymiana informacji z instytucjami i organizacjami, stowarzyszeniami działającymi na rzecz rodziny i dziecka.

§ 11. 1. Przedmiotem działalności Ośrodka są również inne zadania wynikające z:

- 1) Uchwał Rady Gminy Łuków, Zarządzeń Wójta Gminy Łuków,
- 2) Uchwały Rady Ministrów z dnia 27 maja 2014 r. w sprawie ustanowienia rządowego programu dla rodzin wielodzietnych,
- 3) innych przepisów prawnych dotyczących działalności Ośrodków Pomocy Społecznej i gminnych jednostek organizacyjnych.

§ 12. 1. Ośrodek współpracuje z organizacjami, kościołem katolickim, innymi kościołami, związkami wyznaniowymi, fundacjami, stowarzyszeniami, pracodawcami, służbą zdrowia oraz osobami fizycznymi i prawnymi w celu udzielenia pomocy i doprowadzenia do integracji osób niepełnosprawnych ze środowiskiem.

2. Ośrodek współpracuje z Powiatowym Urzędem Pracy w Łukowie.

3. Ośrodek współpracuje z Gminną Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Łukowie.

4. Ośrodek realizuje swoje zadania współpracując, w szczególności z:

- 1) Regionalnym Ośrodkiem Polityki Społecznej w Lublinie,
- 2) Powiatowymi Centrami Pomocy Rodzinie,

§ 13. 1. Ośrodek może wytaczać na rzecz obywateli powództwa o roszczenia alimentacyjne. W postępowaniu przed sądem stosuje się odpowiednio przepisy o udziale prokuratora w postępowaniu cywilnym.

2. Ośrodek może kierować wnioski o ustalenie niezdolności do pracy, niepełnosprawności i stopnia niepełnosprawności do organów określonych odrębnymi przepisami.

Rozdział 3.

Organizacja i zarządzanie Ośrodkiem

§ 14. 1. Ośrodkiem kieruje Kierownik, którego zatrudnia i zwalnia Wójt Gminy.

2. Wójt jest bezpośrednim przełożonym Kierownika Ośrodka.

3. Kierownik Ośrodka działa na podstawie niniejszego Statutu oraz w granicach uprawnień pełnomocnictw udzielonych przez Wójta Gminy.

4. Kierownik jest odpowiedzialny za właściwe funkcjonowanie Ośrodka, zarządza jednostką zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i Statutem oraz reprezentuje go na zewnątrz.

5. W celu realizacji zadań statutowych Ośrodka, Kierownik jest uprawniony do wydawania zarządzeń, regulaminów i instrukcji.

6. Kierownik wydaje decyzje administracyjne w granicach upoważnienia wydanego przez Wójta Gminy Łuków. Upoważnienie do wydawania decyzji administracyjnych może być także udzielone innej osobie na wniosek Kierownika.

7. Szczegółowy zakres obowiązków i uprawnień Kierownika Ośrodka ustala Wójt Gminy.

§ 15. 1. Kierownik Ośrodka jest pracodawcą w rozumieniu przepisów prawa pracy w stosunku do wszystkich pracowników zatrudnionych w Ośrodku.

2. Kierownik Ośrodka określa zakres obowiązków podległym pracownikom w indywidualnych zakresach czynności.

3. Szczegółowe zasady dotyczące praw i obowiązków pracowników oraz zasady ich wynagradzania określają przepisy ustawy o pracownikach samorządowych wraz z aktami wykonawczymi, ustawy o pomocy społecznej, przepisy prawa pracy oraz Regulaminu wynagradzania pracowników Ośrodka, ustalonego przez Kierownika Ośrodka.

4. Kierownik Ośrodka składa Radzie Gminy coroczne sprawozdanie z działalności Ośrodka oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej.

Rozdział 4. Gospodarka finansowa Ośrodka i mienie

§ 16. 1. Ośrodek jest samodzielną jednostką budżetową Gminy Łuków i prowadzi gospodarkę finansową na zasadach przewidzianych dla jednostek budżetowych.

2. Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową w oparciu o obowiązujące przepisy ustawy o finansach publicznych.

3. Podstawą gospodarki finansowej jest plan finansowy uwzględniający kwoty dochodów i wydatków określonych przez Radę Gminy uchwałą budżetową.

4. W planie finansowym Ośrodka w ciągu roku mogą być dokonywane zmiany w następstwie uchwał Rady Gminy lub zarządzeń Wójta Gminy.

5. Ośrodek posiada odrębny rachunek bankowy.

6. Ośrodek we własnym zakresie prowadzi obsługę finansowo – księgową, natomiast obsługę kasową Ośrodka w zakresie zadań własnych i zleconych prowadzi Urząd Gminy w Łukowie.

7. Źródłami finansowania zadań Ośrodka w zakresie zadań zleconych z zakresu administracji rządowej są dotacje celowe z budżetu państwa, w zakresie zadań własnych gminy są środki własne gminy i dotacje celowe z budżetu państwa na dofinansowanie tych zadań.

8. Mienie Ośrodka stanowią środki trwałe i przedmioty nietrwałe zakupione przez Ośrodek dla prowadzenia działalności.

9. Ośrodek może administrować przekazanym mu majątkiem Gminy, Skarbu Państwa lub innych osób fizycznych i prawnych w tym przekazanym na podstawie decyzji o trwałym zarządzie, umów użyczenia, najmu lub dzierżawy w celu realizacji zadań.

10. W celu prawidłowego zarządzania przekazanym majątkiem Ośrodek:

- 1) prowadzi właściwą ewidencję,
- 2) przeprowadza okresową inwentaryzację zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- 3) dokonuje okresowych odpisów umorzeniowych.

Rozdział 5. Nadzór i kontrola

§ 17. 1. Bezpośredni nadzór i kontrolę nad działalnością Ośrodka sprawuje Wójt Gminy Łuków.

2. Kontrolę prawidłowości rozliczeń Ośrodka z budżetem gminy przeprowadza Skarbnik Gminy.

3. Nadzór merytoryczny nad wykonywaniem zadań zleconych z zakresu administracji rządowej sprawuje Wojewoda Lubelski.

Rozdział 6.
Postanowienia końcowe

- § 18.** 1. Ośrodek gromadzi i przechowuje dokumentację związaną z realizacją jego zadań.
2. Zmiany w Statucie mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

Przewodniczący Rady Gminy
Łuków

Tadeusz Federczyk