



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

---

Lublin, dnia 23 grudnia 2015 r.

Poz. 5374

### UCHWAŁA NR XV/84/2015 RADY GMINY STANIN

z dnia 25 listopada 2015 r.

#### **w sprawie uchwalenia rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami mogącymi realizować zadania pożytku publicznego na 2016 rok oraz trybu powoływania i zasady działania komisji konkursowych**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1515) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 z późn. zm.)- Rada Gminy Stanin uchwala, co następuje:

**§ 1.** Uchwala się roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 z późn. zm.), stanowiący załącznik do uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Stanin.

**§ 3.** Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Gminy

**Zofia Czubek**

ZAŁĄCZNIK  
DO UCHWAŁY NR  
XV/84/2015  
RADY GMINY STANIN  
z dnia 25 listopada 2015r.

**Roczny program współpracy  
z organizacjami pozarządowymi oraz  
podmiotami mogącymi realizować zadania  
pożytku publicznego na 2016 rok**

## **I. CELE PROGRAMU**

### **1. Cel główny**

Budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy gminą a organizacjami pozarządowymi.

### **2. Cele szczegółowe:**

- a) wspieranie działań na rzecz umacniania istniejących i pobudzania nowych inicjatyw związanych z powstawaniem nowych organizacji pozarządowych w gminie Stanin działających dla dobra lokalnej społeczności,
- b) umacnianie w społecznej świadomości poczucia odpowiedzialności za rozwój lokalnego środowiska
- c) integracja i wspólne działanie organizacji pozarządowych i Gminy dążące do realizacji sfery zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy,
- d) promocja działalności organizacji pozarządowych,
- e) poprawa jakości życia współmieszkańców poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych,
- f) włączenie zainteresowanych organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego do realizacji programów służących rozwojowi gminy.

## **II. ZASADY WSPÓŁPRACY**

1. Podstawowymi zasadami współpracy organów Gminy Stanin z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami mogącymi realizować zadania pożytku publicznego są zasady równouprawnienia stron współpracy oraz równego i zgodnego z przepisami ustawy o pożytku publicznym, dostępu tych organizacji i podmiotów do realizacji zadań pożytku publicznego oraz środków publicznych na tę realizację.
2. Podmiotami realizującymi program są:
  - 1) Rada Gminy Stanin, w zakresie wytyczania kierunków współdziałania i określania wielkości środków publicznych przeznaczonych na ten cel,
  - 2) Wójt Gminy Stanin, w zakresie realizacji współpracy z organizacjami i podmiotami oraz zlecenia im konkretnych zadań do realizacji,
  - 3) poszczególne komórki organizacyjne Gminy Stanin w zakresie bieżącej współpracy z organizacjami i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 z późn. zm.) zwaną dalej „ustawą o pożytku publicznym”, w tym wzajemnego konsultowania i informowania o potrzebach społecznych.
3. Partnerami współpracy, określonej w programie mogą być:

- 1) organizacje pozarządowe, o których mowa w art. 3 ust. 2 ustawy o pożytku publicznym, prowadzące odpowiednio do terytorialnego zasięgu działania Gminy Stanin, działalność pożytku publicznego, określoną w ich statutach – w zakresie odpowiadającym zadaniom Gminy,
- 2) podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o pożytku publicznym, które nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich członków, udziałowców, akcjonariuszy i pracowników, prowadzące odpowiednio do terytorialnego zasięgu działania Gminy Stanin, działalność pożytku publicznego, określoną w ich statutach – w zakresie odpowiadającym zadaniom Gminy.

### **III. PRZEDMIOTOWY ZAKRES WSPÓŁPRACY**

#### 1. Przedmiotowy zakres współpracy obejmuje zadania w zakresie:

- 1) pomocy społecznej, w tym:
  - a) pomocy osobom niepełnosprawnym,
  - b) pomocy osobom i rodzinom w trudnej sytuacji życiowej.
- 2) profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych w zakresie:
  - a) udzielania rodzinom, w których występują problemy alkoholowe, pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie,
  - b) prowadzenia profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w celu rozwiązywania problemów alkoholowych, w szczególności dla dzieci i młodzieży,
- 3) upowszechnianie kultury w zakresie:
  - a) prowadzenia działań na rzecz rozwoju kultury przez organizację konkursów, wystaw, czy koncertów artystycznych,
  - b) promowania i wspierania pracy twórczej wśród dzieci i młodzieży,
  - c) wspieranie przedsięwzięć artystycznych i upowszechnianie kultury, ochrony dóbr kultury i tradycji.
- 4) upowszechnianie kultury fizycznej i sportu w środowisku szkolnym i wiejskim w tym:
  - a) współdziałanie z klubami sportowymi na rzecz szkolenia dzieci i młodzieży w różnych dyscyplinach sportu,
  - b) współorganizowania i organizowania międzyszkolnych zawodów sportowych,
  - c) organizacji rozgrywek w piłce nożnej, piłce siatkowej i tenisie stołowym, oraz w pozostałych dyscyplinach,
  - d) wyszukiwanie talentów lekkoatletycznych, prowadzenie z nimi zajęć, uczestnictwo w zawodach sportowych na różnych szczeblach,

- e) organizacji szkoleń zawodników, działaczy sportowych, sędziów, przewodników i innych osób zaangażowanych w rozwój sportu i turystyki,
  - f) zakupu sprzętu sportowego i wyposażenia dla klubów sportowych,
  - g) wyposażenie świetlic gminnych w urządzenia i inne materiały upowszechniające sport i turystykę,
  - h) organizacja masowych imprez sportowo – rekreacyjnych.
- 5) edukacji, oświaty, wychowania, wspomagania rozwoju uzdolnień dzieci i młodzieży.
- 6) wspierania krajoznawstwa oraz wypoczynku dzieci i młodzieży:
- a) obozów i kolonii,
  - b) wycieczek krajoznawczych,
  - c) spotkań i imprez młodzieżowych,
- 7) pomocy technicznej, szkoleniowej, informacyjnej lub finansowej dla organizacji pozarządowych oraz podmiotów o których mowa w art. 3 ust. 3 w/w ustawy.
- 8) współdziałanie w pozyskiwaniu małych grantów, środków unijnych i małych projektów.
2. Do priorytetowych zadań publicznych zalicza się zadania, o których mowa w ust. 1 pkt. 3,4.

#### **IV. FORMY WSPÓLPRACY**

Współpraca Gminy Stanin z organizacjami i podmiotami, o których mowa w § 1 uchwały, może się odbywać w szczególności w formach:

- 1) zlecenia im realizacji zadań pożytku publicznego, poprzez powierzanie lub wspieranie wykonania zadania i udzielania dotacji na ten cel, poprzedzonych otwartym konkursem ofert, o których mowa w ustawie o pożytku publicznym,
- 2) zlecenia realizacji zadań, z pominięciem otwartego konkursu ofert, na warunkach określonych w art. 19 a ustawy o pożytku publicznym,
- 3) realizacji zadań w ramach inicjatywy lokalnej, o której mowa w art. 19 b-19 h ustawy o pożytku publicznym,
- 4) zlecenia realizacji zadań publicznych w trybach określonych w przepisach szczególnych,
- 5) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności,
- 6) konsultowania z partnerami współpracy, o których mowa w rozdziale II ust. 3 niniejszego Programu projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tej organizacji,
- 7) uczestnictwa we wspólnych spotkaniach mających na celu wypracowanie efektywnych metod realizacji zadań pożytku publicznego,
- 8) wspólnych działań mających na celu pozyskiwanie środków finansowych na działalność pożytku publicznego z innych źródeł niż budżet Gminy.

## **V. OKRES REALIZACJI PROGRAMU**

Roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi na 2016 rok obowiązuje od 01.01.2016 r. do 31.12.2016 r. Konkursy na realizację zadań publicznych będą ogłaszane nie wcześniej niż po przyjęciu przez Radę Gminy Stanin projektu budżetu na rok 2016.

## **VI. SPOSÓB I OCENA REALIZACJI PROGRAMU**

Realizacja programu odbywa się w szczególności w sposób:

1. O którym mowa w rozdziale II pkt. 2 załącznika do uchwały.
2. Inicjowania przez organy Gminy realizacji form, o których mowa w rozdziale IV załącznika do uchwały.
  - 1) wysokość środków finansowych przeznaczonych w projekcie budżetu 2016 roku, na realizację programu wynosi 100 000,00 zł, aczkolwiek kwota ta może ulec zmianie w trakcie uchwalania budżetu przez Radę Gminy Stanin lub w trakcie roku budżetowego,
  - 2) wysokość środków na poszczególne zadania pożytku publicznego określa uchwała budżetowa Gminy,
  - 3) zamieszczenie danego zadania w niniejszym programie nie daje uprawnienia organizacjom i podmiotom, o których mowa w § 1 uchwały, do otrzymania dotacji na finansowanie lub dofinansowanie jego realizacji.
  - 4) Rada Gminy Stanin ocenia sprawozdanie Wójta Gminy Stanin z realizacji programu współpracy, o którym mowa w art. 5a ust. 3 ustawy o pożytku publicznym, w sposób uwzględniający jakość zrealizowanych zadań pożytku publicznego w roku sprawozdawczym oraz prawidłowość wykorzystania środków publicznych na ten cel.
  - 5) w terminie do 30 czerwca następnego roku Rada Gminy Stanin podejmuje uchwałę, w której wyrażą swoją ocenę realizacji programu współpracy za rok poprzedni.

## **VII. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU**

Wysokość środków finansowych przeznaczonych w projekcie budżetu 2016 roku, na realizację programu wynosi 100 000,00 zł, aczkolwiek kwota ta może ulec zmianie w trakcie uchwalania budżetu przez Radę Gminy Stanin lub w trakcie roku budżetowego,

Wysokość środków na poszczególne zadania pożytku publicznego określa uchwała budżetowa Gminy, Zamieszczenie danego zadania w niniejszym programie nie daje uprawnienia organizacjom i podmiotom, o których mowa w § 1 uchwały, do otrzymania dotacji na finansowanie lub dofinansowanie jego realizacji.

### **VIII. SPOSÓB TWORZENIA PROGRAMU ORAZ PRZEBIEG KONSULTACJI**

1. Projekt uchwały w sprawie rocznego programu współpracy opracowywany jest przez Wójta Gminy Stanin w terminie do 30 listopada roku poprzedzającego rok obowiązywania programu i niezwłocznie przesyłany organizacjom pozarządowym lub podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o pożytku publicznym oraz Gminnej Radzie Działalności Pożytku Publicznego do konsultacji.
2. Konsultacje odbywają się w sposób określony w uchwale Nr XLIII/227/10 Rady Gminy Stanin z dnia 9 listopada 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania projektów aktów prawa miejscowego i innych uchwał w dziedzinach pożytku publicznego.
3. Przebieg konsultacji: Po opracowaniu projektu uchwały podlegającej konsultowaniu, Wójt Gminy Stanin przekazuje projekt organizacjom pozarządowym lub podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o pożytku publicznym, prowadzącym swoją statutową działalność na terenie Gminy Stanin. Projekt uchwały przekazuje się organizacjom pozarządowym lub podmiotom – w liczbie co najmniej dwóch, działających w zakresie dziedziny, której projekt dotyczy. W przypadku powołania Gminnej Rady, projekty uchwał podlegających konsultowaniu są przekazywane do konsultacji również tej Radzie. Organizacja pozarządowa, podmiot wymieniony w art. 3 ust. 3 ustawy o pożytku publicznym lub Gminna Rada wyraża opinię o projekcie w terminie 14 dni od dnia jego doręczenia. Nie przedstawienie opinii Wójtowi Gminy Stanin w terminie, oznacza rezygnację z prawa do jej wyrażenia i akceptację rozwiązań prawnych zawartych w projekcie. Opinia może zawierać, w szczególności propozycje zmian projektowanych zapisów uchwał, wnioski w zakresie nowych rozwiązań prawnych oraz propozycje poprawek redakcyjnych, ułatwiające interpretację konsultowanych projektów uchwał. Wójt Gminy Stanin rozpatruje przedstawione w opiniach wnioski i propozycje oraz informuje opiniodawców, w terminie 14 dni od dnia wpływu opinii, o sposobie ich rozpatrzenia. Wnioski i propozycje wyrażane w opiniach mogą być uwzględnione, jeżeli nie naruszają obowiązującego porządku prawnego, sugerują rozwiązania możliwe do wykonania ze strony gminy oraz budżet gminy jest w stanie je sfinansować. Wójt Gminy Stanin po rozpatrzeniu opinii, opracowuje ostateczny projekt i przedstawia go Radzie Gminy Stanin wraz z opiniami.
4. Określa się tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert w postaci „Regulaminu komisji konkursowych”, stanowiącego załącznik do programu współpracy z organizacjami pozarządowymi.

### **IX. KONTROLA REALIZACJI ZADAŃ PUBLICZNYCH PRZEZ ORGANIZACJE:**

Wójt sprawuje kontrolę merytoryczną i finansową nad realizacją zadań publicznych przez organizacje pozarządowe poprzez:

1. Egzekwowanie przestrzegania postanowień zawartych w ustawie, umowach oraz niniejszym programie,
2. Analizę i ocenę przedkładanych przez organizacje rozliczeń i sprawozdań,
3. Ocenę efektywności, rzetelności i jakości wykonania zadania,
4. Egzekwowanie od organizacji wyjaśnień, zwrotu niewykorzystanych środków lub wykorzystanych niezgodnie z umową.

#### **X. POSTANOWIENIA KOŃCOWE:**

Zmiany w Programie współpracy mogą być dokonywane w trybie uchwały Rady Gminy Stanin.