



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

---

Lublin, dnia 11 grudnia 2015 r.

Poz. 4780

### UCHWAŁA NR XVIII/103/2015 RADY MIEJSKIEJ W RYKACH

z dnia 4 grudnia 2015 r.

**w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych i niepublicznych szkół, przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie Gminy Ryki przez inny niż jednostka samorządu terytorialnego organ oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystywania dotacji**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1515 oraz art. 80 ust. 4 i art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm.) Rada Miejska w Rykach uchwala, co następuje:

**§ 1.** Niniejsza uchwała reguluje tryb udzielania i rozliczania dotacji uwzględniając w szczególności podstawę obliczania dotacji, zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania, oraz termin i sposób rozliczenia dotacji, a także tryb i zakres kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystywania dotacji dla prowadzonych na terenie Gminy Ryki przez osoby prawne inne niż Gmina Ryki lub osoby fizyczne:

1. przedszkoli publicznych prowadzonych przez osoby prawne niebędące jednostką samorządu terytorialnego lub osoby fizyczne,
2. przedszkoli niepublicznych,
3. szkół publicznych prowadzonych przez osoby prawne niebędące jednostką samorządu terytorialnego lub osoby fizyczne,
4. szkół niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych, w których realizowany jest obowiązek szkolny,
5. niepublicznych i publicznych przedszkoli, szkół podstawowych, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz innych form wychowania przedszkolnego, które prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju dziecka,
6. publicznych innych form wychowania przedszkolnego,
7. niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego,
8. oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych.

**§ 2.** Ilekroć w przepisach niniejszej uchwały jest mowa o :

1. ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm.);
2. ustawie o finansach publicznych – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 sierpnia 2009 r. Dz. U. z 2013 r., poz. 885, z późn. zm.);
3. jednostce - należy przez to rozumieć jednostkę organizacyjną wymienioną w § 1;

4. uczniu – należy przez to rozumieć ucznia lub wychowanka jednostki wymienionej w § 1;
5. gminie - należy przez to rozumieć Gminę Ryki ;
6. placówce- należy przez to rozumieć jednostkę organizacyjną wymienioną w § 1;

7. oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej – należy przez to rozumieć oddział przedszkolny, o którym mowa w art. 6 ust. 4 ustawy prowadzony w publicznej szkole podstawowej przez osoby fizyczne i prawne inne niż jednostki samorządu terytorialnego na terenie Gminy Ryki.

**§ 3. 1.** Przedszkole publiczne, o którym mowa w § 1 pkt 1, otrzymuje z budżetu Gminy Ryki dotację dla każdego ucznia, zgodnie z art. 80 ust. 2 ustawy o systemie oświaty, w wysokości równej wydatkom bieżącym przewidzianym na jednego ucznia w przedszkolach publicznych prowadzonych przez Gminę, pomniejszonym o opłatę za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu Gminy Ryki, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Ryki.

2. Przedszkole niepubliczne o którym mowa w § 1 pkt 2, otrzymuje z budżetu Gminy dotację na każdego ucznia, zgodnie z art. 90 ust. 2b ustawy o systemie oświaty, w wysokości 75% ustalonych w budżecie Gminy wydatków bieżących przewidzianych na jednego ucznia w przedszkolach publicznych prowadzonych przez Gminę, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie stanowiące dochody budżetu Gminy Ryki, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Ryki.

3. Szkoła publiczna , o której mowa w § 1 pkt 3 otrzymuje z budżetu Gminy Ryki dotację na każdego ucznia, zgodnie z art. 80 ust. 3 ustawy o systemie oświaty, w wysokości równej wydatkom bieżącym przewidzianym na jednego ucznia w szkołach publicznych tego samego typu i rodzaju prowadzonych przez Gminę Ryki, pomniejszonym o kwotę dotacji przewidzianej do wykorzystania, o której mowa w art. 22ae ust. 3, na ucznia, nie niższej jednak niż kwota przewidziana na jednego ucznia szkoły publicznej danego typu i rodzaju w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Ryki.

4. Szkoła niepubliczna o uprawnieniach szkoły publicznej, o której mowa w § 1 pkt 4, otrzymuje z budżetu Gminy Ryki dotację na każdego ucznia , zgodnie z art. 90 ust. 2a ustawy o systemie oświaty, odpowiadającą kwocie przewidzianej na jednego ucznia danego typu i rodzaju szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Ryki.

5. Publiczne i niepubliczne, szkoły, przedszkola oraz inne formy wychowania przedszkolnego, które prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju dziecka , o których mowa w § 1 pkt 5, otrzymują z budżetu Gminy Ryki na każde dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju, zgodnie z art. 80 ust. 2c i art. 90 ust. 1a. w wysokości przewidzianej na jedno dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Ryki, pod warunkiem że osoba prowadząca przedszkole, inną formę wychowania przedszkolnego lub szkoły, poda Gminie Ryki informację o planowanej liczbie dzieci , które mają być objęte wczesnym wspomaganie rozwoju, nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

6. Inna publiczna forma wychowania przedszkolnego, o której mowa w § 1 pkt 6 otrzymuje z budżetu Gminy Ryki dotację na każdego ucznia, zgodnie z art. 80 ust. 2 pkt 2b ustawy o systemie oświaty w wysokości 50% wydatków bieżących przewidzianych na jednego ucznia w przedszkolu publicznym prowadzonym przez Gminę Ryki, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy, z tym że dla ucznia niepełnosprawnego w wysokości przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Ryki.

7. Inna niepubliczna forma wychowania przedszkolnego (punkt przedszkolny), o której mowa w § 1 pkt 7 otrzymuje z budżetu Gminy Ryki dotację na każdego ucznia zgodnie z art. 90 ust. 2 pkt 2d ustawy o systemie oświaty w wysokości 40% wydatków bieżących ponoszonych na jednego ucznia w przedszkolu publicznym prowadzonym przez Gminę Ryki, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie stanowiące dochody budżetu gminy, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Ryki, pod warunkiem że osoba prowadząca niepubliczną inną formę wychowania przedszkolnego poda Gminie Ryki informację o planowanej liczbie uczniów nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

8. Oddziały przedszkolne prowadzone w publicznej szkole podstawowej o których mowa w § 1 pkt 8 otrzymują na każdego ucznia z budżetu Gminy Ryki dotację w wysokości równej wydatkom bieżącym przewidzianym na jednego ucznia w oddziałach przedszkolnych prowadzonych przez Gminę Ryki w publicznych szkołach, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego i wyżywienie stanowiące dochody budżetu Gminy Ryki, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Ryki.

§ 4. 1. Dotacja udzielana będzie na wniosek osoby fizycznej lub prawnej, o której mowa w § 1 złożony do Burmistrza Ryk w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Na wniosek osób prowadzących placówki, o których mowa w § 1 Burmistrz Ryk może wyrazić zgodę na udzielenie dotacji w terminie wcześniejszym niż od początku następnego roku budżetowego, na zasadach określonych niniejszą uchwałą.

3. Dotacja przekazywana będzie w 12 częściach, w terminach do ostatniego dnia każdego miesiąca na rachunek bankowy placówki oświatowej, z tym że dotacja za grudzień będzie przekazywana do dnia 15- go grudnia.

4. Organ prowadzący placówkę oświatową przekazuje w terminie do 10 dnia każdego miesiąca, z tym że za miesiąc grudzień do dnia 5 grudnia, informację o aktualnej liczbie uczniów, ustaloną na podstawie dokumentacji przebiegu nauczania, według stanu na pierwszy dzień roboczy danego miesiąca. Wzór informacji określa Załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały. W przypadku braku zmian liczby uczniów, powyższa informacja nie jest wymagana.

5. Kwota dotacji należnej w danym miesiącu wyliczona jest na podstawie miesięcznej informacji o liczbie uczniów oraz miesięcznej stawki dotacji ustalonej na jednego ucznia.

6. Dotacja za miesiące lipiec – sierpień udzielana będzie na każdego ucznia, który w czerwcu uczestniczył w zajęciach.

7. Jeżeli do przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, innej formy wychowania przedszkolnego uczęszczają dzieci będące mieszkańcami innych gmin, osoba prowadząca przekazuje dane o dzieciach z innych gmin, zgodnie z Załącznikiem Nr 2 do niniejszej uchwały.

8. Uprawniony do dotacji zobowiązany jest do złożenia korekty informacji, o której mowa w ust. 4, zwiększającej lub zmniejszającej liczbę uczniów niezwłocznie po stwierdzeniu faktu błędnego podania liczby uczniów będących podstawą do naliczenia dotacji lub po stwierdzeniu wystąpienia w niej innych błędów.

9. Miesięczna kwota dotacji obliczana jest na podstawie informacji, o której mowa w ust. 4, z uwzględnieniem korekt, o których mowa w ust. 8 i wypłacana na wskazany rachunek bankowy placówki.

10. Ewentualne nadpłaty bądź niedopłaty w stosunku do kwoty należnej dotacji będą korygowane przez Gminę Ryki przy przekazaniu kolejnej raty.

11. Dotujący ma prawo żądania wyjaśnień i dodatkowych informacji w zakresie złożonych rozliczeń oraz korekt tych rozliczeń.

§ 5. 1. Osoba prowadząca dotowane placówki oświatowe, dokonuje rocznego rozliczenia otrzymanej dotacji, z uwzględnieniem celu wykorzystania dotacji według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 3 do niniejszej uchwały, w terminie do 15 stycznia po roku budżetowym w którym była udzielona dotacja.

2. W przypadku zakończenia działalności placówki, rozliczenie wykorzystania dotacji następuje w terminie do ostatniego dnia miesiąca następującego po miesiącu zakończenia działalności.

3. Dotacje w części niewykorzystanej do końca roku budżetowego, podlegają zwrotowi do budżetu Gminy Ryki w terminie do dnia 31 stycznia roku następnego.

4. Dotacje wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem, pobrane w nadmiernej wysokości lub nienależnie podlegają zwrotowi wraz z odsetkami, liczonymi jak od zaległości podatkowych na zasadach określonych w art. 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2013 r. poz. 885, z późn. zm.).

§ 6. 1. Placówki oświatowe, o których mowa w § 1, na prowadzenie których Gmina Ryki udziela dotacji, mogą być kontrolowane w zakresie obejmującym prawidłowość pobrania i wykorzystywania dotacji.

2. Upoważnieni przedstawiciele Urzędu Miejskiego mają prawo do:

- 1) dokonywania kontroli zgodności ze stanem aktualnym liczby uczniów wykazanych w informacjach, o których mowa w § 4 ust. 4 i § 5 ust. 1, a tym samym mogą mieć wgląd do danych osobowych uczniów placówki, dokumentacji organizacyjnej i dotyczącej przebiegu nauczania,
- 2) dokonywania kontroli sposobu wykorzystania przez organ prowadzący dotacji udzielonej z budżetu Gminy Ryki, a tym samym wgląd do dokumentacji finansowej placówki oświatowej.

3. Dokumentacja finansowa dotycząca podmiotu dotowanego, o którym mówi § 1 powinna być opisana w sposób umożliwiający ustalenie wysokości wydatków finansowanych ze środków dotacji.

4. Czynności kontrolne mogą być prowadzone jednoosobowo lub w zespole, a podstawą do wykonywania czynności kontrolnych jest upoważnienie do przeprowadzenia kontroli.

5. Czynności kontrolne przeprowadza się w siedzibie jednostki kontrolowanej albo w miarę potrzeby – w siedzibie organu prowadzącego daną placówkę.

6. Kierownik jednostki kontrolowanej zapewnia kontrolerowi warunki niezbędne do sprawnego przeprowadzenia kontroli, w szczególności niezwłocznego przedstawienia do kontroli żądanych dokumentów.

**§ 7. Tracą moc uchwały:**

- 1) Uchwała nr XL/235/2013 w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania dla niepublicznych przedszkoli, w tym specjalnych, innych form wychowania przedszkolnego oraz szkół niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych.
- 2) Uchwała nr XLVIII/288/2014 w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych szkół i placówek oświatowych prowadzonych na terenie Gminy Ryki przez podmioty inne niż jednostki samorządu terytorialnego oraz zakresu i trybu przeprowadzenia kontroli prawidłowości wykorzystania udzielonej dotacji.
- 3) Uchwała nr LIII/318/2014 w sprawie zmiany uchwały Nr XLVIII/288/2014 w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych szkół i placówek oświatowych prowadzonych na terenie Gminy Ryki przez podmioty inne niż jednostki samorządu terytorialnego oraz zakresu i trybu przeprowadzenia kontroli prawidłowości wykorzystania udzielonej dotacji.

**§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Ryk.**

**§ 9. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia.**

Przewodnicząca Rady  
Miejskiej w Rykach

**Dorota Wesolek**

*Załącznik Nr 1  
do uchwały Nr XVIII/103/2015  
Rady Miejskiej w Rykach  
z dnia 4 grudnia 2015 r.*

*/Pieczęć organu prowadzącego  
placówkę oświatową/*

## **Burmistrz Ryk**

### **Wniosek o udzielenie dotacji podmiotowej (oświatowej) dla szkoły/ przedszkola/ oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej/ innej formy wychowania przedszkolnego<sup>1</sup> na rok .....**

1. Dane organu prowadzącego: .....
2. Dane szkoły/ przedszkola/ oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej/ innej formy wychowania przedszkolnego\*:
  - a) Nazwa: .....
  - b) Dane szkoły/ przedszkola/ oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej/ innej formy wychowania przedszkolnego\*: .....
  - c) Realizowanie obowiązku szkolnego/ nauki (dotyczy szkół niepublicznych): TAK/ NIE\*
  - d) Charakter: publiczny/ niepubliczny\*
  - e) Adres i numer telefonu: .....
3. Numer i data zaświadczenia o wpisie do ewidencji placówek niepublicznych, numer, data decyzji o nadaniu uprawnień szkoły publicznej i data zezwolenia na prowadzenie placówki publicznej: .....

.....  
 .....  
 4. Numer rachunku bankowego (nazwa banku) dotowanej placówki: .....

.....  
 5. Planowana liczba uczniów:

Okres	Planowana miesięczna liczba uczniów	
	W szkole	W tym niepełnosprawnych
styczeń - sierpień		
wrzesień - grudzień		
Okres	W przedszkolu	W tym niepełnosprawnych
styczeń - sierpień		
wrzesień - grudzień		
Okres	Oddziały przedszkolnym	W tym niepełnosprawnych
styczeń - sierpień		
wrzesień - grudzień		
Okres	Innej formie wychowania przedszkolnego	W tym niepełnosprawnych
styczeń - sierpień		
wrzesień - grudzień		

Zobowiązuję się do comiesięcznego składania informacji o aktualnej liczbie uczniów.

.....  
 /miejsowość, data/

.....  
*pieczętka imienna i czytelny podpis osoby fizycznej  
 lub przedstawiciela osoby prawnej prowadzącej dotowaną jednostkę*

*Załącznik Nr 2  
do uchwały Nr XVIII/103/2015  
Rady Miejskiej w Rykach  
z dnia 4 grudnia 2015 r.*

*/Pieczęć organu prowadzącego  
placówkę oświatową/*

## Burmistrz Ryk

### Informacja miesięczna/ korekta informacji<sup>1</sup> miesięcznej o aktualnej liczbie uczniów według stanu na pierwszy dzień miesiąca.....20.....roku.

Dane organu prowadzącego:

1. Nazwa i adres organu

prowadzącego: .....

2. Dane szkoły/ przedszkola/ oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej/  
innej formy wychowania przedszkolnego\*:

a) nazwa: .....

b) realizowanie obowiązku szkolnego/ nauki (dotyczy szkół niepublicznych):

TAK/ NIE\*

c) adres i numer

telefonu : .....

3. Dane o aktualnej liczbie uczniów:

SZKOŁA PUBLICZNA/ NIEPUBLICZNA
Liczba uczniów ogółem:
W tym niepełnosprawnych posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, o których mowa w art.71b ust.3 ustawy o systemie oświaty
Symbol wagi i waga:

Liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju prowadzonym na podstawie art.71b ust.2a ustawy o systemie oświaty
<b>PRZEDSZKOLE PUBLICZNE/ NIEPUBLICZNE*</b>
Liczba uczniów ogółem:
W tym niepełnosprawnych posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, o których mowa w art.71b ust.3 ustawy o systemie oświaty
Symbol wagi i waga:
<b>ODDZIAŁ PRZEDSZKOLNY W PUBLICZNEJ/ NIEPUBLICZNEJ SZKOLE PODSTAWOWEJ*</b>
Liczba uczniów ogółem:
W tym niepełnosprawnych posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, o których mowa w art.71b ust.3 ustawy o systemie oświaty
Symbol wagi i waga:
Liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju prowadzonym na podstawie art. 71b ust. 2a ustawy o systemie oświaty
<b>PUBLICZNA/ NIEPUBLICZNA INNA FORMA WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO*</b>
Liczba uczniów ogółem:
W tym niepełnosprawnych posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, o których mowa w art.71b ust.3 ustawy o systemie oświaty
Symbol wagi i waga:
Liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju prowadzonym na podstawie art. 71b ust. 2a ustawy o systemie oświaty



4. Uczniowie uczęszczający do publicznej/ niepublicznej\* szkoły/ przedszkola/ oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej/ innej formy wychowania przedszkolnego\* spoza terenu Gminy Ryki:

L.p.	Nazwa gminy	Liczba uczniów

1.Przyczyny dokonania korekty (w przypadku, gdy składana jest korekta informacji) .....

.....

.....  
*/miejsowość, data/*

.....  
*pieczętka imienna i czytelny podpis osoby fizycznej  
lub przedstawiciela osoby prawnej prowadzącej dotowaną jednostkę*

*Termin składania informacji – do 10 - tego każdego miesiąca, za miesiąc grudzień do dnia 5 grudnia, według stanu na pierwszy dzień roboczy miesiąca.*

*Załącznik Nr 3  
do uchwały Nr XVIII/103/2015  
Rady Miejskiej w Rykach  
z dnia 4 grudnia 2015 r.*

*/Pieczęć organu prowadzącego  
placówkę oświatową/*

**Burmistrz Ryk**

**Rozliczenie dotacji podmiotowej (oświatowej) otrzymanej z budżetu Gminy Ryki w ..... roku.**

Dane organu prowadzącego:

1. Nazwa i adres organu

prowadzącego: .....

2. Dane szkoły/ przedszkola/ oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej/  
innej formy wychowania przedszkolnego\*:

a) nazwa: .....

b) adres i numer telefonu:

3. Zbiorcze rozliczenie wykorzystania od początku ..... roku:

Poz.	Wyszczególnienie	Kwota
1.	Kwota dotacji otrzymanej od początku roku	
2.	Kwota dotacji wykorzystanej od początku roku	
3.	Kwota dotacji niewykorzystanej od początku roku rozliczeniowego	

4. Faktyczna liczba uczniów dotowanej placówki w okresie od początku roku do końca okresu rozliczeniowego (należy podać każdy miesiąc osobno):

Miesiąc	Liczba ogółem	W tym:
		Liczba uczniów niepełnosprawnych:
Styczeń		
Luty		

Marzec		
Kwiecień		
Maj		
Czerwiec		
Lipiec		
Sierpień		
Wrzesień		
Październik		
Listopad		
Grudzień		

5. Faktyczna liczba uczniów przedszkola/ oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej/ innej formy wychowania przedszkolnego oraz uczniów klas „zerowych” w szkołach podstawowych spoza terenu Gminy Ryki:

Miesiąc	Liczba ogółem	Nawa gminy, z terenu z której pochodzą dzieci
Styczeń		
Luty		
Marzec		
Kwiecień		
Maj		
Czerwiec		
Lipiec		
Sierpień		
Wrzesień		
Październik		
Listopad		
Grudzień		

6. Wyszczególnienie wydatków sfinansowanych ze środków dotacji:

Poz.	Rodzaj wydatku	Kwota
1.	Wydatki na wynagrodzenie kadry pedagogicznej i pochodne od wynagrodzeń	
2.	Wydatki na wynagrodzenia administracji szkoły/ placówki i pochodne od wynagrodzeń	
3.	Wydatki na wynagrodzenia obsługi szkoły/ placówki i pochodne od wynagrodzeń	
4.	Wydatki na zakup pomocy dydaktycznej	
5.	Wydatki na wyposażenie szkoły	

6.	Koszt napraw, wydatki na zakup usług remontowych	
7.	Wydatki na realizację zadań związanych z profilaktyką wśród uczniów	
8.	Wydatki na doskonalenie zawodowe nauczycieli zatrudnionych	
9.	Wydatki związane z wynajmem pomieszczeń	
10.	Wydatki na wyposażenie	
11.	Pozostałe wydatki – wymienić jakie:	
12.		
13.		
SUMA		

.....  
*Imię i nazwisko osoby sporządzającej sprawozdanie*  
*Numer telefonu* .....  
*Adres e-mail:* .....

.....  
*/miejsowość, data/*

.....  
*pieczęć imienna i czytelny podpis osoby fizycznej*  
*lub przedstawiciela osoby prawnej prowadzącej dotowaną jednostkę*