



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

Lublin, dnia 30 grudnia 2014 r.

Poz. 4695

UCHWAŁA NR XLV/249/2014 RADY GMINY GORZKÓW

z dnia 4 listopada 2014 r.

w sprawie Roczego Programu Współpracy Gminy Gorzków z Organizacjami Pozarządowymi oraz podmiotami, wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na 2015 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r., poz. 594 z późn. zm.) oraz art. 5 a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014, poz. 1118 z późn. zm.) - Rada Gminy uchwala, co następuje:

- § 1. Uchwała się w brzmieniu stanowiącym załącznik do uchwały.
- § 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Gorzków.
- § 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Waldemar Krzyżanowski

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XLV/249/2014
Rady Gminy Gorzków
z dnia 4 listopada 2014 r.

Roczny Program Współpracy Gminy Gorzków z Organizacjami Pozarządowymi oraz podmiotami, wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na 2015 rok

Rozdział 1
Postanowienia ogólne

§ 1

Roczny Program Współpracy Gminy Gorzków z Organizacjami Pozarządowymi oraz podmiotami, wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na 2015 rok, stanowi dokument określający w perspektywie rocznej cele, zasady, przedmiot i formy współpracy, a także obszary oraz priorytetowe zadania publiczne realizowane w ramach współpracy Gminy Gorzków z organizacjami pozarządowymi prowadzącymi działalność pożytku publicznego na jego terenie lub na rzecz jego mieszkańców, oraz jest istotnym elementem lokalnej polityki społecznej i finansowej Gminy.

§ 2

Ilekróć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) konkursie ofert – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych, o którym mowa w art. 11 ustawy;
- 2) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Gorzków;
- 3) Rocznym Programie – należy przez to rozumieć uchwałę Rady Gminy Gorzków w sprawie Roczno Programu Współpracy Gminy Gorzków z Organizacjami Pozarządowymi oraz podmiotami, wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2015 r.
- 4) stronie internetowej Gminy – należy przez to rozumieć adres internetowy www.gorkow.eu;
- 5) trybie pozakonkursowym – należy przez to rozumieć tryb zlecenia realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym poza konkursem ofert, określony w art. 19a ustawy;
- 6) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014, poz. 1118 z późn. zm.)

Rozdział 2

Cel główny i cele szczegółowe programu

§ 3

1. Celem głównym Roczno Programu jest poprawa, jakości życia mieszkańców Gminy Gorzków.

§ 4

1. Cel, o którym mowa w § 3, realizowany będzie poprzez następujące cele szczegółowe:

- 1) zaspokajanie zdiagnozowanych potrzeb mieszkańców gminy;
 - 2) zwiększanie aktywności obywatelskiej mieszkańców gminy;
 - 3) zwiększenie partycypacji mieszkańców w kształtowaniu polityki gminy;
 - 4) rozwój partnerstwa pomiędzy samorządem a organizacjami pozarządowymi oraz wewnątrz środowiska organizacji pozarządowych.
2. Realizacja Roczno Programu jest jednym z elementów zmierzających do osiągnięcia celów określonych w Strategii Rozwoju Gminy Gorzków na lata 2007 – 2020.

Rozdział 3

Zasady współpracy

§ 5

Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi odbywa się na zasadach:

- 1) pomocniczości – Gmina dąży do poszerzania w miarę możliwości zakresu zadań zleczanych organizacjom pozarządowym oraz wspiera działania organizacji pozarządowych w zakresie, jaki jest niezbędny do efektywnej realizacji podejmowanych przez nie zadań publicznych.
- 2) suwerenności stron – gwarancja zachowania niezależności gminy i organizacji pozarządowych, ich równość oraz autonomia, w granicach przyznanych przez prawo;
- 3) partnerstwa – podstawą podejmowanych działań związanych z realizacją zadań publicznych oraz pozostałych procesów związanych z funkcjonowaniem organizacji pozarządowych jest współpraca

gminy i organizacji pozarządowych oparta na wzajemnym szacunku, zaufaniu i uznaniu równorzędności stron;

- 4) efektywności – określenie przez Gminę Gorzków i organizacje pozarządowe należytego sposobu osiągnięcia zakładanych celów i konieczności ich realizacji oraz dążenie jak najlepszych efektów w zakresie wzajemnej współpracy oraz minimalizacji kosztów z tym związanych;
- 5) uczciwej konkurencji – wszystkie podejmowane przez Gminę Gorzków oraz organizacje pozarządowe działania związane z realizacją zadań publicznych w obszarze pożytku publicznego powinny opierać się na równych dla wszystkich stron i obiektywnych kryteriach, zasadach oraz być prowadzone w sposób niebudzący wątpliwości, co do przejrzystości działań i procedur.
- 6) jawności – zachowanie przejrzystości podejmowanych działań oraz informowanie o swojej działalności, realizowanych projektach, pozyskanych środkach finansowych, wewnętrznych zmianach itp.;
- 7) równości szans – poznawanie różnych potrzeb grup dyskryminowanych i podjęcie dodatkowego wysiłku mającego na celu ich praktyczne uwzględnienie oraz wzmacnianie grup dyskryminowanych poprzez bezpośrednie ich włączenie w procesy podejmowania decyzji.

Rozdział 4

Zakres przedmiotowy, formy współpracy i sposób realizacji programu

§ 6

1. Przedmiotem współpracy Gminy Gorzków i organizacji pozarządowych jest wspólne wykonywanie zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy, w celu zaspokajania istniejących potrzeb społecznych.
2. Przedmiot, o którym mowa w ust. 1, jest procesem wieloetapowym, na który składają się w szczególności następujące działania:
 - 1) zdefiniowanie istniejących problemów społecznych mieszkańców Gminy Gorzków oraz podejmowanie działań zmierzających do ich rozwiązania;
 - 2) wsparcie finansowe i pozafinansowe kierowane przez Gminę Gorzków działań realizowanych przez organizacje pozarządowe;
 - 3) podejmowanie inicjatyw dla rozwoju współpracy Gminy Gorzków i organizacji pozarządowych w celu zaspokajania istniejących potrzeb mieszkańców Gminy;
 - 4) dążenie do podwyższenia stopnia skuteczności współpracy i rozwoju jej form.

§ 7

Współpraca Gminy Gorzków z organizacjami pozarządowymi odbywa się w formach finansowych lub pozafinansowych oraz innych określonych w § 10.

§ 8

Do finansowych form współpracy Gminy Gorzków z organizacjami pozarządowymi zalicza się:

- 1) zlecenie organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych w trybie otwartego konkursu ofert na zasadach określonych w ustawie, w formie:
 - a. powierzania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
 - b. wspierania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji;
- 2) zlecenie organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych w trybie art. 19a ustawy.

§ 9

Współpraca pozafinansowa realizowana jest poprzez:

- 1) wzajemne informowanie się Gminy Gorzków oraz organizacji pozarządowych o planowanych kierunkach działań;
- 2) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 3) udział przedstawicieli organizacji pozarządowych w pracach komisji konkursowych celem opiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach ofert;
- 4) prowadzenie serwisu internetowego dla organizacji pozarządowych na stronie internetowej Gminy;
- 5) spotkania przedstawicieli Gminy Gorzków z przedstawicielami sektora pozarządowego i innymi zainteresowanymi, mające na celu wymianę poglądów dotyczących najważniejszych aspektów funkcjonowania organizacji pozarządowych oraz rozwój form współpracy;
- 6) wspieranie, rozwijanie i promowanie idei wolontariatu oraz wykorzystywanie potencjału wolontariuszy;

- 7) obejmowanie patronatem przez władze Gminy Gorzków projektów i inicjatyw realizowanych przez organizacje pozarządowe oraz grupy nieformalne;
- 8) prowadzenie działalności edukacyjnej i doradczej związanej z funkcjonowaniem organizacji pozarządowych, w tym inicjowanie lub współorganizowanie szkoleń podnoszących jakość pracy organizacji pozarządowych;
- 9) udzielanie przez Gminę Gorzków rekomendacji wnioskującym o to organizacjom pozarządowym, jeżeli konieczność ich uzyskania wiąże się z działalnością prowadzoną przez te organizacje;
- 10) wspólne opracowywanie i realizacja projektów finansowanych ze środków zewnętrznych;
- 11) promocję aktywności obywatelskiej na terenie Gminy Gorzków w szczególności działalności organizacji pozarządowych i inicjatyw grup nieformalnych;
- 12) Nieodpłatne udostępnianie pomieszczeń świetlicowych i sprzętu oraz środków transportu do realizacji celów statutowych przez organizacje pod warunkiem, że służą zaspokajaniu zbiorowych potrzeb wspólnoty, które należą do zadań własnych Gminy, o których mowa w art. 4 ustawy.

§ 10

Do innych form współpracy zalicza się:

- 1) zawieranie umów o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie i właściwej przedmiotowo uchwale Gminy Gorzków;
- 2) zawieranie umów partnerstwa określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz.U. z 2009, nr, 84 poz. 712 z późn. zm.).

§ 11

1. Roczny Program realizowany jest we współpracy Gminy Gorzków z organizacjami pozarządowymi.
2. Podmiotami realizującymi postanowienia Roczno Programu w zakresie współpracy, o której mowa w ust. 1, są w szczególności:
 - 1) Rada Gminy Gorzków;
 - 2) Wójt Gminy Gorzków;
 - 3) organizacje pozarządowe posiadające siedzibę w Gminie Gorzków lub działające na rzecz Gminy Gorzków;

Rozdział 5

Priorytetowe zadania publiczne oraz wysokość środków przeznaczonych na realizację rocznego programu

§ 12

1. Określa się zadania priorytetowe w sferze pożytku publicznego „Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej”:
 - 1) szkolenie młodzieży uzdolnionej sportowo uczestniczącej we współzawodnictwie sportowym organizowanym przez okręgowe lub polskie związki sportowe;
 - 2) zajęcia sportowe dla osób niepełnosprawnych;
 - 3) organizacja imprez sportowych
 - 4) udział zespołów piłkarskich z Gminy Gorzków w grach zespołowych w rozgrywkach ligowych.
2. Planowana wysokość środków na realizację zadań publicznych określonych w § 12 wynosi 35 000, 00 zł., słownie: trzydzieści pięć tysięcy złotych
3. Realizacja współpracy w sferze wskazanej w § 12 – komórka ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi w UG Gorzków.

§ 13

1. Określa się zadania priorytetowe w sferze pożytku publicznego „Podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwój świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej”:
 - 1) wspieranie projektów artystycznych, stymulujących lokalne środowisko artystyczne i wzbogacających życie kulturalne Gminy Gorzków, w tym wspieranie organizacji festiwalu, konkursów, warsztatów i przeglądów artystycznych;
 - 2) wspieranie organizowanych na terenie Gminy znaczących wydarzeń kulturalnych
 - 3) wspieranie projektów z zakresu edukacji historycznej i kulturalnej, ze szczególnym uwzględnieniem programów skierowanych do dzieci i młodzieży, artystycznych imprez środowiskowych i innych projektów historycznych, kulturalnych integrujących społeczność lokalną;
 - 4) wspieranie inicjatyw kultywujących pamięć o zasłużonych dla gminy, regionu i kraju wybitnych postaciach, miejscach i wydarzeniach historycznych, ochrona i popularyzowanie tradycji i dziedzictwa kulturowego i narodowego Gminy Gorzków oraz jej mieszkańców.

2. Planowana wysokość środków na realizację zadań publicznych określonych w § 13 wynosi 5 000,00 zł., słownie pięć tysięcy złotych
3. Realizacja współpracy w sferze wskazanej w § 13 – komórka ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi w UG Gorzków.

§ 14

1. Określa się planowaną wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację Roczego Programu w kwocie 40 000, 00 zł., słownie: czterdzieści tysięcy złotych.

Rozdział 6

Okres obowiązywania Roczego Programu

§ 15

1. Roczny Program obowiązuje w okresie od 1 stycznia 2015 roku do 31 grudnia 2015 roku.

Rozdział 7

Sposób oceny realizacji Roczego Programu

§ 16

1. Miernikami oceny realizacji Roczego Programu są w szczególności:
 - 1) wysokość środków finansowych przekazanych organizacjom pozarządowym z budżetu Gminy Gorzków na realizację zadań publicznych;
 - 2) udział środków własnych organizacji pozarządowych w realizacji zadań publicznych zleconych w drodze konkursów ofert;
 - 3) liczba zadań publicznych realizowanych przez organizacje pozarządowe, z wyszczególnieniem zadań zleconych w drodze konkursów ofert i trybu pozakonkursowego;
 - 4) liczba ofert złożonych przez organizacje pozarządowe na realizację zadań publicznych, z wyszczególnieniem ofert złożonych w drodze konkursów ofert i w trybie pozakonkursowym;
 - 5) liczba umów zawartych z organizacjami pozarządowymi na realizację zadań publicznych;
 - 6) liczba organizacji pozarządowych, którym zlecono realizację zadań publicznych;
 - 7) formy i zakres współpracy Gminy Gorzków z organizacjami pozarządowymi o charakterze pozafinansowym,
2. Mierniki efektywności zadań zleczanych organizacjom pozarządowym wskazane będą w poszczególnych ofertach składanych w trybie określonym w § 7.
3. Wójt przedkłada Radzie Gminy Gorzków do 30 kwietnia 2015 roku sprawozdanie z realizacji Roczego Programu, uwzględniając mierniki wskazane w ust. 1

Rozdział 8

Sposób tworzenia programu oraz przebieg konsultacji

§ 17

1. Projekt Roczego Programu w został opracowany przez pracowników Urzędu Gminy na podstawie ustawy w celu efektywnego wykonywania zadań publicznych w 2015 roku.
2. Prace nad Programem obejmowały następujące działania:
 - 1) zebranie propozycji zadań publicznych,
 - 2) przygotowanie informacji dotyczącej wysokości proponowanych środków finansowych na realizację zadań,
 - 3) opracowanie projektu Roczego Programu Współpracy,
 - 4) konsultacje z możliwością wnoszenia uwag i wprowadzenie zmian w Programie
3. Konsultacje Roczego Programu przebiegały na podstawie Zarządzenia nr 70/2014 Wójta Gminy Gorzków z dnia 9 października 2014 r. w sprawie przeprowadzenia konsultacji z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na rok 2015. Konsultacje były prowadzone zgodnie z uchwałą Rady Gminy Gorzków nr IV/8/2010 z dnia 29 grudnia 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz. U. Woj. Lubelskiego nr 27 z 2011 r. poz. 679.)
4. Projekt Roczego Programu został opublikowany na stronach internetowych: www.gorzkow.eu oraz <http://uggorzkow.bip.e-zeto.eu> w okresie od dnia 09.10.2014r. do dnia 23.10.2014 r. Informacja o upublicznieniu projektu Programu została umieszczona na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Gorzkowie. O rozpoczęciu konsultacji Roczego Programu zostały poinformowane organizacje pozarządowe wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, prowadzące działalność na terenie Gminy Gorzków.

5. Wynik konsultacji został zamieszczony na stronie internetowej www.gorzkow.eu oraz <http://uggorzkow.bip.e-zeto.eu> w dniu 28.10.2014 r.
6. Roczny Program Współpracy został przedstawiony do przyjęcia Radzie Gminy Gorzków w dniu 4 listopada 2014r.

Rozdział 9

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowej do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 18

1. Komisja Konkursowa w celu opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert powoływana jest zarządzeniem Wójta Gminy Gorzków.
2. W skład Komisji Konkursowej wchodzi, co najmniej 3 przedstawiciele organu wykonawczego oraz po 1 przedstawicielu wskazanym przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, z wyłączeniem osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy a biorące udział w konkursie.
3. W skład Komisji Konkursowej wchodzić mogą specjaliści w dziedzinie tematyki konkursu.
4. Do zadań Komisji Konkursowej należy:
 - 1) przeprowadzenie postępowania konkursowego,
 - 2) przedłożenie wyników konkursu do zatwierdzenia przez Wójta Gminy Gorzków.
5. Kandydatów na członków Komisji Konkursowej organizacje pozarządowe zgłaszają Wójtowi Gminy w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia otwartego konkursu ofert z zastrzeżeniem, że jedna organizacja może zgłosić tylko jedną kandydaturę.
6. Komisja Konkursowa przy rozpatrywaniu ofert:
 - 1) ocenia możliwość realizacji zadania,
 - 2) ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
 - 3) uwzględnia wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania,
 - 4) ocenia proponowaną jakość zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których wnioskodawca będzie realizował zadanie,
 - 5) uwzględnia wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków.
7. Konkursy ofert od strony techniczno-organizacyjnej mogą być obsługiwane przez organizacje pozarządowe w szczególności w zakresie udzielanie wyjaśnień, przyjmowanie wniosków, przygotowanie posiedzenia Komisji Konkursowej, wstępnej oceny formalnej, zwołania posiedzenia Komisji Konkursowej.
8. Chęć udziału w realizacji zadań związanych z przeprowadzeniem otwartego konkursu ofert organizacje pozarządowe zgłaszają Wójtowi Gminy w terminie do dnia 15 stycznia 2015 r.
9. Współpraca może odbywać się na zasadzie porozumienia stron pomiędzy Wójtem Gminy a organizacją, w myśl którego organizacja podejmuje się realizacji określonych działań bez otrzymywania z tego tytułu wynagrodzenia.

§ 19

1. Protokół z posiedzenia Komisji Konkursowej zawiera w szczególności:
 - 1) datę konkursu,
 - 2) skład komisji,
 - 3) nazwy zadań publicznych oraz oferentów,
 - 4) nazwy podmiotów, których oferty nie były rozpatrywane z podaniem przyczyn ich nie rozpatrywania,
 - 5) propozycje komisji w sprawie podziału środków finansowych,
 - 6) podpisy członków komisji.
2. Komisja po zakończeniu prac całość dokumentów przekazuje Wójtowi.