



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

Lublin, dnia 28 grudnia 2012 r.

Poz. 4546

UCHWAŁA NR XXIX/160/12 RADY MIASTA LUBARTÓW

z dnia 27 listopada 2012 r.

w sprawie trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2001r., Nr 142, poz. 1591 z późn. zmian.) oraz art. 19c ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz.U. Nr 96, poz. 873 z późn. zmian.) Rada Miasta Lubartów uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje tryb i szczegółowe kryteria oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej.

§ 2. 1. Inicjatywą lokalną w rozumieniu niniejszej uchwały jest każde przedsięwzięcie należące do zadań Miasta Lubartów, realizowane w ciągu jednego roku budżetowego przez Miasto Lubartów wspólnie z jedną lub wieloma osobami fizycznymi, organizacjami pozarządowymi lub podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz.U. Nr 96, poz. 873 z późn. zmian.) służące zaspokajaniu zbiorowych potrzeb mieszkańców Lubartowa.

2. Celem podejmowania inicjatyw lokalnych jest realizowanie przedsięwzięć poprawiających warunki życia mieszkańców Lubartowa.

3. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- a) Gminie – rozumie się przez to Gminę Miasto Lubartów,
- b) Ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz.U. Nr 96, poz. 873 z późn. zmian.),
- c) Burmistrzowi – rozumie się przez to Burmistrza Miasta Lubartów,
- d) Radzie Miasta – rozumie się przez to Radę Miasta Lubartów,
- e) Inicjatorze – rozumie się przez to jedną lub wiele osób fizycznych zamieszkałych na terenie miasta Lubartów lub podmiot wymieniony w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz.U. Nr 96, poz. 873 z późn. zmian.) występujący z wnioskiem o realizację inicjatywy lokalnej.

§ 3. 1. W ramach inicjatywy lokalnej mogą być realizowane zadania publiczne należące do Miasta Lubartów w zakresie określonym w art. 19b ust. 1 ustawy.

2. Gmina uczestniczy w realizacji inicjatywy lokalnej poprzez przeznaczenie środków finansowych na jej rzecz lub zakup niezbędnych do jej realizacji materiałów i narzędzi.

3. Gmina partycypuje w kosztach realizacji inicjatywy lokalnej do wysokości 50% kosztów całkowitych, nie więcej jednak niż 10 000 zł.

4. Współudział Inicjatora w realizacji inicjatywy lokalnej może polegać na świadczeniu pracy społecznej, na świadczeniach pieniężnych lub rzeczowych.

5. Środki przeznaczone przez Inicjatora na realizację inicjatywy lokalnej nie mogą pochodzić z budżetu Gminy.

6. Inicjator przenosi jako darowiznę na rzecz Gminy swój udział w realizacji inicjatywy lokalnej i zrzeka się wszelkich roszczeń o zwrot nakładów po jej realizacji.

§ 4. 1. Inicjator zainteresowany realizacją zadania w ramach inicjatywy lokalnej składa w Urzędzie Miasta Lubartów wniosek.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 powinien zawierać w szczególności:

- 1) określenie podmiotu składającego wniosek: nazwę i adres siedziby lub imię i nazwisko /imiona i nazwiska oraz adres miejsca zamieszkania Inicjatora/rów,
- 2) nazwę i opis inicjatywy,
- 3) termin realizacji inicjatywy,
- 4) miejsce wykonania zadania,
- 5) informację o zgodności zadania ze strategią rozwoju Gminy i/lub innymi dokumentami strategicznymi i programami przyjętymi przez Radę Miasta,
- 6) szczegółowy zakres rzeczowy zadania wraz z harmonogramem realizacji,
- 7) określenie liczby i właściwości osób, którym służyć będzie inicjatywa lokalna,
- 8) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji inicjatywy, w tym:
 - a) całkowity koszt,
 - b) wnioskowaną wysokość dofinansowania oraz sposób i przeznaczenie jego wykorzystania,
 - c) oświadczenie o wysokości wkładu własnego, w tym o wartości wkładu pracy społecznej w realizację inicjatywy,
 - d) informację o ewentualnych innych źródłach finansowania,
- 9) informację o dotychczasowych zadaniach realizowanych przez Inicjatora we współpracy z Gminą,
- 10) imiona i nazwiska osób reprezentujących grupę inicjatywną/podmiot wraz z własnoręcznymi podpisami.

3. Wzór wniosku określi Burmistrz.

4. Do wniosku należy dołączyć:

- 1) w przypadku wniosku złożonego za pośrednictwem organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust 3 ustawy:
 - a) statut organizacji,
 - b) aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego bądź potwierdzenie wpisu do innego rejestru (ewidencji),
 - c) pełnomocnictwo do składania oświadczeń woli (w przypadku złożenia wniosku przez pełnomocnika),
 - d) oświadczenie o braku zaległości w zapłacie należności cywilnoprawnych,
- 2) w przypadku osób fizycznych:
 - a) pisemne oświadczenie uczestników, stanowiące listę poparcia dla realizacji przedsięwzięcia,
 - b) pisemne oświadczenie tych uczestników, którzy deklarują wniesienie wkładu własnego wymienionego w § 4 ust. 2, pkt 8, lit. c.

§ 5. 1. Wnioski będą przyjmowane i rozpatrywane w ciągu roku w miarę dysponowania przez Gminę środkami na ten cel.

2. Począwszy od 2014 roku w budżecie Gminy będą zabezpieczane środki na finansowanie udziału Gminy w realizacji inicjatywy lokalnej.

3. Burmistrz powoła Komisję do oceny wniosków, w skład której wejdą przedstawiciele Rady Miasta i Burmistrza. Komisja oceniając wnioski będzie kierować się następującymi kryteriami:

- a) zgodnością zadania ze strategią rozwoju Gminy i/lub innymi dokumentami strategicznymi i programami przyjętymi przez Radę Miasta,
- b) wysokością wkładu pracy społecznej w realizację inicjatywy,
- c) wysokością wkładu własnego Inicjatora w realizację inicjatywy,
- d) liczbą mieszkańców Gminy, którym służyć będzie inicjatywa lokalna.

4. Podstawą do realizacji przedsięwzięć w trybie inicjatywy lokalnej jest umowa o realizację przedsięwzięcia.

§ 6. Określa szczegółowe kryteria i skale ocen wniosków o realizację inicjatywy lokalnej:

Lp.	Nazwa kryterium	Szczegółowe kryteria	Liczba punktów
1.	Zgodność zadania ze strategią rozwoju Gminy i/lub innymi dokumentami strategicznymi i programami przyjętymi przez Radę Miasta	Tak/Nie	0 lub 25
2.	Wysokość wkładu pracy społecznej w realizację inicjatywy	0%–20% kosztów inicjatywy	0
		20%-40% kosztów inicjatywy	5
		40%-60% kosztów inicjatywy	10
		Ponad 60% kosztów inicjatywy	25
3.	Wysokość wkładu (finansowego i/lub rzeczowego własnego, i/lub z innych źródeł) Inicjatora w realizację inicjatywy	0%–20% kosztów inicjatywy	0
		20%-40% kosztów inicjatywy	5
		40%-60% kosztów inicjatywy	10
		Ponad 60% kosztów inicjatywy	25
4.	Liczba mieszkańców Gminy, którym służyć będzie inicjatywa lokalna	0-20 osób	0
		20-100 osób	5
		100-200 osób	10
		ponad 200 osób	25
	Liczba punktów łącznie		

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Lubartów.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przewodniczący Rady
Miasta

Antoni Adam Czop