

**UCHWAŁA NR LIX/253/2010  
RADY GMINY TUROBIN**

z dnia 30 czerwca 2010 r.

**w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania terminów płatności, rozkładania na raty należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym przypadających Gminie Turobin i jej jednostkom podległym, warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga będzie stanowić pomoc publiczną oraz wskazania organów lub osób uprawnionych do udzielania ulg**

Na podstawie art. 59 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz.1240) w zw. z art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) Rada Gminy Turobin uchwała, co następuje:

**§ 1.** Określa szczegółowe zasady, sposób i tryb umarzania, odraczania terminu płatności oraz rozkładania na raty należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym zwanych dalej "należnościami pieniężnymi", przypadających Gminie Turobin oraz jej jednostkom podległym, warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga będzie stanowić pomoc publiczną oraz organy lub osoby uprawnione do udzielania ulg.

**§ 2.** 1) Należności pieniężne, mogą zostać umorzone w całości lub w części w przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym.

2) Umorzenie należności pieniężnej, za którą odpowiada więcej niż jeden dłużnik, może nastąpić, gdy okoliczności uzasadniają umorzenie zachodzą wobec wszystkich dłużników.

**§ 3.** 1) W przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym można odroczyć termin zapłaty całości lub części należności pieniężnych, a także rozłożyć na raty płatność całości lub części tychże należności.

2) Jeżeli dłużnik nie spłaci należności pieniężnej w odroczonej terminie płatności - należność pieniężna staje się natychmiast wymagalna wraz z odsetkami za opóźnienie należnymi od pierwotnego terminu wymagalności.

3) Jeżeli dłużnik nie spłaci którejkolwiek z rat - niespłacona należność pieniężna staje się natychmiast wymagalna w całości wraz z odsetkami za opóźnienie należnymi od pierwotnego terminu wymagalności.

4) Okres odroczenia terminu płatności nie może być dłuższy niż 12 miesięcy.

5) Okres spłaty należności pieniężnej rozłożonej na raty nie może być dłuższy niż 12 miesięcy.

6) Od należności pieniężnej, której termin płatności odroczone lub rozłożone na raty nie pobiera się odsetek za opóźnienie za okres od wydania rozstrzygnięcia do upływu terminu zapłaty.

**§ 4.** Do umarzania, odraczania terminu płatności lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych uprawnieni są:

1) Wójt Gminy bez względu na wysokość kwoty, należności pieniężnych,

2) Kierownik jednostki podległej – jeżeli kwota należności pieniężnej, nie przekracza kwoty 1.000,- zł

**§ 5.** 1) W przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną udzielenie jej następuje zgodnie z przepisami Rozporządzenia Komisji (WE) nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 r. w sprawie stosowania art. 87 i art. 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz. Urz. L 379 z 28.12.2006 r.).

2) Łączna wartość pomocy udzielonej przedsiębiorcy na podstawie niniejszej uchwały nie może przekroczyć równowartości dopuszczalnej wartości pomocy, o której stanowi Rozporządzenie wymienione w ust. 1.

3) Wartość udzielonej pomocy de minimis podlega sumowaniu, niezależnie od organu, który tej pomocy udzielił.

4) W celu uzyskania pomocy, o której mowa w ust. 1 przedsiębiorca zobowiązany jest do przedstawienia organowi udzielającemu pomocy, zaświadczeń i oświadczeń, o których mowa w art. 37 ust. 1 i 2 ustawy o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2007 r. Nr 59, poz. 404 z późn. zm.).

§ 6. Umorzenie, odroczenie terminu płatności albo rozłożenie na raty należności pieniężnych następuje w formie pisemnej w drodze porozumienia (umowy) lub jednostronnego oświadczenia woli.

§ 7. 1) Umorzenie, odroczenie terminu płatności lub rozłożenie na raty należności pieniężnych następuje na wniosek dłużnika

2) Należności pieniężne mogą zostać umorzone z urzędu w całości w przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w art. 56 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240).

§ 8. 1) Wniosek o udzielenie ulgi dłużnik składa wierzycielowi.

2) Wniosek o udzielenie ulgi powinien zawierać informacje dotyczące aktualnej sytuacji finansowej oraz wszelkie inne okoliczności uzasadniające składany wniosek, a jeżeli wniosek składa osoba fizyczna - oświadczenie majątkowe, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do uchwały.

3) Do wniosku powinny zostać dołączone dokumenty potwierdzające okoliczności w nim wymienione.

4) W przypadku stwierdzenia, iż przedstawione dokumenty są niewystarczające do udzielenia ulgi, organ lub osoba uprawniona wymieniona w §4 uchwały wzywa dłużnika do ich uzupełnienia.

5) Nieuzupełnienie wniosku przez dłużnika w wyznaczonym terminie, powoduje pozostawienie go bez rozpatrzenia.

§ 9. Wójt Gminy w corocznym sprawozdaniu z wykonania budżetu Gminy przedstawia Radzie Gminy informację o łącznej liczbie i kwocie dokonanych umorzeń.

§ 10. Wnioski o udzielenie ulg nierozpoznane do dnia wejścia w życie uchwały podlegają rozpoznaniu w trybie i na zasadach określonych niniejszą uchwałą.

§ 11. Traci moc uchwała nr XVI/69/2007 Rady Gminy z dnia 30 października 2007 r. w sprawie zasad i trybu udzielania ulg w spłacaniu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy - Ordynacja podatkowa, przypadających Gminie Turobin lub jej jednostkom organizacyjnym.

§ 12. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 13. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr LIX/253/2010

Rady Gminy Turobin

z dnia 30 czerwca 2010 r.

[Załącznik1.doc](#)

**Załącznik nr 1**