

UCHWAŁA NR XLVI/331/10

RADY GMINY GŁUSK

z dnia 18 maja 2010 r.

w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania, lub rozkładania na raty należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym przypadających gminie Głusk, lub jej jednostkom organizacyjnym, oraz wskazania organów uprawnionych do udzielania ulg

Na podstawie art. 59 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 57, poz.1240), art. 40 ust. 1 i art. 41 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz.1591 z późn. zm.) Rada Gminy Głusk uchwała, co następuje:

§ 1. Uchwała określa szczegółowe zasady, sposób i tryb umarzania, odraczania lub rozkładania na raty należności pieniężnych, o charakterze cywilnoprawnym przypadających Gminie Głusk lub jej jednostkom organizacyjnym - od osób fizycznych, osób prawnych, a także jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej oraz wskazuje organ i osoby do tego uprawnione.

§ 2. Do umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłat należności są uprawnieni:

1. Wójt Gminy - w odniesieniu do należności przypadających Gminie Głusk jako jednostce samorządu terytorialnego oraz należności przypadających Urzędowi Gminy jako jednostce budżetowej.

2. Kierownik jednostki organizacyjnej Gminy Głusk - w odniesieniu do należności przypadających tej jednostce, w przypadku, gdy wartość należności nie przekracza jednomiesięcznej kwoty minimalnego miesięcznego wynagrodzenia w roku poprzedzającym umorzenie, ogłoszonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski”, do celów naliczania odpisu na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych.

3. Jeżeli należność jest wyższa od kwoty, o której mowa w ust. 1 pkt 2, do ich umarzania, odraczania lub rozkładania spłat na raty uprawniony jest Wójt Gminy.

§ 3. 1. Umorzenie, odroczenie terminu spłaty lub rozłożenie na raty spłaty należności, o których mowa w niniejszej uchwale, następuje w odniesieniu do należności wynikających ze stosunków cywilno-prawnych na podstawie przepisów prawa cywilnego (porozumienie, umowa lub jednostronne oświadczenie woli).

2. Należności pieniężne o charakterze cywilnoprawnym mogą być umarzane w całości albo w części, lub ich spłata może być odroczone, lub rozłożona na raty.

§ 4. Należności pieniężne o charakterze cywilnoprawnym mogą być umorzone w całości z urzędu w przypadkach, gdy:

1. osoba fizyczna - zmarła, nie pozostawiając żadnego majątku albo pozostawiła majątek niepodlegający egzekucji na podstawie odrębnych przepisów, albo pozostawiła przedmioty codziennego użytku domowego, których łączna wartość nie przekracza kwoty 6.000 zł,

2. osoba prawna - została wykreślona z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należność, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie,

3. zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne,

4. jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej uległa likwidacji,

5. zachodzi ważny interes dłużnika lub interes publiczny.

§ 5. 1. W przypadku, gdy oprócz dłużnika głównego są zobowiązane inne osoby, należności, o których mowa w ust. 1, mogą zostać umorzone tylko wtedy, gdy warunki umarzenia są spełnione wobec wszystkich zobowiązanych.

2. Umorzenie należności głównej powoduje również umorzenie należności ubocznych w całości lub w takiej części, w jakiej została umorzona należność główna.

3. W przypadku zapłaty samej należności głównej przypadające od niej odsetki oraz inne należności uboczne są umarzone, bądź ich spłata odraczana lub rozkładana na raty według zasad określonych w niniejszej uchwale.

4. W przypadku, gdy umorzenie dotyczy tylko części należności, organ lub osoba uprawniona oznacza termin zapłaty pozostałej części należności, z zastrzeżeniem, że w razie niedotrzymania przez dłużnika terminu jej zapłaty natychmiast wymagalna staje się cała należność.

§ 6. 1. Przy umarzeniu, odraczaniu terminu spłaty lub rozkładaniu na raty należności, o których mowa w § 4 pkt 5 niniejszej uchwały, przypadających od dłużnika będącego podmiotem prowadzącym działalność gospodarczą, bez względu na formę organizacyjno-prawną oraz sposób finansowania, mogą mieć zastosowanie przepisy ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. Nr 123, poz. 1291 z późn. zm.).

2. podmioty korzystające z pomocy de minimis zobowiązane są wraz z wnioskiem przedłożyć:

- 1) zaświadczenie lub oświadczenie o pomocy de minimis otrzymanej w okresie 3 lat kalendarzowych, jak również informacji o każdej innej niż de minimis pomocy dotyczącej tych samych kosztów kwalifikowanych, na które udzielana jest pomoc,
- 2) oświadczenie, iż podmiot ubiegający się o pomoc nie znajduje się w trudnej sytuacji ekonomicznej, czyli nie spełnia kryteriów określonych w pkt. 9-11 Wytycznych wspólnotowych dotyczących pomocy państwa w celu ratowania i restrukturyzacji zagrożonych przedsiębiorstw (Dz. Urz. UE C 244 z dnia 1 października 2004r.).

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Głusk.

§ 8. Traci moc Uchwała Nr XLII/341/06 Rady Gminy Głusk z dnia 1 sierpnia 2006 r. w sprawie określenia szczegółowych zasad i trybu umarzenia, odraczania lub rozkładania na raty spłat należności pieniężnych przypadających Gminie Głusk lub jej jednostkom organizacyjnym, do których nie stosuje się przepisów ustawy - Ordynacja podatkowa (Dziennik Urzędowy Woj. Lubel. Nr 186 poz. 2947),

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

**Przewodniczący Rady Gminy
Głusk**

Kazimierz Banach