

Uchwała Nr XLI/209/10
Rady Gminy Puławy
z dnia 23 kwietnia 2010 roku

w sprawie przeznaczenia środków finansowych na pomoc zdrowotną dla nauczycieli szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez Gminę Puławy oraz przyjęcie regulaminu gospodarowania tymi środkami

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz.1591 z późn. zm.) w związku z art.72 ust. 1 w związku z art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.) Rada Gminy Puławy uchwala, co następuje:

§ 1.

W planach finansowych szkół i przedszkoli prowadzonych przez Gminę Puławy wyodrębnia się środki finansowe na pomoc zdrowotną dla nauczycieli.

§ 2.

Przyjmuje się regulamin gospodarowania środkami finansowymi przeznaczonymi na pomoc zdrowotną dla nauczycieli szkół i przedszkoli prowadzonych przez Gminę Puławy określający szczegółowe zasady przyznawania nauczycielom środków finansowych z przeznaczeniem na pomoc zdrowotną dla nauczycieli pracujących zawodowo oraz nauczycieli emerytów i rencistów, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Puławy.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Wojciech Dzwonkowski

Załącznik do uchwały
Nr XLI/209/10
Rady Gminy Puławy
z dnia 23 kwietnia 2010 r.

REGULAMIN

gospodarowania środkami finansowymi przeznaczonymi na pomoc zdrowotną dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Puławy oraz nauczycieli emerytów i rencistów korzystających z opieki zdrowotnej.

I. Ustalenie wysokości środków finansowych na pomoc zdrowotną dla nauczycieli i termin składania wniosków.

1. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na pomoc zdrowotną dla nauczycieli stanowi 0,1% planowanych rocznych środków przeznaczonych na wynagrodzenia nauczycieli.
2. Wnioski o pomoc zdrowotną należy składać w terminach:
 - a) do 15 maja danego roku,
 - b) do 15 października danego roku.

II. Gospodarowanie środkami na pomoc zdrowotną.

1. Środki finansowe przeznaczone na pomoc zdrowotną dla nauczycieli wyodrębnione są w planie finansowym szkół.
2. Środkami, o których mowa w pkt 1 zarządzają dyrektorzy szkół i przedszkoli.
3. W celu racjonalnego gospodarowania funduszem zdrowotnym dyrektorzy placówek oświatowych mogą powołać Komisje Zdrowotne, składające się z 3 członków, w skład których wchodzi przedstawiciele związków zawodowych działających w danej szkole lub placówce, a w placówkach zatrudniających ponad 10 nauczycieli również przedstawiciel emerytów i rencistów.
4. Do zadań Komisji Zdrowotnej należy opiniowanie wniosków o przyznanie pomocy finansowej dla nauczycieli danej placówki.
5. Rozpatrywanie wniosków odbywa się dwa razy w roku w terminach:
 - a) do 15 czerwca danego roku,
 - b) do 15 listopada danego roku.
6. Decyzję o przyznaniu pomocy finansowej podejmuje dyrektor danej placówki oświatowej, a w stosunku do Dyrektora Wójt Gminy.

III. Osoby uprawnione do korzystania ze środków finansowych na pomoc zdrowotną.

1. Ze środków finansowych przeznaczonych na pomoc zdrowotną dla nauczycieli mają prawo korzystać:

- a) nauczyciele zatrudnieni w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Puławy co najmniej w połowie obowiązującego wymiaru zajęć,
- b) byli nauczyciele emeryci i renciści danych szkół i placówek, którzy przeszli na emeryturę lub rentę ze szkół i przedszkoli prowadzonych przez Gminę Puławy.

2. Nauczyciele zatrudnieni w kilku szkołach mają prawo do korzystania ze środków na pomoc zdrowotną tylko w jednej ze szkół (w tej, w której wymiar zajęć lekcyjnych jest największy).

IV. Zasady i warunki przyznawania pomocy zdrowotnej.

1. Pomoc zdrowotna przyznawana jest w związku z:

- a) przewlekłą chorobą,
- b) długotrwałym leczeniem szpitalnym,
- c) długotrwałym leczeniem specjalistycznym.

2. Pomoc zdrowotna jest przyznawana w formie jednorazowego świadczenia pieniężnego.

3. Wysokość przyznanego świadczenia pieniężnego uzależnia się od:

- a) przebiegu choroby oraz okoliczności z tym związanych,
- b) sytuacji materialnej nauczyciela,
- c) wysokości udokumentowanych kosztów leczenia poniesionych przez nauczyciela.

4. Warunkiem przyznania świadczenia zdrowotnego jest złożenie przez chorego nauczyciela wniosku na obowiązującym druku, który stanowi integralną część regulaminu.

5. Do wniosku należy dołączyć:

- a) aktualne zaświadczenie lekarskie potwierdzające chorobę nauczyciela,
- b) dokumenty potwierdzające poniesione koszty związane z leczeniem,
- c) oświadczenie o dochodach przypadających na jednego członka rodziny.

6. Jeżeli nauczyciel jest niezdolny do złożenia wniosku może to zrobić w jego imieniu opiekun, rada pedagogiczna lub przedstawiciel związków zawodowych.

7. Pomoc zdrowotna udzielana jest raz w roku. W szczególnie uzasadnionych przypadkach świadczenie zdrowotne może być przyznane powtórnie w danym roku.

8. W przypadku odmowy przyznania pomocy zdrowotnej, przysługuje w ciągu 7 dni roboczych od dnia otrzymania pisma, prawo zwrócenia się z wnioskiem o ponowne rozpatrzenie wniosku. Dyrektor szkoły lub placówki składa wniosek, o którym mowa w zdaniu pierwszym do Wójta Gminy Puławy.

9. Świadczenia zdrowotne będą przyznawane w zależności od posiadanych środków.

10. W przypadku wyczerpania środków świadczenia zdrowotne nie będą przyznawane.

V. Postanowienia końcowe.

Środki finansowe nie rozdysponowane na pomoc zdrowotną dla nauczycieli wygasają z końcem roku budżetowego.

Załącznik
do regulaminu gospodarowania
środkami przeznaczonymi na
pomoc zdrowotną nauczycieli

.....
Wnioskodawca (imię nazwisko)

.....
Nazwa placówki w której naucz. był lub jest zatrudniony

.....
.....
Adres zamieszkania, telefon

WNIOSEK

O przyznanie środków z funduszu pomocy zdrowotnej dla nauczycieli

1. Proszę o przyznanie środków na:

.....
.....

2. Poniesione koszty leczenia, zakupu, profilaktyki:

.....
(podać jakie i kwotę)

3. Do wniosku dołączam:

- a).....
- b).....
- c).....

.....
(miejscowość,data)

.....
(podpis wnioskodawcy)

OPINIA KOMISJI ZDROWOTNEJ

.....
.....
.....

Proponowana kwota pomocy finansowejzł.

Podpisy członków Komisji:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

DECYZJA DYREKTORA/WÓJTA

Przyznaję pomoc zdrowotną w wysokościzł.

.....
(Miejscowość , data)

.....
(pieczęć i podpis dyrektora szkoły)