

UCHWAŁA NR XLVI/305/09

RADY GMINY WÓLKA

z dnia 30 listopada 2009 r.

w sprawie: trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) Rada Gminy Wólka uchwała, co następuje

§ 1. Uchwała określa tryb udzielania i rozliczania dotacji na finansowanie działalności niepublicznych przedszkoli oraz innych form wychowania przedszkolnego: zespołów wychowania przedszkolnego i punktów przedszkolnych na terenie Gminy Wólka oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości ich wykorzystania.

§ 2. Za podstawę ustalenia wysokości dotacji dla przedszkola niepublicznego oraz innych form wychowania przedszkolnego: zespołów wychowania przedszkolnego i punktów przedszkolnych przyjmuje się wydatki bieżące ponoszone na przedszkole publiczne przez najbliższą gminę – Gminę Niemce, ponieważ na terenie Gminy Wólka nie ma przedszkola publicznego o pełnym wymiarze godzin. Kwota na jedno dziecko ustalana jest na wyżej wymienionej w podstawie.

§ 3. Ustala się dotację dla przedszkola niepublicznego w wysokości 75 % wydatków bieżących ponoszonych na jednego ucznia przedszkola przez Gminę Niemce w przedszkolu publicznym.

§ 4. Ustala się dotację dla innych form wychowania przedszkolnego: zespołów wychowania przedszkolnego i punktów przedszkolnych w wysokości 40 % wydatków bieżących ponoszonych na jednego ucznia przez Gminę Niemce w przedszkolu publicznym.

§ 5. Dotacja na ucznia niepełnosprawnego przysługuje w wysokości przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola i oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Wólka.

§ 6. 1. Dotacji udziela się na wniosek osoby prowadzącej przedszkole niepubliczne lub inną formę wychowania przedszkolnego: zespół wychowania przedszkolnego, punkt przedszkolny, posiadające wpis do ewidencji szkół i placówek niepublicznych, skierowany do Wójty Gminy złożony nie później niż do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji zawierający:

- 1) oznaczenie organu prowadzącego przedszkole niepubliczne lub inną formę wychowania przedszkolnego: zespół wychowania przedszkolnego, punkt przedszkolny;
- 2) wskazanie roku na który udzielona ma być dotacja
- 3) planowaną liczbę dzieci od dnia 1 stycznia do 31 sierpnia roku w którym ma być udzielona dotacja
- 4) planowaną liczbę dzieci od dnia 1 września do dnia 31 grudnia roku w którym ma być udzielona dotacja
- 5) wskazanie rachunku bankowego na który przekazana ma być dotacja
- 6) zobowiązanie do informowania organu dotującego o zmianach w ilości dzieci uczęszczających do przedszkola
- 7) zobowiązanie do rozliczenia się z otrzymanej dotacji w terminie do dnia 5 każdego miesiąca za okres od początku

roku kalendarzowego do końca minionego miesiąca sprawozdawczego. Druki stanowią załącznik nr 2 i załącznik nr 3 do uchwały.

Wniosek stanowi załącznik nr 1 do uchwały.

§ 7. 1. Wnioskodawca przekazuje w terminie do 5 dnia każdego miesiąca informację o aktualnej liczbie uczniów, na formularzu zgodnym z załącznikiem nr 2 do uchwały.

2. Dotacja przekazywana jest w 12 miesięcznych ratach, w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca na wyodrębniony rachunek bankowy przedszkola.

3. Kwota nadpłaconej bądź niedopłaconej dotacji miesięcznej będzie odpowiednio uwzględniana w wysokości dotacji przekazywanej w następnym miesiącu.

4. W miesiącach lipiec i sierpień nie podaje się aktualnej liczby uczniów, lecz obowiązuje średnia arytmetyczna z danego roku szkolnego.

5. Dotacja może być wykorzystana wyłącznie na pokrycie wydatków bieżących przedszkola niepublicznego w zakresie kształcenia, wychowania i opieki, w tym profilaktyki społecznej.

§ 8. Przedszkole niepubliczne i inna forma wychowania przedszkolnego zobowiązane jest prowadzić wyodrębnioną ewidencję finansowo-księgową wydatków finansowanych z dotacji udzielonej przez Gminę Wólka.

§ 9. 1. Dotacja podlega rozliczeniu pod względem finansowym i rzeczowym.

2. Rozliczenie i zwrot niewykorzystanej dotacji za dany rok dokonuje się w terminie do 30 stycznia roku następnego.

3. Rozliczenie końcowe dotacji powinno zostać sporządzone przez osobę prowadzącą przedszkole niepubliczne lub inną formę wychowania przedszkolnego na formularzu zgodnym z załącznikiem nr 4 do uchwały.

4. Dotacje wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem, pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi wraz z odsetkami, liczonymi jak od zaległości podatkowych, naliczanymi od dnia:

- 1) przekazania z budżetu Gminy Wólka dotacji wykorzystanych niezgodnie z przeznaczeniem,
- 2) stwierdzenia nieprawidłowego naliczania lub nienależnego pobrania dotacji.

§ 10. 1. Wójtowi Gminy Wólka przysługuje prawo kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji przyznanej przedszkolom niepublicznym.

2. Osoby upoważnione przez Wójta Gminy Wólka do przeprowadzenia kontroli mają prawo wstępu do przedszkoli oraz wglądu do prowadzonej przez nie dokumentacji organizacyjnej, finansowej i przebiegu nauczania.

§ 11. 1. Zakres kontroli obejmuje:

- 1) prawidłowość wykorzystania dotacji,
- 2) udokumentowanie zrealizowanego zadania,
- 3) przeznaczenie i wykorzystanie środków otrzymanych z budżetu gminy.
- 4) sprawdzanie danych potrzebnych do naliczenia bądź rozliczenia dotacji,

2. Z czynności kontrolnych sporządza się protokół pokontrolny.

3. Kontrolowanemu przysługuje prawo zgłoszenia, przed podpisaniem protokołu kontroli, zastrzeżeń co do ustaleń zawartych w protokole kontroli. Zastrzeżenia należy zgłosić kontrolującemu na piśmie w terminie 14 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli.

4. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w zakresie określonym w ust. 1 lub wykorzystania dotacji na inne

cele niż określone w umowie, Wójt Gminy Wólka kieruje stosowne wnioski i zalecenia, wyznaczając termin do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości.

5. W przypadku, gdy dotowane przedszkole nie usunie stwierdzonych nieprawidłowości w wyznaczonym terminie, umowa zostaje rozwiązana ze skutkiem natychmiastowym, a środki finansowe przekazane na realizację dotacji podlegają zwrotowi do budżetu Gminy Wólka w terminie ustalonym przez Wójta Gminy Wólka w całości lub w części zależnie od etapu realizacji zadania.- UCHYLONY

§ 12. W przypadkach nieuregulowanych uchwałą stosuje się przepisy ustawy o systemie oświaty i ustawy o finansach publicznych.

§ 13. Traci moc uchwała Nr XX/125/09 Rady Gminy Wólka z dnia 14 marca 2008 roku w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli.

§ 14. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wólka.

§ 15. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Ryszard Pietrzak

Załącznik nr 1
do Uchwały Nr XLVI/305/09
Rady Gminy Wólka
z dnia 30 listopada 2009 r.

WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI

Wnoszę o udzielenie dotacji na rok
dla

1. Placówka jest wpisana do ewidencji szkół i placówek niepublicznych pod nr.....;

2. Planowana liczba uczniów od dnia 1 stycznia do dnia 31 sierpnia.....osób;

3. Planowana liczba uczniów od dnia 1 września do dnia 31 grudnia.....osób;

4. Dotację proszę przekazywać na rachunek bankowy szkoły/ placówki (nazwa)

..... nazwa i adres
banku..... numer rachunku
bankowego.....

5. Zobowiązuję się do informowania organu dotującego o zmianach w ilości dzieci uczęszczających do placówki.....

..... podpis i pieczęć właściciela

Pouczenie: wniosek o udzielenie dotacji składa się w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

Załącznik nr 2
do Uchwały Nr XLVI/305/09
Rady Gminy Wólka
z dnia 30 listopada 2009 r.
Zalacznik2.xls

INFORMACJA MIESIĘCZNA O WYSOKOŚCI OTRZYMANEJ DOTACJI

Załącznik nr 3
do Uchwały Nr XLVI/305/09
Rady Gminy Wólka
z dnia 30 listopada 2009 r.
Zalacznik3.xls

LICZBA DZIECI SPOZA GMINY WÓLKA

ROZLICZENIE DOTACJI ZA ROK

Wójt Gminy Wólka

Rozliczenie dotacji za rok

Nazwa i adres przedszkola			
Nazwa i adres organu prowadzącego przedszkole			
Numer i data wpisu do ewidencji przedszkoli niepublicznych			
Wyszczególnienie	Wysokość otrzymanej dotacji (zł)	Wysokość należnej dotacji (zł)	Różnica (zł)
Różnica (zł)			
Razem			
Rodzaje i kwoty wydatków poniesionych z dotacji:			
..... (Pieczęć i podpis osoby upoważnionej)			