

**UCHWAŁA NR XXXI/322/10**  
**RADY POWIATU WE WŁODAWIE**

z dnia 19 sierpnia 2010 r.

**w sprawie szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania należności pieniężnych przypadających powiatowi włodawskiemu oraz jego jednostkom podległym lub udzielania innych ulg w ich spłacie**

Na podstawie art.12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz 1592, z późn. zm.) oraz art.59 ust. 1-3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych ( Dz. U. Nr 157, poz 1240, z późn. zm.). Rada Powiatu we Włodawie uchwała, co następuje:

**§ 1.** Ustala się szczegółowe zasady, sposób i tryb umarzania należności pieniężnych przypadających Powiatowi Włodawskiemu i jego jednostkom podległym mających charakter cywilnoprawny, udzielania innych ulg w spłacie tych należności, warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną , a także organy uprawnione do udzielania tych ulg.

**§ 2.** 1. Należności, o których mowa w §1 mogą być umarzane z urzędu w całości jeżeli:

- a) osoba fizyczna - zmarła, nie pozostawiając żadnego majątku albo pozostawiła majątek nie podlegający egzekucji na podstawie odrębnych przepisów, albo pozostawiła przedmioty codziennego użytku domowego, których łączna wartość nie przekracza kwoty 6.000 zł,
- b) osoba prawna - została wykreślona z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należność, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie,
- c) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne,
- d) jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej uległa likwidacji,
- e) zachodzi ważny interes dłużnika lub interes publiczny.

2. W przypadku, gdy oprócz dłużnika głównego są zobowiązane inne osoby, należności, o których mowa w ust.1, mogą zostać umorzone tylko wtedy, gdy warunki umarzania są spełnione wobec wszystkich zobowiązanych.

**§ 3.** Na wniosek dłużnika:

- 1) należności mogą być umarzane w części,
- 2) mogą zostać odroczone terminy spłaty całości lub części należności,
- 3) płatność całości lub części należności może zostać rozłożona na raty - w przypadkach uzasadnionych względami społecznymi lub gospodarczymi, w szczególności możliwościami płatniczymi dłużnika oraz uzasadnionym interesem publicznym.

**§ 4.** 1. Umazanie należności, odroczenie terminu spłaty należności albo rozłożenie płatności całości lub części należności na raty, o których mowa w niniejszej uchwale, wobec przedsiębiorców, w rozumieniu przepisu art. 4 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2007 Nr 155 poz. 1095 z późn. zm. ) stanowi pomoc publiczną w rozumieniu ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy

publicznej (Dz. U. z 2007 Nr 59 poz. 404 z późn. zm.).

2. Przedsiębiorca ubiegający się o pomoc de minimis jest zobowiązany do przedstawienia organowi udzielającemu pomocy, wraz ze wnioskiem o udzielenie pomocy dokumentów, o których mowa w art. 37 ust.1 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2007 Nr 59 poz. 404 z późn. zm.).

**§ 5. 1.** Do umarzania, odraczania terminów lub rozkładania na raty spłat należności są uprawnione organy wymienione w § 8.

2. Umorzenie należności oraz odroczenie terminu spłaty całości lub części należności albo rozłożenie płatności całości lub części należności na raty następuje, w formie pisemnej, na podstawie przepisów prawa cywilnego.

3. W przypadkach, o których mowa w § 2 ust.1 pkt 1, 2 i 4, umorzenie należności następuje w formie jednostronnego oświadczenia woli.

4. Przepisy § 2 i § 3 stosuje się odpowiednio do umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłat odsetek od tych należności oraz do umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłat innych należności ubocznych.

5. Przepisy ust 4 oraz § 2, § 3 i § 5 uchwały nie stosuje się do należności, których sposób i tryb umarzania, odraczania spłaty oraz rozkładania na raty określają odrębne przepisy.

**§ 6. 1.** Od należności, której termin zapłaty odroczone lub którą rozłożono na raty, nie pobiera się odsetek za zwłokę za okres od daty złożenia wniosku do dnia zastosowania ulgi.

2. Jeżeli dłużnik nie spłaci w terminie albo w pełnej wysokości należności, której termin płatności odroczone albo nie spłaci w pełnej wysokości ustalonych rat, należność pozostała do zapłaty staje się natychmiast wymagalna wraz z odsetkami liczonymi w pełnej wysokości, do dnia dokonania wpłaty.

**§ 7.** Zastosowana ulga o umorzeniu należności lub udzielenie ulgi w spłacaniu należności może być cofnięta, jeżeli wyjdzie na jaw, że dowody, na podstawie których należności umorzono lub udzielono ulg w spłacie, okazały się fałszywe bądź, że dłużnik wprowadził wierzyciela w błąd co do okoliczności, które stanowiły podstawę decyzji.

**§ 8. 1.** Decyzję o umorzeniu należności podejmuje w formie uchwały Zarząd Powiatu we Włodawie jeżeli należność ta nie przekracza kwoty 10.000 zł

2. W przypadku należności przekraczającej kwotę 10.000 zł decyzję o umorzeniu należności podejmuje na wniosek Zarządu Rada Powiatu we Włodawie w formie uchwały.

3. Zarząd Powiatu we Włodawie może upoważnić kierowników jednostek podległych do umarzania należności jeżeli nie przekraczają one kwoty 500 zł.

4. Decyzje o odroczeniu terminu spłaty należności lub o rozłożeniu spłaty należności na raty podejmuje Zarząd Powiatu, który może także upoważnić kierowników jednostek podległych do zastosowania powyższych ulg.

**§ 9.** Starosta oraz kierownicy jednostek podległych mogą wyrazić zgodę na nie dochodzenie należności budżetu z tytułu umowy cywilnoprawnej, której kwota wraz z odsetkami nie przekracza 50 zł.

**§ 10. 1.** Kierownik jednostki przedstawia Zarządowi Powiatu sprawozdanie dotyczące udzielonych ulg według stanu na 31 grudnia każdego roku kalendarzowego w terminie do 31 stycznia roku następnego.

2. Zarząd Powiatu w terminie do 31 marca roku następnego przedstawia Radzie Powiatu sprawozdanie dotyczące udzielonych ulg.

3. Sprawozdanie określone w ust 1 i 2 sporządza się według wzoru stanowiącego załącznik Nr 1 do uchwały.

**§ 11.** Traci moc uchwała Nr III/28/07 Rady Powiatu we Włodawie 7 lutego 2007 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania należności pieniężnych powiatu włodawskiego lub powiatowych jednostek organizacyjnych, do

których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja podatkowa, udzielania innych ulg w spłacaniu tych należności, a także organów do tego uprawnionych.

**§ 12.** Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu we Włodawie.

**§ 13.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.