

UCHWAŁA NR XXXI/235/2010
RADY GMINY MODLIBORZYCE

z dnia 29 września 2010 r.

w sprawie sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zmian.) oraz art. 5 ust. 5 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873, z 2004 r. z późn. zmian.), uchwala się, co następuje:

§ 1. Uchwała niniejsza określa szczegółowy sposób konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, zwanych dalej „konsultacjami”.

§ 2. 1. Konsultacje przeprowadza się z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

2. Wyniki konsultacji mają charakter opiniotwórczy i nie są wiążące dla organów Gminy Modliborzyce.

§ 3. 1. Przedmiotem konsultacji z organizacjami pozarządowymi są:

- a) projekty aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji pozarządowych;
- b) projekty rocznych lub wieloletnich programów współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi;
- c) inne akty prawne ważne z punktu widzenia społecznego.

2. Konsultacje przeprowadza się w celu poznania opinii podmiotów, o których mowa w art.2, w sprawie poddanej konsultacji.

3. O przeprowadzeniu konsultacji z organizacjami pozarządowymi decyduje Wójt w formie zarządzenia

4. Zarządzenie, o którym mowa w ust. 3 określa przedmiot i formę konsultacji, termin ich rozpoczęcia i zakończenia.

§ 4. Konsultacje prowadzone są w sposób następujący:

1. Opublikowanie zarządzenia o rozpoczęciu konsultacji, dniu zakończenia konsultacji, oraz sposobie składania uwag:

- a) na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy Modliborzyce
- b) na stronie internetowej Gminy Modliborzyce: www.modliborzyce.pl
- c) w wersji papierowej na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Modliborzyce

2. Wraz z zarządzeniem o przeprowadzeniu konsultacji zamieszczony zostaje projekt aktu będący przedmiotem konsultacji..

3. Zbieranie uwag i opinii dotyczących przedmiotu konsultacji w sposób określony w § 5 niniejszej uchwały w terminie określonym w ogłoszeniu o którym mowa w ust. 1

4. Analiza zebranych uwag i opinii nastąpi niezwłocznie po zakończeniu ich przyjmowania.

5. Sporządzenie informacji z przeprowadzonych konsultacji zawierającej: ilość podmiotów, które zgłosiły uwagi i opinie; ilość podmiotów, których uwagi i opinie zostały rozpatrzone i nierozpatrzone ze względów formalnych; uwagi i opinie, które zostały uwzględnione i wpłynęły na zmianę projektu treści aktu, uwagi i opinie, które nie zostały uwzględnione wraz z uzasadnieniem ich nieuwzględnienia.

§ 5. 1. Opinie i uwagi o których mowa § 4 ust. 3 należy zgłaszać do Wójta w:

- a) formie pisemnej w sekretariacie Urzędu Gminy Modliborzyce lub listownie na adres: Urząd Gminy Modliborzyce, ul. Piłsudskiego 63, 23-310 Modliborzyce
- b) formie elektronicznej na adres: gminamodliborzyce@wp.pl
- c) formie otwartego spotkania w Urzędzie Gminy Modliborzyce

2. Konsultacje mogą być prowadzone z wykorzystaniem co najmniej jednej z wyżej wymienionych form.

3. Forma bądź formy konsultacji zostaną określone w zarządzeniu o przeprowadzeniu konsultacji..

4. Rozpatrywane będą tylko te uwagi i opinie, które wpłyną w terminie określonym w zarządzeniu, o którym mowa w § 4 ust. 1 (decyduje data wpływu)

5. Wniosek z opiniami i uwagami musi zawierać: pełną nazwę podmiotu, adres siedziby i dane kontaktowe oraz uzasadnienie proponowanych zmian.

6. Do wniosku można dołączyć inne załączniki, mające na celu uzasadnienie uwag lub opinii.

7. Konsultacje uznaje się za ważne bez względu na liczbę podmiotów biorących w nich udział, jeżeli zostały przeprowadzone zgodnie z niniejszymi zasadami.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województw Lubelskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Piotr Rogoża