

**UCHWAŁA NR XXXVIII/205/10
RADY GMINY MIĄCZYN**

z dnia 29 czerwca 2010 r.

**w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na sfinansowanie prac konserwatorskich , restauratorskich
lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków i ewidencji zabytków na terenie
Gminy Miączyn.**

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 15 i art.40 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U.z 2001r. Nr 142,poz.1591 z późn.zm.), art.81 ust.1 ustawy z dnia 23 lipca 2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz.U.Nr 162, poz.1568 z późn.zm.) Rada Gminy uchwała, co następuje:

§ 1. 1. Ustanawia się:

- 1) warunki ubiegania się o dotację na sfinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich i robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków,
- 2) rodzaj danych i informacji, które należy zawrzeć we wniosku o dotację,
- 3) tryb postępowania z wnioskiem o udzielenie dotacji,
- 4) postanowienia, jakie winna zawierać umowa o udzielenie dotacji,
- 5) zasady rozliczenia dotacji, kontroli rozliczenia i zwrotu dotacji do budżetu Gminy Miączyn,
- 6) sposób ewidencjonowania i upowszechnienia informacji o udzielonych dotacjach.

2. Znaczenie użytych w uchwale pojęć dotyczących zabytków lub czynności z nimi związanych określają przepisy ustawy z dnia 23 lipca 2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz.U.Nr 162,poz.1568 z późn.zm.) oraz rozporządzeń wydanych na podstawie tej ustawy.

3. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) pracach lub robotach budowlanych przy zabytku – należy przez to rozumieć prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków i ewidencji zabytków na terenie Gminy Miączyn,
- 2) beneficjencie – należy przez to rozumieć podmiot, któremu na zasadach określonych niniejszą uchwałą na prace lub roboty budowlane przy zabytku przyznano dotację z budżetu Gminy Miączyn,
- 3) środkach publicznych – należy przez to rozumieć publiczne środki finansowe określone przepisami o finansach publicznych.

§ 2. 1. Z budżetu Gminy Miączyn mogą być udzielane dotacje celowe na sfinansowanie prac lub robót budowlanych przy zabytku, jeżeli zabytek ten łącznie spełnia następujące kryteria:

- 1) znajduje się na stałe na obszarze Gminy Miączyn,
- 2) jest w złym stanie technicznym.

2. Dotacja na prace lub roboty budowlane przy zabytku może finansować nakłady obejmujące:

- 1) sporządzenie ekspertyz technicznych i restauratorskich,
- 2) przeprowadzenie badań konserwatorskich, architektonicznych lub archeologicznych,
- 3) opracowanie programu prac konserwatorskich i restauratorskich,
- 4) wykonanie projektu budowlanego zgodnie z przepisami Prawa budowlanego,
- 5) sporządzenie projektu odtworzenia kompozycji wnętrz,
- 6) zabezpieczenie, zachowanie i utrwalenie substancji zabytku,
- 7) stabilizację konstrukcyjną części składowych zabytku lub ich odtworzenie w zakresie niezbędnym dla zachowania tego zabytku,

- 8) odnowienie lub uzupełnienie tynków i okładzin architektonicznych albo ich całkowite odtworzenie z uwzględnieniem charakterystycznej dla tego zabytku kolorystyki,
- 9) odtworzenie zniszczonej przynależności zabytku, jeżeli odtworzenie to nie przekracza 50% oryginalnej substancji tej przynależności,
- 10) odnowienie lub całkowite odtworzenie okien, w tym ościeżnic i okiennic, zewnętrznych odrzwi i drzwi, więźby dachowej, pokrycia dachowego, rynien i rur spustowych,
- 11) modernizację instalacji elektrycznej w zabytkach drewnianych lub zabytkach, które posiadają oryginalne wykonane z drewna części składowe i przynależności,
- 12) wykonanie izolacji przeciwwilgociowej,
- 13) uzupełnienie narysów ziemnych dzieł architektury obronnej oraz zabytków archeologicznych nieruchomości o własnych formach krajobrazowych,
- 14) działania zmierzające do wyeksponowania istniejących, oryginalnych elementów zabytkowego układu parku lub ogrodu,
- 15) zakup materiałów konserwatorskich i budowlanych, niezbędnych do wykonania prac i robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru, o których mowa w pkt.7-14,
- 16) zakup i montaż instalacji przeciwwłamaniowej oraz przeciwpożarowej i odgromowej.

§ 3. 1. O dotację może ubiegać się każdy podmiot będący właścicielem lub posiadaczem zabytku, a także podmiot, który do tego zabytku posiada tytuł prawny wynikający z użytkowania wieczystego, ograniczonego prawa rzeczowego, trwałego zarządu albo stosunku zobowiązaniowego z uwzględnieniem zapisu w § 2 ust.1.

2. Dotacja może być udzielona na sfinansowanie prac lub robót budowlanych przy zabytku, które wnioskodawca zamierza wykonać w roku złożenia wniosku o udzielenie dotacji albo w roku złożenia wniosku i w roku następnym.

3. Na zasadach określonych w niniejszej uchwale wnioskodawca może równocześnie wystąpić z kilkoma wnioskami o dotacje do prac lub robót budowlanych przy więcej niż jednym zabytku.

§ 4. 1. Dotacja z budżetu Gminy Miączyn na wykonanie prac lub robót budowlanych przy jednym i tym samym zabytku może być udzielona w wysokości do 100% ogółu nakładów na te prace lub roboty.

2. W przypadku gdy beneficjent na prace lub roboty budowlane przy zabytku otrzymuje również inne środki publiczne kwota dotacji przyznanej z budżetu Gminy Miączyn wraz z kwotami przyznanych na ten cel innych środków publicznych nie może przekraczać 100% nakładów koniecznych na wykonanie tych prac lub robót.

§ 5. 1. We wniosku o przyznanie dotacji należy wskazać:

- 1) imię, nazwisko, miejsce zamieszkania wnioskodawcy lub nazwę, adres i siedzibę wnioskodawcy będącego jednostką organizacyjną,
- 2) dane obiektu uwidocznione w rejestrze zabytków lub ewidencji zabytków,
- 3) fotograficzną dokumentację zabytku,
- 4) dokument potwierdzający tytuł prawny wnioskodawcy do władania zabytkiem,
- 5) decyzję właściwego organu ochrony zabytków zezwalającą na przeprowadzenie prac lub robót budowlanych przy zabytku oraz projekt i pozwolenie na budowę, gdy wniosek dotyczy prac lub robót budowlanych przy zabytku nieruchomym lub program prac gdy wniosek dotyczy prac przy zabytku ruchomym,
- 6) wnioskowaną kwotę dotacji i proponowany termin jej przekazania,
- 7) zakres prac lub robót budowlanych, które mają być objęte dotacją,
- 8) termin zakończenia prac objętych wnioskiem,
- 9) harmonogram i kosztorys przewidywanych prac lub robót budowlanych ze wskazaniem źródeł finansowania,
- 10) informację o środkach publicznych przyznanych z innych źródeł na te same prace lub roboty budowlane przy zabytku oraz informację o wystąpieniu o takie środki złożonym do innych podmiotów,

11) wykaz prac lub robót budowlanych wykonanych przy danym zabytku w okresie 3 lat poprzedzających dzień złożenia wniosku z podaniem łącznej wysokości nakładów, w tym wysokości i źródeł dofinansowania otrzymanego ze środków publicznych.

2. Formularz wniosku o udzielenie dotacji stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

3. W przypadku gdy wnioskodawca jest przedsiębiorcą do wniosku o udzielenie dotacji winien dołączyć informację o pomocy publicznej otrzymanej przed dniem złożenia wniosku – sporządzoną w zakresie i według zasad określonych w art.37 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz.U.z 2007r.Nr 59, poz.404 z późn.zm.)

4. Udzielenie dotacji na prace lub roboty budowlane podmiotu z ust.3 dokonywane jest zgodnie z przepisami niniejszej uchwały wraz z dochowaniem zasad określonych w przepisach prawa regulujących udzielanie pomocy publicznej dla przedsiębiorców.

§ 6. 1. Wnioski o dotację kierowane są do Wójta Gminy Miączyn.

2. Wnioski o dotację należy składać do końca września roku poprzedzającego rok budżetowy.

3. W przypadkach szczególnie uzasadnionych, wnioski mogą być składane po terminie ustalonym w ust.2.

4. Wnioski, o których mowa w ust.3 przedstawiane są do zaopiniowania Komisji Budżetu i Finansów oraz Komisji Oświaty, Kultury, Zdrowia i Spraw Socjalnych.

§ 7. 1. Dotację przyznaje Rada Gminy Miączyn w uchwale określającej:

1) nazwę podmiotu otrzymującego dotację,

2) prace lub roboty budowlane przy obiekcie zabytkowym, na wykonanie których przyznano dotację,

3) kwotę dotacji do przekazania w roku budżetowym, a w przypadku z ust.3 kwotę do przekazania w roku następnym,

2. Z zastrzeżeniem ust.3 przy ustalaniu wysokości przyznawanych dotacji Rada Gminy Miączyn uwzględnia kwotę zaplanowaną na ten cel w budżecie Gminy Miączyn.

3. Przyznając dotację Rada Gminy Miączyn może postanowić, że część kwoty dotacji zostanie przekazana beneficjentowi ze środków budżetu roku następnego.

§ 8. Uwzględniając uchwałę z § 7 oraz dane do wniosku o dotację Wójt Gminy Miączyn z beneficjentem podpisuje umowę określającą w szczególności:

1) Opis prac lub robót budowlanych przy zabytku i terminie ich wykonania.

2) Kwotę dotacji i terminy jej przekazania, które w postanowieniach umowy mogą zostać uzależnione od wyniku każdorazowej kontroli postępu prac lub robót budowlanych i rozliczenia tych wydatków.

3) Zobowiązanie się beneficjenta do przekazywania informacji o wysokości środków publicznych na prace lub roboty przy zabytku otrzymanych z innych źródeł.

4) Zobowiązanie się beneficjenta do stosowania takich zasad obiegu i opisywania dokumentów finansowych, aby oryginały dokumentów świadczących o dokonaniu wydatków sfinansowanych w całości lub części z otrzymanej dotacji zaopatrzone były w sposób trwały w klauzulę potwierdzającą ten fakt.

5) Zobowiązanie się beneficjenta do poddania się kontroli przeprowadzonej przez Urząd Gminy Miączyn w zakresie przeznaczenia dotacji i wykonania prac lub robót budowlanych.

6) Sposób i termin rozliczenia kwot udzielonej dotacji.

7) Warunki, sposób i termin zwrotu niewykorzystanej dotacji oraz zwrotu dotacji wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem.

8) Pouczenie o zakresie odpowiedzialności karnej skarbowej beneficjenta i odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych przy wydawaniu środków z otrzymanej dotacji.

9) Pouczenie o tym, że w przypadku wykorzystania dotacji niezgodnie z przeznaczeniem – na mocy art. 145 ust.6 ustawy z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych - beneficjent traci prawo otrzymania dotacji przez 3 kolejne lata, licząc od dnia stwierdzenia wykorzystania dotacji niezgodnie z przeznaczeniem.

§ 9. 1. Kontrola, o której mowa w § 8 pkt 2 i 5 przeprowadzana jest przez osoby upoważnione przez Wójta Gminy Miączyn i polega na:

- 1) sprawdzeniu rzeczywistego przebiegu realizacji celów zakładanych w zakresie dotowanego zadania pod kątem zgodności z przepisami prawa i zawartą umową (kontrola formalno-merytoryczna).
- 2) sprawdzeniu dokumentów związanych z realizacją dotowanego zadania (w szczególności znajdujących się w siedzibie podmiotu oryginałów dokumentów finansowych) pod kątem ich zgodności z przepisami prawa, umową i zasadami rachunkowości (kontrola formalno-rachunkowa). Kontrolę można przeprowadzać do czasu rozliczenia dotacji.

§ 10. 1. Przed rozliczeniem całości dotacji lub jej części dokonywany jest komisyjny odbiór wykonanych prac lub robót budowlanych, którego dokonują osoby upoważnione przez Wójta Gminy Miączyn.

2. W celu rozliczenia dotacji beneficjent w sposób i w terminach określonych w umowie składa sprawozdanie z wykonania prac lub robót budowlanych Wójtowi Gminy.

3. Formularz sprawozdania z wykonania prac lub robót budowlanych stanowi załącznik Nr 2 od niniejszej uchwały.

4. Sprawozdanie z ust.2 określa:

- 1) całkowity koszt zadania w okresie sprawozdawczym, w tym nakłady pokryte z innych środków publicznych,
- 2) zestawienie rachunków dołączonych do sprawozdania w celu rozliczenia dotacji ze wskazaniem numeru księgowego, nr pozycji kosztorysu, daty wystawienia rachunku, nazwy wydatku oraz jego kwoty wraz z określeniem wysokości środków z dotacji finansujących dany rachunek.

5. Do sprawozdania dołącza się oświadczenie o zgodności dołączonych danych ze stanem faktycznym wraz z pouczeniem o odpowiedzialności z art. 233 Kodeksu karnego.

6. Beneficjent rozliczając dotację, winien na wezwanie Wójta Gminy uzupełnić brakujące dokumenty i udzielić wyczerpujących informacji.

§ 11. W przypadku częściowego lub całkowitego niewykonania dotowanego zadania z przyczyn leżących po stronie beneficjenta, niewykorzystana część przekazanych środków dotacji podlega zwrotowi do budżetu Gminy Miączyn na zasadach określonych w umowie.

§ 12. 1. Wójt Gminy Miączyn prowadzi zestawienie danych o udzielonych dotacjach oraz informuje inne organy uprawnione do udzielenia dotacji na prace lub roboty budowlane przy zabytkach o dotacjach przyznanych przez Radę Gminy Miączyn.

2. Zestawienie danych z ust.1 dla każdej udzielonej dotacji winno zawierać:

- 1) wskazanie zabytku, z uwzględnieniem miejsca jego położenia lub przechowywania,
- 2) imię, nazwisko i adres jednostki organizacyjnej, której przyznano dotację,
- 3) kserokopię uchwały o przyznaniu dotacji z § 7,
- 4) kserokopię umowy o dotację,
- 5) informację o wysokości środków przekazanych beneficjentowi z dotacji oraz rozliczeniu kwoty wypłaconej dotacji,
- 6) informacje przekazane Gminie Miączyn przez inne organy zobowiązane do udzielania informacji o dotacjach na prace lub roboty budowlane przy danym zabytku,
- 7) adnotację o podaniu informacji z ust.3 do publicznej wiadomości oraz o okresie wywieszenia takiej informacji na tablicy ogłoszeń.

3. Wójt Gminy niezwłocznie ogłasza na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Miączyn uchwałę o przyznaniu dotacji z § 7. uchwałę wywiesza się na okres 1 miesiąca.

§ 13. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Miączyn.

§ 14. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XXXVIII/205/10
Rady Gminy Miączyn
z dnia 29 czerwca 2010 r.
[Zalacznik1.doc](#)

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XXXVIII

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XXXVIII/205/10
Rady Gminy Miączyn
z dnia 29 czerwca 2010 r.
[Zalacznik2.doc](#)

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr XXXVIII