

**UCHWAŁA NR XLIII/280/10
RADY GMINY NIEDRZWICA DUŻA**

z dnia 12 sierpnia 2010 r.

w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Niedrzwica Duża i jej jednostkom podległym oraz warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 59 ust. 2 i ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240) Rada Gminy Niedrzwica Duża uchwała co następuje:

§ 1. Należności cywilnoprawne przypadające Gminie Niedrzwica Duża lub jej jednostkom podległym, z zastrzeżeniem § 3, mogą być umarzane albo ich spłata może być odraczana lub rozkładana na raty, na zasadach, w sposób i w trybie określonym w niniejszej uchwale.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) należności - rozumie się przez to pieniężną należność główną, mającą charakter cywilnoprawny oraz należności uboczne, tj. odsetki, koszty dochodzenia należności głównej,
- 2) dłużniku - rozumie się przez to osoby fizyczne, osoby prawne oraz jednostki organizacyjne niebędące osobami prawnymi, zobowiązane do zapłaty należności na rzecz Gminy Niedrzwica Duża lub jej jednostek podległych,
- 3) jednostce podległej - rozumie się przez to jednostki organizacyjne Gminy Niedrzwica Duża nieposiadające osobowości prawnej,
- 4) ulgach – rozumie się przez to umorzenie, odroczenie terminu płatności lub rozłożenie na raty należności.

§ 3. 1. Organ uprawniony, na wniosek dłużnika prowadzącego działalność gospodarczą, może udzielać określonych w § 1 ulg w spłacie należności, przypadających Gminie Niedrzwica Duża i jej jednostkom podległym, które:

- 1) nie stanowią pomocy publicznej,
- 2) stanowią pomoc de minimis – zgodnie z rozporządzeniem Komisji Europejskiej (WE) nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L Nr 379 z 28.12.2006r),
- 3) stanowią pomoc de minimis w rolnictwie – zgodnie z rozporządzeniem Komisji Europejskiej (WE) nr 1535/2007 z dnia 20 grudnia 2007r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu WE w odniesieniu do pomocy de minimis w sektorze produkcji rolnej (Dz. Urz. UE L Nr 337 z 21.12.2007 r).

2. Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis jest zobowiązany do przedstawienia podmiotowi udzielającemu pomocy, wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy:

- 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- 2) informacji niezbędnych do udzielenia pomocy de minimis, na formularzu stanowiącym załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53, poz. 311) oraz sprawozdań finansowych za okres 3 ostatnich lat obrotowych, sporządzonych zgodnie z przepisami o rachunkowości.

3. Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis w rolnictwie jest zobowiązany do przedstawienia podmiotowi udzielającemu pomocy, wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy:

- 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis w rolnictwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat obrotowych, albo oświadczenia o wielkości pomocy de

minimis w rolnictwie otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;

2) informacji niezbędnych do udzielenia pomocy de minimis w rolnictwie dotyczących:

a) wnioskodawcy:

- NIP,

- forma prawna,

- wielkość wnioskodawcy - zgodnie z załącznikiem I do rozporządzenia Komisji (WE) nr 800/2008 z dnia 6 sierpnia 2008r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne ze wspólnym rynkiem w zastosowaniu art. 87 i 88 Traktatu (Dz. Urz. UE L 214 z 09.08.2008r,

- klasa działalności, w związku z którą wnioskodawca ubiega się o pomoc de minimis (PKD),

- identyfikator gminy, w której wnioskodawca ma siedzibę albo miejsce zamieszkania,

b) sytuacji ekonomicznej wnioskodawcy, w tym oświadczenie o nieznajdowaniu się w trudnej sytuacji ekonomicznej w rozumieniu pkt 9-11 Wytycznych wspólnotowych dotyczących pomocy państwa w celu ratowania i restrukturyzacji zagrożonych przedsiębiorstw (Dz. Urz. UE C 244 z 01.10.2004r.),

c) pomocy otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc de minimis.

4. Do czasu przekazania przez podmiot ubiegający się o pomoc informacji, o których mowa w § 3 ust. 2 lub ust 3, pomoc nie może być udzielona.

§ 4. 1. Zastosowanie ulgi może nastąpić na wniosek dłużnika.

2. Wniosek o zastosowanie ulgi powinien być należycie umotywowany.

3. Podjęcie decyzji o zastosowaniu ulgi następuje w formie pisemnej przewidzianej przepisami kodeksu cywilnego, po uprzednim przeprowadzeniu postępowania wyjaśniającego. Dłużnik ma obowiązek przedstawić na wezwanie organu udzielającego ulgi, dokumenty potwierdzające jego sytuację finansowo-majątkową, a niewywiązanie się z tego obowiązku powoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.

4. Umorzenie należności głównej następuje wraz z umorzeniem należności ubocznych. Jeżeli umorzenie dotyczy części należności głównej, w odpowiednim stosunku podlegają umorzeniu należności uboczne.

5. Umorzenie należności może obejmować tylko należności uboczne.

6. Umorzenie zaległości w przypadku, gdy oprócz dłużnika głównego zobowiązane są inne osoby, może nastąpić tylko wtedy, gdy warunki umorzenia zachodzą wobec wszystkich zobowiązanych.

7. Od należności głównej, której termin spłaty odroczone lub rozłożone na raty nie pobiera się odsetek za zwłokę od dnia złożenia wniosku do upływu nowego terminu spłaty.

8. W przypadku niedotrzymania terminów i wysokości rat lub terminu, na który odroczone spłatę należności:

1) pozostała do spłaty kwota staje się natychmiast wymagalna,

2) odsetki od pozostałej do spłaty kwoty nalicza się od pierwotnych terminów płatności.

§ 5. 1. Należności przypadające Gminie Niedzwica Duża i jej jednostkom podległym, z urzędu mogą być umarzane w całości, w formie jednostronnego oświadczenia woli organu uprawnionego do podejmowania ulg jeżeli:

1) osoba fizyczna - zmarła, nie pozostawiając żadnego majątku albo pozostawiła majątek niepodlegający egzekucji na podstawie odrębnych przepisów, albo pozostawiła przedmioty codziennego użytku domowego, których łączna wartość nie przekracza kwoty 6.000 zł;

2) osoba prawna - została wykreślona z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należność, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie;

3) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne;

- 4) jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej uległa likwidacji;
- 5) zachodzi ważny interes dłużnika lub interes publiczny.
- 6) Brak treści

2. W przypadku gdy oprócz dłużnika głównego są zobowiązane inne osoby, należności, o których mowa w ust. 1, mogą zostać umorzone tylko wtedy, gdy warunki umarzania są spełnione wobec wszystkich zobowiązanych.

3. Umorzenia o których mowa w ust. 1 pkt 5 stosowane dłużnikom prowadzącym działalność gospodarczą mogą stanowić pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie, wówczas przepisy § 3 ust. 2-4 stosuje się odpowiednio.

§ 6. Organami uprawnionymi do stosowania ulg na podstawie niniejszej uchwały są:

- 1) kierownicy jednostek podległych Gminy Niedzwica Duża w przypadku należności tych jednostek do kwoty 4 000zł,
- 2) Wójt Gminy Niedzwica Duża w przypadku należności przysługujących Gminie Niedzwica Duża, a także w przypadku kwot przekraczających 4000zł należnych jednostkom podległym.

§ 7. Traci moc uchwała Nr XXIX/186/09 Rady Gminy Niedzwica Duża z dnia 23 kwietnia 2009 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania terminu zapłaty oraz rozkładania na raty należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy Ordynacja podatkowa, oraz wskazanie organów do tego uprawnionych

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Niedzwica Duża.

§ 9. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Gminy

Ryszard Golec