



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 5 kwietnia 2024 r.

Poz. 2670

POROZUMIENIE **z dnia 5 kwietnia 2024 r.**

pomiędzy
 Wojewodą Małopolskim
 a
 Małopolskim Kuratorem Oświaty

Wojewoda Małopolski – Krzysztof Jan Klęczar, zwany dalej „Wojewodą”, zawiera z **Małopolskim Kuratorem Oświaty – Gabriellą Olszowską**, zwanym dalej „Kuratorem”, porozumienie *w sprawie powierzenia zadań związanych z wypłatą stypendiów i zasiłków szkolnych obywatelom Ukrainy przebywającemu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa.*

Działając na podstawie art. 20 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2023 r. poz. 190) oraz art. 53 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa (Dz. U. z 2024 r. poz. 167, z późn.zm.) strony ustalają, co następuje:

§ 1. Wojewoda powierza, a Kurator przyjmuje do realizacji wykonanie całości zadania związanego z wypłatą stypendiów i zasiłków szkolnych dla uczniów, o których mowa w art. 53 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa, w tym:

- 1) zawieranie w imieniu Wojewody porozumień z jednostkami samorządu terytorialnego, z zastrzeżeniem § 3;
- 2) wydawanie dyspozycji przekazania środków zgodnie z wnioskami jednostek samorządu terytorialnego realizujących zadanie w ramach przyznaných i zabezpieczonych środków z Funduszu Pomocy, z rachunku Małopolskiego Urzędu Wojewódzkiego na wyodrębniony rachunek jednostek samorządu terytorialnego otwarty do obsługi Funduszu Pomocy. Termin przekazania środków finansowych uzależniony będzie od wpływu środków z Funduszu Pomocy na rachunek Małopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Krakowie;
- 3) rozliczenie środków przekazanych na realizację zadania pod względem merytorycznym i finansowym;
- 4) kontrolowanie prawidłowości wykonania zadania pod względem legalności, gospodarności i rzetelności.

§ 2. Wysokość środków ustala Minister Edukacji Narodowej.

§ 3. Środki, o których mowa w § 2, będą przekazywane jednostkom samorządu terytorialnego na podstawie porozumienia zawartego między Kuratorem a Wójtem, Burmistrzem lub Prezydentem Miasta. Wzór porozumienia stanowi załącznik do niniejszego Porozumienia.

§ 4. 1. Wojewoda sprawuje kontrolę nad realizacją zadania powierzonego niniejszym Porozumieniem pod względem zgodności z prawem oraz treścią niniejszego Porozumienia.

2. W ramach sprawowanej kontroli Wojewoda może żądać od Kuratora:

- 1) przedstawienia pisemnych wyjaśnień w zakresie realizacji powierzonego zadania;
- 2) przedstawienia dokumentacji związanej z realizacją powierzonego zadania.

§ 5. 1. Porozumienie niniejsze zostało zawarte do dnia 30 czerwca 2024 r.

2. Każdej ze stron przysługuje prawo wypowiedzenia niniejszego Porozumienia, z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia.

3. Wojewoda może rozwiązać Porozumienie ze skutkiem natychmiastowym w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w sposobie realizacji powierzonych zadań.

§ 6. Wszelkie zmiany niniejszego Porozumienia wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności

§ 7. Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Małopolski Kurator Oświaty

Wojewoda Małopolski

dr Gabriela Olszowska

Krzysztof Jan Klęczar

POROZUMIENIE nr...**Załącznik do Porozumienia**

Porozumienie zostaje zawarte pomiędzy:

Wojewodą Małopolskim, zwanym dalej „Wojewodą”, reprezentowanym przez Gabrielę Olszowską-Małopolskiego Kuratora Oświaty zwanym w treści porozumienia „Kuratorem”, a

Gminą..... reprezentowaną przez

Wójta/ Burmistrza Gminy -

z kontrasygnatą Skarbnika Gminy

zwaną w treści porozumienia „Beneficjentem”,

zwanymi również dalej łącznie „Stronami porozumienia”.

Strony porozumienia postanawiają, co następuje:

§1-

1. Na podstawie art. 53 ustawy z dnia 12 marca 2022 r. *o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa* (Dz. U. z 2024 r. poz. 167, z późn. zm.), przyznaje się środki dla Gminy na rok 2024 w wysokości zł, (słownie złotych:/100) z Funduszu Pomocy.
2. Środki z Funduszu Pomocy przeznacza się na sfinansowanie pomocy materialnej dla uczniów z Ukrainy, zgodnie z art. 53 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2022 r. *o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa* oraz rozdziałem 8a ustawy z dnia 7 września 1991 r. *o systemie oświaty* (Dz. U. z 2022 r. poz. 2230, z późn. zm.).

§2.

1. Okres realizacji zadania w 2024 roku ustala się na:
 - 1) rozpoczęcie realizacji zadania: 01.01.2024;
 - 2) zakończenie rzeczowe zadania: 30.06.2024;
 - 3) zakończenie finansowe zadania: 30.06.2024.
2. Beneficjent zobowiązuje się, że wszystkie wydatki w ramach zadania zostaną poniesione w okresie realizacji zadania, o którym mowa w ust. 1, oraz, że otrzymane środki będą wykorzystane wyłącznie na realizację zadania określonego w porozumieniu.
3. Beneficjent zobowiązuje się do należytego wykonania wykorzystania otrzymanych środków zgodnie z celem na jaki je uzyskał i na warunkach określonych niniejszym porozumieniem.
4. Beneficjent zapewnia, że informacje zawarte w dokumentach przedstawiających realizację zadania będą odpowiadać stanowi faktycznemu.

§3.

1. Świadczenia pomocy materialnej, o których mowa w § 1, mogą być przyznane obywatelowi Ukrainy przebywającemu na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, którego pobyt na terytorium RP jest uznawany za legalny na podstawie art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2022 r. *o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa*.
2. Wniosek o przyznanie świadczenia, o którym mowa w ust. 1, zawiera w szczególności:
 - 1) imię i nazwisko obywatela Ukrainy i jego rodziców;
 - 2) miejsce pobytu obywatela Ukrainy na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
 - 3) oświadczenie o sytuacji rodzinnej i dochodowej.
3. Ustalając prawo do świadczenia, o którym mowa w ust. 1, przy ustalaniu dochodu rodziny w przeliczeniu na osobę nie uwzględnia się członka rodziny, który, zgodnie z oświadczeniem osoby ubiegającej się o te świadczenia, nie przebywa na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

4. Świadczenia, o których mowa w ust. 1, przyznaje się osobom przebywającym na terenie gminy.
5. Wypłata świadczeń może nastąpić wyłącznie na podstawie wniosków, o których mowa w ust. 2, złożonych do 15 września 2023 r. i dotyczących wyłącznie wydatków poniesionych w okresie od 1 stycznia 2024 r. do 30 czerwca 2024 r.
6. W ramach rozliczeń, dowodem zakupu jest faktura VAT, wystawiona imiennie na ucznia, rodzica ucznia, prawnego opiekuna, rodzica zastępczego, osobę prowadzącą rodzinny dom dziecka, opiekuna tymczasowego, o którym mowa w art. 25 ustawy z dnia 12 marca 2022 r. *o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa*, osobę faktycznie opiekującą się dzieckiem, jeżeli wystąpiła z wnioskiem do sądu opiekuńczego o przysposobienie dziecka, lub rachunek, paragon lub oświadczenie o zakupie podręczników, materiałów edukacyjnych lub materiałów ćwiczeniowych i innych zgodnych z Regulaminem, o którym mowa w art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. *o systemie oświaty*. W przypadku wyżej wymienionego oświadczenia należy podać informację o rozliczeniu wydatków wyłącznie w ramach pomocy materialnej, o której mowa w art. 53 ust. 1 w związku z art. 14 i art. 17 ustawy z dnia 12 marca 2022 r. *o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa*.
7. Podstawową przesłankę, bez której brak jest możliwości przyznania zasiłku losowego, o którym mowa w art. 90c pkt 2 ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. *o systemie oświaty*, stanowi wystąpienie w rodzinie zdarzenia losowego powodującego trudną sytuację materialną ucznia (art. 90e ust. 1 ww. ustawy).

§4.

1. Środki Funduszu Pomocy będą przekazywane na rachunek bankowy Beneficjenta na podstawie wniosku Beneficjenta, pod warunkiem zabezpieczenia środków w planie Funduszu, w terminie 7 dni od dnia złożenia poprawnego wniosku o wypłatę środków, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik do niniejszego porozumienia.
2. Wojewoda przekaze środki finansowe ze środków Funduszu Pomocy na wyodrębniony rachunek Beneficjenta otwarty do obsługi Funduszu Pomocy.
3. Termin przekazania środków finansowych, o których mowa w ust. 1, uzależniony będzie od wpływu środków z Funduszu Pomocy na rachunek Małopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Krakowie.

§5.

1. Faktura lub inny dokument o równoważnej wartości dowodowej (dowód księgowy) potwierdzający wydatkowanie środków Funduszu Pomocy ma być opatrzony opisem zawierającym następujące informacje:
 - Zapis: „Płatne ze środków Funduszu Pomocy w ramach zadania związanego z wypłatą stypendiów i zasiłków szkolnych obywatelom Ukrainy przebywającym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa na podstawie porozumienia nr ... (należy wskazać nr porozumienia z Kuratorem) z ... (należy wskazać datę porozumienia), w wysokości ... zł.
 - Potwierdzenie sprawdzenia faktury pod względem merytorycznym przez upoważnioną osobę.
 - Potwierdzenie sprawdzenia faktury pod względem formalno-rachunkowym przez skarbnika/głównego księgowego/ jednostki.
 - Zapis: „zapłacono przelewem/gotówką”, opatrzony datą, pieczętką i podpisem skarbnika/głównego księgowego jednostki.
 - Klasyfikacja budżetowa (dział, rozdział, paragraf)
2. Beneficjent zobowiązany jest do prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej środków otrzymanych z Funduszu Pomocy oraz wydatków dokonywanych z tych środków w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych operacji księgowych związanych z realizacją zadania.
3. Beneficjent zobowiązuje się do przechowywania dokumentacji związanej z realizacją zadania przez 5 lat, licząc od początku roku następującego po roku 2024.

§6.

1. Kurator oraz Wojewoda sprawują kontrolę nad realizacją zadań objętych niniejszym porozumieniem odpowiednio na zasadach określonych w ustawie z dnia 15 lipca 2011 r. *o kontroli w administracji rządowej* (Dz. U. z 2020 r. poz. 224).
2. Kontrola, o której mowa w ust. 1, obejmować może w szczególności:
 - 1) badanie prawidłowości wydatkowania środków Funduszu Pomocy włącznie z możliwością weryfikacji realizacji zadania;
 - 2) kontrolę terminowości wykonywania zadania;
 - 3) badanie wykonywania powierzonego zadania pod względem zgodności z przepisami obowiązującego prawa.
3. Beneficjent zobowiązuje się do poddania kontroli realizacji zadań w miejscu uzgodnionym z kontrolującym. Kontrola może być przeprowadzona zarówno w toku realizacji zadania, jak i po jego realizacji w okresie, o którym mowa w § 5.
4. Beneficjent w celu umożliwienia przeprowadzenia kontroli udostępni pomieszczenie umożliwiające przeprowadzenie czynności kontrolnych.
5. Beneficjent zobowiązuje się do przedłożenia wszelkich dokumentów dotyczących realizacji zadania oraz do udzielania ustnie lub na piśmie, w zależności od żądania kontrolujących i w terminie przez nich określonym, wyjaśnień i informacji dotyczących realizacji zadania.

§7.

1. Beneficjent przekaze Kuratorowi roczne rozliczenie wykorzystania środków Funduszu Pomocy zgodnie ze wzorem zamieszczonym na stronie internetowej Kuratorium Oświaty w Krakowie: www.kuratorium.krakow.pl, w terminie 15 dni od określonego w umowie dnia zakończenia realizacji zadania.
2. Beneficjent zobowiązuje się do przesłania wraz ze sprawozdaniem potwierdzenia dokonania zwrotu niewykorzystanych środków na rachunek Małopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Krakowie.
3. Kurator ma prawo żądać, aby Beneficjent, w wyznaczonym terminie, przedstawił dodatkowe informacje i wyjaśnienia do rozliczenia, o którym mowa w ust. 1.

§8.

1. Zwrotu niewykorzystanych środków Funduszu Pomocy należy dokonać w terminie do 15 dni od dnia zakończenia finansowego zadania, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 3, nie później niż 15 lipca 2024 r., na rachunek bankowy Wojewody, z którego środki zostały przekazane.
2. W przypadku stwierdzenia na podstawie dokumentów przedstawionych przez Beneficjenta, na podstawie wyników kontroli lub oceny realizacji wniosków i zaleceń pokontrolnych, że otrzymane środki z Funduszu Pomocy zostały wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem, pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości Kurator określi kwotę przypadającą do zwrotu, wskazując rachunek bankowy, na który należy dokonać zwrotu środków oraz termin, od którego należy obliczać odsetki.
3. Zwrotowi podlega ta część środków z Funduszu Pomocy, która została wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości, wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych terminie 15 dni od dnia stwierdzenia wykorzystania środków z Funduszu Pomocy niezgodnie z przeznaczeniem, pobrania nienależnie lub w nadmiernej wysokości.
4. Środkami z Funduszu Pomocy pobranymi w nadmiernej wysokości są środki otrzymane w wysokości wyższej niż określona w porozumieniu lub wyższej niż niezbędna do finansowania zadania.
5. Odsetki od kwoty środków z Funduszu Pomocy podlegających zwrotowi nalicza się, począwszy od dnia:
 - 1) przekazania środków z Funduszu Pomocy wykorzystanych niezgodnie z przeznaczeniem;
 - 2) stwierdzenia nieprawidłowego naliczenia lub nienależnego pobrania środków z Funduszu Pomocy.

6. Odsetki należy przekazać na wyodrębniony rachunek pomocniczy Funduszu Pomocy Małopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Krakowie.
7. W przypadku niezłożenia przez Beneficjenta rozliczenia, o którym mowa § 7 ust. 1, Kurator wezwie Beneficjenta do zwrotu środków z Funduszu Pomocy jako niewykorzystanych na zasadach określonych w ust. 1.
8. Niezgłoszenie przez Kuratora uwag w terminie 30 dni od dnia przedstawienia rozliczenia, traktowane jest jako zatwierdzenie rozliczenia środków z Funduszu Pomocy w zakresie rzeczowym i finansowym.

§9.

1. Porozumienie zostaje zawarte na okres obowiązywania realizacji zadania określonego w § 2 ust. 1 niniejszego porozumienia.
2. Porozumienie może być rozwiązane przez Kuratora ze skutkiem natychmiastowym w zakresie ochrony interesów Skarbu Państwa, w przypadku stwierdzenia:
 - 1) wykorzystania środków z Funduszu Pomocy niezgodnie z przeznaczeniem;
 - 2) odmowy poddania się kontroli lub stawiania istotnych przeszkód w jej przeprowadzeniu bądź niedoprowadzenia do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości przez Beneficjenta w terminie określonym przez Kuratora.

§10.

1. Wszelkie zmiany niniejszego porozumienia wymagają aneksu pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym porozumieniu stosuje się przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w tym przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. *o finansach publicznych* i ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. *Kodeks cywilny* oraz ustawy z dnia 12 marca 2022 r. *o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa*.
3. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji porozumienia rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Wojewody.

§11

Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania przez ostatnią ze stron.

Beneficjent

Małopolski Kurator Oświaty

Załącznik:

Zał. Wzór wniosku o uruchomienie środków

Załącznik do porozumienia

Miejscowość, data.....

.....
pieczętka

Wniosek o przyznanie pomocy materialnej dla uczniów będących obywatelami Ukrainy na podstawie art. 53 ustawy z dnia 12 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa (Dz. U. z 2024 r. poz. 167 z późn. zm.)

Nazwa jednostki samorządu terytorialnego	Stypendia szkolne		Zasiłki szkolne		Razem	
	liczba wniosków	kwota (w zł)	liczba wniosków	kwota (w zł)	liczba wniosków (kol. 2 + kol. 4)	kwota (w zł) (kol.3 + kol. 5)
1	2	3	4	5	6	7

Informację sporządził/a:

.....

tel.

Adres e-mail:

podpis osoby upoważnionej