



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 4 kwietnia 2024 r.

Poz. 2624

UCHWAŁA NR LXXIV/586/2024 RADY GMINY BABICE

z dnia 27 marca 2024 roku

w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych i niepublicznych szkół podstawowych, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, przedszkoli oraz innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie Gminy Babice przez osoby fizyczne i prawne inne niż jednostka samorządu terytorialnego oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2023r. poz. 40 z późn. zm.) oraz art. 38 ust.1 ustawy z dnia 27 października 2017r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1400 z późn. zm.), **Rada Gminy Babice** uchwała, co następuje:

§ 1. Ustala się tryb udzielania i rozliczania dotacji oraz tryb prowadzenia kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania dla publicznych i niepublicznych szkół podstawowych, przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych i innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez osoby prawne lub osoby fizyczne inne niż Gmina Babice zwanych dalej jednostkami.

§ 2. 1. W celu uzyskania prawa do dotacji organ prowadzący jednostkę składa Wójtowi Gminy Babice wniosek o udzielenie dotacji z budżetu Gminy Babice.

2. Wniosek składa się do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji, zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 3. 1. Wysokość dotacji w każdym miesiącu jest uzależniona od liczby uczniów, z wyodrębnieniem liczby dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, uczestników zajęć rewalidacyjno – wychowawczych ustalonej według stanu na pierwszy roboczy dzień miesiąca.

2. Do 5 - tego dnia każdego miesiąca organ prowadzący jednostkę składa do Wójta Gminy Babice, informację o liczbie uczniów, według stanu na pierwszy dzień danego miesiąca, w którym udzielana jest część dotacji przypadająca na dany miesiąc zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

3. Przypadająca na miesiąc część dotacji rocznej przekazywana jest na rachunek bankowy jednostki w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca, z tym, że część za styczeń i grudzień jest przekazywana w terminie odpowiednio do dnia 20 stycznia i do 15 grudnia roku budżetowego.

§ 4. 1. Organ prowadzący jednostkę przekazuje Wójtowi Gminy Babice pisemnie roczne rozliczenie przyznanej dotacji za okres styczeń – grudzień roku, w którym udzielono dotacji w terminie do 15 stycznia roku następnego (zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej uchwały).

2. W przypadku, gdy jednostka kończy swoją działalność, rozliczenie należy złożyć w ciągu 15 dni od dnia zakończenia działalności.

3. Organ dotujący ma prawo żądania wyjaśnień i dodatkowych informacji w zakresie złożonych rozliczeń oraz korekt do rozliczeń.

4. Dotacja w części niewykorzystanej do końca roku budżetowego, wykorzystana niezgodnie

z przeznaczeniem oraz dotacja pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlega zwrotowi na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2023r., poz. 1270).

§ 5. Dowody księgowe stanowiące podstawę rozliczenia otrzymanej dotacji, winny posiadać adnotację umieszczoną na trwałe o treści „Faktura/rachunek/lista płac została sfinansowana ze środków dotacji Gminy Babice w kwocie..... (słownie:.....)” wraz z pieczęcią i podpisem organu prowadzącego jednostkę dotowaną.

§ 6. 1. Organowi dotującemu przysługuje prawo kontroli prawidłowości pobrania dotacji oraz prawidłowości wykorzystania dotacji przez dotowane jednostki, w tym przedstawionych danych o liczbie uczniów, w oparciu o dokumentację organizacyjną, finansową i dokumentację przebiegu nauczania.

2. Kontrolę przeprowadza się na podstawie imiennego upoważnienia wydanego przez Wójta Gminy Babice zawierające:

- 1) numer upoważnienia;
- 2) podstawę prawną;
- 3) imię i nazwisko kontrolującego;
- 4) nazwę i adres kontrolowanego;
- 5) miejsce przeprowadzenia czynności kontrolnych;
- 6) zakres i przewidywany czas trwania kontroli;
- 7) podpis osoby udzielającej upoważnienia.

3. Kontrola może być przeprowadzana okresowo w ciągu roku po uprzednim powiadomieniu organu prowadzącego jednostkę dotowaną o terminie, miejscu i zakresie planowanej kontroli lub doraźnie w przypadku, gdy okoliczności wskazują na konieczność podjęcia natychmiastowych czynności kontrolnych.

4. Kontrolujący ma prawo do:

- 1) wstępu do kontrolowanej jednostki i swobodnego poruszania się na jej terenie;
- 2) wglądu do dokumentów związanych z przedmiotem kontroli, prawa do żądania poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii dokumentów i innych materiałów w zakresie przedmiotu kontroli oraz żądania pisemnych wyjaśnień.

§ 7. 1. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół kontroli, w co najmniej dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, który podpisują kontrolujący i przedstawiciele kontrolowanej jednostki.

2. Protokół kontroli winien zawierać:

- 1) nazwę kontrolowanego podmiotu w pełnym brzmieniu i jej adres;
- 2) wskazanie osoby prowadzącej;
- 3) imiona i nazwiska oraz stanowiska służbowe osób przeprowadzających kontrolę;
- 4) datę rozpoczęcia i zakończenia kontroli;
- 5) określenie przedmiotowego zakresu kontroli okresu objętego kontrolą;
- 6) imię i nazwisko osoby reprezentującej kontrolowany podmiot,
- 7) opis dokonanych ustaleń faktycznych;
- 8) opis stwierdzonych nieprawidłowości z uwzględnieniem ich przyczyn i skutków;
- 9) opis dokumentacji dotyczącej przeprowadzonych dowodów;
- 10) informację o sporządzonych załącznikach stanowiących dowody w stosunku do ustaleń protokołu kontroli;

- 11) informację o powiadomieniu przedstawiciela kontrolowanego podmiotu o przysługującym mu prawie odmowy podpisania protokołu i złożenia w terminie 3 dni od daty jego otrzymania pisemnych wyjaśnień co do przyczyny tej odmowy;
- 12) dane o liczbie egzemplarzy protokołu oraz informację o doręczeniu jednego egzemplarza osobie reprezentującej kontrolowany podmiot;
- 13) podpisy osób kontrolujących oraz przedstawiciela organu kontrolowanej jednostki.

§ 8. 1. Jednostce kontrolowanej i organowi ją prowadzącemu przysługuje prawo zgłoszenia umotywowanych zastrzeżeń, co do ustaleń zawartych w protokole. Zastrzeżenia należy zgłosić osobom kontrolującym na piśmie w terminie 14 dni od dnia przedłożenia protokołu do podpisania.

2. W razie zgłoszenia zastrzeżeń z ust. 1 kontrolerzy zobowiązani są dokonać analizy, a w razie konieczności podjąć dodatkowe czynności kontrolne. W przypadku uznania zasadności zastrzeżeń kontrolerzy dokonują zmian lub uzupełniają protokół kontroli.

3. W razie nieuwzględnienia zastrzeżeń w całości lub w części, kontroler przekazuje na piśmie swoje stanowisko zgłaszającemu zastrzeżenia.

4. Jeżeli osoba reprezentująca kontrolowany podmiot odmawia podpisania protokołu, protokół podpisują jedynie osoby kontrolujące, czyniąc w nim adnotację o odmowie podpisania protokołu oraz dołączając pisemne wyjaśnienia przyczyn odmowy podpisu.

5. Odmowa podpisania protokołu nie wstrzymuje wydania wniosków pokontrolnych oraz dochodzenia zwrotu dotacji w trybie określonym w odrębnych przepisach.

6. Kontrola zostaje zakończona w dniu doręczenia protokołu kontroli.

7. W terminie 14 dni od zakończenia postępowania kontrolnego Wójt Gminy Babice przekazuje wystąpienie pokontrolne.

§ 9. W przypadku stwierdzenia w trakcie kontroli nieprawidłowości mających wpływ na prawo do dotacji lub wysokość dotacji przysługującej kontrolowanej jednostce dotacja podlega zwrotowi na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.

§ 10. Traci moc uchwała Nr XLI/318/2017 Rady Gminy Babice z dnia 28 grudnia 2017r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji udzielanych publicznym i niepublicznym przedszkolom, innym formom wychowania przedszkolnego, szkołom, w tym szkołom podstawowym, w których zorganizowano oddział przedszkolny i placówkom prowadzonym na terenie Gminy Babice, trybu kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania tych dotacji oraz terminu i sposobu rozliczenia ich wykorzystania.

§ 11. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Babice.

§ 12. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady Gminy Babice

Tadeusz Biel

Załącznik nr 1 do uchwały nr LXXIV/586/2024 Rady Gminy Babice z dnia 27.03.2004 r.

.....
(miejsowość, data).....
(pieczęć organu prowadzącego)**Wójt Gminy Babice****Wniosek o udzielenie dotacji oświatowej na rok**

I. Dane osoby prowadzącej jednostkę (nazwa , adres):

.....

II. Dane jednostki

- nazwa :

- adres :

- charakter : publiczny/ niepubliczny*

- REGON :

- nr telefonu:

- numer i data wydania wpisu do ewidencji/ zezwolenia

.....

III. Planowana liczba uczniów

Dane o planowanej liczbie uczniów w szkole podstawowej	Miesiące I - VIII		Miesiące IX - XII	
	ogółem	w kl. I - III	ogółem	w kl. I - III
Planowana liczba uczniów ogółem, w tym:				
1. Planowana liczba uczniów klas I-III szkół podstawowych				
2. Planowana liczba uczniów z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego, o którym mowa w ustawie Prawo oświatowe				
a) Planowana liczba uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu głębokim (objętych zajęciami rewalidacyjno- wychowawczymi) z niepełnosprawnościami sprzężonymi, z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera – waga 9,5				
b) Planowana liczba uczniów niesłyszących, słabosłyszących, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym – waga 3,6				
c) Planowana liczba uczniów niewidomych, słabowidzących, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją waga 2,9				
d) Planowana liczba uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, niedostosowanych społecznie, zagrożonych niedostosowaniem społecznym – waga 1,4				
RAZEM a) – d)				
2. Planowana liczba uczniów wg cech wyżej nie wymienionych spełniających inną przesłankę zwiększającą dotację				

Dane o planowanej liczbie uczniów w przedszkolu/ oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej/ innej formie wychowania przedszkolnego	Miesiące I - VIII		Miesiące IX - XII	
	ogółem	w tym odbywających obowiązkowe wychowanie przedszkolne	ogółem	w tym odbywających obowiązkowe wychowanie przedszkolne
Planowana liczba uczniów ogółem, w tym:				
1. Planowana liczba uczniów z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego, o którym mowa w ustawie Prawo oświatowe				
a) Planowana liczba uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu głębokim (objętych zajęciami rewalidacyjno- wychowawczymi) z niepełnosprawnościami sprzężonymi, z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera – waga 9,5				
b) Planowana liczba uczniów niesłyszących, słabosłyszących, , z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym – waga 3,6				
c) Planowana liczba uczniów niewidomych, słabowidzących, , z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją waga 2,9				
RAZEM a) – c)				
2. Planowana liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganem rozwoju posiadających opinię o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju, o której mowa w ustawie Prawo oświatowe				
3. Planowana liczba uczniów wg cech wyżej nie wymienionych spełniających inną przesłankę zwiększającą dotację				

IV. Rachunek bankowy właściwy do przekazywania należnej dotacji:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Oświadczam, że wszystkie podane dane sa zgodne ze stanem faktycznym.
 Zobowiązuję się do comiesięcznego składania informacji o aktualnej liczbie uczniów lub wychowanków.

.....
 (pieczętka imienna i podpis osoby prowadzącej dotowaną jednostkę)

Załącznik nr 2 do uchwały nr LXXIV/586/2024 Rady Gminy Babice z dnia 27.03.2004 r.

.....
(miejsowość, data).....
(pieczęć organu prowadzącego)**Wójt Gminy Babice****Informacja o liczbie uczniów****I. Dane osoby prowadzącej jednostkę (nazwa , adres):**

.....

II. Dane jednostki

- nazwa :

- adres :

- charakter : publiczny/ niepubliczny*

- REGON :

- nr telefonu:

- numer i data wydania wpisu do ewidencji/ zezwolenia

III. SZKOŁY

Liczba uczniów ogółem w miesiącu, w którym składana jest informacja (stan na pierwszy roboczy dzień miesiąca) : miesiąc :		Przewidywana liczba uczniów ogółem w miesiącu następującym po miesiącu, w którym składana jest informacja : miesiąc :	
1.Liczba uczniów klas I-III szkół podstawowych		1.Liczba uczniów klas I-III szkół podstawowych	
2. Liczba uczniów z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego, o którym mowa w ustawie Prawo oświatowe		2. Liczba uczniów z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego, o którym mowa w ustawie Prawo oświatowe	
a) Liczba uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu głębokim (objętych zajęciami rewalidacyjno- wychowawczymi) z niepełnosprawnościami sprzężonymi, z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera – waga 9,5		a) Liczba uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu głębokim (objętych zajęciami rewalidacyjno- wychowawczymi) z niepełnosprawnościami sprzężonymi, z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera – waga 9,5	
b) Liczba uczniów niesłyszących, słabosłyszących, , z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym – waga 3,6		b) Liczba uczniów niesłyszących, słabosłyszących, , z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym – waga 3,6	
c) Liczba uczniów niewidomych, słabowidzących, , z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją waga 2,9		c) Liczba uczniów niewidomych, słabowidzących, , z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją waga 2,9	
d) Liczba uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim , niedostosowanych społecznie, zagrożonych niedostosowaniem społecznym – waga 1,4		d) Liczba uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim , niedostosowanych społecznie, zagrożonych niedostosowaniem społecznym – waga 1,4	
RAZEM a) – d)		RAZEM a) – d)	
2. Liczba uczniów wg cech wyżej nie wymienionych spełniających inną przesłankę zwiększającą dotację		2. Liczba uczniów wg cech wyżej nie wymienionych spełniających inną przesłankę zwiększającą dotację	

IV. PRZEDSZKOLA

<p>Liczba uczniów ogółem w miesiącu, w którym składana jest informacja (stan na pierwszy roboczy dzień miesiąca) :</p> <p>miesiąc :</p>		<p>Przewidywana liczba uczniów ogółem w miesiącu następującym po miesiącu, w którym składana jest informacja :</p> <p>miesiąc :</p>	
<p>1. Liczba uczniów z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego, o którym mowa w ustawie Prawo oświatowe</p>		<p>1. Liczba uczniów z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego, o którym mowa w ustawie Prawo oświatowe</p>	
<p>a) Liczba uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu głębokim (objętych zajęciami rewalidacyjno- wychowawczymi) z niepełnosprawnościami sprzężonymi, z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera – waga 9,5</p>		<p>Liczba uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu głębokim (objętych zajęciami rewalidacyjno- wychowawczymi) z niepełnosprawnościami sprzężonymi, z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera – waga 9,5</p>	
<p>b) Liczba uczniów niesłyszących, słabosłyszących, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym – waga 3,6</p>		<p>e) Liczba uczniów niesłyszących, słabosłyszących, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym – waga 3,6</p>	
<p>c) Planowana liczba uczniów niewidomych, słabowidzących, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją waga 2,9</p>		<p>f) Planowana liczba uczniów niewidomych, słabowidzących, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją waga 2,9</p>	
<p>RAZEM a) – c)</p>		<p>d) RAZEM a) – c)</p>	
<p>2. Liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganem rozwoju posiadających opinię o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju, o której mowa w ustawie Prawo oświatowe</p>		<p>2. Liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganem rozwoju posiadających opinię o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju, o której mowa w ustawie Prawo oświatowe</p>	
<p>3. Planowana liczba uczniów wg cech wyżej nie wymienionych spełniających inną przesłankę zwiększającą dotację</p>		<p>3. Planowana liczba uczniów wg cech wyżej nie wymienionych spełniających inną przesłankę zwiększającą dotację</p>	

V. Dane uczniów publicznych i niepublicznych przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego oraz uczniów oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych spoza terenu gminy Babice – niebędących uczniami niepełnosprawnymi i uczniami obowiązkowego wychowania przedszkolnego („zerówki”)

L.p.	Imię i nazwisko ucznia niebędącego mieszkańcem Gminy Babice	Data urodzenia ucznia	Adres zamieszkania ucznia	Nazwa i adres gminy właściwej na miejsce zamieszkania

VI. Rachunek bankowy właściwy do przekazywania należnej dotacji:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

.....
 (pieczętka imienna i podpis osoby prowadzącej dotowaną jednostkę)

Załącznik nr 3 do uchwały nr LXXIV/586/2024 Rady Gminy Babice z dnia 27.03.2004 r.

.....
(miejsowość, data).....
(pieczęć organu prowadzącego)**Wójt Gminy Babice**

I. Nazwa dotowanej jednostki:

II. Adres dotowanej jednostki:

III. Rozliczenie dotacji otrzymanej z budżetu Gminy Babice za okres:

1. od 01.01.r. dor.

2. zarok

IV.Dotacja	Kwota otrzymanej dotacji	Wykorzystana kwota dotacji
1. Na uczniów pełnosprawnych		
2. Na uczniów objętych kształceniem specjalnym		
3. Na uczniów objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju		

V.Faktyczna liczba uczniów	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	Razem
1. Liczba uczniów bez uczniów objętych kształceniem specjalnym													
2. Liczba uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu głębokim (objętych zajęciami rewalidacyjno-wychowawczymi) z niepełnosprawnościami sprzężonymi, z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera – waga 9,5													
3. Liczba uczniów niesłyszących, słabosłyszących, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym – waga 3,6													
4. Liczba uczniów niewidomych, słabowidzących, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją waga 2,9													
5. Liczba uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, niedostosowanych społecznie, zagrożonych niedostosowaniem społecznym – waga 1,4													
6. Liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju													
7. Liczba uczniów w klasach I - III													

I. Faktyczna liczba uczniów publicznych i niepublicznych przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego oraz uczniów oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych spoza terenu gminy Babice – niebędących uczniami niepełnosprawnymi i uczniami obowiązkowego wychowania przedszkolnego („zerówki”)

Miesiąc	Liczba ogółem	w tym liczba i nazwa gminy, z terenu której pochodzą dzieci
Styczeń		
Luty		
Marzec		
Kwiecień		
Maj		
Czerwiec		
Lipiec		
Sierpień		
Wrzesień		
Październik		
Listopad		
Grudzień		

II. Zestawienie wydatków dotowanej jednostki, sfinansowanych z dotacji w okresie rozliczeniowym

L. p.	Numer rachunku, faktury lub innego dowodu księgowego	Pełna kwota zobowiązania	Data wystawienia rachunku, faktury lub innego dowodu księgowego	Przedmiot dokonanego zakupu lub płatności	Data dokonanej płatności	Kwota płatności angażującej środki dotacji na wydatki niezwiązane z kształceniem specjalnym	Kwota płatności angażującej środki dotacji na wydatki związane z kształceniem specjalnym	Łączna kwota wydatku sfinansowana z dotacji
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1. Wydatki bieżące przeznaczone na wynagrodzenia nauczycieli i dyrektora								
Razem								
2. Wynagrodzenia pozostałych pracowników								
Razem								
3. Pochodne od wynagrodzeń ujęte w punktach 1 -2 (ZUS, urząd Skarbowy, PPK)								
Razem								
4. Zakup materiałów i wyposażenia								
Razem								
5. Opłaty za media								
Razem								
6. Zakup pomocy dydaktycznych								
Razem								
7. Zakup usług								
Razem								
8. Pozostałe wydatki bieżące- wymienić jakie								
Razem								
9. Inne								
Razem								
Razem ze środków dotacji:								

Uwagi:.....

.....

Imię i nazwisko osoby sporządzającej zestawienie:

Numer telefonu kontaktowego:

Imię i nazwisko osoby prowadzącej jednostkę:

Numer telefonu:

(pieczęćka i podpis)

Uwagi urzędowe dotyczące rozliczenia udzielonej dotacji (nie wypełnia rozliczająca się jednostka)

Weryfikacja wydatków pod względem merytorycznym	Weryfikacja rozliczenia pod względem finansowym
<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
<p>.....</p> <p>pieczęć i podpis osoby upoważnionej do weryfikacji</p>	<p>.....</p> <p>pieczęć i podpis osoby upoważnionej do weryfikacji</p>
<p>data:</p>	<p>data:</p>

Zatwierdzam rozliczenie

.....
(data i podpis Wójta lub upoważnionego pracownika Gminy Babice)