



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 28 marca 2024 r.

Poz. 2308

UCHWAŁA NR LXXVI/556/2024 RADY GMINY KAMIONKA WIELKA

z dnia 26 marca 2024 roku

w sprawie uchwalenia regulaminu korzystania z obiektów użyteczności publicznej w Gminie Kamionka Wielka

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 4 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2023 poz.40 ze zm.) **Rada Gminy Kamionka Wielka uchwala, co następuje :**

§ 1. 1. Uchwala się regulamin korzystania z obiektów użyteczności publicznej w Gminie Kamionka Wielka, z wyłączeniem Hali sportowej zlokalizowanej w Kamionce Wielkiej, w brzmieniu określonym w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Uchwala się regulamin korzystania z Hali sportowej zlokalizowanej w Kamionce Wielkiej w brzmieniu określonym w załączniku nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kamionka Wielka.

§ 3. Traci moc Uchwała Nr XXIII/215/2017 Rady Gminy Kamionka Wielka z dnia 20 lutego 2017 roku w sprawie uchwalenia regulaminu korzystania z obiektów użyteczności publicznej w Gminie Kamionka Wielka.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady Gminy Kamionka Wielka

mgr Rafał Kamiński

Załącznik Nr 1
do Uchwały LXXVI/556/2024
Rady Gminy Kamionka Wielka
z dnia 26 marca 2024 roku

Regulamin korzystania z obiektów użyteczności publicznej w Gminie Kamionka Wielka, z wyłączeniem Hali sportowej zlokalizowanej w Kamionce Wielkiej.

§ 1.

Ilekoć w niniejszej uchwale jest mowa o:

1. gminie – rozumie się przez to Gminę Kamionka Wielka,
2. obiektach użyteczności publicznej – rozumie się przez to będące własnością Gminy Kamionka Wielka: pomieszczenia w budynkach oświatowych w tym sale i pracownie komputerowe, boiska sportowe, sale gimnastyczne, świetlice wiejskie, świetlice i pomieszczenia w remizach Ochotniczych Straży Pożarnych i inne pomieszczenia użytkowe wraz z urządzeniami i wyposażeniem, za wyjątkiem hali sportowej zlokalizowanej w Kamionce Wielkiej,
3. organizatorze – rozumie się przez to osobę prawną, fizyczną lub jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej, która na mocy umowy najmu lub użyczenia zawartej z administratorem obiektu korzysta z niego w określonym celu,
4. administratorze obiektu – rozumie się przez to jednostkę organizacyjną gminy lub inny podmiot, któremu Gmina Kamionka Wielka powierzyła zarządzanie i utrzymanie obiektów użyteczności publicznej.

§ 2.

1. Obiekty użyteczności publicznej mogą być udostępniane organizatorowi.
2. Zajęcia w obiektach użyteczności publicznej osób niepełnoletnich, w tym dzieci i młodzieży szkolnej, mogą odbywać się wyłącznie pod nadzorem osoby pełnoletniej, prowadzącego zajęcia nauczyciela, trenera lub innej wyznaczonej przez organizatora osoby, która sprawuje nadzór nad osobami niepełnoletnimi i ponosi za nich odpowiedzialność.
3. Od poniedziałku do piątku obiekty użyteczności publicznej udostępniane są w pierwszej kolejności na realizację zadań statutowych gminnych jednostek organizacyjnych.
4. Od poniedziałku do piątku po zakończeniu zajęć szkolnych obiekty użyteczności publicznej mogą być udostępniane zainteresowanym podmiotom, o których mowa w § 2 ust.1.
5. W razie potrzeby obiekty użyteczności publicznej mogą być udostępniane również w soboty i niedziele.
6. Całodzienne udostępnianie obiektów użyteczności publicznej możliwe jest po uprzednim uzgodnieniu z administratorem obiektu.
7. Korzystanie z obiektów użyteczności publicznej odbywa się na pisemny wniosek organizatora złożony do administratora obiektu.
8. Udostępnianie obiektów użyteczności publicznej odbywa się na podstawie pisemnej umowy zawartej przez administratora obiektu z organizatorem.

§ 3.

1. Korzystanie z gminnych obiektów użyteczności publicznej ma charakter odpłatny lub nieodpłatny.
2. Obiekty użyteczności publicznej udostępnia się nieodpłatnie:
 - 1) do korzystania dzieciom i młodzieży szkolnej z terenu Gminy Kamionka Wielka,
 - 2) na zebrania wiejskie i spotkania z mieszkańcami organizowane przez Wójta Gminy Kamionka Wielka, Radnych Gminy Kamionka Wielka, Sołtysów i Rady Sołeckie,

- 3) na zebrania informacyjne dla mieszkańców organizowane w porozumieniu z Wójtem Gminy Kamionka Wielka przez jednostki organizacyjne Gminy Kamionka Wielka,
 - 4) na nieodpłatne kursy i szkolenia organizowane dla mieszkańców Gminy Kamionka Wielka przez Wójta Gminy Kamionka Wielka, Radnych Gminy Kamionka Wielka, jednostki organizacyjne Gminy lub inne podmioty,
 - 5) na spotkania organizowane przez Gminę Kamionka Wielka lub jednostki organizacyjne Gminy w ramach obchodów świąt państwowych, lokalnych i regionalnych, imprezy charytatywne i prorodzinne oraz integracyjne dla społeczności lokalnej,
 - 6) na wystawy, pokazy organizowane przez podmioty realizujące zadania własne Gminy Kamionka Wielka,
 - 7) na lokale wyborcze dla potrzeb przeprowadzenia wyborów,
 - 8) na spotkania i zebrania organizowane przez organizacje i stowarzyszenia działające na terenie Gminy Kamionka Wielka celem realizacji ich zadań statutowych,
 - 9) klubom sportowym działającym na terenie Gminy Kamionka Wielka.
3. Administrator obiektu po wcześniejszym ustaleniu z Wójtem Gminy Kamionka Wielka może nieodpłatnie udostępnić obiekty użyteczności publicznej w innych przypadkach niż określone w ust. 2, o ile będą one wykorzystywane dla realizacji zadań własnych Gminy Kamionka Wielka.
 4. Przed wejściem do obiektu użyteczności publicznej należy zgłosić się do pracownika administratora obiektu celem okazania dowodu uiszczenia opłaty lub potwierdzenie prawa nieodpłatnego udostępnienia tego obiektu.
 5. W przypadku awarii lub nieodpowiedniego stanu technicznego obiektu użyteczności publicznej, Administrator obiektu zastrzega sobie prawo do odwołania rezerwacji w każdym czasie. W takim przypadku opłata zostanie zwrócona albo ustalony zostanie inny odpowiadający organizatorowi termin korzystania z obiektu użyteczności publicznej.
 6. Stawki opłat za korzystanie z obiektu użyteczności publicznej oraz zasady odpłatności z tego tytułu zostaną określone w drodze odrębnej uchwały Rady Gminy Kamionka Wielka dotyczącej wysokości opłat za korzystanie z obiektów użyteczności publicznej na terenie Gminy Kamionka Wielka.

§ 4.

Za bezpieczeństwo i porządek podczas korzystania z danego obiektu użyteczności publicznej odpowiada organizator, do którego obowiązków należy w szczególności:

- 1) respektowanie postanowień niniejszego regulaminu oraz zapewnienie ładu i porządku przed rozpoczęciem zajęć, w czasie ich trwania oraz po ich zakończeniu,
- 2) korzystanie z wszelkich urządzeń znajdujących się na terenie danego obiektu użyteczności publicznej zgodnie z ich przeznaczeniem,
- 3) punktualne rozpoczynanie i zakończenie zajęć,
- 4) niezwłoczne podejmowanie działań mających na celu usunięcie zagrożenia życia lub zdrowia osób korzystających z obiektu użyteczności publicznej lub zapobieżenia niszczenia mienia,
- 5) utrzymanie czystości w obiekcie użyteczności publicznej,
- 6) przestrzeganie przepisów BHP, przeciwpożarowych i porządkowych,
- 7) stosowanie się do poleceń pracowników administratora obiektu użyteczności publicznej.
- 8) sprawowanie opieki nad osobami niepełnoletnimi pozostającymi pod jego opieką.

§ 5.

Za rzeczy oraz przedmioty wartościowe pozostawione w obiekcie użyteczności publicznej jego administrator nie ponosi odpowiedzialności.

§ 6.

1. Korzystający z obiektów użyteczności publicznej w celach sportowych zobowiązani są do używania strojów sportowych oraz zamiennego obuwia przeznaczonego do ćwiczeń m.in. z miękką podeszwą, nie pozostawiającą zabrudzeń i rys.
2. Podmioty, którym udostępnia się obiekty użyteczności publicznej korzystają z własnego sprzętu sportowego (piłki halowe, piłki siatkowe, koszykowe itp.) Administrator obiektu nie ma obowiązku udostępnienia sprzętu sportowego znajdującego się na wyposażeniu danego obiektu użyteczności publicznej.
3. Korzystanie z urządzeń sportowych obiektów użyteczności publicznej, w tym ich zaplecza może się odbywać tylko zgodnie z ich przeznaczeniem oraz pod nadzorem organizatora.
4. Gmina Kamionka Wielka oraz administratorzy obiektów nie ponoszą odpowiedzialności za wypadki i urazy powstałe w trakcie korzystania z obiektu użyteczności publicznej z winy uczestnika lub wyrządzone przez osoby trzecie.

§ 7.

1. Osoby korzystają z obiektów użyteczności publicznej na własną odpowiedzialność i odpowiadają za wyrządzone szkody.
2. Za zniszczenia i szkody powstałe w czasie korzystania z obiektów użyteczności publicznej odpowiedzialność materialną ponosi organizator, który podpisuje stosowne zobowiązanie przed rozpoczęciem korzystania z hali.
3. O wszystkich uszkodzeniach sprzętu, wyposażenia, urządzeń oraz występujących zagrożeniach organizator jest zobowiązany natychmiast powiadomić administratora obiektu.

§ 8.

1. Zabrania się wnoszenia na teren obiektów użyteczności publicznej:
 - 1) wszelkiego rodzaju niebezpiecznych przedmiotów, materiałów wybuchowych, wyrobów pirotechnicznych, materiałów grożących pożarem,
 - 2) środków odurzających lub substancji psychotropowych,
 - 3) napojów alkoholowych.
2. Zakazuje się użytkownikom:
 - 1) wstępu na teren udostępnianych obiektów użyteczności publicznej osobom w stanie wskazującym na spożycie alkoholu lub wszelkiego rodzaju środków odurzających,
 - 2) niszczenia pomieszczeń i urządzeń w obiektach użyteczności publicznej,
 - 3) spożywania alkoholu oraz palenia papierosów (w tym e-papierosów),
 - 4) zakłócania porządku,
 - 5) wchodzenia na teren obiektów w obuwiu wyjściowym (na czarnej podeszwie, w szpilekach, pantoflach, itp.),
 - 6) biegania po korytarzach oraz stwarzania zagrożeń narażających siebie i innych na utratę zdrowia, życia lub kalectwo,
 - 7) wchodzenia się na obręcze, konstrukcje do gier zespołowych i bramki oraz na drabinki bez polecenia prowadzącego zajęcia,
 - 8) wnoszenia i spożywania jedzenia,
 - 9) wnoszenia i używania przedmiotów szklanych, niebezpiecznych i o ostrych krawędziach, materiałów wybuchowych, pirotechnicznych i innych grożących pożarem lub innym niebezpieczeństwem,
 - 10) wprowadzania zwierząt (oprócz psów specjalnie szkolonych do pomocy osobom niepełnosprawnym),
 - 11) przebywania i korzystania z obiektów użyteczności publicznej poza godzinami otwarcia.
3. Osoby naruszające porządek publiczny lub przepisy niniejszego regulaminu będą usuwane z terenu obiektów użyteczności publicznej, jak również decyzją administratora obiektu mogą mieć zakaz korzystania z obiektu.

§ 9.

Podpisanie wniosku o wynajęcie lub użyczenie obiektu użyteczności publicznej jest równoznaczne z akceptacją niniejszego regulaminu.

§ 10.

W zakresie nieunormowanym niniejszym regulaminem decyzje podejmuje administrator obiektu.

Załącznik Nr 2
do Uchwały LXXVI/556/2024
Rady Gminy Kamionka Wielka
z dnia 26 marca 2024 roku

Regulamin korzystania z Hali sportowej zlokalizowanej w Kamionce Wielkiej

§ 1.

Ilekróć w niniejszej uchwale jest mowa o:

1. gminie – rozumie się przez to Gminę Kamionka Wielka,
2. hali sportowej – rozumie się przez to obiekt użyteczności publicznej w Kamionce Wielkiej będący halą sportową, stanowiącą własność Gminy Kamionka Wielka,
3. organizatorze – rozumie się przez to osobę prawną, fizyczną lub jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej, która na mocy umowy najmu lub użyczenia zawartej z administratorem korzysta z hali sportowej w określonym celu,
4. administratorze – rozumie się przez to Urząd Gminy Kamionka Wielka lub inny podmiot, któremu Gmina Kamionka Wielka powierzyła zarządzanie i utrzymanie hali sportowej.

§ 2.

1. Hala sportowa może być udostępniana organizatorowi.
2. Hala sportowa służy do organizacji zajęć sportowych, rozgrywek, turniejów i imprez sportowych, jak również imprez kulturalnych.
3. Niniejszy Regulamin określa zasady korzystania z hali sportowej.
4. Administrator zapewnia obsługę hali sportowej.
5. Warunkiem korzystania z hali sportowej jest zapoznanie się z niniejszym Regulaminem i bezwzględne przestrzeganie zawartych w nim postanowień.
6. W przypadku niezastosowania się do postanowień Regulaminu, administrator zastrzega sobie prawo do wydania bezwzględnego zakazu korzystania z hali sportowej.
7. Zajęcia w hali sportowej odbywają się według wcześniej ustalonego harmonogramu.

§ 3.

1. Hala sportowa czynna jest:
 - 1) od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 21:30;
 - 2) w soboty w godzinach od 09:00 do 16:30;
 - 3) w wyjątkowych sytuacjach za zgodą Wójta Gminy Kamionka Wielka, hala sportowa może być czynna w soboty do godz. 22:00 oraz w niedziele i święta będące dniami wolnymi od pracy zgodnie z ustawą z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy.
2. Hala sportowa jest udostępniana odpłatnie, tzw. wynajem komercyjny, od poniedziałku do piątku w godzinach od 15:00 - 21:30 oraz w soboty w godzinach od 9:00-16:30, a w okresie ferii zimowych i wakacji szkolnych od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 21:30 oraz w sobotę w godzinach od 9:00 do 16:30.

3. Hala sportowa udostępniana jest nieodpłatnie w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00-14:45 na realizację zajęć dydaktycznych w zakresie wychowania fizycznego, dzieciom i młodzieży szkolnej z terenu gminy Kamionka Wielka oraz na realizację zadań własnych gminy i zadań statutowych jednostek organizacyjnych gminy.
4. W wyjątkowych sytuacjach, na uzasadniony wniosek podmiotów określonych § 2 ust.1 hala sportowa może zostać udostępniona w dniach i godzinach wskazanych w ust.3, za zgodą Wójta Gminy Kamionka Wielka na zasadach wynajmu komercyjnego.
5. Korzystanie z hali sportowej odbywa się na pisemny wniosek organizatora złożony do administratora.
6. We wniosku, o którym mowa w ust.5 organizator powinien przedstawić w szczególności następujące dane: imię i nazwisko / nazwę organizatora/ aktualny adres zamieszkania/siedzibę, numer telefonu kontaktowego, szczegółowy termin wynajmu, konkretny dzień lub dni tygodnia, w których odbywać się będą zajęcia oraz godziny tych zajęć, dyscyplinę sportową, liczbę uczestników.
7. Na terenie hali sportowej mogą przebywać kibice i publiczność wyłącznie podczas imprez sportowych, których formuła organizacyjna dopuszcza udział publiczności, o czym organizator informuje administratora we wniosku, o którym mowa w ust.5.
8. Udostępnienie hali sportowej odbywa się na podstawie pisemnej umowy zawartej przez administratora z organizatorem. Organizator reprezentuje daną grupę przed administratorem oraz ustala sprawy organizacyjne i personalne.
9. Rezerwacje hali sportowej dokonuje się u administratora osobiście w Urzędzie Gminy lub telefonicznie.
10. Oprócz jednorazowych rezerwacji, istnieje możliwość zawarcia z administratorem odrębnej umowy najmu długoterminowego.
11. Terminy udostępniania hali sportowej powinny być uzgadniane co najmniej 2 tygodnie przed planowanym wynajmem.
12. Administrator zastrzega sobie prawo wprowadzenia zmian w harmonogramie wynajmowanej hali sportowej.
13. Zmiana harmonogramu wymaga wcześniejszego powiadomienia wynajmującego halę sportową.

§ 4.

1. Przed wejściem do hali sportowej organizator jest zobowiązany okazać pracownikowi administratora dowód uiszczenia opłaty lub potwierdzenie prawa do nieodpłatnego udostępnienia hali sportowej.
2. W przypadku awarii lub nieodpowiedniego stanu technicznego hali sportowej, administrator zastrzega sobie prawo do odwołania rezerwacji w każdym czasie. W takim przypadku opłata zostanie zwrócona albo ustalony zostanie inny odpowiadający organizatorowi termin korzystania z hali sportowej.
3. Stawki opłat za korzystanie z hali sportowej oraz zasady odpłatności z tego tytułu zostaną określone w drodze odrębnej uchwały Rady Gminy Kamionka Wielka dotyczącej wysokości opłat za korzystanie z hali sportowej.

§ 5.

Za bezpieczeństwo i porządek podczas korzystania z hali sportowej odpowiada organizator wynajmujący halę sportową, do którego obowiązków należy w szczególności:

- 1) respektowanie postanowień niniejszego regulaminu, zapoznanie osób korzystających z hali sportowej z regulaminem oraz zapewnienie ładu i porządku przed rozpoczęciem, w czasie i po zakończeniu korzystania z hali sportowej ,
- 2) sprawowanie opieki nad osobami niepełnoletnimi pozostającymi pod jego opieką,
- 3) korzystanie z wszelkich urządzeń znajdujących się na terenie hali sportowej zgodnie z ich przeznaczeniem,
- 4) punktualne rozpoczęcie i zakończenie korzystania z hali sportowej,
- 5) niezwłoczne podejmowanie działań mających na celu usunięcie zagrożenia życia lub zdrowia osób korzystających z hali sportowej lub zapobieżenia niszczenia mienia,
- 6) utrzymanie czystości w hali sportowej,
- 7) przestrzeganie przepisów BHP, przeciwpożarowych i porządkowych,
- 8) stosowanie się do poleceń pracownika administratora.

§ 6.

Za rzeczy oraz przedmioty wartościowe pozostawione na terenie hali sportowej administrator nie ponosi odpowiedzialności.

§ 7.

1. Korzystający z hali sportowej zobowiązani są do używania strojów sportowych oraz zamiennego obuwia przeznaczonego do ćwiczeń m.in. z miękką podeszwą, nie pozostawiającą zabrudzeń i rys.
2. Podmioty, którym udostępnia się halę sportową korzystają z własnego sprzętu sportowego (piłki halowe, piłki siatkowe, koszykowe itp.). Administrator nie ma obowiązku udostępnienia sprzętu sportowego znajdującego się na jego wyposażeniu.
3. Korzystanie z urządzeń hali sportowej, w tym jej zaplecza, może się odbywać tylko zgodnie z ich przeznaczeniem oraz pod nadzorem organizatora.
4. Gmina Kamionka Wielka oraz administrator nie ponosi odpowiedzialności za wypadki i urazy powstałe w trakcie korzystania z hali sportowej z winy uczestnika lub wyrządzone przez osoby trzecie.

§ 8.

1. Osoby korzystają z hali sportowej na własną odpowiedzialność i odpowiadają za wszelkie wyrządzone szkody.
2. Za zniszczenia i szkody powstałe w czasie korzystania z hali sportowej odpowiedzialność materialną ponosi organizator, który podpisuje stosowne zobowiązanie przed rozpoczęciem korzystania z hali sportowej.
3. O wszystkich uszkodzeniach sprzętu, wyposażenia, urządzeń oraz występujących zagrożeniach organizator jest zobowiązany natychmiast powiadomić administratora.

§ 9.

1. Zabrania się wnoszenia na teren hali sportowej:
 - 1) wszelkiego rodzaju niebezpiecznych przedmiotów, materiałów wybuchowych, wyrobów pirotechnicznych, materiałów grożących pożarem,
 - 2) środków odurzających lub substancji psychotropowych i napojów alkoholowych.
2. Zakazuje się użytkownikom:
 - 1) wstępu na teren hali sportowej w stanie wskazującym na spożycie alkoholu lub wszelkiego rodzaju środków odurzających,
 - 2) niszczenia hali sportowej,
 - 3) spożywania alkoholu oraz palenia papierosów (w tym e-papierosów),
 - 4) zakłócania porządku,

- 5) wchodzenia na halę sportową w obuwiu wyjściowym (na czarnej podeszwie, w szpilkach, pantoflach, itp.),
 - 6) stwarzania zagrożeń narażających siebie i innych na utratę zdrowia, życia lub kalectwo,
 - 7) wchodzenia na obręcze, konstrukcje do gier zespołowych i bramki oraz na drabinki bez polecenia prowadzącego zajęcia,
 - 8) wnoszenia i spożywania jedzenia,
 - 9) wnoszenia i używania przedmiotów szklanych, niebezpiecznych i o ostrych krawędziach, materiałów wybuchowych, pirotechnicznych i innych grożących pożarem lub innym niebezpieczeństwem,
 - 10) wprowadzania zwierząt (oprócz psów specjalnie szkolonych do pomocy osobom niepełnosprawnym)
 - 11) przebywania i korzystania z hali sportowej poza godzinami otwarcia.
3. Osoby naruszające porządek publiczny lub przepisy niniejszego regulaminu będą usuwane z terenu hali sportowej jak również decyzją administratora mogą mieć zakaz korzystania z hali sportowej.

§ 10.

Podpisanie wniosku o wynajęcie lub użyczenie hali sportowej jest równoznaczne z akceptacją niniejszego regulaminu.

§ 11.

W zakresie nieunormowanym niniejszym regulaminem decyzję podejmuje administrator.