



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 21 marca 2024 r.

Poz. 2168

UCHWAŁA NR LIII/489/2024 RADY GMINY GNOJNIK

z dnia 14 marca 2024 roku

w sprawie określenia rodzajów świadczeń oraz warunków i sposobu ich przyznawania w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli szkół i placówek oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Gnojnik.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U.2023.40 t.j. ze zm.) oraz art. 72 w związku z art. 91b ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz.U.2023.984 t.j. ze zm.) po zaopiniowaniu przez związki zawodowe zgodnie z art. 19 ustawy z dnia 23 maja 1991 r. o związkach zawodowych (Dz.U.2022.854 t.j.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Określa się rodzaje świadczeń oraz warunki i sposób ich przyznawania w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli szkół i placówek oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Gnojnik.

§ 2. Fundusz zdrowotny tworzą środki finansowe wyodrębnione corocznie w budżecie Gminy Gnojnik z przeznaczeniem na pomoc zdrowotną dla nauczycieli.

§ 3. 1. Pomoc zdrowotna przyznawana jest w danym roku budżetowym jako jednorazowe bezzwrotne świadczenie pieniężne udzielone w formie zapomogi zdrowotnej, jako refundacja całkowita lub częściowa poniesionych przez nauczyciela kosztów związanych z:

- 1) chorobą zawodową, chorobą ciężką lub przewlekłą;
- 2) długotrwałym leczeniem szpitalnym, z koniecznością dalszego leczenia,
- 3) długotrwałym leczeniem specjalistycznym;
- 4) długotrwałą rehabilitacją związaną z chorobami zawodowymi i powypadkowymi;
- 5) zakupem specjalistycznego lub rehabilitacyjnego sprzętu medycznego.

2. Zapomoga może być przyznana na pokrycie kosztów:

- 1) zakupu leków związanych z chorobą będącą podstawą wystawienia zaświadczenia, o którym mowa w § 5 ust. 2 pkt 1 i zleconych przez lekarza;
- 2) odpłatnych badań diagnostycznych, zabiegów leczniczych, usług rehabilitacyjnych, konsultacji i hospitalizacji związanych z przewlekłą chorobą;
- 3) zakupu sprzętu, umożliwiającego pracę oraz niezbędnego do przeprowadzenia zaleconego przez lekarza leczenia lub rehabilitacji;
- 4) leczenia sanatoryjnego i uzdrowiskowego przysługującego na podstawie skierowania wystawionego przez lekarza ubezpieczenia zdrowotnego np. turnusy rehabilitacyjne;
- 5) zakupu niezbędnych wyrobów medycznych lub środków pomocniczych zleconych przez lekarza;
- 6) dodatkowej opieki nad chorym w domu, korzystania z usług pielęgnacyjno-opiekuńczych.

§ 4. 1. Wysokość przyznanego świadczenia uzależniona jest od:

- 1) przebiegu choroby oraz okoliczności z tym związanych, mających wpływ na sytuację materialną nauczyciela (przewlekły charakter choroby, zapewnienie dodatkowej opieki choremu, konieczność stosowania specjalnej diety, konieczność stosowania specjalnego sprzętu medycznego),
- 2) wysokości udokumentowanych poniesionych przez nauczyciela kosztów leczenia,
- 3) sytuacji materialnej w gospodarstwie domowym nauczyciela,
- 4) wysokości środków finansowych przeznaczonych na pomoc zdrowotną w danym roku budżetowym oraz liczby pozytywnie rozpatrzonych wniosków..

2. Wysokość udzielonej pomocy nie może przekroczyć wysokości udokumentowanych wydatków na świadczenie określonych w § 3.

§ 5. 1. Wnioski o przyznanie pomocy zdrowotnej należy składać w terminach do 31 stycznia, 30 kwietnia, 31 lipca oraz 31 października danego roku.

2. Do wniosku należy dołączyć:

- 1) aktualne zaświadczenie lekarskie wystawione w roku ubiegania się o przyznanie świadczenia, potwierdzające leczenie związane z przewlekłą lub ciężką chorobą, leczenie specjalistyczne, konieczność stosowania sprzętu medycznego lub rehabilitacyjnego;
- 2) imienne dokumenty potwierdzające koszty leczenia poniesione w ciągu 12 miesięcy przed złożeniem wniosku (w szczególności faktury lub rachunki za leczenie, badania specjalistyczne, zabiegi, zakup lekarstw, sprzętu rehabilitacyjnego);
- 3) oświadczenie nauczyciela o średnim miesięcznym dochodzie brutto z ostatnich 3 miesięcy poprzedzających złożenie wniosku, przypadającym na członka rodziny pozostającego z nim we wspólnym gospodarstwie domowym z uwzględnieniem wszystkich źródeł przychodu.
- 4) inne dokumenty uzasadniające przyznanie pomocy zdrowotnej.

3. Jeżeli wniosek nie spełnia wymagań formalnych, w tym zawiera braki w dokumentacji, o której mowa w ust. 2, nauczyciel zostanie wezwany do ich usunięcia w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania. W przypadku nieusunięcia braków w terminie, o którym mowa powyżej, wniosek będzie pozostawiony bez rozpatrzenia.

4. O przyznaniu i wysokości świadczenia pieniężnego lub odmowie jego przyznania wnioskodawca jest informowany pisemnie.

§ 6. 1. Wniosek o przyznanie świadczenia wraz z załącznikami, o których mowa w § 5 ust. 2, uprawniony kieruje do Wójta Gminy Gnojnik.

2. Wnioski o pomoc zdrowotną dla nauczycieli są ewidencjonowane.

§ 7. 1. Złożone wnioski będą rozpatrywane w terminach do dnia: 28 lutego, 31 maja, 31 sierpnia oraz 30 listopada danego roku kalendarzowego.

2. Przed rozpatrzeniem wniosku Wójt Gminy Gnojnik potwierdza fakt zatrudnienia nauczyciela,

a w przypadku nauczyciela emeryta, rencisty lub pobierającego nauczycielskie świadczenie kompensacyjne fakt odejścia nauczyciela na emeryturę, rentę lub nauczycielskie świadczenie kompensacyjne z danej szkoły.

3. Decyzję o przyznaniu lub odmowie przyznania świadczenia w ramach pomocy zdrowotnej podejmuje Wójt Gminy Gnojnik.

§ 8. Do wniosków złożonych i nierozpatrzonych do dnia wejścia w życie niniejszej uchwały stosuje się przepisy uchwały Nr IX/65/2007 Rady Gminy w Gnojniku z dnia 30 sierpnia 2007 r. w sprawie określenia wysokości środków finansowych oraz ustalenia regulaminu funduszu przeznaczanego na pomoc zdrowotną dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach na terenie Gminy Gnojnik.

§ 9. Traci moc uchwała Nr IX/65/2007 Rady Gminy w Gnojniku z dnia 30 sierpnia 2007 r. w sprawie określenia wysokości środków finansowych oraz ustalenia regulaminu funduszu przeznaczanego na pomoc zdrowotną dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach na terenie Gminy Gnojnik.

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Gnojnik.

§ 11. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

§ 12. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

mgr inż. Paweł Prus