



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 6 marca 2024 r.

Poz. 1716

UCHWAŁA NR LII/567/24 RADY MIEJSKIEJ W KALWARII ZEBRZYDOWSKIEJ

z dnia 29 lutego 2024 roku

w sprawie zasad i trybu udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach znajdujących się na obszarze Gminy Kalwaria Zebrzydowska - wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków - w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków

Na podstawie art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2023 r. poz. 951, 1688, 1904 ze zm.) i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40, 572, 1463, 1688 ze zm.) Rada Miejska w Kalwarii Zebrzydowskiej uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwała określa zasady i tryb udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach znajdujących się na obszarze Gminy Kalwaria Zebrzydowska, wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków, przyjętego uchwałą nr 232/2022 Rady Ministrów z dnia 23 listopada 2022 r., zwanego dalej "Programem".

§ 2. 1. Dotacja, o której mowa w §1:

- 1) może być udzielona w wysokości do 100% nakładów koniecznych, o których mowa w art. 77 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, zwanej dalej "ustawą", na wykonanie przez wnioskodawcę prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku, o którym mowa w §1;
- 2) może być przyznana wyłącznie na realizację zadań inwestycyjnych, dla których na dzień złożenia przez Gminę Kalwaria Zebrzydowska wniosku o dofinansowanie z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków nie ogłoszono postępowań mających na celu wyłonienie wykonawcy lub wykonawców;
- 3) jest wypłacana w trybie i na zasadach wynikających z realizacji Rządowego Programu Odbudowy Zabytków, w szczególności regulaminu naboru wniosków o dofinansowanie, na podstawie promesy udzielonej Gminie Kalwaria Zebrzydowska przez Bank Gospodarstwa Krajowego, po podpisaniu umowy o udzielenie dotacji pomiędzy Beneficjentem dotacji, a Gminą Kalwaria Zebrzydowska i po zakończeniu realizacji zadania inwestycyjnego lub jego wydzielonego etapu.

§ 3. 1. O udzielenie dotacji mogą ubiegać się podmioty posiadające tytuł prawny do zabytku wynikający z prawa własności, użytkowania wieczystego, trwałego zarządu, ograniczonego prawa rzeczowego albo stosunku zobowiązaniowego, zwane dalej „Beneficjentem dotacji”.

2. Beneficjent dotacji, którego zadanie inwestycyjne uzyskało promesę wstępną na dofinansowanie z Programu, zobowiązany jest do złożenia Wniosku, którego wzór stanowi załącznik do niniejszej uchwały wraz z dokumentami wyszczególnionymi w formularzu wniosku.

3. Wniosek wraz z dokumentami o których mowa w §3 ust. 2, należy złożyć w Urzędzie Gminy Kalwaria Zebrzydowska, ul. Mickiewicza 7, 34-130 Kalwaria Zebrzydowska.

4. Burmistrz Miasta Kalwarii Zebrzydowskiej dokonuje oceny wniosków. Wnioski niekompletne lub złożone przez podmioty nieuprawnione podlegają odrzuceniu.

5. Złożenie wniosku o dotację nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji ani nie gwarantuje przyznania dotacji w wysokości określonej we wniosku.

§ 4. Dotację przyznaje Rada Miejska w Kalwarii Zebrzydowskiej w formie odrębnej uchwały.

§ 5. Udzielona przez Bank Gospodarstwa Krajowego promesa stanowi podstawę dla Gminy Kalwaria Zebrzydowska do zawarcia z Beneficjentem dotacji umowy o udzielenie dotacji.

§ 6. W przypadku gdy wartość ostateczna zadania inwestycyjnego objętego dofinansowaniem z Programu ustalona po przeprowadzeniu postępowania zakupowego, będzie wyższa niż jej wartość przewidziana w promesie, Beneficjent dotacji jest zobowiązany do pokrycia ze środków własnych różnicy pomiędzy wartością przewidywaną, a wartością ostateczną.

§ 7. 1. Jeżeli o dotację ubiega się podmiot prowadzący działalność gospodarczą w rozumieniu Unijnego Prawa Konkurencji, dotacja - w zakresie, w jakim dotyczy tej działalności - stanowi pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie i rybołówstwie. Dotacja ta udzielana jest na zasadach określonych w:

- 1) Rozporządzeniu Komisji (UE) nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L z 15.12.2023 r.); w takim przypadku na podstawie niniejszej uchwały pomoc de minimis może być udzielona do dnia 31 grudnia 2030 r.;
- 2) Rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. U. UE L352/9 z 24.12.2013 r. z późn. zm.); w takim przypadku na podstawie niniejszej uchwały pomoc de minimis może być udzielona do dnia 31 grudnia 2027 r.;
- 3) Rozporządzeniu Komisji (UE) Nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. U. UE L 190 str.45 z 28.06.2014 r. ze zm.); w takim przypadku na podstawie niniejszej uchwały pomoc de minimis może być udzielona do dnia 31 grudnia 2029 r.

2. Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis, pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie będzie zobowiązany do przedstawienia podmiotowi udzielającemu pomocy, przed podpisaniem umowy o udzielenie dotacji:

- wszystkich zaświadczeń o pomoc de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w 3 minionych latach od roku, w którym ubiega się o pomoc albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r. Nr 53, poz. 311 z późn. zm.) albo w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. Nr 121, poz. 810).

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Kalwaria Zebrzydowska.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Kalwarii
Zebrzydowskiej

Piotr Janusiewicz

Załącznik do uchwały nr LII/567/24
Rady Miejskiej w Kalwarii Zebrzydowskiej
z dnia 29 lutego 2024 r.

WNIOSEK

o udzielenie dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku znajdujących się na obszarze Gminy Kalwaria Zebrzydowska wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.

I. Informacje o wnioskodawcy.

1. Pełna nazwa wnioskodawcy:

.....
.....

2. Osoby upoważnione do reprezentowania wnioskodawcy, składania oświadczeń woli i zaciągnięcia w jego imieniu zobowiązań finansowych:

.....
.....

3. Adres wnioskodawcy (miejscowość, kod pocztowy, ulica, nr telefonu):

.....
.....

4. Forma organizacyjno – prawna:

.....
.....

5. Nr NIP i REGON

.....
.....

II. Dane o zabytku:

1. Określenie zabytku:

.....
.....

2. Nr decyzji o wpisie do rejestru zabytków, lub informacja o wpisie do gminnej ewidencji zabytków:

.....
.....

3. Tytuł prawny wnioskodawcy do zabytku:

.....
.....

4. Uzasadnienie istotnego znaczenia historycznego, artystycznego lub naukowego zabytku:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

III. Szczegółowe informacje o pracach:**1. Zakres****prac:**

.....

2. Uzasadnienie konieczności przeprowadzenia prac:

.....

IV. Określenie wartości dotacji, o którą ubiega się wnioskodawca (w zł):**1. Całkowity przewidywany koszt realizacji zadania:**

.....

2. Wnioskowana wysokość dotacji:

.....

3. Wysokość środków własnych:

.....

4. Inne źródła (należy wskazać jakie):

.....

V. Harmonogram prac i wskazanie źródeł finansowania (w zł):

Lp.	Rodzaj prac lub robót	Przewidywany okres wykonywania prac	Przewidywany koszt wykonania prac lub robót	Źródło finansowania prac lub robót
Razem				

VI. Informacja o środkach publicznych przyznanych z innych źródeł na te same prace przy zabytku oraz informacja o wystąpieniu o takie środki złożonym do innych podmiotów:

.....

VII. Wykaz prac wykonanych przy danym zabytku w okresie 3 lat poprzedzających dzień złożenia wniosku z podaniem łącznej wysokości nakładów, w tym wysokości i źródła otrzymanego dofinansowania ze środków publicznych:

.....

VIII. Dodatkowe informacje mogące mieć znaczenie przy ocenie wniosku:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

IX. Oświadczenia: Składając niniejszy wniosek oświadczam:

1. Wniosek o udzielenie dotacji na prace objęte niniejszym wnioskiem został/nie został skierowany do innych podmiotów

Jeżeli tak, to, do jakich:

.....

.....

X. Wykaz załączników do wniosku:

Lp.	Załącznik	Należy określić tak lub nie
1.	Dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do zabytku	
2.	Decyzja o wpisie do rejestru zabytków	
3.	Kosztorys inwestorski lub inny dokument pozwalający oszacować wartość prac przedmiotowego zadania inwestycyjnego przy zabytku	
4.	Dokumentacja fotograficzna stanu zachowania zabytku	

.....

Popis Wnioskodawcy

Przewodniczący Rady Miejskiej w Kalwarii
Zebrzydowskiej

Piotr Janusiewicz