



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 22 lipca 2024 r.

Poz. 4911

UCHWAŁA NR V/42/2024 RADY GMINY KOCMYRZÓW-LUBORZYCA

z dnia 15 lipca 2024 roku

w sprawie przyjęcia Regulaminu przyznawania dotacji w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” w Gminie Kocmyrzów-Luborzyca

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 i 40 ustawy o samorządzie gminnym (Dz.U. 2024.609) oraz art. 403 ust. 4 pkt. 1 i ust. 5 i 6 w związku z art. 400 a ust. 1 pkt. 21 ustawy o ochronie środowiska (Dz. U. 2024.54) Rada Gminy Kocmyrzów-Luborzyca uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się „Regulamin przyznawania dotacji w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” w Gminie Kocmyrzów-Luborzyca, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kocmyrzów-Luborzyca.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady Gminy Kocmyrzów-Luborzyca

mgr Grzegorz Marzec

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr V/42/2024
Rady Gminy Kocmyrzów-Luborzyca
z dnia 15 lipca 2024 r.

**Regulamin udzielania dotacji w ramach Programu Priorytetowego
„Ciepłe Mieszkanie” w Gminie Kocmyrzów - Luborzyca**



**Regulamin udzielania dotacji w ramach Programu Priorytetowego
„Ciepłe Mieszkanie” w Gminie Kocmyrzów - Luborzyca**

§ 1.

Definicje

Na potrzeby niniejszego Regulaminu przyjmuje się następujące znaczenia użytych w nim wyrażeń:

Beneficjent – osoba fizyczna posiadająca tytuł prawny do lokalu objętego dofinansowaniem lub wspólnotom mieszkaniowym (w rozumieniu ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali) obejmującym od 3 do 7 lokali mieszkalnych, jeżeli budynek wielorodzinny objęty przedsięwzięciem zlokalizowany jest na terenie tej gminy;

Dokumentacja projektowa - Zbiór dokumentów, w którym podany jest sposób rozwiązywania zagadnień technicznych, ekonomicznych i organizacyjnych. Przedmiot zamówienia opisuje się za pomocą dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót;

Dotacja - środki finansowe przyznane Inwestorowi na podstawie Umowy za wykonanie Inwestycji; **Efekt ekologiczny** - zmniejszenie ilości zanieczyszczeń wprowadzanych do środowiska w relacji przed i po rozpoczęciu eksploatacji nowych urządzeń, będących przedmiotem inwestycji; **Inwestycja** - wymiana Starego źródła ciepła na Nowe źródło ciepła na zasadach Programu i Regulaminu;

Inwestor - Beneficjent, który pozytywnie przeszedł weryfikację złożonego Wniosku, zakwalifikował się do Projektu i podpisał Umowę z Gminą.

Koszty kwalifikowane -koszty poniesione na zakup materiałów, urządzeń i wykonanych prac, na podstawie których ustalana jest wysokość Dotacji do zadań realizowanych w ramach Projektu.

Kosztorys – Dokument dostarczony przez Inwestora, zawierający wykaz poniesionych kosztów składających się na całość inwestycji z uwzględnieniem kosztów jednostkowych.

Lokal mieszkalny - jest to wydzielona trwałymi ścianami w obrębie budynku izba lub zespół izb, przeznaczonych na stały pobyt ludzi, które wraz z pomieszczeniami pomocniczymi służą zaspokajaniu ich potrzeb mieszkaniowych.

Modernizacja energetyczna -zalecenia wykonania prac termo modernizacyjnych zwiększających efektywność energetyczną i ograniczających zapotrzebowanie Budynku na energię pierwotną (np. wymiana stolarki okiennej i drzwiowej), których zasadność wynika z przeprowadzonej oceny energetycznej i umożliwia spełnienie minimalnego standardu efektywności energetycznej Budynku (wskaźnik EPH+W) określonej w ocenie.

Nowe źródło ciepła -wysokosprawne i ekologiczne źródło, tj: pompa ciepła, kocioł gazowy kondensacyjny, kocioł na pellet drzewny o podwyższonym standardzie, ogrzewanie elektryczne, podłączenie lokalu do efektywnego źródła ciepła charakteryzujące się obowiązującym minimalnym poziomem efektywności energetycznej i normami emisji zanieczyszczeń, które zostały

określone w normie PN-EN 303-5:2012

Program - Program Priorytetowy „Ciepłe Mieszkanie”

Regulamin -niniejszy regulamin, określający zasady udzielania Dotacji, tryb postępowania w sprawie udzielania Dotacji oraz sposób rozliczania i wykorzystania Dotacji.

Stare źródło ciepła -istniejące niskowydajne i nie ekologiczne urządzenie grzewcze centralnego ogrzewania na paliwo stałe (piec, kocioł, piece kaflowe).

Umowa -umowa pomiędzy Inwestorem a Gminą określająca szczegółowe warunki udzielenia, rozliczania Dotacji oraz wysokość Dotacji na realizację Inwestycji.

Wniosek -pismenna prośba Wnioskodawcy o udzielenie Dotacji w ramach Projektu, wraz ze wskazaniem zakresu i orientacyjnych kosztów Inwestycji.

Wykonawca -przedsiębiorca dokonujący na zlecenie Inwestora wymiany źródła ciepła i/lub zasobnika ciepłej wody użytkowej (c.w.u.) i/lub instalacji c.o. i/lub c.w.u., zgodnie z zasadami Regulaminu i Projektu.

§ 2.

Postanowienia ogólne.

1. Niniejszy Regulamin określa zasady udzielania Dotacji, tryb postępowania w sprawie udzielania Dotacji oraz sposób rozliczania i kontrolę wykorzystania Dotacji.

2. Celem realizacji Projektu jest poprawa jakości powietrza oraz zmniejszenie emisji pyłów oraz gazów cieplarnianych poprzez wymianę źródła ciepła i poprawę efektywności energetycznej w lokalach mieszkalnych znajdujących się w budynkach mieszkalnych wielorodzinnych na terenie Gminy Kocmyrzów - Luborzyca.

3. Dotacja udzielana jest przez Gminę w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” ze środków udostępnionych przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Krakowie

4. Dofinansowanie udzielane jest osobom fizycznym na wykonanie zmiany systemu ogrzewania lokali mieszkalnych Gminy Kocmyrzów - Luborzyca lub wspólnotom mieszkaniowym (w rozumieniu ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali) obejmującym od 3 do 7 lokali mieszkalnych

5. Dotacja przysługuje jednorazowo do lokalu mieszkalnego.

6. Dotacja może być udzielona temu samemu Wnioskodawcy tylko raz, bez względu na ilość modernizowanych kotłowni przez Wnioskodawcę.

7. Dotacja może być udzielona, jeśli:

a) Beneficjentem końcowym jest osoba fizyczna posiadająca tytuł prawny do lokalu mieszkalnego znajdującego się w budynku mieszkalnym wielorodzinnym wynikający z:

- prawa własności

- ograniczonego prawa rzeczowego

- najmu lokalu mieszkalnego stanowiącego własność gminy wchodzącego w skład mieszkaniowego zasobu gminy w rozumieniu ustawy z dnia 21 czerwca 2021 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego⁷, jeżeli nie wszystkie lokale mieszkalne w tym budynku stanowią własność gminy

b) Beneficjentem końcowym jest wspólnota mieszkaniowa (w rozumieniu ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali) obejmująca od 3 do 7 lokali mieszkalnych.

8. W przypadku zbycia nieruchomości w okresie trwania projektu Beneficjent jest zobowiązany do dokonania cesji praw i obowiązków wynikających z Umowy na rzecz nowego podmiotu uprawnionego do nieruchomości oraz niezwłocznego powiadomieniu Wójta o dokonaniu zbycia lub zwrotu Dotacji.

9. Warunkiem niezbędnym do uzyskania Dotacji przez osobę fizyczną jest spełnienie poniższych warunków:

- 1) Przedsięwzięciem dla beneficjenta końcowego jest demontaż wszystkich nieefektywnych źródeł ciepła na paliwa stałe służących do ogrzewania lokalu mieszkalnego oraz:
 - a) zakup i montaż źródła ciepła wymienionego w Załączniku nr 1 do programu (Rodzaje kosztów kwalifikowanych oraz wymagania techniczne dla Części 1) – 3) Programu), do celów ogrzewania lub ogrzewania i ciepłej wody użytkowej (dalej cwu) lokalu mieszkalnego
 - b) podłączenie lokalu mieszkalnego do efektywnego źródła ciepła w budynku, spełniającego wymagania, o których mowa w Załączniku nr 1 do Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” (Rodzaje kosztów kwalifikowanych oraz wymagania techniczne dla Części 1) – 3) Programu).
- 2) W przypadku gdy wniosek beneficjenta końcowego obejmuje dofinansowanie przedsięwzięcia z pkt. 1) dopuszcza się wykonanie (wybór więcej niż jednego elementu z zakresu):
 - a) demontażu oraz zakupu i montażu nowej instalacji centralnego ogrzewania i/lub cwu w lokalu mieszkalnym, instalacji gazowej od przyłącza gazowego/ zbiornika na gaz do kotła;
 - b) zakupu i montażu okien w lokalu mieszkalnym i/lub drzwi oddzielających lokal od przestrzeni nieogrzewanej lub środowiska zewnętrznego (zawiera również demontaż);
 - c) zakupu i montażu wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła w lokalu mieszkalnym;
 - d) dokumentacji projektowej dotyczącej powyższego zakresu.

10. Warunkiem niezbędnym do uzyskania Dotacji przez Wspólnotę mieszkaniową jest spełnienie poniższych warunków:

- 1) Przedsięwzięcie obejmujące demontaż wszystkich nieefektywnych źródeł ciepła na paliwo stałe służących na potrzeby 100% powierzchni ogrzewanej w budynku oraz zakup i montaż wspólnego źródła ciepła do celów ogrzewania lub ogrzewania i c.w.u. wymienionych w Załączniku 1a do programu (Rodzaje kosztów kwalifikowanych oraz wymagania techniczne dla Części 4) Programu)

Gdy wniosek beneficjenta końcowego obejmuje dofinansowanie przedsięwzięcia określonego w zdaniu pierwszym dopuszcza się wykonanie (więcej niż jednego elementu z zakresu):

 - a) demontażu oraz zakupu i montażu nowej instalacji centralnego ogrzewania i/lub c.w.u. (w tym kolektorów słonecznych i pompy ciepła do samej c.w.u.),
 - b) zakupu i montażu wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła,
 - c) zakupu i montażu ocieplenia przegród budowlanych, okien, drzwi, drzwi/bram garażowych oddzielających przestrzeń ogrzewaną od przestrzeni nieogrzewanej lub środowiska zewnętrznego, (zawiera również demontaż),
 - d) dokumentacji dotyczącej powyższego zakresu: audyt energetyczny, dokumentacja projektowa, ekspertyzy.
- 2) Przedsięwzięcie określone w pkt. 1 oraz zakup i montaż oraz odbiór i uruchomienie mikroinstalacji fotowoltaicznej, przy czym instalacja fotowoltaiczna dofinansowana w ramach programu może służyć wyłącznie na potrzeby części wspólnych budynku mieszkalnego.
- 3) Przedsięwzięcie nieobejmujące wymiany źródeł ciepła na paliwo stałe na nowe źródła ciepła, a obejmujące:
 - a) zakup i montaż wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła,
 - b) zakup i montaż ocieplenia przegród budowlanych, okien, drzwi drzwi/bram garażowych oddzielających przestrzeń ogrzewaną od przestrzeni nieogrzewanej lub środowiska zewnętrznego (zawiera również demontaż),
 - c) dokumentację dotyczącą powyższego zakresu: audyt energetyczny, dokumentacja projektowa, ekspertyzy,
 - d) zakup i montaż oraz odbiór i uruchomienie mikroinstalacji fotowoltaicznej, przy czym instalacja fotowoltaiczna dofinansowana w ramach programu może służyć wyłącznie na potrzeby części wspólnych budynku mieszkalnego.

11. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem stosuje się zapisy Programu, Projektu oraz właściwe przepisy prawa.

§ 3.

Tryb postępowania w sprawie rozliczania Dotacji.

1. Po zakończeniu realizacji Inwestycji, w terminie określonym w Umowie, Inwestor składa wniosek o wypłatę Dotacji stanowiącą załącznik nr 6 do Regulaminu wraz z następującymi dokumentami:

- 1) kserokopia faktur VAT i/lub rachunków, wystawionych na Beneficjenta, potwierdzających poniesione wydatki wraz z oryginałem faktur i/lub rachunków do wglądu. Jeśli faktury i/lub rachunki nie zawierają szczegółowej informacji o poniesionych kosztach, Beneficjent załącza dodatkowo odrębny dokument potwierdzony przez Beneficjenta i Wykonawcę zawierający informacje o rodzaju wydatków i wysokości poniesionych kosztów;
- 2) dowód potwierdzenia dokonania zapłaty za zrealizowaną Inwestycję;
- 3) protokół odbioru technicznego stanowiący załącznik nr 5 do Regulaminu sporządzony przez Wykonawcę dokonującego wymiany systemu ogrzewania zawierający zakres wykonanych prac modernizacyjnych: montażu Nowego źródła ciepła wraz z podaniem liczby trwale wyłączonych palenisk lub kotłów, informację o mocy (w kW) zdemontowanego urządzenia (nie dot. pieców kaflowych) oraz dane techniczne zainstalowanego źródła ciepła tj. moc kotła w kW, sprawność cieplną, rodzaj paliwa;
- 4) potwierdzenie likwidacji Starego źródła ciepła (protokół likwidacji, karta przekazania odpadu, potwierdzenie ze złomowania);

2. W przypadku stwierdzenia braków formalnych we wniosku o rozliczenie Dotacji Beneficjent zostanie wezwany do uzupełniania wniosku. Do czasu przedłożenia uzupełnień wniosek pozostanie bez rozpatrzenia.

3. W przypadku pozytywnej weryfikacji przedłożonych dokumentów, o których mowa w punkcie 1, Gmina przekaze dotację Wnioskodawcy zgodnie z zawartą Umową.

§ 4.

Warunki przystąpienia Wnioskodawcy do Projektu oraz procedura przyznania Dotacji.

1. Warunkiem przystąpienia do Projektu jest złożenie przez Wnioskodawcę *Wniosku o dofinansowanie*, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do regulaminu. Wniosek może zostać złożony osobiście lub przez pełnomocnika w Urzędzie Gminy Kocmyrzów - Luborzycza.

2. Wnioskodawca do wniosku dołącza:

- 1) oświadczenie współwłaściciela stanowiące załącznik nr 2 do Regulaminu (jeśli dotyczy),
- 2) pełnomocnictwo stanowiące załącznik nr 3 do Regulaminu (jeśli dotyczy)
- 3) zgodę współmałżonka stanowiące załącznik nr 4 do Regulaminu (jeśli dotyczy)
- 4) dokument potwierdzający formę prawną wnioskodawcy - w przypadku wnioskodawcy prowadzącego w części budynku wykorzystywanego na cele mieszkaniowe działalność gospodarczą;

Jeżeli złożony wniosek nie będzie spełniał wymagań formalnych określonych w regulaminie, wnioskodawca zostanie wezwany do jego uzupełnienia lub złożenia wyjaśnień w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania. Po bezskutecznym upływie terminu do uzupełnienia lub złożenia wyjaśnień, wniosek pozostawiony zostanie bez rozpoznania.

3. Podstawą określenia kolejności uczestnictwa Wnioskodawców w Programie jest kolejność złożenia Wniosków, z zastrzeżeniem, że pierwszeństwo uczestnictwa w Programie mają Wnioskodawcy, którzy złożyli *Wstępną Deklarację*.

4. Przed udzieleniem Dotacji zostanie podpisana z Wnioskodawcą Umowa, określająca w szczególności:

- 1) wysokość Dotacji, cel, opis zakresu rzeczowego zadania, na którego realizację przekazywane będą środki;
- 2) termin wykorzystania Dotacji;

3) sposób rozliczenia udzielonej Dotacji oraz termin zwrotu Dotacji;

4) sposób kontroli dotowanej Inwestycji.

5. W przypadku, gdy:

- a) Wnioskodawca nie jest jedynym właścicielem Budynku lub Lokalu mieszkalnego, zobowiązany jest do przedłożenia pisemnej zgody pozostałych właścicieli na wymianę źródła ciepła stanowiące załącznik do *Wniosku o dofinansowanie*,
- b) Wnioskodawcą jest Wspólnota mieszkaniowa, przedstawi ona uchwałę w sprawie wyboru zarządu wspólnoty oraz stosowne uchwały umożliwiające realizację przedsięwzięcia

6. Beneficjent zobowiązany jest do:

- 1) realizacji zadań z należytą starannością, ponoszenia wydatków celowo, rzetelnie, racjonalnie, oszczędnie, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz w sposób, który zapewni prawidłową i terminową realizację Projektu;
- 2) likwidacji i bezpiecznej utylizacji starego źródła ciepła (protokół likwidacji, karta przekazania odpadu, potwierdzenie zezłomowania);
- 3) użytkowania wyłącznie dofinansowanego systemu ogrzewania jako podstawowego źródła ciepła w Budynku, zgodnie z jego przeznaczeniem i wytycznymi określonymi w instrukcji;
- 4) nie dokonywania nieuprawnionych modyfikacji kotła umożliwiających spalanie odpadów (np. dorobiony dodatkowy ruszt);
- 5) przestrzegania parametrów paliwa dopuszczonego przez producenta urządzenia w instrukcji użytkowania urządzenia;
- 6) zapewnienia prawidłowych warunków składowania opału w celu jego ochrony przed zawilgoceniem;
- 7) dokonywania niezbędnych napraw, przeglądów i konserwacji na swój koszt;
- 8) udostępnienia od dnia złożenia wniosku o rozliczenie dofinansowania, oraz przez cały okres trwałości oraz WFOŚiGW dostęp do nieruchomości w celu przeprowadzenia kontroli.

7. Gmina wykluczy z udziału w Projekcie Beneficjenta, który nie przestrzega warunków określonych w Projekcie, Regulaminie lub Umowie.

§ 5.

Forma i wysokość dofinansowania Inwestycji.

1. Intensywność dofinansowania dla beneficjentów końcowych:

- a) dla osób fizycznych - uzależniona jest od dochodów beneficjenta lub osób w jego gospodarstwie domowym i ustalona została na poziomie:
 - podstawowym - do **35%** kosztów kwalifikowanych, nie więcej niż **19 000 zł**,
 - podwyższonym - do **65 %** kosztów kwalifikowanych, nie więcej niż **29 500zł**,
 - najwyższym - do **95 %** kosztów kwalifikowany, nie więcej niż **43 900 zł**.
- b) dla wspólnot mieszkaniowych – dofinansowanie nie przekroczy 60% wartości inwestycji i nie więcej niż **150 000,00 zł** (zgodnie z wytycznymi Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”)

2. Wysokość przekazanej Beneficjentowi Dotacji będzie uzależniona od faktycznie poniesionych kosztów kwalifikowanych weryfikowanych na podstawie dostarczonych przez Inwestora faktur i/lub rachunków.

3. Przedmiotem Dotacji są koszty kwalifikowane określone w załączniku nr 1 dla osób fizycznych oraz 1a dla Wspólnot Mieszkaniowych do Programu Priorytetowego Ciepłe Mieszkanie.

4. Projekt realizowany jest do wysokości środków finansowych przeznaczonych na ten cel.

5. Beneficjent dokonuje we własnym zakresie i na własną odpowiedzialność doboru nowego źródła ciepła oraz wyboru jego dostawcy i instalatora, który dokona wymiany systemu ogrzewania.

6. Dofinansowanie nie może pokrywać wydatków przeznaczonych na ten sam cel finansowanych lub dofinansowanych z innych bezzwrotnych źródeł (zakaz tzw. podwójnego finansowania).

§ 6.

Zakres Kosztów kwalifikowanych.

1. Kosztami kwalifikowanymi dla osób prywatnych są:

a) Koszt wykonania branżowej dokumentacji projektowej dotyczącej:

- modernizacja instalacji wewnętrznej co lub c.w.u.,
- wymiana źródła ciepła,
- wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła,
- budowy wewnętrznej instalacji gazowej
- stolarki okiennej i drzwiowej w lokalu mieszkalnym wymaganej przepisami prawa budowlanego

pod warunkiem, że prace będą przedmiotem dokumentacji, zostaną zrealizowane w ramach złożonego wniosku o dofinansowanie przedsięwzięcia, nie później, niż do dnia zakończenia realizacji wnioskowanego przedsięwzięcia.

b) koszty zakupu i montażu nowego źródła ciepła pompa ciepła powietrze/woda;

- pompa ciepła powietrze/powietrze;
- kocioł gazowy kondensacyjny;
- kocioł na pellet drzewny o podwyższonym standardzie;
- kocioł zgazowujący drewno o podwyższonym standardzie;
- ogrzewanie elektryczne;
- podłączenie lokalu do efektywnego źródła ciepła, w rozumieniu programu, w budynku (w tym do węzła cieplnego znajdującego się w budynku);
- instalacja centralnego ogrzewania oraz instalacja ciepłej wody użytkowej (w tym kolektorów słonecznych i pompy ciepła do samej c.w.u.);
- wentylacja mechaniczna z odzyskiem ciepła;

c) stolarka okienna i drzwiowa w lokalu mieszkalnymi

2. Kosztami kwalifikowanymi dla Wspólnot mieszkaniowych są:

a) audyt energetyczny

b) dokumentacja projektowa, w tym:

- przebudowa konstrukcji dachu pod ocieplenie;
- modernizacja instalacji wewnętrznej co lub c.w.u.
- wymiana źródła ciepła;
- wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła;
- stolarki okiennej i drzwiowej w lokalu mieszkalnym wymaganej przepisami prawa budowlanego;
- instalacji fotowoltaicznej

pod warunkiem, że prace będą przedmiotem dokumentacji, zostaną zrealizowane w ramach złożonego wniosku o dofinansowanie przedsięwzięcia, nie później, niż do dnia zakończenia realizacji wnioskowanego przedsięwzięcia.

c) ekspertyzy

d) koszt zakupu i montażu nowego źródła ciepła:

- podłączenie do sieci ciepłowniczej wraz z przyłączem;
 - pompa ciepła powietrze/woda;
 - pompa ciepła powietrze/powietrze;
 - gruntowa pompa ciepła o podwyższonej klasie efektywności energetycznej;
 - kocioł gazowy kondensacyjny;
 - kotłownia gazowa (przyłącze gazowe i instalacja wewnętrzna, kocioł gazowy kondensacyjny, opłata przyłączeniowa, dokumentacja projektowa). Dotyczy budynków,
 - kocioł na pellet drzewny o podwyższonym standardzie;
 - kocioł zgazowujący drewno o podwyższonym standardzie;
 - ogrzewanie elektryczne;
 - instalacja centralnego ogrzewania oraz instalacja ciepłej wody użytkowej (w tym kolektorów słonecznych i pompy ciepła do samej c.w.u.);
 - wentylacja mechaniczna z odzyskiem ciepła;
- e) stolarka okienna i drzwiowa w lokalu mieszkalnym
- f) mikroinstalacja fotowoltaiczna
- g) ocieplenie przegród budowlanych
- h) stolarka okienna i drzwiowa

3. Za koszty niekwalifikowane uznaje się poniesione przez Beneficjenta koszty nie wymienione w ust. 1 oraz ust. 2 w szczególności:

- 1) uzyskanie pozwoleń niezbędnych do wykonania poszczególnych działań objętych Inwestycją;
- 2) wykonanie robót budowlanych lub towarzyszących, niezwiązanych bezpośrednio z celem Projektu;
- 3) zakup przenośnych urządzeń grzewczych;
- 4) zakup i montaż automatyki pogodowej, pokojowej – jako elementu dodatkowego wyposażenia;
- 5) zakup i montaż źródeł ciepła o parametrach emisji niezgodnych z założeniami Programu,
- 6) koszty poniesione przed podpisaniem umowy z Gminą Kocmyrzów - Luborzycza.

§ 7.

Sposób kontroli dotowanej Inwestycji.

1. Beneficjent akceptuje możliwość przeprowadzenia przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej (NFOŚiGW), Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej (WFOŚiGW) lub osoby/podmioty wskazane przez NFOŚiGW/WFOŚiGW, Urząd Gminy Kocmyrzów - Luborzycza do kontroli w trakcie realizacji przedsięwzięcia, a także w okresie trwałości przedsięwzięcia, w lokalu mieszkalnym objętym przedsięwzięciem oraz dokumentów związanych z dofinansowaniem.

2. Gmina ma prawo do przeprowadzenia kontroli działań Inwestora w zakresie:

- 1) realizacji Inwestycji, przed jej rozpoczęciem i na każdym etapie jej realizacji;
- 2) sposobu eksploatacji zamontowanego źródła ciepła w terminie 5 lat licząc od zakończenia i rozliczenia Projektu.

Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół, którego wzór stanowi załącznik nr 10 do Regulaminu.

3. Kontrola ma na celu potwierdzenie:

- a) wykonania wskazanych zadań we wniosku o dofinansowanie (zgodnie z oceną);
- b) wykonania obowiązku likwidacji starego kotła;

- c) eksploatacji dofinansowanych systemów grzewczych, tj. użytkowania wyłącznie dofinansowanego systemu ogrzewania jako podstawowego źródła ciepła w lokalu, braku nieuprawnionych modyfikacji kotła umożliwiających spalanie odpadów;
- d) przestrzeganie parametrów paliwa dopuszczonego przez producenta urządzenia w instrukcji obsługi
- e) zapewnienia prawidłowych warunków składowania stosowanego paliwa;
- f) prawidłowości wykorzystania środków Dotacji zgodnie z postanowieniami umowy oraz zastosowania urządzeń posiadających wymagane certyfikaty energetyczno-emisyjne i certyfikaty zgodności z normą;
- g) prawidłowego wykonania robót zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami;

4. Do zakończenia okresu trwałości Beneficjent jest zobowiązany do przechowywania oryginałów faktur lub innych dokumentów księgowych oraz innych dokumentów dotyczących przedsięwzięcia, w tym zaświadczenia wydanego zgodnie z art. 411 ust. 10g ustawy Prawo ochrony środowiska lub dokumentów potwierdzających dochód Beneficjenta albo zaświadczenia potwierdzającego ustalone prawo do otrzymywania zasiłku, dokumentów potwierdzających umocowanie pełnomocnika.

§ 8.

Zwrot udzielonego dotacji.

1. Inwestor zobowiązany jest do zwrotu uzyskanej Dotacji wraz z należnymi odsetkami naliczonymi jak od zaległości podatkowych, liczonymi od dnia otrzymania Dotacji (przekazania na konto Beneficjenta) do dnia jej zwrotu jeżeli:

- 1) Nowe źródło ciepła, na które uzyskał Dotację, zostanie zdemontowane lub zmodyfikowane (np. poprzez dorobienie dodatkowego rusztu) przed upływem 5 lat licząc od zakończenia i rozliczenia Projektu;
- 2) Nowe źródło ciepła, na które Inwestor uzyskał Dotację, jest wykorzystywane niezgodnie z jego przeznaczeniem, poprzez niestosowanie paliwa wskazanego przez producenta w specyfikacji pieca/kotła;
- 3) w dokumentach stanowiących podstawę do udzielenia i wypłaty Dotacji podał nieprawdziwe informacje, na podstawie których Dotacja została wypłacona;
- 4) zaniecha, w okresie do 5 lat licząc od zakończenia i rozliczenia Projektu, korzystania z paliw ekologicznych i powróci do dotychczasowego sposobu ogrzewania lokalu co
beneficjent oświadczy w okresie trwałości projektu (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 8 do regulaminu);
- 5) nie będzie przestrzegał zasad zawartych w Regulaminie.
- 6) Nowe źródło ciepła, na które uzyskał Dotację, zostanie zdemontowane lub zmodyfikowane (np. poprzez dorobienie dodatkowego rusztu) przed upływem 5 lat licząc od zakończenia i rozliczenia Projektu;
- 7) Nowe źródło ciepła, na które Inwestor uzyskał Dotację, jest wykorzystywane niezgodnie z jego przeznaczeniem, poprzez niestosowanie paliwa wskazanego przez producenta w specyfikacji pieca/kotła;
- 8) w dokumentach stanowiących podstawę do udzielenia i wypłaty Dotacji podał nieprawdziwe informacje, na podstawie których Dotacja została wypłacona;
- 9) zaniecha, w okresie do 5 lat licząc od zakończenia i rozliczenia Projektu, korzystania z paliw ekologicznych i powróci do dotychczasowego sposobu ogrzewania lokalu co
beneficjent oświadczy w okresie trwałości projektu (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 8 do regulaminu);
- 10) nie będzie przestrzegał zasad zawartych w Regulaminie.

ZAŁĄCZNIK NR 1. Wniosek o udzielenie dofinansowania do wymiany źródła ciepła.

ZAŁĄCZNIK NR 2. Zgoda współwłaściciela na wykonanie inwestycji.

ZAŁĄCZNIK NR 3. Wzór pełnomocnictwa.

ZAŁĄCZNIK NR 4. Zgoda współmałżonka.

ZAŁĄCZNIK NR 5. Wzór protokołu odbioru.

ZAŁĄCZNIK NR 6. Wniosek o wypłatę dofinansowania.

ZAŁĄCZNIK NR 7. Zestawienie dokumentów stanowiące załącznik do wniosku o płatność.

ZAŁĄCZNIK NR 8. Oświadczenie.

ZAŁĄCZNIK NR 9. Dokument podsumowujący audyt energetyczny budynku

ZAŁĄCZNIK NR 10. Wzór protokołu kontroli

Przewodniczący Rady Gminy Kocmyrzów-Luborzyca

mgr Grzegorz Marzec

Załącznik Nr 1 do Załącznika Nr 1
Wniosek o dofinansowanie w ramach programu „Ciepłe Mieszkanie”



Załącznik nr 1. do regulaminu udzielania dotacji w ramach programu priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”

Wypełnia Urząd Gminy Kocmyrzów - Luborzyca	
Data złożenia wniosku	

Nr wniosku	
Złożenie wniosku <input type="checkbox"/>	Korekta wniosku <input type="checkbox"/>

Załącznik nr 2 do Regulaminu Na
Wniosek o dofinansowanie w ramach programu „Ciepłe Mieszkanie

Przed przystąpieniem do wypełnienia wniosku należy zapoznać się z programem priorytetowym „Ciepłe Mieszkanie” zwany „Programem”, Regulaminem naboru „Ciepłe Mieszkanie” oraz Instrukcją wypełniania wniosku.

A. DANE WNIOSKODAWCY

A.1. OSOBA FIZYCZNA Nie dotyczy

a) Dane ogólne			
Nazwisko		Imię	
PESEL		Telefon kontaktowy	
e-mail			
b) Informacja o współmałżonku			
		<input type="checkbox"/> Nie pozostaję w związku małżeńskim	
		<input type="checkbox"/> Pozostaję w związku małżeńskim	
Imię i nazwisko współmałżonka		PESEL współmałżonka	
		<input type="checkbox"/> Posiadam rozdzielność majątkową ze współmałżonką/iem	
		<input type="checkbox"/> Pozostaję w ustawowej wspólności majątkowej	
d) Adres zamieszkania			
Kraj		Województwo	

Powiat		Gmina	
Miejscowość			
Ulica		Nr domu/lokalu	
Kod pocztowy		Poczta	
e) Adres do korespondencji w Polsce (wypełnić gdy jest inny niż adres zamieszkania)			<input type="checkbox"/> Nie dotyczy
Województwo		Powiat	
Gmina		Miejscowość	
Ulica		Nr domu/lokalu	
Kod pocztowy		Poczta	
f) Rachunek bankowy wnioskodawcy do przekazania środków finansowych			
Numer rachunku			

A.2. WSPÓLNOTA MIESZKANIOWA

 Nie dotyczy

a) Dane ogólne	
Nazwa Wspólnoty	
Osoba reprezentująca	
Numer identyfikacyjny	
Adres nieruchomości	
Numer działki	
Telefon kontaktowy	
b) Dokumenty potwierdzające możliwość realizacji inwestycji	
Uchwała w sprawie wyboru zarządu oraz stosowne uchwały umożliwiające realizację przedsięwzięcia	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Numer przedstawionej uchwały	
c) Rachunek bankowy wnioskodawcy do przekazania środków finansowych	
Numer rachunku	

B. INFORMACJE O PRZEDSIĘWZIĘCIU

B.1. OSOBY FIZYCZNE

 Nie dotyczy

B. 1.A INFORMACJE OGÓLNE DOTYCZĄCE WYDZIELONEGO W BUDYNKU WIELORODZINNYM LOKALU MIESZKALNEGO Z WYODRĘBNIONĄ KSIĘGĄ WIECZYSTĄ*

**Dalej zamiast „wydzielony w budynku wielorodzinnym lokal mieszkalny z wyodrębnioną księgą wieczystą” używa się również sformułowania „lokal mieszkalny”.*

Adres lokalu mieszkalnego	
	Adres taki sam jak adres zamieszkania

Województwo		Powiat	
Gmina		Miejscowość	
Ulica		Nr domu/lokalu	
Kod pocztowy		Poczta	
Numer księgi wieczystej lokalu			
Powierzchnia całkowita lokalu mieszkalnego [m ²]			
<input type="checkbox"/> w lokalu mieszkalnym prowadzona jest działalność gospodarcza w rozumieniu Programu			
Powierzchnia wykorzystywana na prowadzenie działalności gospodarczej [m ²]		Liczba miesięcy w roku wykorzystania powierzchni na prowadzenie działalności gospodarczej	
% powierzchni całkowitej wykorzystywanej na prowadzenie działalności gospodarczej			
W ramach przedsięwzięcia zostanie zlikwidowane dotychczasowe źródła ciepła na paliwo stałe <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE			
Łączna liczba źródeł ciepła na paliwo stałe podlegających likwidacji			

Oświadczam, że lokal mieszkalny, w którym realizowane jest przedsięwzięcie, jest ogrzewany wyłącznie przez źródło/a ciepła

na paliwo stałe nie spełniające wymagań 5 klasy według normy przenoszącej normę europejską EN 303-5.

Rozpoczęcie przedsięwzięcia	
<input type="checkbox"/> TAK Przedsięwzięcie zostało rozpoczęte / poniesiono koszty (wystawiono pierwszą fakturę lub równoważny dokument, księgowy, lub dokonano pierwszej zapłaty za koszty urzędów, materiałów i usług objętych przedsięwzięciem.)	<input type="checkbox"/> NIE Przedsięwzięcie nie zostało rozpoczęte / nie poniesiono żadnych kosztów, nie wystawiono żadnej faktury ani równoważnego dokumentu księgowego oraz nie dokonano żadnej zapłaty za koszty urzędów, materiałów i usług objętych przedsięwzięciem.)

B. 1.B ZAKRES RZECZOWY PRZEDSIĘWZIĘCIA

Uwaga: do dofinansowania kwalifikują się koszty zgodne z załącznikiem nr 1 do Programu, które mogą być poniesione nie wcześniej niż data zawarcia umowy o dofinansowanie przez Wnioskodawcę z Gminą. W szczególności warunkiem kwalifikowalności kosztów jest spełnienie wymagań technicznych wskazanych w załączniku nr 1 Programu.

1. Dokumentacja

Wnioskuje o udzielenie dofinansowania na następujące pozycje zakresu rzeczowego:

Dotyczy	Koszt kwalifikowany
<input type="checkbox"/>	<p>Dokumentacja projektowa</p> <p>Koszt wykonania branżowej dokumentacji projektowej dotyczącej:</p> <ul style="list-style-type: none"> -modernizacji instalacji wewnętrznej co lub cwu, -wymiany źródła ciepła, -wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła, -budowy wewnętrznej instalacji gazowej, -stolarzki okiennej i drzwiowej w lokalu mieszkalnym wymaganej przepisami prawa budowlanego, pod warunkiem, że prace będące przedmiotem dokumentacji, zostaną zrealizowane w ramach złożonego wniosku o dofinansowanie przedsięwzięcia, nie później, niż do dnia zakończenia realizacji wnioskowanego przedsięwzięcia.

2. Źródła ciepła, instalacje, wentylacja

Wnioskuję o udzielenie dofinansowania na następujące pozycje zakresu rzeczowego:

Dotyczy	Koszty kwalifikowane
<input type="checkbox"/>	Pompa ciepła powietrze/woda <i>Zakup/montaż pompy ciepła typu powietrze/woda z osprzętem, zbiornikiem akumulacyjnym/buforowym, zbiornikiem cwu z osprzętem.</i>
<input type="checkbox"/>	Pompa ciepła powietrze/powietrze <i>Zakup/montaż pompy ciepła typu powietrze/powietrze z osprzętem.</i>
<input type="checkbox"/>	Kocioł gazowy kondensacyjny <i>Zakup/montaż kotła gazowego kondensacyjnego z osprzętem, sterowaniem, armaturą zabezpieczającą i regulującą, układem doprowadzenia powietrza i odprowadzenia spalin, zbiornikiem akumulacyjnym/buforowym, zbiornikiem cwu z osprzętem.</i>
<input type="checkbox"/>	Kocioł na pellet drzewny o podwyższonym standardzie <i>Zakup/montaż kotła na pellet drzewny z automatycznym sposobem podawania paliwa, o obniżonej emisyjności cząstek stałych o wartości $\leq 20 \text{ mg/m}^3$ (W odniesieniu do suchych spalin w temp. 0°C, 1013 mbar przy $Q_2=10\%$) z osprzętem, armaturą zabezpieczającą i regulującą, układem doprowadzenia powietrza i odprowadzenia spalin, zbiornikiem akumulacyjnym/buforowym, zbiornikiem cwu z osprzętem.</i>
<input type="checkbox"/>	Kocioł zgazowujący drewno o podwyższonym standardzie <i>Zakup/montaż kotła zgazowującego drewno o obniżonej emisyjności cząstek stałych o wartości $\leq \text{mg/m}^3$ (w odniesieniu do suchych spalin w temp. 0°C 1013 mbar przy $Q_2=10\%$) z osprzętem, armaturą zabezpieczającą i regulującą, układem doprowadzenia powietrza i odprowadzenia spalin w tym budową nowego komina, zbiornikiem akumulacyjnym/buforowym, zbiornikiem cwu z osprzętem.</i>
<input type="checkbox"/>	Ogrzewanie elektryczne <i>Zakup / montaż urządzenia grzewczego elektrycznego (innego niż pompa ciepła) lub zespołu urządzeń grzewczych elektrycznych, materiałów instalacyjnych wchodzących w skład systemu ogrzewania elektrycznego, zbiornika akumulacyjnego / buforowego, zbiornika cwu z osprzętem.</i>
<input type="checkbox"/>	Podłączenie lokalu do efektywnego źródła ciepła, w budynku (w tym do węzła cieplnego znajdującego się w budynku) <i>Zakup / montaż materiałów instalacyjnych i urządzeń wchodzących w skład instalacji centralnego ogrzewania i ciepłej wody użytkowej pomiędzy źródłem ciepła działającym na potrzeby budynku a lokalem mieszkalnym (w tym podlicznika ciepła w lokalu).</i>
<input type="checkbox"/>	Instalacja centralnego ogrzewania oraz instalacja ciepłej wody użytkowej (w tym kolektorów słonecznych i pompy ciepła do samej cwu) <i>Zakup / montaż materiałów instalacyjnych i urządzeń wchodzących w skład instalacji centralnego ogrzewania (w tym kolektorów słonecznych będących elementem hybrydowego systemu ogrzewania z nowym źródłem ciepła), wykonanie równoważenia hydraulicznego instalacji grzewczej. Zakup / montaż materiałów instalacyjnych i urządzeń wchodzących w skład instalacji przygotowania ciepłej wody użytkowej (w tym kolektorów słonecznych, pomp ciepła do ciepłej wody użytkowej oraz elektrycznych urządzeń do podgrzewania wody).</i>
<input type="checkbox"/>	Wentylacja mechaniczna z odzyskiem ciepła <i>Zakup/montaż materiałów instalacyjnych składających się na system wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła (wentylacja z centralą wentylacyjną, rekuperatory ściennie).</i>

Oświadczam, że dla budynku mieszkalnego nie ma możliwości technicznych i ekonomicznych podłączenia do sieci ciepłowniczej lub nie jest on podłączony do sieci ciepłowniczej.

3. Stolarka okienna i drzwiowa

Wnioskuję o udzielenie dofinansowania na następujące pozycje zakresu rzeczowego:

Dotyczy	Koszty kwalifikowane	Ilość sztuk objętych zakresem z poprzedniej kolumny
<input type="checkbox"/>	Stolarka okienna w lokalu mieszkalnym <i>Zakup/montaż stolarki okiennej w tym okna/drzwi balkonowe, okna połaciowe, powierzchnie przezroczyste nieotwieralne wraz z systemami montażowymi. Zakup i montaż materiałów budowlanych w celu przeprowadzenia niezbędnych prac towarzyszących.</i>	
<input type="checkbox"/>	Stolarka drzwiowa w lokalu mieszkalnym <i>Zakup/montaż stolarki drzwiowej tj. drzwi oddzielające lokal od przestrzeni nieogrzewanej lub środowiska zewnętrznego (zawiera również demontaż). Zakup i montaż materiałów budowlanych w celu przeprowadzenia niezbędnych prac towarzyszących.</i>	

B.2. WSPÓLNOTA MIESZKANIOWA

Nie dotyczy

B. 2.A INFORMACJE OGÓLNE DOTYCZĄCE BUDYNKU WIELORODZINNEGO

Adres nieruchomości			
Numer księgi wieczystej budynku			
Powierzchnia całkowita budynku wielorodzinnego [m ²]			
<input type="checkbox"/> w budynku wielorodzinnym prowadzona jest działalność gospodarcza w rozumieniu Programu			
Powierzchnia wykorzystywana na prowadzenie działalności gospodarczej [m ²]		Liczba miesięcy w roku wykorzystania powierzchni na prowadzenie działalności gospodarczej	
% powierzchni całkowitej wykorzystywanej na prowadzenie działalności gospodarczej			
W ramach przedsięwzięcia zostanie zlikwidowane dotychczasowe źródła ciepła na paliwo stałe <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE			
Łączna liczba źródeł ciepła na paliwo stałe podlegających likwidacji			

Oświadczam, że lokal mieszkalny, w którym realizowane jest przedsięwzięcie, jest ogrzewany wyłącznie przez źródło/a ciepła na paliwo stałe nie spełniające wymagań 5 klasy według normy przenoszącej normę europejską EN 303-5.

Rozpoczęcie przedsięwzięcia	
<input type="checkbox"/> TAK Przedsięwzięcie zostało rozpoczęte / poniesiono koszty (wystawiono pierwszą fakturę lub równoważny dokument księgowy, lub dokonano pierwszej zapłaty za koszty urządzeń, materiałów i usług objętych przedsięwzięciem.)	<input type="checkbox"/> NIE Przedsięwzięcie nie zostało rozpoczęte / nie poniesiono żadnych kosztów, nie wystawiono żadnej faktury ani równoważnego dokumentu księgowego oraz nie dokonano żadnej zapłaty za koszty urządzeń, materiałów i usług objętych przedsięwzięciem.)

B. 2.B ZAKRES RZECZOWY PRZEDSIĘWZIĘCIA

Uwaga: do dofinansowania kwalifikują się koszty zgodne z załącznikiem nr 1a do Programu, które mogą być poniesione nie wcześniej niż data zawarcia umowy o dofinansowanie przez Wnioskodawcę z Gminą. W szczególności warunkiem kwalifikowalności kosztów jest spełnienie wymagań technicznych wskazanych w załączniku nr 1 Programu.

1. Dokumentacja

Wnioskuję o udzielenie dofinansowania na następujące pozycje zakresu rzeczowego:

Dotyczy	Koszt kwalifikowany
<input type="checkbox"/>	Audyt energetyczny Koszt wykonania audytu energetycznego budynku jest kwalifikowany, pod warunkiem, że zakres prac dla wybranego wariantu wynikającego z audytu energetycznego zostanie zrealizowany w ramach złożonego wniosku o dofinansowanie, nie później niż do dnia zakończenia realizacji wnioskowanego przedsięwzięcia.
<input type="checkbox"/>	Dokumentacja projektowa Koszt wykonania branżowej dokumentacji projektowej dotyczącej:
<input type="checkbox"/>	-modernizacji instalacji wewnętrznej co lub cwu, -wymiany źródła ciepła, -wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła, -budowy wewnętrznej instalacji gazowej, -stolarki okiennej i drzwiowej w lokalu mieszkalnym wymaganej przepisami prawa budowlanego, pod warunkiem, że prace będące przedmiotem dokumentacji, zostaną zrealizowane w ramach złożonego wniosku o dofinansowanie przedsięwzięcia, nie później, niż do dnia zakończenia realizacji wnioskowanego przedsięwzięcia.

<input type="checkbox"/>	Ekspertyzy
	<i>Koszt wykonania ekspertyzy ornitologicznej i chiropterologicznej (gniazdowanie ptaków i nietoperzy w budynkach przewidzianych do termomodernizacji) pod warunkiem, że jest wymagana programem.</i>

2. Źródła ciepła, instalacje, wentylacja

Wnioskuje o udzielenie dofinansowania na następujące pozycje zakresu rzeczowego:

Dotyczy	Koszty kwalifikowane
<input type="checkbox"/>	Podłączenie do sieci ciepłowniczej wraz z przyłączem
	<i>Zakup/montaż węzła cieplnego z programatorem temperatury, zbiornikiem akumulacyjnym/buforowym, zbiornikiem cwu z osprzętem wraz z wykonaniem przyłącza od sieci ciepłowniczej do węzła cieplnego (w tym opłata przyłączeniowa)</i>
<input type="checkbox"/>	Pompa ciepła powietrze/woda
	<i>Zakup/montaż pompy ciepła typu powietrze/woda z osprzętem, zbiornikiem akumulacyjnym/buforowym, zbiornikiem cwu z osprzętem.</i>
<input type="checkbox"/>	Pompa ciepła powietrze/powietrze
	<i>Zakup/montaż pompy ciepła typu powietrze/powietrze z osprzętem.</i>
<input type="checkbox"/>	Gruntowa pompa ciepła o podwyższonej klasie efektywności energetycznej
	<i>Zakup/montaż pompy ciepła typu grunt/woda, woda/woda z osprzętem, zbiornikiem akumulacyjnym/buforowym, zbiornikiem cwu z osprzętem.</i>
<input type="checkbox"/>	Kocioł gazowy kondensacyjny
	<i>Zakup/montaż kotła gazowego kondensacyjnego z osprzętem, sterowaniem, armaturą zabezpieczającą i regulującą, układem doprowadzenia powietrza i odprowadzenia spalin w tym budową nowego komina, zbiornikiem akumulacyjnym/buforowym, zbiornikiem cwu z osprzętem.</i>
<input type="checkbox"/>	Kotłownia gazowa (przyłącze gazowe i instalacja wewnętrzna, kocioł gazowy kondensacyjny, opłata przyłączeniowa, dokumentacja projektowa). Dotyczy budynków, które nie są przyłączone do sieci dystrybucji gazu.
	<i>Wykonanie przyłącza gazowego i instalacji od przyłącza do kotła, w tym koszt opłaty przyłączeniowej. Zakup/montaż kotła gazowego kondensacyjnego z osprzętem, sterowaniem, armaturą zabezpieczającą, układem doprowadzenia powietrza i odprowadzenia spalin, zbiornikiem akumulacyjnym/buforowym, zbiornikiem cwu z osprzętem; wykonanie niezbędnej dokumentacji projektowej.</i>
<input type="checkbox"/>	Kocioł zgazowujący drewno o podwyższonym standardzie
	<i>Zakup/montaż kotła zgazowującego drewno o obniżonej emisyjności cząstek stałych o wartości $\leq 20 \text{ mg/m}^3$ (w odniesieniu do suchych spalin w temp. 0°C 1013 mbar przy $Q_2=10\%$) z osprzętem, armaturą zabezpieczającą i regulującą, układem doprowadzenia powietrza i odprowadzenia spalin w tym budową nowego komina, zbiornikiem akumulacyjnym/buforowym, zbiornikiem cwu z osprzętem.</i>
<input type="checkbox"/>	Kocioł na pellet drzewny o podwyższonym standardzie
	<i>Zakup/montaż kotła na pellet drzewny z automatycznym sposobem podawania paliwa, o obniżonej emisyjności cząstek stałych o wartości $\leq 20 \text{ mg/m}^3$ (W odniesieniu do suchych spalin w temp. 0°C, 1013 mbar przy $Q_2=10\%$) z osprzętem, armaturą zabezpieczającą i regulującą, układem doprowadzenia powietrza i odprowadzenia spalin, zbiornikiem akumulacyjnym/buforowym, zbiornikiem cwu z osprzętem.</i>
<input type="checkbox"/>	Ogrzewanie elektryczne
	<i>Zakup / montaż urządzenia grzewczego elektrycznego (innego niż pompa ciepła), materiałów instalacyjnych wchodzących w skład systemu ogrzewania elektrycznego, zbiornika akumulacyjnego / buforowego, zbiornika cwu z osprzętem.</i>
<input type="checkbox"/>	Instalacja centralnego ogrzewania oraz instalacja ciepłej wody użytkowej (w tym kolektorów słonecznych i pompy ciepła do samej cwu)
	<i>Zakup/montaż materiałów instalacyjnych i urządzeń wchodzących w skład instalacji centralnego ogrzewania (w tym kolektorów słonecznych), wykonanie równoważenia hydraulicznego instalacji grzewczej. Zakup/montaż materiałów instalacyjnych i urządzeń wchodzących w skład instalacji przygotowania ciepłej wody użytkowej (w tym kolektorów słonecznych, pomp ciepła do ciepłej wody użytkowej oraz elektrycznych urządzeń do podgrzewania wody).</i>
<input type="checkbox"/>	Wentylacja mechaniczna z odzyskiem ciepła
	<i>Zakup/montaż materiałów instalacyjnych składających się na system wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła (wentylacja z centralą wentylacyjną, rekuperatory ściennie).</i>
<input type="checkbox"/>	Mikroinstalacja fotowoltaiczna

Zakup/montaż oraz odbiór i uruchomienie mikroinstalacji fotowoltaicznej (panele fotowoltaiczne z niezbędnym oprzyrządowaniem) – wymaganym elementem instalacji są liczniki dwukierunkowe (koszt licznika nie jest kosztem kwalifikowanym)

Oświadczam, że dla budynku mieszkalnego nie ma możliwości technicznych i ekonomicznych podłączenia do sieci ciepłowniczej lub nie jest on podłączony do sieci ciepłowniczej.

3. Ocieplenie przegród budowlanych, stolarka okienna i drzwiowa

Wnioskuje o udzielenie dofinansowania na następujące pozycje zakresu rzeczowego:

Dotyczy	Koszty kwalifikowane	Ilość sztuk objętych zakresem z poprzedniej kolumny
<input type="checkbox"/>	Ocieplenie przegród budowlanych <i>Zakup/montaż materiałów budowlanych wykorzystywanych do ocieplenia przegród budowlanych zewnętrznych i wewnętrznych oddzielających pomieszczenia ogrzewane od nieogrzewanych, stropów pod nieogrzewanymi poddaszami, stropów nad pomieszczeniami nieogrzewanymi i zamkniętymi przestrzeniami podpodłogowymi, płyt balkonowych, fundamentów itp. wchodzących w skład systemów dociepleń lub wykorzystywanych do zabezpieczenia przed zawilgoceniem. Zakup i montaż materiałów budowlanych w celu przeprowadzenia niezbędnych prac towarzyszących (np. wymiana parapetów zewnętrznych, orynnowania itp.). Ocieplenia nie stanowi położenia wyłącznie farb/tynków termorefleksyjnych lub termoizolacyjnych.</i>	
<input type="checkbox"/>	Stolarka okienna <i>Zakup/montaż stolarki okiennej w tym okna/drzwi balkonowe, okna połaciowe, powierzchnie przezroczyste nieotwieralne wraz z systemami montażowymi. Zakup i montaż materiałów budowlanych w celu przeprowadzenia niezbędnych prac towarzyszących.</i>	
<input type="checkbox"/>	Stolarka drzwiowa w lokalu mieszkalnym <i>Zakup/montaż stolarki drzwiowej tj. drzwi oddzielające lokal od przestrzeni nieogrzewanej, drzwi/bramy garażowe. Zakup i montaż materiałów budowlanych w celu przeprowadzenia niezbędnych prac towarzyszących.</i>	

C. DOCHÓD WNIOSKODAWCY (wypełniają osoby fizyczne)

Nie dotyczy

C.1 – DOTYCZY BENEFICJENTÓW UPRAWNIONYCH DO PODSTAWOWEGO POZIOMU DOFINANSOWANIA W ROZUMIENIU DEFINICJI PROGRAMU PRIORYTETOWEGO

(do **35%** faktycznie poniesionych kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia realizowanego przez beneficjenta końcowego, nie więcej niż **19 000 zł** na jeden lokal mieszkalny)

Oświadczam, że uzyskałem/am dochód roczny:

<input type="checkbox"/>	stanowiący podstawę obliczenia podatku, wykazany w ostatnio złożonym zeznaniu podatkowym zgodnie z ustawą o podatku dochodowym od osób fizycznych		
Wartość dochodu			
Rodzaj PIT		Za rok	
<input type="checkbox"/>	na podstawie dokumentów potwierdzających wysokość uzyskanego dochodu, zawierających informacje o wysokości przychodu i stawce podatku lub wysokości opłaconego podatku dochodowego w roku wskazanym w powyższym obwieszczeniu ministra		
Wartość dochodu			
Rodzaj PIT		Za rok	
Wysokość zapłaconego podatku [dla PIT-16]			
Wysokość przychodów ogółem (dla PIT-28)		Stawka podatku PIT 28	
<input type="checkbox"/>	z tytułu prowadzenia gospodarstwa rolnego, przyjmując, że z 1 ha przeliczeniowego uzyskuje się dochód roczny w wysokości obwieszczenia Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego na podstawie ustawy o podatku rolnym obowiązującego na dzień złożenia wniosku		
Wartość dochodu			
Liczba ha przeliczeniowych (użytki rolne)		Dochód wg GUS	

<input type="checkbox"/> niepodlegający opodatkowaniu na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych i mieszczący się pod względem rodzaju w katalogu zawartym w art. 3 lit.c) ustawy o świadczeniach rodzinnych osiągnięty w roku kalendarzowym poprzedzającym rok złożenia wniosku o dofinansowanie, wskazany w odpowiednim dokumencie			
Wartość dochodu			
Rodzaj dochodu		Za rok	
Łącznie uzyskane przeze mnie dochody z powyższych źródeł wynoszą			

Oświadczam, że powyższe dane są prawdziwe, pełne, a także, że zapoznałem się z warunkami udzielania dofinansowania i zobowiązuję się do udostępnienia dokumentów potwierdzających powyższe dane na żądanie upoważnionych podmiotów.

C. 2 – DOTYCZY BENEFICJENTÓW UPRAWNIONYCH DO PODWYŻSZONEGO POZIOMU DOFINANSOWANIA W ROZUMIENIU DEFINICJI PROGRAMU PRIORYTETOWEGO

(do 65% faktycznie poniesionych kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia realizowanego przez beneficjenta końcowego, nie więcej niż 29 500,00 zł na jeden lokal mieszkalny)

<input type="checkbox"/>	Oświadczam, że jestem uprawniony do uzyskania podwyższonego poziomu dofinansowania oraz dołączam do wniosku zaświadczenie potwierdzające przeciętny miesięczny dochód na jednego członka mojego gospodarstwa domowego, wydane przez właściwy organ.
<input type="checkbox"/>	Oświadczam, że:
<input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> •nie prowadzę pozarolniczej działalności gospodarczej albo •prowadzę pozarolniczą działalność gospodarczą i mój roczny przychód, z tego tytułu za rok kalendarzowy, za który ustalony został przeciętny miesięczny dochód wskazany w załączonym do wniosku zaświadczeniu, nie przekroczył czterdziestokrotności kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę określonego w rozporządzeniu Rady Ministrów obowiązującym w grudniu roku poprzedzającego rok złożenia wniosku o dofinansowanie.
	Wartość rocznego przychodu, o którym mowa powyżej z tytułu prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej wynosi:

C. 3 – DOTYCZY BENEFICJENTÓW UPRAWNIONYCH DO NAJWYŻSZEGO POZIOMU DOFINANSOWANIA W ROZUMIENIU DEFINICJI PROGRAMU PRIORYTETOWEGO

(do 95% faktycznie poniesionych kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia realizowanego przez beneficjenta końcowego, nie więcej niż 43 900 zł na jeden lokal mieszkalny)

	Oświadczam, że jestem uprawniony do uzyskania najwyższego poziomu dofinansowania oraz dołączam do wniosku zaświadczenie potwierdzające przeciętny miesięczny dochód na jednego członka mojego gospodarstwa domowego, wydane przez właściwy organ.
<input type="checkbox"/>	Oświadczam, że:
	<ul style="list-style-type: none"> •nie prowadzę pozarolniczej działalności gospodarczej albo •prowadzę pozarolniczą działalność gospodarczą i mój roczny przychód, z tego tytułu za rok kalendarzowy, za który ustalony został przeciętny miesięczny dochód wskazany w załączonym do wniosku zaświadczeniu, nie przekroczył dwudziestokrotności kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę określonego w rozporządzeniu Rady Ministrów obowiązującym w grudniu roku poprzedzającego rok złożenia wniosku o dofinansowanie.
	Wartość rocznego przychodu, o którym mowa powyżej z tytułu prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej wynosi:

D. OŚWIADCZENIA

Oświadczenie o odpowiedzialności karnej - Oświadczam, że jest mi znana odpowiedzialność karna, w szczególności za złożenie podrobionego, przerobionego, poświadczającego nieprawdę albo nierzetelnego dokumentu albo złożenie nierzetelnego, pisemnego oświadczenia dotyczącego okoliczności mających istotne znaczenie dla uzyskania dofinansowania, wynikająca z art. 297 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 roku - Kodeks karny.

Oświadczenie o zgodności rodzaju budynku z Programem - Oświadczam, że niniejszym wnioskiem o dofinansowanie jest objęty wydzielony w budynku wielorodzinnym mieszkalnym zdefiniowanym w Programie lokal mieszkalny z wyodrębnioną księgą wieczystą.

Oświadczenie o zapoznaniu się z niezbędną dokumentacją do złożenia wniosku - Oświadczam, że zapoznałem

się z dokumentami niezbędnymi do złożenia wniosku, w szczególności z Programem, Regulaminem naboru wniosków „Ciepłe Mieszkanie” i instrukcją wypełniania wniosku o dofinansowanie oraz rozumiem i akceptuję zawarte w nich prawa i obowiązki.

Oświadczenie dotyczące kontroli - Akceptuję możliwość przeprowadzenia przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i

Gospodarki Wodnej (NFOŚiGW), wojewódzki fundusz ochrony środowiska i gospodarki wodnej (wfośigw) lub osoby/podmioty wskazane przez NFOŚiGW/WFOŚiGW, Urząd Gminy Kocmyrzów - Luborzycza kontroli w trakcie realizacji przedsięwzięcia, a także w okresie trwałości przedsięwzięcia, w lokalu mieszkalnym objętym przedsięwzięciem oraz dokumentów związanych z dofinansowaniem.

Oświadczenie o uniknięciu podwójnego dofinansowania - Oświadczam, że łączna kwota dofinansowania

realizowanego przedsięwzięcia w ramach Programu ze wszystkich środków publicznych nie przekroczy 100% kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia.

Oświadczenie dotyczące kontroli - Oświadczam, że nie zostało mi udzielone dofinansowanie w ramach programów NFOŚiGW:

- Poprawa jakości powietrza w najbardziej zanieczyszczonych gminach – pilotaż;
- Poprawa jakości powietrza poprzez wymianę źródeł ciepła w budynkach wielorodzinnych – pilotaż na terenie województwa zachodniopomorskiego;
- Poprawa jakości powietrza poprzez wymianę źródeł ciepła w budynkach wielorodzinnych – pilotaż na terenie województwa dolnośląskiego

Oświadczenie o zgodności realizacji przedsięwzięcia z przepisami prawa budowlanego - Oświadczam, że

jestem świadomy konieczności realizacji przedsięwzięcia zgodnie z przepisami prawa budowlanego, w szczególności uzyskania pozwolenia na budowę lub dokonania zgłoszenia robót nie wymagających pozwolenia na budowę, lub uzyskania pozwolenia konserwatora zabytków na prowadzenie robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru (jeśli dotyczy).

Oświadczenie, że po zakończeniu przedsięwzięcia w lokalu mieszkalnym/budynku wielorodzinnym pozostaną w eksploatacji tylko źródła ciepła zgodne z wymaganiami Programu - Oświadczam, że po zakończeniu realizacji przedsięwzięcia w ramach Programu na potrzeby lokalu mieszkalnego objętego dofinansowaniem:



nie będzie użytkowane źródło ciepła na paliwa stałe o klasie niższej niż 5 klasa według normy przenoszącej normę europejską EN 303-5



wszystkie użytkowane urządzenia służące do celów ogrzewania lub przygotowania ciepłej wody użytkowej (w tym kominki wykorzystywane na cele rekreacyjne) będą spełniać docelowe wymagania obowiązujących na terenie położenia lokalu objętego dofinansowaniem, aktów prawa miejscowego, w tym uchwał antysmogowych.

Oświadczenie o utrzymaniu okresu trwałości projektu - Oświadczam, że w okresie trwałości wynoszącym 5 lat od daty zakończenia przedsięwzięcia, beneficjent końcowy nie dokona zmiany przeznaczenia lokalu, którego dotyczy wnioski o dofinansowanie z mieszkalnego na inny, nie zdemontuje urządzeń, instalacji oraz wyrobów budowlanych zakupionych i zainstalowanych w ramach dofinansowanego przedsięwzięcia, a także nie zainstaluje dodatkowych źródeł ciepła, niespełniających warunków Programu i wymagań technicznych określonych w Załączniku nr 1 i 1a do programu.

Oświadczenie, że zakres przedsięwzięcia jest zgodny z programem ochrony powietrza właściwym ze względu na usytuowanie lokalu mieszkalnego - Oświadczam, że zakres przedsięwzięcia jest zgodny, na dzień złożenia wniosku o dofinansowanie, z programem ochrony powietrza w rozumieniu art. 91 ustawy

z dnia 27 kwietnia 2001r. – Prawo ochrony środowiska, właściwym ze względu na usytuowanie lokalu mieszkalnego objętego dofinansowaniem.

Oświadczenia wnioskodawcy o uprawnieniu do dokonywania zmian w lokalu - Oświadczam, że jestem uprawniony do dokonywania zmian w lokalu mieszkalnym obejmujących wnioskowane przedsięwzięcie. Oświadczam, że jeśli prace będą realizowane poza lokalem mieszkalnym, uzyskam odpowiednie zgody.

E. WYMAGANE ZAŁĄCZNIKI DOŁĄCZONE DO WNIOSKU



Zaświadczenie wydane zgodnie z art. 411 ust. 10g ustawy – Prawo ochrony środowiska, przez organ właściwy ze względu na adres zamieszkania wnioskodawcy, nie wcześniej niż 3 miesiące przed datą złożenia wniosku o dofinansowanie, wskazujące przeciętny miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego wnioskodawcy. (dotyczy podwyższonego i najwyższego poziomu dofinansowania)

Numer zaświadczenia o dochodach	
Data wydania zaświadczenia o dochodach	

Zgoda wydana przez Gminę Kocmyrzów - Luborzyca na realizację inwestycji (dotyczy najemców lokali należących do gminnego zasobu mieszkaniowego)

Oświadczenie współwłaściciela/wszystkich pozostałych współwłaścicieli lokalu mieszkalnego o wyrażeniu zgody na realizację przedsięwzięcia

Pełnomocnictwo

Zgoda współmałżonka Wnioskodawcy

.....

[data, podpis]

Przewodniczący Rady Gminy Kocmyrzów-Luborzyca

mgr Grzegorz Marzec

Załącznik Nr 2 do Załącznika Nr 1

Oświadczenie współwłaściciela/wszystkich pozostałych współwłaścicieli lokalu mieszkalnego o wyrażeniu zgody na realizację przedsięwzięcia w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” w Gminie Kocmyrzów - Luborzyca



Załącznik do wniosku o dofinansowanie w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”

Oświadczenie współwłaściciela/wszystkich pozostałych współwłaścicieli lokalu mieszkalnego o wyrażeniu zgody na realizację przedsięwzięcia w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” w Gminie Kocmyrzów - Luborzyca

Ja/My niżej podpisany/podpisani oświadczam/oświadczamy, że jestem/jesteśmy współwłaścicielem/współwłaścicielami lokalu mieszkalnego z wyodrębnioną księgą wieczystą, położonego pod niżej wskazanym adresem:

.....
 ...

Adres lokalu mieszkalnego

Oświadczam, że jako współwłaściciel wyrażam zgodę na realizację przedsięwzięcia ujętego w niniejszym wniosku o dofinansowanie. Dane osób składających oświadczenie:

imię i nazwisko	
adres zamieszkania	
Data, podpis
imię i nazwisko	
adres zamieszkania	
Data, podpis
imię i nazwisko	
adres zamieszkania	
Data, podpis

Klauzula informacyjna Gminy dla osób zawierających umowę o dofinansowanie w imieniu WFOŚiGW oraz dla innych osób, wskazanych jako osoby do kontaktów ze strony WFOŚiGW

Zgodnie z art. 13 lub 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), zwanego dalej „Rozporządzeniem”, informujemy, że:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Gmina Kocmyrzów-Luborzyca z siedzibą przy ul. Jagiellońskiej 7, 32-010 Luborzyca, kontakt e-mail: info@kocmyrzow-luborzyca.ug.gov.pl, kontakt telefoniczny: 12 387 14 10;
- 2) Został powołany inspektor danych osobowych, z którym można się kontaktować za pomocą adresu e-mail, kontakt e-mail: iodo@kocmyrzow-luborzyca.ug.gov.pl ;
- 3) Zakres danych jakie będziemy przetwarzać obejmuje informacje personalne, kontaktowe oraz dotyczące pełnionej funkcji i zakresu uprawnień;
- 4) Dane osobowe mogą być przetwarzane przez Administratora w następujących celach:
 - realizacji umowy i obowiązków z niej wynikających – podstawą prawną przetwarzania danych osobowych w tym zakresie jest art. 6 ust. 1 lit. b) RODO,
 - wypełnienia obowiązków prawnych wynikających z przepisów prawa na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO;
- 5) W przypadku zawierania umowy lub kontaktowania się z nami w imieniu podmiotu, z którym zawierana jest umowa, Państwa dane mogły nam zostać udostępnione przez ww. podmiot w związku z zawieraną umową. Kiedy kontakt jest inicjowany przez nas to Państwa dane w wybranych przypadkach mogą pochodzić również z powszechnie dostępnych rejestrów/baz danych, Biuletynu Informacji Publicznej lub stron internetowych.
- 6) Odbiorcą danych osobowych mogą być podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa oraz podmioty, którym administrator zleca wykonanie czynności, z którymi wiąże się konieczność przetwarzania danych (podmioty przetwarzające);
- 7) Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej;
- 8) Posiadają Państwo prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu;
- 9) Mają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego gdy uznają Państwo, iż przetwarzanie danych osobowych dotyczących Państwa narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.;
- 10) Obowiązek podania danych jest wymogiem ustawowym lub warunkiem zawarcia i realizacji umowy;
- 11) Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany oraz nie będą podlegać profilowaniu;
- 12) Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów, a po tym czasie przez okres wymagany przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych przez Współadministratorów w związku z realizacją Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”

Zgodnie z art. 14, art. 26 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) ("RODO") informujemy o tym, że wspólnie przetwarzamy Państwa dane osobowe oraz informujemy o zasadniczej treści wspólnych uzgodnień Współadministratorów.

Współadministratorami Pani/Pana danych osobowych są:

Narodowy Fundusz ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej NFOŚiGW z siedzibą w 02-673 Warszawie, przy ul. Konstruktorskiej 3a, tel. 22/459 05 21, adres e-mail

inspektorochronydanych@nfosigw.gov.pl, więcej możesz dowiedzieć się na stronie www.gov.pl/web/nfosigw/narodowy-fundusz-ochrony-srodowiska-i-gospodarki-wodnej, dalej „Administrator 1”

Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Krakowie - WFOŚiGW w Krakowie z siedzibą w Krakowie, przy ul. Kanoniczej 12, tel. 12 422 94 90, adres e-mail biuro@wfos.krakow.pl więcej możesz dowiedzieć się na stronie wfos.krakow.pl „Administrator 2”

1. Administrator 1 i Administrator 2 wspólnie administrują Pani/Pana danymi osobowymi na podstawie art. 6 ust 1 lit c) RODO w związku z wypełnieniem obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, tj. ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo Ochrony Środowiska, w związku z realizacją Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”, tj. prowadzenie kontroli przedsięwzięć w ramach Programu.

2. Współadministratorzy powołali odrębnych Inspektorów ochrony danych (IOD), z którymi można się z kontaktować we wszelkich sprawach dotyczących danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej:

a) IOD Administratora 1 – adres e-mail: inspektorochronydanych@nfosigw.gov.pl,

b) IOD Administratora 2 – adres e-mail: ochrona.danych@wfos.krakow.pl

3. Współadministratorzy będą przetwarzali następujące kategorie Pani/Pana danych osobowych: identyfikacyjne/kontaktowe, w tym: nazwisko i imię, adres zamieszkania, nr pesel.

4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty, którym Współadministratorzy powierzyli przetwarzanie danych, w szczególności, dostawcy usług IT oraz podmioty uprawnione do dostępu do danych na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego.

5. Współadministratorzy będą przetwarzali Pani/Pana dane osobowe przez okres realizacji umowy oraz Przez okres wynikający z obowiązujących w tym zakresie przepisów archiwizacyjnych:

a) Administrator 1 *pięć lat* po zakończeniu okresu trwałości dla zadań objętych dofinansowaniem w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”,

b) Administrator 2 *pięć lat* po zakończeniu okresu trwałości dla zadań objętych dofinansowaniem w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”.

6. Pani/Pana prawo do dostępu do swoich danych osobowych, żądania sprostowania swoich danych osobowych, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych, przenoszenia danych, wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

7. Pani/Pana dane osobowe nie są wykorzystywane w celu podejmowania decyzji, która opiera się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu.

8. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

9. Pani/Pana dane osobowe Współadministratorzy pozyskali od Wnioskodawcy, który złożył wniosek o dofinansowanie/zawarł z Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Krakowie umowę o dofinansowanie w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”.

Przewodniczący Rady Gminy Kocmyrzów-Luborzyca

mgr Grzegorz Marzec

Załącznik Nr 3 do Załącznika Nr 1



**Załącznik do wniosku o dofinansowanie w ramach Programu Priorytetowego
„Ciepłe Mieszkanie”**

Imię i nazwisko Wnioskodawcy

.....
.....
.....

PEŁNOMOCNICTWO**Upoważniam**

.....

...

(imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania Wnioskodawcy niniejszym pełnomocnictwem)

.....

(adres zamieszkania)

.....

(pesel)

do wykonywania następujących czynności:

- 1) podpisania wniosku o dofinansowanie przedsięwzięcia w ramach programu priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” w Gminie Kocmyrzów - Luborzyca;
- 2) podpisania Umowy o dofinansowanie przedsięwzięcia w ramach programu priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” w Gminie Kocmyrzów - Luborzyca;
- 3) podpisywania dokumentów rozliczeniowych (Wniosek o płatność wraz z załącznikami);
- 4) wprowadzania wszelkich poprawek w dokumentacji rozliczeniowej;
- 5) składania oświadczeń woli służących ocenie złożonego wniosku o płatność;
- 6) potwierdzania za zgodność z oryginałem dokumentacji rozliczeniowej;
- 7) prowadzenia korespondencji dotyczącej rozliczenia dofinansowania;

w zakresie przedsięwzięcia pn. „Ciepłe Mieszkanie” w Gminie Kocmyrzów - Luborzyca, finansowanego ze środków udostępnionych Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, dla nieruchomości

.....
.....

(wpisać adres nieruchomości)

.....

Data i czytelny podpis Wnioskodawcy

.....

podpis (imię i nazwisko) osoby upoważnionej

Przewodniczący Rady Gminy Kocmyrzów-Luborzyca

mgr Grzegorz Marzec

Załącznik Nr 4 do Załącznika Nr 1



**Załącznik do wniosku o dofinansowanie w ramach
Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” w gminie Kocmyrzów - Luborzyca**

Zgoda współmałżonka Wnioskodawcy o wyrażeniu zgody na zaciągnięcie przez współmałżonka zobowiązań wynikających z umowy dofinansowania

Imię i nazwisko	
PESEL lub inny numer identyfikacyjny	
Adres zamieszkania	

wyrażam zgodę na zaciągnięcie przez mojego współmałżonka:

Imię i nazwisko	
------------------------	--

zobowiązań wynikających z umowy dofinansowania zawieranej w celu dofinansowania przedsięwzięcia realizowanego w ramach przyjętego przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” w gminie Kocmyrzów – Luborzyca, których treść jest mi znana.

[data, podpis]

**Klauzula informacyjna Gminy
dla osób zawierających umowę o dofinansowanie w imieniu WFOŚiGW oraz dla innych osób,
wskazanych jako osoby do kontaktów ze strony WFOŚiGW**

Zgodnie z art. 13 lub 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), zwanego dalej „Rozporządzeniem”, informujemy, że:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Gmina Kocmyrzów-Luborzyca z siedzibą przy ul. Jagiellońskiej 7, 32-010 Luborzyca, kontakt e-mail: info@kocmyrzow-luborzyca.ug.gov.pl, kontakt telefoniczny: 12 387 14 10;
- 2) Został powołany inspektor danych osobowych, z którym można się kontaktować za pomocą adresu e-mail, kontakt e-mail: iodo@kocmyrzow-luborzyca.ug.gov.pl ;

- 3) Zakres danych jakie będziemy przetwarzać obejmuje informacje personalne, kontaktowe oraz dotyczące pełnionej funkcji i zakresu uprawnień;
- 4) Dane osobowe mogą być przetwarzane przez Administratora w następujących celach:
 - realizacji umowy i obowiązków z niej wynikających – podstawą prawną przetwarzania danych osobowych w tym zakresie jest art. 6 ust. 1 lit. b) RODO,
 - wypełnienia obowiązków prawnych wynikających z przepisów prawa na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO;
- 5) W przypadku zawierania umowy lub kontaktowania się z nami w imieniu podmiotu, z którym zawierana jest umowa, Państwa dane mogły nam zostać udostępnione przez ww. podmiot w związku z zawieraną umową. Kiedy kontakt jest inicjowany przez nas to Państwa dane w wybranych przypadkach mogą pochodzić również z powszechnie dostępnych rejestrów/baz danych, Biuletynu Informacji Publicznej lub stron internetowych.
- 6) Odbiorcą danych osobowych mogą być podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa oraz podmioty, którym administrator zleca wykonanie czynności, z którymi wiąże się konieczność przetwarzania danych (podmioty przetwarzające);
- 7) Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej;
- 8) Posiadają Państwo prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu;
- 9) Mają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego gdy uznają Państwo, iż przetwarzanie danych osobowych dotyczących Państwa narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.;
- 10) Obowiązek podania danych jest wymogiem ustawowym lub warunkiem zawarcia i realizacji umowy;
- 11) Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany oraz nie będą podlegać profilowaniu;
- 12) Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów, a po tym czasie przez okres wymagany przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych przez Współadministratorów w związku z realizacją Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”

Zgodnie z art. 14, art. 26 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) ("RODO") informujemy o tym, że wspólnie przetwarzamy Państwa dane osobowe oraz informujemy o zasadniczej treści wspólnych uzgodnień Współadministratorów.

Współadministratorami Pani/Pana danych osobowych są:

Narodowy Fundusz ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej NFOŚiGW z siedzibą w 02-673 Warszawie, przy ul. Konstruktorskiej 3a, tel. 22/459 05 21, adres e-mail inspektorochronydanych@nfosigw.gov.pl, więcej możesz dowiedzieć się na stronie www.gov.pl/web/nfosigw/narodowy-fundusz-ochrony-srodowiska-i-gospodarki-wodnej, dalej „Administrator 1”

Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Krakowie - WFOŚiGW w Krakowie z siedzibą w Krakowie, przy ul. Kanoniczej 12, tel. 12 422 94 90, adres e-mail biuro@wfos.krakow.pl więcej możesz dowiedzieć się na stronie wfos.krakow.pl „Administrator 2”

1. Administrator 1 i Administrator 2 wspólnie administrują Pani/Pana danymi osobowymi na podstawie art. 6 ust 1 lit c) RODO w związku z wypełnieniem obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, tj. ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo Ochrony Środowiska, w związku z realizacją Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”, tj. prowadzenie kontroli przedsięwzięć w ramach Programu.

2. Współadministratorzy powołali odrębnych Inspektorów ochrony danych (IOD), z którymi można się z kontaktować we wszelkich sprawach dotyczących danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej:

- a) IOD Administratora 1 – adres e-mail: inspektorochronydanych@nfosigw.gov.pl,
- b) IOD Administratora 2 – adres e-mail: ochrona.danych@wfos.krakow.pl

3. Współadministratorzy będą przetwarzali następujące kategorie Pani/Pana danych osobowych: identyfikacyjne/kontaktowe, w tym: nazwisko i imię, adres zamieszkania, nr pesel.

4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty, którym Współadministratorzy powierzyli przetwarzanie danych, w szczególności, dostawcy usług IT oraz podmioty uprawnione do dostępu do danych na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego.

5. Współadministratorzy będą przetwarzali Pani/Pana dane osobowe przez okres realizacji umowy oraz Przez okres wynikający z obowiązujących w tym zakresie przepisów archiwizacyjnych:

- a) Administrator *1 pięć lat* po zakończeniu okresu trwałości dla zadań objętych dofinansowaniem w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”,
- b) Administrator *2 pięć lat* po zakończeniu okresu trwałości dla zadań objętych dofinansowaniem w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”.

6. Pani/Pana prawo do dostępu do swoich danych osobowych, żądania sprostowania swoich danych osobowych, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych, przenoszenia danych, wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

7. Pani/Pana dane osobowe nie są wykorzystywane w celu podejmowania decyzji, która opiera się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu.

8. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

9. Pani/Pana dane osobowe Współadministratorzy pozyskali od Wnioskodawcy, który złożył wniosek o dofinansowanie/zawarł z Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Krakowie umowę o dofinansowanie w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie.

Przewodniczący Rady Gminy Kocmyrzów-Luborzyca

mgr Grzegorz Marzec

Załącznik Nr 5 do Załącznika Nr 1

**Protokół odbioru prac wykonawcy****w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” w Gminie Kocmyrzów - Luborzyca****A. DANE OGÓLNE**

Data i miejsce sporządzenia protokołu		
Termin wykonania prac (wpisać datę rozpoczęcia i zakończenia)	Data rozpoczęcia	Data zakończenia
Adres lokalu mieszkalnego / budynku wielorodzinnego w którym wykonano prace		
Nazwa i adres wykonawcy prac (pieczęć firmowa wykonawcy)		
Imię i nazwisko / nazwa odbiorcy prac (Beneficjenta)		

B. ZAKRES WYKONANYCH PRAC - zgodnie z zestawieniem rzeczowo – finansowym z wniosku o dofinansowanie**B1. Lokal mieszkalny****Nie dotyczy**

Demontaż źródła ciepła		
Rodzaje wyłączonych z użytku nieefektywnych źródeł ciepła na paliwo stałe (np. kominek, piec kaflowy, kocioł na węgiel, biomasę, piec wolnostojący typu koza, trzon kuchenny)	Liczba wyłączonych z użytku źródeł ciepła na paliwo stałe	
Zakup i montaż nowego źródła ciepła		
Rodzaj nowego źródła ciepła – wpisać zgodnie z kategorią kosztów kwalifikowanych		
Producent	Model	Moc
		TAK/NIE/NIE DOTYCZY
W przypadku kotła na paliwo stałe potwierdzam, że zamontowany kocioł nie posiada rusztu awaryjnego lub przedpaleniska.		
Zakup i montaż instalacji centralnego ogrzewania, ciepłej	Model, moc,	Liczba

wody użytkowej, przyłącza, instalacji wewnętrznej od przyłącza do źródła ciepła, wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła	producent (dotyczy urządzeń wchodzących w skład c.o/c.w.u oraz urządzeń dotyczących wentylacji np. pomp ciepła do c.w.u,	podstawowych elementów np. grzejników/urządzeń /instalacji
Rodzaj zamontowanej instalacji		
Np. a) pompa ciepła cwu [model, moc, producent] b) instalacja wentylacji mechanicznej z rekuperacją [producent, model centrali] d) nowe grzejniki/ogrzewanie podłogowe [liczba szt.] itp.		
Zakup i montaż stolarki okiennej i drzwiowej	Ilość sztuk	Stolarka okienna lub drzwiowa została zamontowana w pomieszczeniach ogrzewanych i spełnia wymagania WT2021 (wpisać TAK lub NIE)
Stolarka okienna		
Stolarka drzwiowa		

B2. Budynek Wielorodzinny**Nie dotyczy**

Demontaż źródła ciepła	Liczba wyłączonych z użytku źródeł ciepła na paliwo stałe	
Rodzaje wyłączonych z użytku nieefektywnych źródeł ciepła na paliwo stałe (np. kominek, piec kaflowy, kocioł na węgiel, biomase, piec wolnostojący typu koza, trzon kuchenny)		
Zakup i montaż nowego źródła ciepła		
Rodzaj nowego źródła ciepła – wpisać zgodnie z kategorią kosztów kwalifikowanych		
Producent	Model	Moc
		TAK/NIE/NIE DOTYCZY
W przypadku kotła na paliwo stałe potwierdzam, że zamontowany kocioł nie posiada rusztu awaryjnego lub przedpaleniska.		

1 wpisanie odpowiedzi NIE oznacza, że stolarka okienna lub drzwiowa została wykonana niezgodnie z umową o dofinansowanie i nie kwalifikuje się do wypłaty dofinansowania

Zakup i montaż:	Ilość paneli	Właściwości zamontowanej instalacji: -kolektory słoneczne – posiadają certyfikat „Solar Keymark” – TAK/NIE -mikroinstalacja fotowoltaiczna – moc elektryczna
Kolektorów słonecznych		
Mikroinstalacji fotowoltaicznej		

Ocieplenie przegród budowlanych		
Docieplona powierzchnia w budynku (m ² lub % powierzchni całkowitej)		
Docieplenie spełnia wymagania minimalne dotyczące energooszczędności i ochrony cieplnej przewidziane w przepisach techniczno-budowlanych dla przebudowy budynku określone w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakimi powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (tj. Dz. u. Z 2015 r., poz. 1422, z późn. zm.) obowiązujące od 31 grudnia 2020 roku - TAK/NIE		
Zakup i montaż stolarki okiennej i drzwiowej	Ilość sztuk	Stolarka okienna lub drzwiowa została zamontowana w pomieszczeniach ogrzewanych i spełnia wymagania WT2021 (wpisać TAK lub NIE)
Stolarka okienna		
Stolarka drzwiowa		

Oświadczenia Wykonawcy:

1. Stwierdzam, że prace objęte protokołem, zostały wykonane zgodnie z warunkami pozwolenia na budowę oraz dokumentacją projektową (jeśli dotyczy), przepisami prawa w tym prawa budowlanego i obowiązującymi Polskimi Normami.

2. Zakres rzeczowy prac objęty niniejszym protokołem odpowiada przeznaczeniu, któremu ma służyć, został zamontowany i uruchomiony w lokalu mieszkalnym znajdującym się pod adresem wskazanym powyżej w pkt A i jest gotowy do eksploatacji.

3. Odbiorca prac otrzymał gwarancję jakości producenta dla urządzeń objętych niniejszym protokołem.

4. Odbiorca prac otrzymał odpowiednie certyfikaty/świadectwa, etykiety/karty produktu/atesty wyrobów budowlanych i urządzeń.

5. Wszystkie urządzenia oraz materiały, które wskazano w niniejszym protokole zostały zamontowane jako fabrycznie nowe, dopuszczone do obrotu oraz w przypadku gdy wynika to z obowiązujących przepisów prawa - posiadają deklaracje zgodności urządzeń z przepisami z zakresu bezpieczeństwa produktu (oznaczenia „CE” lub „B”).

6. Oświadczam, że informacje zawarte w protokole odbioru prac, są prawdziwe oraz zgodne ze stanem faktycznym i prawnym. Znane mi są skutki składania fałszywych oświadczeń, wynikające z art.297 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. Kodeks karny

.....
(czytelny podpis Wykonawcy, pieczęć, data

2 wpisanie odpowiedzi NIE oznacza, że stolarka okienna lub drzwiowa została wykonana niezgodnie z umową o dofinansowanie i nie kwalifikuje się do wypłaty dofinansowania

Oświadczenia Beneficjenta:

1. Stwierdzam, że prace objęte protokołem, zostały wykonane zgodnie z umową z wykonawcą /zamówieniem i dokonałem ich odbioru bez zastrzeżeń.

2. Oświadczam, że cały zakres rzeczowy prac objęty niniejszym protokołem dotyczy lokalu mieszkalnego, w którym realizowane jest przedsięwzięcie objęte dofinansowaniem w ramach Programu priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” w gminie Kocmyrzów - Luborzycza i należy do zakresu rzeczowego tego przedsięwzięcia.

3. Oświadczam, że otrzymałem od wykonawcy certyfikaty/świadectwa, etykiety/karty produktu/atesty wyrobów budowlanych i urządzeń.

4. Oświadczam, że informacje zawarte w protokole odbioru prac są prawdziwe oraz zgodne ze stanem faktycznym i prawnym. Znane mi są skutki składania fałszywych oświadczeń, wynikające z art. 297 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. Kodeks karny.

5.

.....
(czytelny podpis Beneficjenta, data)

Niniejszy protokół należy sporządzić po usunięciu stwierdzonych usterek, w sytuacji braku zastrzeżeń ze strony wykonawcy i Beneficjenta

Przewodniczący Rady Gminy Kocmyrzów-Luborzyca

mgr Grzegorz Marzec

Załącznik Nr 6 do Załącznika Nr 1



Wypełnia Urząd Gminy Kocmyrzów - Luborzyca		Nr wniosku	
Data złożenia wniosku		Złożenie wniosku <input type="checkbox"/>	Korekta wniosku <input type="checkbox"/>

Wniosek o płatność
w ramach programu „Ciepłe Mieszkanie”
Wniosek składany jest do Urzędu Gminy Kocmyrzów - Luborzyca

A. INFORMACJE OGÓLNE

Informacje o umowie				
Numer umowy o dofinansowanie, której dotyczy wniosek			z dnia-.....-202....
Dotyczy	PODSTAWOWY poziom dofinansowania	PODWYŻSZONY poziom dofinansowania	NAJWYŻSZY poziom dofinansowania	60% dofinansowania dla wspólnot mieszkaniowych
% powierzchni całkowitej wykorzystywanej na prowadzenie działalności gospodarczej				

A. DANE WNIOSKODAWCY

Dane Beneficjenta Indywidualnego <input type="checkbox"/>			
Nie dotyczy			
Nazwisko		Imię	
PESEL		Numer telefonu	

Oświadczam, że od daty złożenia wniosku o dofinansowanie nie dokonałem zbycia lokalu mieszkalnego objętego dofinansowaniem.

Dane Wspólnoty Mieszkaniowej <input type="checkbox"/>	
Nie dotyczy	
Nazwa Wspólnoty	
Osoba reprezentująca	
Adres Nieruchomości	

B. INFORMACJE O REALIZACJI PRZEDSIĘWZIĘCIA**B. 1 INFORMACJE O ROZLICZENIU PRZEDSIĘWZIĘCIA**

Data zakończenia przedsięwzięcia (data wystawienia ostatniej faktury lub	
--	--

równoważnego dokumentu księgowego lub innego dokumentu potwierdzającego wykonanie prac	
--	--

B. 2 DOKUMENTY ZAKUPU POTWIERDZAJĄCE REALIZACJĘ ZAKRESU RZECZOWEGO

Uwaga: Przez dokumenty zakupu rozumiane są faktury lub inne równoważne dokumenty księgowe, potwierdzające nabycie materiałów, urządzeń lub usług.

Przedstawiam do rozliczenia dokumenty zakupu zgodnie z zestawieniem określonym w instrukcji wypełniania wniosku o płatność.

Uwaga: do dofinansowania kwalifikują się koszty zgodne z Załącznikiem nr 1 do Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” (zwanego dalej Programem), poniesione nie wcześniej niż data podpisania umowy o dofinansowanie. W szczególności warunkiem kwalifikowalności kosztów jest spełnienie wymagań technicznych wskazanych w Załączniku nr 1 do Programu.

B. 3 KOSZTY KWALIFIKOWANE, DOFINANSOWANIE

Należy wpisać łączną kwotę kosztów kwalifikowanych dla danej kategorii kosztów, wynikającą z dokumentów zakupu ujętych w załączniku nr 1 do wniosku o płatność.

B.3.1 Osoba Fizyczna

Nie dotyczy

Lp.	Koszty kwalifikowane	Kwota kosztów kwalifikowanych wg dokumentów zakupu
1.	Dokumentacja projektowa	
2.	Pompa ciepła powietrze/woda	
3.	Pompa ciepła powietrze/powietrze	
4.	Kocioł gazowy kondensacyjny	
5.	Kocioł na pellet drzewny o podwyższonym standardzie	
6.	Kocioł zgazowujący drewno o podwyższonym standardzie	
7.	Ogrzewanie elektryczne	
8.	Podłączenie lokalu do efektywnego źródła ciepła, w rozumieniu programu, w budynku (w tym do węzła cieplnego znajdującego się w budynku)	
9.	Instalacja centralnego ogrzewania, Instalacja ciepłej wody użytkowej	
10.	Wentylacja mechaniczna z odzyskiem ciepła	
11.	Stolarka okienna	
12.	Stolarka drzwiowa	
Suma		

B.3.1 Wspólnota mieszkaniowa

Nie dotyczy

Lp.	Koszty kwalifikowane	Kwota kosztów kwalifikowanych wg dokumentów zakupu
1.	Audyt energetyczny	
2.	Dokumentacja projektowa	
3.	Ekspertyzy	
4.	Podłączenie do sieci ciepłowniczej wraz z przyłączem	

5.	Pompa ciepła powietrze/woda	
6.	Pompa ciepła powietrze/powietrze	
7.	Gruntowa pompa ciepła o podwyższonej klasie efektywności energetycznej	
8.	Kocioł gazowy kondensacyjny	
9.	Kotłownia gazowa (przyłącze gazowe i instalacja wew., kocioł gazowy kondensacyjny, opłata przyłączeniowa, dokumentacja projektowa).	
10.	Kocioł zgazowujący drewno o podwyższonym standardzie	
11.	Kocioł na pellet drzewny o podwyższonym standardzie	
12.	Ogrzewanie elektryczne	
13.	Instalacja centralnego ogrzewania oraz instalacja ciepłej wody użytkowej (w tym kolektorów słonecznych i pompy ciepła do samej cwu)	
14.	Wentylacja mechaniczna z odzyskiem ciepła	
15.	Mikroinstalacja fotowoltaiczna	
16.	Ocieplenie przegród budowlanych	
17.	Stolarka okienna	
18.	Stolarka drzwiowa	
Suma		

C. INFORMACJA O RACHUNKU BANKOWYM DO WYPŁATY DOFINANSOWANIA

Uwaga: wypłata kwoty dofinansowania nastąpi na rachunek bankowy Beneficjenta, wskazany niżej, pod warunkiem, że Beneficjent dokonał zapłaty na rzecz wykonawcy lub sprzedawcy w całości (wymagane jest dołączenie do wniosku potwierdzenia dokonania zapłaty). Uwaga: Za dzień wypłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Urzędu Gminy Kocmyrzów - Luborzyca

Rachunek bankowy Beneficjenta do wypłaty dofinansowania	
Numer rachunku	

D. WYMAGANE ZAŁĄCZNIKI DOŁĄCZONE DO WNIOSKU

Lp.	Załączniki	TAK/NIE/ Nie dotyczy
Załącznik nr 1	Zestawienie dokumentów potwierdzających poniesienie kosztów kwalifikowanych zgodnie z Umową (oryginał)	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Załącznik nr 2	Protokół odbioru zgodnie ze wzorem z załącznika nr 2 do wniosku o płatność (oryginał) .	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Załącznik nr 3	Dokumenty zakupu, czyli kopie faktur lub innych równoważnych dokumentów księgowych, potwierdzających nabycie materiałów, urządzeń lub usług potwierdzone za zgodność z oryginałem i opatrzone czytelnym podpisem przez Beneficjenta . (Zgodne z Zestawieniem dokumentów stanowiącym Załącznik nr 1)	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Załącznik nr 4	Dokumenty potwierdzające spełnienie wymagań technicznych określonych w Załączniku nr 1 do Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” (kopia) .	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE

Załącznik nr 5	Potwierdzenie trwałego wyłączenia z użytku źródła ciepła na paliwo stałe (kopia).	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Załącznik nr 6	Protokół - odbiór kominiarski (tylko w przypadku montażu kotła na pellet) (kopia).	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> Nie dotyczy
Załącznik nr 7	Protokół ze sprawdzenia szczelności instalacji gazowej (tylko w przypadku montażu kotła gazowego) (kopia)	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> Nie dotyczy
Załącznik nr 8	Dowód zapłaty (potwierdzenie przelewu/wyciąg bankowy) (kopia)	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> Nie dotyczy
Załącznik nr 9	Pozwolenie na budowę lub zgłoszenie robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę – jeżeli jest wymagane zgodnie z ustawą Prawo budowlane (kopia)	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> Nie dotyczy
Załącznik nr 10	Projekt budowlany (tylko w przypadku przedsięwzięcia wymagającego pozwolenie na budowę lub zgłoszenie robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę) (kopia)	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> Nie dotyczy
Załącznik nr 11	Audyt energetyczny budynku	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> Nie dotyczy

E. OŚWIADCZENIA

Oświadczenie o odpowiedzialności karnej

Oświadczam, że jest mi znana odpowiedzialność karna, w szczególności za złożenie podrobionego, przerobionego, poświadczającego nieprawdę albo nierzetelnego dokumentu albo złożenie nierzetelnego, pisemnego oświadczenia dotyczącego okoliczności mających istotne znaczenie dla uzyskania dofinansowania, wynikająca z art. 297 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 roku – Kodeks karny.

Oświadczenie o realizacji zakresu rzeczowego w lokalu mieszkalnym objętym dofinansowaniem

Zakres rzeczowy przedsięwzięcia podlegający rozliczeniu w niniejszym wniosku o płatność odpowiada przeznaczeniu, któremu ma służyć, został zamontowany w lokalu objętym dofinansowaniem i jest gotowy do eksploatacji.

Oświadczenie o spełnieniu warunków Programu

Oświadczam, że wszystkie urządzenia, materiały i usługi przedstawione do rozliczenia w ramach tego wniosku o płatność zostały zrealizowane zgodnie z warunkami Programu i wymaganiami

technicznymi określonymi w załączniku nr 1 do Programu, w tym wszystkie materiały i urządzenia zakupiono oraz zainstalowano jako fabrycznie nowe.

Oświadczenie o rezygnacji z niewykorzystanej kwoty dofinansowania

Oświadczam, że rozliczyłem cały zakres przedsięwzięcia wynikający z umowy o dofinansowanie i rezygnuję z niewykorzystanej kwoty dofinansowania, możliwej do uzyskania zgodnie z umową o dofinansowanie.

Oświadczenie o uniknięciu podwójnego dofinansowania

Oświadczam, że łączna kwota dofinansowania realizowanego przedsięwzięcia w ramach Programu ze wszystkich środków publicznych nie przekracza 100% kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia.

Oświadczenie o zgodności przedsięwzięcia z przepisami prawa

Stwierdzam, że prace objęte protokołem, zostały wykonane zgodnie z warunkami pozwolenia na budowę oraz dokumentacją projektową (jeśli dotyczy), przepisami prawa w tym prawa budowlanego i obowiązującymi Polskimi Normami.

[data, podpis Beneficjenta / Pełnomocnika]

F. ROZLICZENIE FINANSOWE PRZEDSIĘWZIĘCIA (WYPEŁNIA GMINA)

Łączna kwota dofinansowania zgodnie z umową o dofinansowanie			
Wyliczona kwota dofinansowania do wypłaty w ramach wniosku, z uwzględnieniem obniżenia z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej (jeśli dotyczy)			
Zatwierdzona kwota dofinansowania do wypłaty w ramach wniosku			
Data		podpis akceptującego	

Przewodniczący Rady Gminy Kocmyrzów-Luborzyca

mgr Grzegorz Marzec

Załącznik Nr 7 do Załącznika Nr 1

**Zestawienie dokumentów do wniosku o płatność w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” dla gminy Kocmyrzów – Luborzyca**

Imię i nazwisko				nr umowy		
Lp.	Nazwa wystawcy dokumentu lub NIP wystawcy dokumentu	Przedmiot dokumentu -zgodnie z kategorią wydatków z wniosku o dofinansowanie	Numer faktury lub innego równoważnego dokumentu księgowego	Data wystawienia dokumentu	Kwota kosztu kwalifikowanego z dokumentu zakupu [zł]	Dokument zakupu opłacony w całości (Tak/Nie)
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
suma						

data i podpis beneficjenta/pełnomocnika

Uwaga: Przez dokumenty zakupu rozumiane są faktury lub inne równoważne dokumenty księgowe, potwierdzające nabycie materiałów, urządzeń lub usług.

Przewodniczący Rady Gminy Kocmyrzów-Luborzyca

mgr Grzegorz Marzec

Załącznik Nr 8 do Załącznika Nr 1

**OŚWIADCZENIE**

Ja niżej podpisana/y*, oświadczam, że w okresie trwałości Projektu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” w Lokalmieszkalnym/budynku wielorodzinnym*, na które zostało uzyskane dofinansowanie na podstawie umowy nr z dnia nie dokonałam/em* zmiany przeznaczenia lokalu mieszkalnego oraz nie dokonałam/em* demontażu urządzeń, instalacji oraz wyrobów budowlanych zakupionych i zainstalowanych w trakcie realizacji przedsięwzięcia, a także nie zainstalowałam/em* dodatkowych źródeł ciepła niespełniających warunków Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” .

.....

miejsowość, data

* niepotrzebne skreślić

.....

podpis Beneficjenta

Przewodniczący Rady Gminy Kocmyrzów-Luborzyca

mgr Grzegorz Marzec

Załącznik Nr 9 do Załącznika Nr 1

DOKUMENT PODSUMOWUJĄCY AUDYT ENERGETYCZNY						
PODSUMOWANIE OBLICZEŃ AUDYTOWYCH Z WYLICZENIEM EFEKTÓW ENERGETYCZNYCH I EKOLOGICZNYCH DOKUMENT POMOCNICZY DLA AUDYTORÓW ENERGETYCZNYCH W RAMACH PROGRAMU PRIORYTETOWEGO CIEPŁE MIESZKANIE						
Niniejszy dokument nie stanowi audytu energetycznego, a jest jedynie jego podsumowaniem. Oryginalny audyt energetyczny powinien być przechowywany przez Beneficjenta końcowego i udostępniany do kontroli przez Gminę lub Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej właściwy ze względu na lokalizację budynku/lokalu mieszkalnego, którego dotyczy, lub przez inny podmiot wskazany w umowie dotacji.						
I. Dane o budynku mieszkalnym wielorodzinnym						
Adres budynku wielorodzinnego mieszkalnego	Kod pocztowy		Miejscowość			
	Ulica					
	Nr budynku		Liczba lokali w budynku			
Powierzchnia użytkowa budynku					m2	
II. Zakres rzeczowy wchodzący w skład wariantu optymalnego z audytu energetycznego (wariantu wybranego do realizacji przez audytora) ¹⁾						
	Nazwa		Współczynnik przenikania ciepła przegrody U przed termomodernizacją	Współczynnik przenikania ciepła przegrody U po termomodernizacji		
1.	Np. Modernizacja systemu grzewczego i systemu przygotowania ciepłej wody użytkowej		Nie dotyczy	Nie dotyczy		
2.	Np. Modernizacja przegrody ściana zewnętrzna piwnica i parter		Np. 0,999	Np. 0,111		
3.	Np. Wymiana okien		Np. 9,999	Np. 0,111		
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
Odnawialne Źródła Energii (OZE) - jeśli dotyczy:						
1.	Kolektory słoneczne o powierzchni:				m ²	
2.	Instalacja fotowoltaiczna (PV) o mocy:				kWp	
III. Wskaźniki rocznego zapotrzebowania na ciepło do ogrzewania budynku i redukcji niektórych emisji - zgodnie z audytem energetycznym						
			Przed termomodernizacją:		Po termomodernizacji:	Redukcja w [%]
			Wartość	Jednostka	Wartość	
1.	Główne źródło ciepła / Dominujące źródło ciepła ²⁾					
2.	Wskaźnik rocznego zapotrzebowania na ciepło do ogrzewania budynku (z uwzględnieniem sprawności systemu grzewczego i przerw w ogrzewaniu) ³⁾			kWh/(m ² *rok)		kWh/(m ² *rok)
3.	Emisja pyłu PM10	Czy wartość została obliczona w audycie energetycznym?		g/rok		g/rok
4.	Emisja benzo(a)pirenu	Czy wartość została obliczona w audycie energetycznym?		g/rok		g/rok
5.	Emisja CO ₂	Czy wartość została obliczona w audycie energetycznym?		kg/rok		kg/rok
IV. Wyliczenie efektów ekologicznych⁴⁾						
				Wartość	Jednostka	
1.	Ograniczenie zużycia energii końcowej					MWh/rok

2.	Ograniczenie emisji pyłu PM10		Mg/rok
3.	Ograniczenie emisji benzo(a)pirenu		Mg/rok
4.	Zmniejszenie emisji CO ₂		Mg/rok
5.	Dodatkowa zdolność wytwarzania energii elektrycznej z zainstalowanych mikroinstalacji fotowoltaicznych ⁵⁾		MWe
V. Oświadczenia Audytora			
1.	Oświadczam, że wykonałem/wykonałam audyt energetyczny dotyczący budynku mieszkalnegowskazanego w części I niniejszego Dokumentu i przekazałem/przekazałam go Beneficjentowi w dniu:		
2.	Oświadczam, że dane wpisane w niniejszym Dokumencie podsumowującym audyt energetyczny są zgodne z audytem energetycznym, o którym mowa w Oświadczeniu nr 1.		
3.	Oświadczam, że w ramach audytu energetycznego wykonałem/wykonałam inwentaryzację techniczno-budowlaną budynku oraz wynikającą z niej ocenę stanu technicznego budynku w zakresie istotnym dla wskazania właściwych ulepszeń i przedsięwzięć termomodernizacyjnych.		
VI. Uwagi, komentarze, podpis			
Uwagi/komentarze:		Imię, nazwisko, data i podpis Audytora:	
Objaśnienia			
1) W tabeli należy wpisać rodzaje zadań (ulepszeń, usprawnień) wskazanych przez audytora do realizacji na podstawie wariantu optymalnego			
2) Jeżeli w budynku znajduje się więcej niż jedno źródło ciepła, należy podać źródło, które jest wykorzystywane do ogrzewania największej powierzchni budynku.			
3) Zgodnie z pozycją 6.9 w Tabeli 2. Karta audytu energetycznego budynku w Załączniku nr 1 do Rozporządzenia (Dz. U. 2009 nr 43 poz. 346 z późn. zm.)			
4) Wyliczenie efektów ekologicznych na podstawie danych wprowadzonych w pkt III. 5) Rozumiane jako moc zainstalowanych mikroinstalacji fotowoltaicznych.			

Przewodniczący Rady Gminy Kocmyrzów-Luborzycza

mgr Grzegorz Marzec

Załącznik Nr 10 do Załącznika Nr 1

Protokół z Kontroli w ramach PP „Ciepłe Mieszkanie” w Gminie Kocmyrzów - Luborzycza

z kontroli realizacji przedsięwzięcia podczas wizytacji końcowej¹Protokół: z kontroli realizacji przedsięwzięcia wykonanej w okresie trwałości²z kontroli trwałości przedsięwzięcia³**A. PRZEDMIOT KONTROLI**

Podstawą przeprowadzenia kontroli jest zawarta umowa o dofinansowanie w ramach Programu Priorytetowego Ciepłe Mieszkanie w Gminie Kocmyrzów - Luborzycza.

Numer umowy o dofinansowanie			
Nazwa WFOŚiGW, z którym zawarto umowę	WFOŚiGW w		
ADRES BUDYNKU/LOKALU MIESZKALNEGO BĘDĄCEGO PRZEDMIOTEM KONTROLI			
Województwo		Powiat	
Gmina		Miejscowość	
Ulica		Nr domu/lokalu	
Kod pocztowy		Poczta	

B. DANE OSÓB SPORZĄDZAJĄCYCH PROTOKÓŁ

Uwaga: w przypadku reprezentowania Beneficjenta przez osobę upoważnioną, upoważnienie stanowi załącznik do niniejszego Protokołu

BENEFICJENT			
Imię i Nazwisko		Dane do kontaktu	
KONTROLUJĄCY³			
Imię i Nazwisko		Dane do kontaktu	
Stanowisko (opcjonalnie), Nazwa instytucji			
Imię i Nazwisko		Dane do kontaktu	
Stanowisko (opcjonalnie), Nazwa instytucji			

3 Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej (NFOŚiGW), wojewódzki w fundusz ochrony środowiska i gospodarki wodnej (wfośigw) lub osoby/podmioty wskazane przez NFOŚiGW/wfośigw

C. USTALENIA Z KONTROLI

Sekcję należy wypełnić dla: kontroli realizacji podczas wizytacji końcowej, kontroli realizacji wykonywanej w okresie trwałości.

Uwaga: w dalszej części Protokołu wymagane są tylko te punkty, które wynikają z zakresu rzeczowego zawartej umowy o dofinansowanie

wskazanej w części A.

Uwaga: Przez prace, materiały i urządzenia, o których mowa w tabelach części C, rozumiane są odpowiednio prace, materiały i urządzenia stanowiące przedmiot rozliczenia we wnioskach o płatność.

C.1 Ogólne warunki dotyczące budynku/lokalu mieszkalnego objętego dofinansowaniem (Dotyczy, jeśli przedmiotem kontroli jest budynek mieszkalny jednorodzinny)	TAK	NIE	nie dotyczy
1) Budynek podlegający kontroli w momencie jej trwania pozostaje jednorodzinny budynek mieszkalny w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane.			

<i>(Dotyczy, jeśli przedmiotem kontroli jest lokal mieszkalny z wydzieloną księgą wieczystą)</i> 2) Lokal podlegający kontroli w momencie jej trwania pozostaje lokalem mieszkalnym wydzielonym w budynku mieszkalnym jednorodinnym.	TAK	NIE	nie dotyczy
Uwagi do sekcji C.1:			
C.2 Warunki dotyczące źródeł ciepła			
<i>(Dotyczy, jeśli zakres rzeczowy umowy obejmował wymianę źródła ciepła na paliwo stałe)</i> 1) W wizytowanym budynku/lokalu mieszkalnym wszystkie zainstalowane oraz użytkowane źródła ciepła spełniają warunki Programu, w tym wymagania wskazane w Załączniku nr 1 lub 1b do Programu.	TAK	NIE	nie dotyczy
<i>(Dotyczy, jeśli zakres rzeczowy umowy nie obejmował wymiany źródła ciepła na paliwo stałe)</i> 2) W wizytowanym budynku/lokalu mieszkalnym wszystkie zainstalowane oraz użytkowane źródła ciepła na paliwa stałe spełniają wymagania minimum 5 klasy według normy przenoszącej normę europejską EN 303-5:2012.	TAK	NIE	nie dotyczy
<i>(Dotyczy, jeśli zakres rzeczowy umowy obejmował wymianę źródła ciepła na paliwo stałe)</i> 3) Beneficjent posiada i przedstawił protokół z odbioru kominarskiego podpisany przez mistrza kominarskiego, potwierdzający dostosowanie przewodów kominowych / spalinowych do pracy z zamontowanym kotłem na paliwo stałe	TAK	NIE	nie dotyczy
4) Wszystkie zainstalowane oraz użytkowane w wizytowanym budynku/lokalu mieszkalnym urządzenia służące do celów ogrzewania lub przygotowania ciepłej wody użytkowej (w tym kominki wykorzystywane na cele rekreacyjne) spełniają docelowe wymagania obowiązujących na obszarze położenia tego budynku/lokalu aktów prawa miejscowego, w tym uchwał antysmogowych.	TAK	NIE	
5) Wszystkie zadeklarowane we wniosku o dofinansowanie źródła ciepła do likwidacji zostały trwale wyłączone z użytku.	TAK	NIE	nie dotyczy
6) Beneficjent posiada i przedstawił dokumenty potwierdzające, że otrzymał dofinansowanie z programów, w których właścicielem zakupionego źródła ciepła po wymianie jest jednostka samorządu terytorialnego, użyczająca lub oddająca mu to źródło do bezpłatnego użytkowania i nabeździe własność tego źródła ciepła w przyszłości.	TAK	NIE	nie dotyczy
Uwagi do sekcji C.2:			
C.3 Dotyczy urządzeń i instalacji, których zakup i montaż był objęty umową dotacji		Nie dotyczy	
1) Wszystkie urządzenia i instalacje odpowiadają przeznaczeniu, któremu mają służyć, zostały zamontowane w budynku/lokalu mieszkalnym objętym przedsięwzięciem, uzyskały gotowość do eksploatacji i pozostają w miejscu ich zamontowania.	TAK	NIE	
2) Beneficjent posiada dokumentację w całości potwierdzającą spełnienie przez urządzenia wymagań technicznych i prawnych określonych w Załączniku nr 1 albo 1a do Programu.	TAK	NIE	
Uwagi do sekcji C.3:			
C.4 Dotyczy kosztów w kategorii: Ocieplenie przegród budowlanych, stolarka okienna i drzwiowa		Nie dotyczy	
1) Potwierdzono, że odpowiednio: wniosek o pozwolenie na budowę, odrębny wniosek o zatwierdzenie projektu budowlanego lub dokonane zgłoszenie budowy lub wykonania robót budowlanych, nie zostały złożone po 31 grudnia 2013 r.	TAK	NIE	
2) Ocieplenie przegród budowlanych, stolarka okienna i drzwiowa zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego.	TAK	NIE	
C.4.1 Ocieplenie przegród budowlanych		Nie dotyczy	
1) Wszystkie materiały odpowiadają przeznaczeniu, któremu mają służyć, zostały zamontowane w budynku/lokalu mieszkalnym objętym przedsięwzięciem i pozostają w miejscu ich zamontowania.	TAK	NIE	
2) Zakres prac dociepleniowych jest zgodny z Załącznikiem nr 1 albo 1b do Programu.	TAK	NIE	
3) Rzeczywista powierzchnia ocieplanych przegród budowlanych nie jest mniejsza o więcej niż 10% od deklarowanej we wniosku o płatność ⁴ .	TAK	NIE	
4) (Wymagane, jeśli w wierszu C.4.1.3) wybrano NIE) Należy podać rzeczywistą powierzchnię ocieplanych przegród budowlanych.			
C.4.2 Stolarka okienna		Nie dotyczy	

1) Wszystkie materiały odpowiadają przeznaczeniu, któremu mają służyć, zostały zamontowane w pomieszczeniach ogrzewanych budynku/lokalu mieszkalnego objętego przedsięwzięciem i pozostają w miejscu ich zamontowania.	TAK	NIE
2) Wszystkie zainstalowane materiały spełniają wymagania techniczne dla przenikalności cieplnej określone w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie, obowiązujące od 31 grudnia 2020 roku.	TAK	NIE
<i>(Wymagane, jeśli w wierszu C.4.2.2) wybrano NIE</i> 3) Należy podać informację o materiałach NIE spełniających wymagań technicznych (np. liczba szt. x pole powierzchni).		
4) Rzeczywista powierzchnia stolarki okiennej nie jest mniejsza o więcej niż 10% od deklarowanej we wniosku o płatność.	TAK	NIE
<i>(Wymagane, jeśli w wierszu C.4.2.4) wybrano NIE</i> 5) Należy podać rzeczywistą powierzchnię wymienianej stolarki okiennej.		
C.4.3 Stolarka drzwiowa	Nie dotyczy	
1) Wszystkie materiały odpowiadają przeznaczeniu, któremu mają służyć, zostały zamontowane w pomieszczeniach ogrzewanych budynku/lokalu mieszkalnego objętego przedsięwzięciem i pozostają w miejscu ich zamontowania.	TAK	NIE
2) Wszystkie zainstalowane materiały spełniają wymagania techniczne dla przenikalności cieplnej określone w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie, obowiązujące od 31 grudnia 2020 roku.	TAK	NIE
<i>(Wymagane, jeśli w wierszu C.4.3.2) wybrano NIE</i> 3) Należy podać informację o materiałach NIE spełniających wymagań technicznych (np. liczba szt. x pole powierzchni).		
4) Rzeczywista powierzchnia stolarki drzwiowej nie jest mniejsza o więcej niż 10% od deklarowanej we wniosku o płatność.	TAK	NIE
<i>(Wymagane, jeśli w wierszu C.4.3.4) wybrano NIE</i> 5) Należy podać rzeczywistą powierzchnię wymienianej stolarki drzwiowej.		
Uwagi do sekcji C.4:		

4 Powierzchnia bez uwzględnienia powierzchni otworów okiennych i drzwiowych

C.5 Dotyczy dokumentacji, jeśli jej koszt ujęto w ramach wniosków o płatność	Nie dotyczy		
1) Beneficjent posiada i przedstawił podczas kontroli dokumentację, która została dofinansowana w ramach umowy.	TAK	NIE	
<i>(Jeśli audyt energetyczny)</i> 2) Zakres prac dla wybranego wariantu wynikającego z audytu został zrealizowany w ramach przedsięwzięcia.	TAK	NIE	nie dotyczy
<i>(Jeśli dokumentacja projektowa)</i> 3) Prace będące przedmiotem dokumentacji projektowej zostały zrealizowane w ramach przedsięwzięcia.	TAK	NIE	nie dotyczy
Uwagi do sekcji C.5:			
C.6 Potwierdzenie dochodu Beneficjenta, zadeklarowanego we wniosku o dofinansowanie			
<i>(Dotyczy dotacji z podstawowym poziomem dofinansowania)</i> 1) Przedstawione przez Beneficjenta dokumenty dotyczące dochodu potwierdzają uprawnienie do dofinansowania ze względu na wysokość dochodu, wykazane we wniosku o dofinansowanie.	TAK	NIE	
Uwagi do sekcji C.6:			
C.7 Dowody księgowe			
1) Beneficjent posiada i przedstawił w trakcie wizytacji oryginały wszystkich dowodów księgowych wykazanych we wnioskach o płatność i są one zgodne z kopiami załączonymi do tych wniosków.	TAK	NIE	
<i>(Wymagane, jeśli w C.7.1) wybrano NIE</i> 2) Należy podać informację o zakwestionowanych dowodach księgowych (np. rodzaj numer			

dokumentu, powód zakwestionowania).	
Dodatkowe uwagi do sekcji C.7:	
C.8 Data zakończenia przedsięwzięcia	
<i>(Wymagane, jeśli data zakończenia przedsięwzięcia wynika z zakończenia prac dokonywanych siłami własnymi – potwierdzone podczas wizytacji końcowej lub z dokumentów innych niż dokumenty zakupu)</i>	
1) Data zakończenia przedsięwzięcia ⁵ .	nie dotyczy
Uwagi do sekcji C.8:	

C.9 Dotyczy prowadzenia w budynku/ lokalu mieszkalnym objętym przedsięwzięciem działalności gospodarczej		
1) Nie stwierdzono, aby faktyczny % powierzchni całkowitej budynku/lokalu mieszkalnego wykorzystywanej na prowadzenie działalności gospodarczej był inny niż zadeklarowany w umowie o dofinansowanie (w przypadku stwierdzenia rozbieżności należy zaznaczyć NIE).	TAK	NIE
<i>(Wymagane, jeśli w wierszu C.9.1) wybrano NIE)</i>		
2) Rzeczywisty, stwierdzony podczas wizytacji % powierzchni całkowitej wykorzystywanej na prowadzenie działalności gospodarczej.		

⁵ zakończenie przedsięwzięcia oznacza rzeczowe zakończenie wszystkich prac objętych umową o dofinansowanie, pozwalające na prawidłową eksploatację zamontowanych urządzeń

Uwagi do sekcji C.9:

C.10 Dotyczy przedsięwzięcia zrealizowanego zgodnie z umową o dofinansowanie w formie dotacji na częściową spłatę kapitału kredytu			
Czy przedsięwzięcie, które zostało zrealizowane w ramach dofinansowania zgodnie z umową dotacji jest zgodne z umową kredytu (w przypadku stwierdzenia rozbieżności należy zaznaczyć NIE).	TAK	NIE	nie dotyczy
Uwagi do sekcji C.10:			

D. USTALENIA Z KONTROLI TRWAŁOŚCI

Sekcję należy wypełnić dla: kontroli trwałości.

Warunki sprawdzane w okresie trwałości		
1) Budynek/lokal mieszkalny nie zmienił przeznaczenia z mieszkalnego na inny.	TAK	NIE
2) Wszystkie: urządzenia, instalacje, okna, drzwi/bramy garażowe, materiały dociepleniowe, zakupione i zainstalowane w trakcie realizacji przedsięwzięcia, pozostają w miejscu ich zamontowania (nie zostały zdemonstrowane).	TAK	NIE
3) Wszystkie zainstalowane w budynku źródła ciepła spełniają warunki Programu i wymagania techniczne, określone w Załączniku nr 1 albo 1b do Programu Priorytetowego Czyste Powietrze, w wersji mającej zastosowanie do zawartej umowy o dofinansowanie.	TAK	NIE
Uwagi do sekcji D:		

E. UWAGI I ZALECENIA POKONTROLNE

Uwagi/zalecenia pokontrolne	Zgłaszam uwagi	Brak uwag

Potwierdzam przeprowadzenie kontroli i jej ustalenia (z zastrzeżeniem uwag zapisanych w sekcji E) zawarte w niniejszym Protokole.

F. WYNIK KONTROLI

(wypełnia kontrolujący)

Na podstawie ustaleń z przeprowadzonej kontroli stwierdzono (*należy wybrać tylko jedną możliwość z poniższych*):

<i>Wypełnić, jeśli dokonywana jest kontrola realizacji przedsięwzięcia</i>	
Zrealizowanie zakresu rzeczowego umowy o dofinansowanie w pełni i bez zastrzeżeń. Informacje i oświadczenia z wniosku o dofinansowanie i wniosków o płatność poddane weryfikacji są zgodne ze stanem faktycznym.	TAK
Zastrzeżenia do zgodności zrealizowanego przedsięwzięcia z warunkami umowy o dofinansowanie lub zgodności ze stanem faktycznym informacji i oświadczeń z wniosku o dofinansowanie i wniosków o płatność. Wymagane dodatkowe wyjaśnienia/działania Beneficjenta wskazane w sekcji E.	TAK
Niezgodność zrealizowanego przedsięwzięcia z warunkami umowy o dofinansowanie lub niezgodność informacji i oświadczeń z wniosku o dofinansowanie i wniosków o płatność ze stanem faktycznym. Niezgodność może mieć wpływ na wysokość należnej dotacji lub na uznanie w całości dotacji za nienależną.	TAK
<i>Wypełnić, jeśli dokonywana jest kontrola trwałości</i>	
Warunki Programu dotyczące trwałości przedsięwzięcia zostały spełnione bez zastrzeżeń.	TAK
Warunki Programu dotyczące trwałości przedsięwzięcia zostały spełnione z zastrzeżeniami. Wymagane dodatkowe wyjaśnienia/działania Beneficjenta wskazane w sekcji E.	TAK
Warunki Programu dotyczące trwałości przedsięwzięcia nie zostały spełnione. Może mieć to wpływ na konieczność zwrotu całości/części dotacji.	TAK

PODPISY KONTROLUJĄCYCH

Przewodniczący Rady Gminy Kocmyrzów-Luborzyca

mgr Grzegorz Marzec