



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

---

Kraków, dnia 9 lipca 2024 r.

Poz. 4611

### UCHWAŁA NR III/17/2024 RADY GMINY SŁABOSZÓW

z dnia 27 czerwca 2024 roku

#### **w sprawie regulaminu przyznawania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Słaboszów.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2024 r., poz. 609, z późn. zm.) oraz art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2024 r. Nr 256, poz. 750, z późn. zm.) - uchwała się, co następuje:

§ 1. Ustala się Regulamin przyznawania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Słaboszów w brzmieniu stanowiącym załącznik do uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XXII/188/2013 Rady Gminy w Słaboszowie z dnia 20 czerwca 2013r. w sprawie regulaminu przyznawania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Słaboszów.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

**Rafał Madejowski**

Załącznik do uchwały Nr III/17/2024  
Rady Gminy Słaboszów  
z dnia 27 czerwca 2024 r.

## **REGULAMIN**

### **udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Słaboszów.**

#### **I. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§ 1. 1. Ilekroć w Regulaminie przyznawania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Słaboszów jest mowa o:

- 1) Regulaminie – należy przez to rozumieć niniejszy regulamin;
- 2) szkole – należy przez to rozumieć szkołę publiczną i niepubliczną o uprawnieniach szkoły publicznej dla młodzieży i dla dorosłych, publiczne kolegium nauczycielskie, nauczycielskie kolegium języków obcych, kolegium pracowników służb społecznych, publiczny i niepubliczny ośrodek umożliwiający dzieciom i młodzieży upośledzonym umysłowo w stopniu głębokim, a także dzieciom i młodzieży z upośledzeniem umysłowym z niepełnosprawnościami sprzężonymi realizację odpowiednio obowiązku szkolnego i obowiązku nauki oraz szkołę niepubliczną nieposiadającą uprawnień szkoły publicznej dla młodzieży i dla dorosłych, a także niepubliczne kolegium nauczycielskie i nauczycielskie kolegium języków obcych;
- 3) uczniu – należy przez to rozumieć odpowiednio ucznia, wychowanka, słuchacza szkoły, o której mowa w pkt 2, do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki lub ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do 24 roku życia, zamieszkałego na terenie Gminy Słaboszów;
- 4) rodzinie – należy przez to rozumieć osoby spokrewnione lub niespokrewnione pozostające w faktycznym związku, wspólnie zamieszkujące i gospodarujące;
- 5) dochodzie na osobę w rodzinie – należy przez to rozumieć dochód rodziny podzielony przez liczbę osób w rodzinie;
- 6) kryterium dochodowym na osobę w rodzinie – należy przez to rozumieć kwotę, o której mowa w art.8 ust.1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej ( Dz.U. z 2023r. poz. 901, z późn. zm.).

2. Regulamin określa:

- 1) sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego w zależności od sytuacji materialnej uczniów i ich rodzin;
- 2) formy, w jakich udziela się stypendium szkolnego w zależności od potrzeb uczniów zamieszkałych na terenie gminy;
- 3) tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego;
- 4) tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego w zależności od zdarzenia losowego.

§ 2. 1. Pomoc materialna o charakterze socjalnym przysługuje uczniom zamieszkałym w Gminie Słaboszów znajdującym się w trudnej sytuacji materialnej.

2. Świadczeniami pomocy materialnej o charakterze socjalnym są:

- 1) stypendium szkolne;
- 2) zasiłek szkolny.

3. Warunkiem ubiegania się o uzyskanie pomocy wymienionej w ust.2 jest złożenie wniosku o przyznanie pomocy materialnej o charakterze socjalnym wraz z wymaganymi dokumentami.

#### **II. SPOSÓB USTALANIA WYSOKOŚCI STYPENDIUM SZKOLNEGO**

§ 3. 1. Stypendium szkolne może otrzymać uczeń znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, w szczególności gdy w rodzinie tej

występuje: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo - wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, a także gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe.

2. Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia uprawniająca do ubiegania się o stypendium szkolne nie może być większa niż kwota, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej ( Dz.U. z 2023r. poz. 901, z późn. zm.).

3. Kwota miesięcznego dochodu na osobę w danej rodzinie ucznia ustalana jest na zasadach określonych w art. 8 ust. 3 – 13 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej ( Dz.U. z 2023r. poz. 901, z późn. zm.), z tym że do dochodu nie wlicza się świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym i o charakterze motywacyjnym.

**§ 4. 1.** Stypendium szkolne nie może być niższe miesięcznie niż 80% kwoty, o której mowa w art. 6 ust.2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych ( Dz.U. z 2024r. poz. 323, z późn. zm.) i nie może przekraczać miesięcznie 200% kwoty, o której mowa w art. 6 ust.2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.

2. Stypendium szkolne nie przysługuje uczniowi, który otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, za wyjątkiem szczególnie uzasadnionej sytuacji, gdzie może go otrzymać jedynie w wysokości uzupełniającej, tak aby przyznana kwota stypendium łącznie z z innym stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych nie przekroczyła dwudziestokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust.2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych, a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych – osiemnastokrotności kwoty, o której mowa w art.6 ust.2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.

3. Stypendium szkolne jest przyznawane na okres nie krótszy niż miesiąc i nie dłuższy niż 10 miesięcy w danym roku szkolnym, a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych - na okres nie krótszy niż miesiąc i nie dłuższy niż 9 miesięcy w danym roku szkolnym.

4. Jeżeli forma stypendium szkolnego tego wymaga, stypendium szkolne może być realizowane w okresach innych niż miesięczne lub jednorazowo, z tym że wówczas łączna wysokość stypendium szkolnego stanowi wielokrotność wysokości miesięcznej.

**§ 5. 1.** Wysokość miesięczną stypendium szkolnego ustala się w zależności od dochodu rodziny ucznia w następujący sposób:

- 1) jeżeli dochód na osobę w rodzinie nie przekracza 80% kwoty kryterium dochodowego na osobę w rodzinie - do 200% kwoty określonej w art. 6 ust.2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz.U. z 2024r. poz. 323, z późn. zm.);
- 2) jeżeli dochód na osobę w rodzinie wynosi od 100% do 80% kwoty kryterium dochodowego na osobę w rodzinie - do 100% kwoty określonej w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych ( Dz.U. z 2024r. poz. 323, z późn. zm.);

2. Wysokość przyznanego stypendium szkolnego może być także uzależniona od liczby i rodzaju okoliczności powodujących trudną sytuację materialną rodziny ucznia oraz stopnia ich wpływu na barierę dostępu do edukacji, a także posiadanych na ten cel środków finansowych przez organ przyznający pomoc materialną o charakterze socjalnym dla uczniów, poprzez zwiększenie bądź zmniejszenie kwoty powyższego świadczenia.

### **III. FORMY UDZIELANIA STYPENDIUM SZKOLNEGO**

**§ 6. 1.** Stypendium szkolne udziela się w następujących formach:

- 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą, po udokumentowaniu tych kosztów, jako zwrot kwoty poniesionych wydatków – do wysokości przyznanego stypendium szkolnego;
- 2) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakupu podręczników szkolnych, zeszytów i przyborów szkolnych, tornistra, odzieży i obuwia sportowego, a także innych pomocy

naukowych, lub zwrotu kwoty udokumentowanych wydatków na wymienione artykuły - do wysokości przyznanego stypendium szkolnego;

- 3) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania - uczniom szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczom kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych - w szczególności kosztów zakupu biletów miesięcznych lub zakwaterowania w internacie, po udokumentowaniu tych kosztów, jako zwrot kwoty poniesionych wydatków – do wysokości przyznanego stypendium szkolnego;
- 4) świadczenia pieniężnego - wyłącznie wówczas, jeżeli organ przyznający stypendium uzna, że udzielenie stypendium w formach wymienionych w pkt. 1 i 2, a w przypadku uczniów szkół ponadgimnazjalnych także w formie, o której mowa w pkt 3 - nie jest możliwe, natomiast w przypadku słuchaczy kolegiów wymienionych w pkt 3, udzielenie stypendium w formach, o których mowa w pkt 1, 2 i 3 - nie jest celowe.

2. Stypendium szkolne może być udzielone w jednej lub kilku formach jednocześnie.

3. Okres na jaki przyznaje się stypendium szkolne oraz ilość jego form uzależnia się od posiadanych środków finansowych na realizację tego świadczenia przez organ przyznający stypendium.

#### **IV. TRYB I SPOSÓB UDZIELANIA STYPENDIUM SZKOLNEGO**

§ 7. 1. Stypendium szkolne przyznaje Wójt Gminy Słaboszów w drodze decyzji administracyjnej, Rada Gminy może upoważnić Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Słaboszowie do prowadzenia postępowań i wydawania decyzji administracyjnych w sprawach pomocy materialnej o charakterze socjalnym tj. stypendium szkolnego, na wniosek rodziców, opiekuna prawnego, pełnoletniego ucznia lub dyrektora szkoły. Stypendium szkolne może być również przyznane z urzędu.

2. Druk wniosku o przyznanie stypendium szkolnego określa zał. Nr 1 do Regulaminu.

3. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego składa się w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Słaboszowie, w terminie do dnia 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku słuchaczy kolegiów – do dnia 15 października danego roku szkolnego, zaś w uzasadnionych przypadkach wniosek może być złożony po tym terminie.

Takim przypadkiem może być np. pobyt w szpitalu lub obłożna choroba wnioskodawcy, śmierć członka jego rodziny czy niezbędny pobyt poza miejscem zamieszkania, jeżeli okoliczności te uniemożliwiły złożenie wniosku w określonym terminie.

Osoba składająca wniosek po terminie wyznaczonym w ust. 4, powinna uzasadnić okoliczności uniemożliwiające złożenie wniosku o stypendium w określonym terminie.

#### **V. TRYB I SPOSÓB UDZIELANIA ZASIŁKU SZKOLNEGO**

§ 8. 1. Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego.

2. Za zdarzenie losowe uznaje się w szczególności: pożar, powódź, zalanie mieszkania, nagłą śmierć lub chorobę członka rodziny, na którego utrzymaniu pozostawała osoba uprawniona do zasiłku szkolnego, eksmisję z zajmowanego lokalu, utratę stałego zatrudnienia, które było jedynym źródłem dochodu rodziny ucznia.

3. Zasiłek szkolny może być przyznany niezależnie od dochodu rodziny ucznia przed zaistnieniem zdarzenia losowego, jeżeli zdarzenie to spowodowało trudną sytuację materialną ucznia, która wpływa niekorzystnie na proces edukacyjny ucznia, a rodzina ucznia nie jest w stanie pokonać powstałych po zdarzeniu losowym trudności finansowych wykorzystując własne zasoby i możliwości.

4. Zasiłek szkolny może być przyznany w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub w formie pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, raz lub kilka razy w roku, niezależnie od otrzymywanego stypendium szkolnego.

5. Wysokość zasiłku szkolnego nie może przekroczyć jednorazowo kwoty stanowiącej

pięciokrotność kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych ( Dz.U. z 2024r., poz. 323, z późn. zm. ).

6. O zasiłek szkolny można ubiegać się w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia losowego uzasadniającego przyznanie tego zasiłku.

7. Wnioskodawca zobowiązany jest udokumentować zdarzenie losowe.

§ 9. 1. Zasiłek szkolny przyznaje Wójt Gminy Słaboszów w drodze decyzji administracyjnej, Rada Gminy może upoważnić Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Słaboszowie do prowadzenia postępowań i wydawania decyzji administracyjnych w sprawach dotyczących pomocy materialnej o charakterze socjalnym tj. zasiłku szkolnego, na wniosek rodziców, opiekuna prawnego, pełnoletniego ucznia lub dyrektora szkoły.

2. Zasiłek szkolny może być także przyznany z urzędu.

3. Druk wniosku o zasiłek szkolny określa zał. Nr 2 do Regulaminu.

4. Wniosek wraz z dokumentami składa się w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Słaboszowie.

5. Wysokość zasiłku szkolnego uzależnia się od oceny skutków zdarzenia losowego, rodzaju i formy koniecznej pomocy w zakresie edukacji ucznia oraz posiadanych środków finansowych przez podmiot realizujący pomoc materialną dla uczniów o charakterze socjalnym.

## **VI. PRZEPISY KOŃCOWE**

§ 10. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem, mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty ( Dz.U. z 2024r., poz. 750, z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego ( Dz.U. z 2024 r., poz. 572, z późn. zm. ).

Przewodniczący Rady Gminy

**Rafał Madejowski**

Załącznik Nr 1  
do Regulaminu.....  
Imię i nazwisko wnioskodawcy.....  
Adres zamieszkania.....  
Telefon kontaktowy.....  
Nazwa i adres organu właściwego prowadzącego postępowanie w sprawie  
o przyznanie pomocy materialnej o charakterze socjalnym, tj. stypendium szkolnego**WNIOSEK**rodzica, opiekuna prawnego, pełnoletniego ucznia (słuchacza), dyrektora szkoły<sup>1</sup>**O PRYZNANIE POMOCY MATERIALNEJ O CHARAKTERZE SOCJALNYM**SKŁADAM WNIOSEK O PRYZNANIE **STYPENDIUM SZKOLNEGO** NA ROK SZKOLNY

...../..... DLA :

**1. Dane ucznia / słuchacza<sup>1</sup> :**

Imię	Nazwisko
Numer PESEL	Data urodzenia
Adres zamieszkania	
Nazwa i adres szkoły do której uczęszcza uczeń/słuchacz	

**2. Pożądana forma stypendium szkolnego inna niż forma pieniężna :**

- Całkowite lub częściowe pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą, po udokumentowaniu tych kosztów, jako zwrot kwoty poniesionych wydatków – do wysokości przyznanego stypendium szkolnego;
- Pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakup podręczników szkolnych, zeszytów i przyborów szkolnych, tornistra, odzieży i obuwia sportowego, a także innych pomocy naukowych lub zwrot kwoty udokumentowanych wydatków na wymienione artykuły - do wysokości przyznanego stypendium szkolnego;

---

<sup>1</sup> Niepotrzebne skreślić



Łączna kwota dochodów rodziny ucznia : ..... zł.

Miesięczna wysokość dochodu netto na osobę w rodzinie ucznia: ..... zł.

5. **Uczeń ubiegający się o świadczenie pobiera/ nie pobiera<sup>3</sup> innego stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych.** Jeżeli uczeń pobiera inne stypendium podać : nazwę stypendium i instytucji przyznającej, kwotę oraz okres na jaki zostało przyznane :

.....  
.....

6. **Do wniosku dołączam następujące dokumenty :**

- 1).....  
2).....  
3).....  
4).....  
5).....

7. **Wnioskuje o następujący sposób realizacji przyznanego mi stypendium szkolnego<sup>4</sup>:**

- Przelewem we wskazanym banku

Nazwa banku .....

Nr konta .....

- Gotówką w kasie Urzędu Gminy w Słaboszowie.

### OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY

*Oświadczam, że dane zawarte we wniosku są zgodne z prawdą oraz że jestem świadomy(a), iż nienależnie pobrane stypendium szkolne podlega zwrotowi i ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.*

.....  
Miejscowość, data

.....  
podpis osoby ubiegającej się o stypendium szkolne

### POUCZENIE

Pomoc materialna dla uczniów (ustawa z dnia 7 września 1991 r.o systemie oświaty)

**Art. 90b.** 1. Uczniowi przysługuje prawo do pomocy materialnej ze środków przeznaczonych na ten cel w budżecie państwa lub budżecie właściwej jednostki samorządu terytorialnego.

2. Pomoc materialna jest udzielana uczniom w celu zmniejszenia różnic w dostępie do edukacji, umożliwienia pokonywania barier dostępu do edukacji wynikających z trudnej sytuacji materialnej ucznia, a także wspierania edukacji uczniów zdolnych.

<sup>3</sup> Niepotrzebne skreślić

<sup>4</sup> Zaznaczyć właściwy kwadrat



**3. Pomoc materialna przysługuje:**

1) uczniom szkół publicznych i niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych oraz słuchaczom publicznych kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych - do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia;

2) wychowankom publicznych i niepublicznych ośrodków umożliwiających dzieciom i młodzieży, o których mowa w art. 16 ust. 7, a także dzieciom i młodzieży z upośledzeniem umysłowym z niepełnosprawnościami sprzężonymi realizację odpowiednio obowiązku szkolnego i obowiązku nauki - do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki.

4. Świadczenia pomocy materialnej, o których mowa w art. 90c ust. 2, przysługują również:

1) uczniom szkół niepublicznych nieposiadających uprawnień szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych - do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki,  
2) słuchaczom niepublicznych kolegiów nauczycielskich i nauczycielskich kolegiów języków obcych - do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia.

**Art. 90c. 1.** Pomoc materialna ma charakter socjalny albo motywacyjny.

2. Świadczeniami pomocy materialnej o charakterze socjalnym są:

- 1) stypendium szkolne;
- 2) zasiłek szkolny.

**Art. 90d. 1.** Stypendium szkolne może otrzymać uczeń znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, w szczególności gdy w rodzinie tej występuje: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, a także gdy rodzina jest niepełna

Stypendium szkolne nie może być niższe miesięcznie niż 80% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych i nie może przekraczać miesięcznie 200% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.

Wysokość miesięczną stypendium szkolnego ustala się w zależności od dochodu rodziny ucznia w następujący sposób:

1) jeżeli dochód na osobę w rodzinie nie przekracza 80% kwoty kryterium dochodowego na osobę w rodzinie - do 200% kwoty określonej w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz.U. z 2024r. poz. 323, z późn. zm.);

2) jeżeli dochód na osobę w rodzinie wynosi od 100% do 80% kwoty kryterium dochodowego na osobę w rodzinie - do 100% kwoty określonej w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz.U. z 2024r. poz. 323, z późn. zm.);

Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia uprawniająca do ubiegania się o stypendium szkolne nie może być większa niż kwota, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.

Stypendium szkolne jest przyznawane na okres nie krótszy niż miesiąc i nie dłuższy niż 10 miesięcy w danym roku szkolnym, a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych - na okres nie krótszy niż miesiąc i nie dłuższy niż 9 miesięcy w danym roku szkolnym.

Stypendium szkolne udziela się w następujących formach:

1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą, po udokumentowaniu tych kosztów, jako zwrot kwoty poniesionych wydatków – do wysokości przyznanego stypendium szkolnego;

2) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakupu podręczników szkolnych, zeszytów i przyborów szkolnych, tornistra, odzieży i obuwia sportowego, a także innych pomocy naukowych, lub zwrotu kwoty udokumentowanych wydatków na wymienione artykuły - do wysokości przyznanego stypendium szkolnego;

3) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania - uczniom szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczom kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych - w szczególności kosztów zakupu biletów miesięcznych lub zakwaterowania w internacie, po udokumentowaniu tych kosztów, jako zwrot kwoty poniesionych wydatków – do wysokości przyznanego stypendium szkolnego;

4) świadczenia pieniężnego - wyłącznie wówczas, jeżeli organ przyznający stypendium uzna, że udzielenie stypendium w formach wymienionych w pkt. 1 i 2, a w przypadku uczniów szkół ponadgimnazjalnych także w formie, o której mowa w pkt. 3 - nie jest możliwe, natomiast w przypadku słuchaczy kolegiów wymienionych w pkt 3, udzielenie stypendium w formach, o których mowa w pkt 1, 2 i 3 - nie jest celowe.

Stypendium szkolne może być udzielone w jednej lub kilku formach jednocześnie.

Okres na jaki przyznaje się stypendium szkolne oraz ilość jego form uzależnia się od posiadanych środków finansowych na realizację tego świadczenia przez organ przyznający stypendium.

**Art. 90n. 1.** W sprawach świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym wydaje się decyzje administracyjne.

2. Świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym są przyznawane na wniosek złożony przez :

- 1) rodziców lub opiekuna prawnego;
  - 2) pełnoletniego ucznia;
  - 3) dyrektora szkoły, kolegium nauczycielskiego, nauczycielskiego kolegium języków obcych, kolegium pracowników służb społecznych lub ośrodka, o którym mowa w art. 90b ust. 3 pkt 2.
3. Świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym mogą być również przyznawane z urzędu.

**Art. 90o. 1. Rodzice ucznia otrzymującego stypendium szkolne są obowiązani niezwłocznie powiadomić organ, który przyznał stypendium, o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.**

2. Przepis ust. 1 stosuje się odpowiednio do pełnoletniego ucznia.

3. Przepis ust. 1 stosuje się odpowiednio do dyrektora szkoły, kolegium nauczycielskiego, nauczycielskiego kolegium języków obcych, kolegium pracowników służb społecznych lub ośrodka, o którym mowa w art. 90b ust. 3 pkt 2, w przypadku gdy dyrektor poweźmie informację o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.

4. Stypendium szkolne wstrzymuje się albo cofa w przypadku ustania przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.

5. Należności z tytułu nienależnie pobranego stypendium szkolnego podlegają ściąganiu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

Załącznik Nr 2  
do Regulaminu.....  
Imię i nazwisko wnioskodawcy.....  
Adres zamieszkania.....  
Telefon kontaktowy.....  
Nazwa i adres organu właściwego prowadzącego postępowanie w sprawie  
o przyznanie pomocy materialnej o charakterze socjalnym, tj. stypendium szkolnego**WNIOSEK**rodzica, opiekuna prawnego, pełnoletniego ucznia (słuchacza), dyrektora szkoły<sup>1</sup>**O PRYZNANIE POMOCY MATERIALNEJ O CHARAKTERZE SOCJALNYM**SKŁADAM WNIOSEK O PRYZNANIE **ZASIŁKU SZKOLNEGO** W ROKU SZKOLNYM

...../..... DLA :

**1. Dane ucznia / słuchacza<sup>1</sup> :**

Imię	Nazwisko
Numer PESEL	Data urodzenia
Adres zamieszkania	
Nazwa i adres szkoły do której uczęszcza uczeń/słuchacz	

**2. Dane uzasadniające przyznanie zasiłku szkolnego:**

- 1) Data wystąpienia zdarzenia losowego : .....
- 2) Rodzaj zdarzenia : .....
- 3) Wyjaśnienie dotyczące zdarzenia losowego i jego wpływu na pogorszenie sytuacji materialnej rodziny ucznia:  
.....  
.....

---

<sup>1</sup> Niepotrzebne skreślić

.....

.....

.....

.....

.....

**3. Pożądana forma zasiłku szkolnego<sup>2</sup> :**

- Pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym;
- świadczenie pieniężne na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym.

**4. Dane członków rodziny pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym:**

Lp.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Pokrewieństwo	Miejsce pracy/ nauki

---

<sup>2</sup> Zaznaczyć właściwy kwadrat.

**5. Do wniosku dołączam następujące dokumenty :**

- 1).....
- 2).....
- 3).....
- 4).....
- 5).....
- 6).....

**6. Wnioskuje o następujący sposób realizacji przyznanego mi zasiłku szkolnego<sup>3</sup>:**

- Przelewem we wskazanym banku

Nazwa banku .....

Nr konta .....

- Gotówką w kasie Urzędu Gminy w Słaboszowie.

**OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY**

*Oświadczam, że dane zawarte we wniosku są zgodne z prawdą oraz że jestem świadomy(a), iż nienależnie pobrany zasiłek szkolny podlega zwrotowi i ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.*

.....  
Miejscowość, data

.....  
podpis osoby ubiegającej się o zasiłek szkolny

**POUCZENIE**

Pomoc materialna dla uczniów (ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty)

**Art. 90c.** 1. Pomoc materialna ma charakter socjalny albo motywacyjny.

2. Świadczeniami pomocy materialnej o charakterze socjalnym są:

- 1) stypendium szkolne;
- 2) zasiłek szkolny.

**Art. 90e.** 1. Zasiłek szkolny może być przyznany **uczniowi** znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego.

Za zdarzenie losowe uznaje się w szczególności: pożar, powódź, zalanie mieszkania, nagłą śmierć lub chorobę członka rodziny, na którego utrzymaniu pozostawała osoba uprawniona do zasiłku szkolnego, eksmisję z zajmowanego lokalu, utratę stałego zatrudnienia, które było jedynym źródłem dochodu rodziny ucznia.

2. Zasiłek szkolny może być przyznany w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub w formie pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, raz lub kilka razy w roku, niezależnie od otrzymywanego stypendium szkolnego.

3. Wysokość zasiłku szkolnego nie może przekroczyć jednorazowo kwoty stanowiącej pięciokrotność kwoty, o której mowa w **art. 6** ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.

4. O zasiłek szkolny można ubiegać się w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie tego zasiłku.

5. Wnioskodawca zobowiązany jest udokumentować zdarzenie losowe.

Wysokość zasiłku szkolnego uzależnia się od oceny skutków zdarzenia losowego, rodzaju i formy koniecznej pomocy w zakresie edukacji ucznia oraz posiadanych środków finansowych przez podmiot realizujący pomoc materialną dla uczniów o charakterze socjalnym.

<sup>3</sup> Zaznaczyć właściwy kwadrat