



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 1 lipca 2024 r.

Poz. 4341

UCHWAŁA NR III/16/2024 RADY GMINY SZAFLARY

z dnia 18 czerwca 2024 roku

w sprawie wprowadzenia regulaminów korzystania z obiektów rekreacyjno-sportowych w miejscowości Szaflary

Na podstawie art. 18 ust. 1 i art. 40 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2024 r. poz. 609 i 721) Rada Gminy Szaflary uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się:

- 1) „Regulamin korzystania z boiska wielofunkcyjnego w Szaflarach” w brzmieniu stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej Uchwały,
- 2) „Regulamin korzystania z kortu tenisowego w Szaflarach” w brzmieniu stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszej Uchwały,
- 3) „Regulamin korzystania z tężni solankowej w Szaflarach” w brzmieniu stanowiącym Załącznik nr 3 do niniejszej Uchwały,
- 4) „Regulamin korzystania z Parku Historyczno-Przyrodniczego w Szaflarach” w brzmieniu stanowiącym Załącznik nr 4 do niniejszej Uchwały.

§ 2. Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Wójtowi Gminy Szaflary.

§ 3. Niniejsza uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Stanisław Wąsik

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr III/16/2024
Rady Gminy Szaflary
z dnia 18 czerwca 2024 r.

REGULAMIN TĘŻNI SOLANKOWEJ

1. Zarządcą tężni solankowej jest Gmina Szaflary
2. Tężnia solankowa jest obiektem ogólnodostępnym, z którego korzysta się bezpłatnie.
3. Tężnia solankowa jest obiektem przeznaczonym do wytwarzania w swoim bliskim otoczeniu aerozolu solnego na skutek ściekania solanki po tarninie, rozbijania się kropeł o gałązki tarniny i znaczący udział warunków atmosferycznych czyli wiatru w wytwarzaniu bogatego w mikroelementy i pierwiastki aerozolu solnego.
4. Przebywanie w bliskości tężni może pomagać w leczeniu wielu chorób, np., nieżytów górnych dróg oddechowych, schorzeń układu krążenia itp., a przede wszystkim sprzyja wyciszeniu i odstresowaniu.
5. Należy przebywać poza balustradą odgradzającą tarninę.
6. Podchodzenie do tężni może skutkować poplamieniem lub zniszczeniem odzieży za co nie bierze odpowiedzialności Zarządca obiektu.
7. Przebywanie w zbyt bliskiej odległości może skutkować dostaniem się kropli solanki do oczu, wtedy należy niezwłocznie przepłukać oczy wodą, w razie pieczenia i zmian należy udać się do lekarza.
8. Przebywanie dzieci w otoczeniu tężni może się odbywać tylko w obecności dorosłych opiekunów.
9. Za osoby niepełnoletnie korzystające z tężni solankowej odpowiedzialność ponoszą rodzice bądź ich opiekunowie.
10. Na placu wokół tężni solankowej obowiązuje zakaz:
 - 1) Zbliżania się do tężni poza ogrodzenie
 - 2) Wyciągania z tężni gałązek tarniny.
 - 3) Picia solanki i używania jej do celów spożywczych (grozi powikłaniami).
 - 4) Wchodzenia na konstrukcję drewnianą tężni.
 - 5) Wprowadzania zwierząt.
 - 6) Używania ognia.
 - 7) Palenia tytoniu.
 - 8) Wylewania napojów, płynów i substancji żrących do koryta ściekowego pod tężnią.
 - 9) Spożywania alkoholu.
 - 10) Korzystania z obiektu pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających.
 - 11) Wnoszenia jedzenia oraz zucia gumy.
 - 12) Zaśmiecania obiektu.
 - 13) Wnoszenia szklanych opakowań oraz innych przedmiotów niebezpiecznych na plac wokół tężni
 - 14) niszczenia infrastruktury i zieleni

15) samowolnego ingerowania w pracę zainstalowanych urządzeń i sprzętu

11. Zastrzega się prawo czasowego wyłączenia tężni solankowej z użytkowania, z uwagi na warunki atmosferyczne, konieczność wykonania prac konserwacyjnych, porządkowych i naprawczych na obiekcie.

12. Tężnia solankowa jest czynna w godzinach:

- od poniedziałku do piątku: 9:00-13:00, 16:00-20:00
- od soboty do niedzieli: 14:00-20:00

w okresie od 1 kwietnia do 31 października, poza przypadkami opisanymi w pkt 11.

13. W uzasadnionych przypadkach Administrator może podjąć decyzję o uruchomieniu tężni w innym okresie i w innych godzinach niż określone w pkt 12.

14. Każdy korzystający z tężni zobowiązany jest do zapoznania się z niniejszym regulaminem i do przestrzegania jego postanowień.

15. Teren placu tężni solankowej jest monitorowany. Administratorem danych jest zarządca obiektu.

16. Wszelkie akty wandalizmu lub inne niebezpieczne zdarzenia oraz usterki mające miejsce na terenie obiektu należy zgłaszać u Zarządcy obiektu, telefon nr 18 26 123 15.

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr III/16/2024
Rady Gminy Szaflary
z dnia 18 czerwca 2024 r.

Regulamin korzystania z Parku Historyczno – Przyrodniczego w Szaflarach

zrealizowanego w ramach Programu Współpracy Transgranicznej Interreg V-A Polska – Słowacja 2014 – 2020.
Nr projektu: PLSK.01.01.00-12-0163/17
Tytuł projektu: Cystersi pod Tatrami – wspólne korzenie i wspólna przyszłość Szaflar i Spiskiej Teplicy.

Park jest terenem rekreacyjno – wypoczynkowym, który stanowi ogólne dobro wszystkich mieszkańców Gminy. Idea Parku nawiązuje do dziedzictwa kulturowego zakonu cystersów na ziemiach Polski. Wyposażenie terenu przedstawia historyczne korzenie oraz tożsamość kulturową miejscowości Szaflary ściśle związaną z działalnością cystersów w średniowiecznej Europie.

§ 1. Zarządcą Parku Historyczno – Przyrodniczy zwanego dalej Parkiem jest Gmina Szaflary

§ 2. Teren Parku jest obszarem ogólnodostępnym, który służy do wypoczynku i aktywnej rekreacji w miejscach do tego przeznaczonych oraz do prowadzenia zajęć edukacyjnych. Z terenu Parku należy korzystać zgodnie z jego przeznaczeniem, w sposób nie zagrażający innym użytkownikom.

§ 3. Osoby przebywające na terenie Parku zobowiązane są do zapoznania się z niniejszym regulaminem i przestrzegania jego postanowień.

Teren Parku jest ogrodzony i objęty systemem całodobowego monitoringu.

§ 4. Na terenie Parku można przebywać wyłącznie w godzinach jego otwarcia, tj.:

1. W sezonie letnim (kwiecień – wrzesień) w dniach od poniedziałku do niedzieli w godzinach od 8:00 do 22:00 lub do zakończenia organizowanych imprez okolicznościowych, w tym multimedialnych pokazów fontanny.
2. W okresie zimowym (październik – marzec) w dniach od poniedziałku do niedzieli w godzinach od 8:00 do 19:00.

Zarządca może wyznaczyć inne godziny i terminy otwarcia Parku, m.in. ze względu na zmianę warunków atmosferycznych, planowane prace konserwatorskie lub organizowane imprezy okolicznościowe. Odmienne godziny i okresy otwarcia Parku mogą wynikać również z nieprzewidzianych wydarzeń, a także zakazów wprowadzonych na mocy aktów prawnych wydanych przez uprawnione organy administracji państwowej lub samorządowej.

§ 5. Multimedialny Pokaz Fontann, zgodnie z harmonogramem udostępnionym na stronie internetowej Zarządcy Parku

oraz w każdy piątek oraz sobotę:

1. Maj, czerwiec, lipiec – godz. 21.30

2. Sierpień – godz. 21.00
3. Wrzesień – godz. 20.30

Zarządca może wyznaczyć inne terminy Pokazu Fontann, m.in. ze względu na zmianę warunków atmosferycznych, prace konserwatorskie lub organizowane imprezy okolicznościowe. Multimedialny Pokaz Fontann może się nie odbyć z przyczyn niezależnych od Zarządcy Parku, w tym siły wyższej za co nie ponosi on odpowiedzialności.

Aktualne informacje o godzinach otwarcia Parku, terminach Atrakcji oraz ich zmianach dostępne są na stronie Zarządcy Parku: <https://szaflary.pl/>

Każda osoba przed udaniem się na Pokaz Fontann powinna sprawdzić aktualne informacje o godzinach i terminach Atrakcji, a także o ewentualnych ograniczeniach dostępności w dniu planowanego przyjazdu.

§ 6. W celu zachowania walorów wypoczynkowo – rekreacyjnych Parku oraz zapewnienia właściwego utrzymania, wszystkich przebywających na terenie Parku, zobowiązuje się do:

1. Zachowania ciszy i spokoju.
2. Przestrzegania porządku i czystości.
3. Poszanowania istniejących urządzeń, wyposażenia niecki fontanny, terenu oraz placu zabaw.
4. Poszanowania istniejącej zieleni.
5. Przestrzegania ogólnych zasad współżycia społecznego.
6. Stosowania się do znaków i tablic informacyjnych znajdujących się na terenie Parku.

§ 7. Na terenie Parku zabronione jest postępowanie zagrażające bezpieczeństwu własnemu, innych Uczestników, stwarzające zagrożenie dla życia lub zdrowia swojego lub innych Uczestników, w szczególności zabrania się:

1. Wnoszenia oraz spożywania napojów alkoholowych bez uzyskania uprzednio zgody Zarządcy Parku.
2. Wnoszenia i spożywania środków psychoaktywnych.
3. Wnoszenie ostrych i niebezpiecznych narzędzi, substancji zakazanych oraz innych niebezpiecznych przedmiotów które mogą spowodować zagrożenie życia lub zdrowia osób przebywających na terenie Parku.
4. Rozkopywania gruntu oraz niszczenia roślinności, w tym:
 - łamanie gałęzi,
 - wyrywanie kwiatów i innych roślin,
 - zaśmiecania trawników,
 - wyrywanie urządzeń podtrzymujących roślinność oraz drzewa,
5. Niszczenia, malowania i uszkodzania urządzeń, budynków oraz infrastruktury technicznej.
6. Korzystania z obiektów i urządzeń w sposób niezgodny z ich przeznaczeniem.
7. Zaśmiecania i zanieczyszczania terenu.
8. Grillowania, palenia ognisk, pozostawiania palących się przedmiotów.
9. Płoszenia, chwytania i zabijania ptactwa oraz innych dzikich zwierząt.
10. Powodowania hałasu, a także używania sprzętu nagłaśniającego bez zgody Zarządcy Parku.

11. Wnoszenia i używania materiałów wybuchowych i wyrobów pirotechnicznych bez uzyskania uprzednio pisemnej zgody Zarządcy Parku. Zakaz ten nie dotyczy uprawnionych podmiotów, podczas wykonywania przez nie zadań ustawowych lub statutowych.
12. Wnoszenia i używania szkodliwych substancji chemicznych.
13. Wjazdu i poruszania się wszelkich pojazdów bez zgody Zarządcy Parku z wyłączeniem rowerów, pojazdów posiadających pisemną zgodę Zarządcy Parku, pojazdów utrzymania Parku oraz pojazdów uprzywilejowanych.
14. Dotykania urządzeń elektrycznych.
15. Handlu i usług bez zezwolenia Zarządcy Parku.
16. Umieszczania napisów, ogłoszeń, materiałów reklamowych i promocyjnych na budynkach, urządzeniach, drogach oraz ogrodzeniu bez pisemnej zgody Zarządcy Parku.
17. Organizowania imprez bez zgody Zarządcy Parku.
18. Organizowania wszelkich gier hazardowych.
19. Biwakowania oraz zjeżdżania na nartach i sankach ze skarpy.
20. Wchodzenia do niecki fontanny oraz jakiegokolwiek ingerencji w urządzenia i podzespoły fontanny.
21. Pozostawiania dzieci bez opieki dorosłych, w szczególności w pobliżu otwartego zbiornika wodnego (niecki fontanny), małego placu wodnego, skarpy, słupa lasera, zbiorników retencyjnych, wszelkich studzienek i wyłazów oraz budynku technicznego.
22. Wprowadzania zwierząt na teren Parku.

§ 8. W czasie przebywania na terenie oraz wokół układu fontann, zabrania się:

1. Jakiegokolwiek ingerencji w podzespoły układu fontann,
2. Dotykania, wsypywania bądź wlewania płynów do dysz układu fontann (niecki głównej oraz małego placu wodnego),
3. Wlewania do otwartego zbiornika niecki, jakichkolwiek płynów w szczególności środków czystości,
4. Wchodzenia oraz wprowadzania zwierząt do niecki fontanny,
5. Kąpieli oraz mycia przedmiotów w niecce fontanny.

§ 9. Woda z fontanny tj. z otwartego zbiornika niecki oraz małego placu wodnego, **nie nadaje się do spożycia.**

§ 10. Zarządca Parku nie ponosi odpowiedzialności materialnej za rzeczy pozostawione lub zgubione na terenie Parku,

§ 11. Na terenie Parku należy zachować szczególną ostrożność:

1. Podczas silnych wiatrów, opadów atmosferycznych i burz,
2. W okresie zimowym – należy poruszać się tylko odśnieżoną ścieżką.

§ 12. Osoby niepełnoletnie mogą przebywać na terenie Parku wyłącznie za zgodą i pod opieką rodziców lub ich opiekunów prawnych. Personel Parku nie jest zobowiązany do sprawowania opieki nad niepełnoletnimi. Korzystanie z parku odbywa się na własną odpowiedzialność korzystającego lub na odpowiedzialność opiekuna osoby niepełnoletniej.

Rodzice oraz opiekunowie zobowiązani są do nadzoru nad zachowaniem i bezpieczeństwem podopiecznych, a także nad przestrzeganiem przez nich niniejszego Regulaminu.

§ 13. Park jest monitorowany w sposób ciągły. Urządzenia monitorujące nie zostały zainstalowane w miejscach, w których naruszałoby dobra osobiste osób korzystających z Parku.

Nagrywanie filmów oraz robienie zdjęć przez Uczestników dozwolone jest wyłącznie w celach prywatnych. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za naruszenie dóbr osobistych osób trzecich przez Uczestników, m.in. poprzez upublicznienie wizerunku osób trzecich bez ich zgody.

§ 14. W przypadku zaistnienia wypadku na terenie Parku, wystąpienia sytuacji zagrażającej bezpieczeństwu, zdrowiu lub życiu, każdy z Uczestników będący świadkiem zdarzenia, zobowiązany jest natychmiast wezwać służby ratunkowe oraz powiadomić personel Parku.

§ 15. Na terenie Parku zabrania się prowadzenia działalności komercyjnej i akwizycyjnej bez uzyskania uprzednio pisemnej zgody Zarządcy Parku.

§ 16. Parking dla samochodów osobowych na terenie Parku jest bezpłatny oraz niestrzeżony.

§ 17. Toaleta publiczna czynna jest w godzinach otwarcia Parku. Dzieci do lat 7 mogą korzystać z toalety wyłącznie pod opieką rodziców lub ich opiekunów prawnych.

Toaleta przystosowana jest do korzystania przez osoby z niepełnosprawnością ruchową, wyposażona jest również w składany przewijak dla niemowląt.

Korzystający z toalety publicznej zobowiązany jest do:

1. Zachowania czystości i porządku,
2. Zachowania szczególnej ostrożności ze względu na możliwość wystąpienia śliskiej podłogi,
3. Używania urządzeń zainstalowanych w toalecie zgodnie z ich przeznaczeniem,
4. Za uszkodzenie urządzeń i innych przedmiotów oraz elementów toalety odpowiada korzystający z toalety.

Korzystanie z toalety jest bezpłatne.

§ 18. Naruszenie zawartych w niniejszym regulaminie przepisów porządkowych podlega karom przewidzianych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, w szczególności w Kodeksie wykroczeń oraz w ustawie o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi oraz w ustawie o ochronie zdrowia przed następstwami używania tytoniu i wyrobów tytoniowych.

§ 19. Skargi i wnioski dotyczące obsługi oraz spraw porządkowych należy zgłaszać do Zarządcy Parku.

Telefony alarmowe:

Policja: 997

Straż Pożarna: 998

Zarządca Parku:

Gmina Szaflary

ul. Zakopiańska 18

Pogotowie: 999
Europejski numer alarmowy: 112

34-424 Szaflary
tel. +48 18 26 123 15

Załącznik Nr 3 do uchwały Nr III/16/2024
Rady Gminy Szaflary
z dnia 18 czerwca 2024 r.

**REGULAMIN
KORZYSTANIA Z BOISKA WIELOFUNKCYJNEGO W SZAFLARACH**

- § 1. Zarządcą boiska wielofunkcyjnego jest Gmina Szaflary, ul. Zakopiańska 18, 34-424 Szaflary.
- § 2. Niniejszy Regulamin określa zasady korzystania z boiska wielofunkcyjnego oraz postępowania na jego terenie.
- § 3. Każdy kto przebywa na terenie boiska wielofunkcyjnego, zobowiązany jest do zapoznania się z niniejszym Regulaminem i postępowania zgodnie z jego postanowieniami.
- § 4. Boisko wielofunkcyjne jest obiektem ogólnodostępnym.
- § 5. Korzystanie z boiska jest bezpłatne.
- § 6. Boisko wielofunkcyjne czynne jest codziennie w godzinach od 8:00 do 22:00.
- § 7. Zarządca obiektu zastrzega sobie prawo do czasowego wyłączenia boiska wielofunkcyjnego z użytkowania, z uwagi na organizowanie imprez, warunki atmosferyczne, konieczność wykonania prac konserwacyjnych, remontowych lub porządkowych.
- § 8. Teren boiska jest ogrodzony i objęty systemem całodobowego monitoringu.
1. Administratorem systemu monitoringu jest Gmina Szaflary w imieniu, której działa Wójt Gminy Szaflary (kontakt – sekretariat@szaflary.pl, tel. +48 18 26 123 15).
 2. Monitoring stosowany jest w celu zapewnienia porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli.
 3. Podstawą przetwarzania jest realizacja zadania publicznego.
 4. Zapisy z monitoringu przechowywane będą w okresie do 30 dni.
 5. Osoba zarejestrowana przez system monitoringu ma prawo do dostępu do danych osobowych.
 6. Osobie zarejestrowanej przez system monitoringu przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
 7. Kontakt do Inspektora Ochrony Danych udostępniony jest na stronie internetowej Urzędu Gminy Szaflary (www.szaflary.pl), w zakładce: Prywatność – Przetwarzanie danych osobowych.
- § 9. Korzystający z boiska zobowiązani są do używania odpowiednich strojów sportowych oraz obuwia sportowego o płaskiej podeszwie.
- § 10. Oświetlenie boiska uruchamiane jest za pomocą czujnika ruchu.
- § 11. W celu zapewnienia bezpieczeństwa użytkownikom i korzystania z boiska zgodnie z jego przeznaczeniem zabrania się:
- używania sprzętu innego niż zgodnego z przeznaczeniem boiska, np. rower, rolki, hulajnoga itp.;
 - niszczenia urządzeń sportowych oraz nawierzchni boiska;
 - używania obuwia piłkarskiego z korkami metalowymi i plastikowymi;
 - wchodzenia na ogrodzenie i urządzenia sportowe;
 - palenia tytoniu, spożywania alkoholu i/lub środków odurzających, żucia gumy;
 - przebywania na terenie boiska w stanie nietrzeźwości oraz pod wpływem środków odurzających;
 - zaśmiecania, wnoszenia opakowań szklanych i metalowych;
 - przeszkadzania w zajęciach lub grze;
 - zakłócania porządku i używania słów wulgarnych;
 - wprowadzania zwierząt, za wyjątkiem osób niewidomych w towarzystwie psa przewodnika;
 - wnoszenia materiałów pirotechnicznych i ognia otwartego.

- § 12. Zarządca boiska nie ponosi odpowiedzialności materialnej za rzeczy pozostawione lub zgubione na terenie boiska.
- § 13. Zarządca obiektu zastrzega sobie prawo do usunięcia rzeczy pozostawionych na terenie boiska.
- § 14. Przed rozpoczęciem gry należy sprawdzić stan techniczny oraz bezpieczeństwo boiska. W przypadku nieprawidłowości należy powiadomić Zarządcę boiska i powstrzymać się od podjęcia gry.
- § 15. Osoby niepełnoletnie mogą korzystać z obiektu wyłącznie za wiedzą i zgodą rodzica/opiekuna prawnego/osoby dorosłej upoważnionej przez rodzica lub opiekuna prawnego.
- § 16. Korzystanie z boiska odbywa się na własną odpowiedzialność użytkownika lub na odpowiedzialność rodzica/opiekuna osoby niepełnoletniej. Rodzice oraz opiekunowie zobowiązani są do nadzoru nad zachowaniem i bezpieczeństwem podopiecznych, a także nad przestrzeganiem przez nich niniejszego Regulaminu.
- § 17. Zarządca obiektu nie ponosi odpowiedzialności za wypadki i zdarzenia wywołujące szkodę – zaistniałe w toku korzystania przez użytkowników z boiska wielofunkcyjnego, a w szczególności powodowane przeciwskazaniem zdrowotnym do uprawiania sportu i nieprzestrzeganiem postanowień niniejszego Regulaminu.
- § 18. Naruszenie zawartych w niniejszym regulaminie przepisów porządkowych podlega karom przewidzianym w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, w szczególności w Kodeksie wykroczeń oraz ustawie o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi oraz w ustawie o ochronie zdrowia przed następstwami używania tytoniu i wyrobów tytoniowych.
- § 19. Skargi i wnioski dotyczące obsługi oraz spraw porządkowych należy zgłaszać do Zarządcy boiska.

Zarządca boiska wielofunkcyjnego:

Gmina Szaflary
ul. Zakopiańska 18
34-424 Szaflary
Tel. +48 18 26 123 15

Telefony alarmowe:

Policja: 997

Straż pożarna: 998

Pogotowie: 999

Europejski numer alarmowy: 112

Załącznik Nr 4 do uchwały Nr III/16/2024
Rady Gminy Szaflary
z dnia 18 czerwca 2024 r.

REGULAMIN KORZYSTANIA Z KORTU TENISOWEGO W SZAFLARACH

- § 1. Zarządcą kortu tenisowego jest Gmina Szaflary, ul. Zakopiańska 18, 34-424 Szaflary.
- § 2. Niniejszy Regulamin określa zasady korzystania z kortu tenisowego oraz postępowania na jego terenie.
- § 3. Każdy kto przebywa na terenie kortu tenisowego, zobowiązany jest do zapoznania się z niniejszym Regulaminem i postępowania zgodnie z jego postanowieniami.
- § 4. Kort tenisowy jest obiektem ogólnodostępnym.
- § 5. Korzystanie z kortu tenisowego jest bezpłatne.
- § 6. Kort tenisowy czynny jest codziennie w godzinach od 8:00 do 22:00.
- § 7. Zarządca obiektu zastrzega sobie prawo do czasowego wyłączenia kortu tenisowego z użytkowania, z uwagi na organizowanie imprez, warunki atmosferyczne, konieczność wykonania prac konserwacyjnych, remontowych lub porządkowych.
- § 8. Teren kortu jest ogrodzony i objęty systemem całodobowego monitoringu.
1. Administratorem systemu monitoringu jest Gmina Szaflary w imieniu, której działa Wójt Gminy Szaflary (kontakt – sekretariat@szaflary.pl, tel. + 48 18 26 123 15).
 2. Monitoring stosowany jest w celu zapewnienia porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli.
 3. Podstawą przetwarzania jest realizacja zadania publicznego.
 4. Zapisy z monitoringu przechowywane będą w okresie do 30 dni.
 5. Osoba zarejestrowana przez system monitoringu ma prawo do dostępu do danych osobowych.
 6. Osobie zarejestrowanej przez system monitoringu przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
 7. Kontakt do Inspektora Ochrony Danych udostępniony jest na stronie internetowej Urzędu Gminy Szaflary (www.szaflary.pl), w zakładce Prywatność – Przetwarzanie danych osobowych.
- § 9. Na korcie wymagane jest obuwie przystosowane do tenisa ziemnego, niepowodujące uszkodzeń nawierzchni kortu.
- § 10. Korzystający z kortu tenisowego używają własnego sprzętu do gry (rakiety oraz piłki).
- § 11. Oświetlenie kortu uruchamiane jest za pomocą czujnika ruchu.
- § 12. Kort tenisowy objęty jest systemem rezerwacyjnym w okresie maj-październik.
- § 13. Rezerwacji można dokonać korzystając z aplikacji udostępnionej na stronie internetowej Urzędu Gminy Szaflary (www.szaflary.pl).
- § 14. Osoby dokonujące rezerwacji przez system rezerwacyjny mają pierwszeństwo przed osobami nie posiadającymi rezerwacji.
- § 15. W celu zapewnienia bezpieczeństwa użytkownikom i korzystania z kortu tenisowego zgodnie z jego przeznaczeniem zabrania się:
- używania sprzętu innego niż zgodnego z przeznaczeniem kortu, np. rower, rolki, hulajnoga itp.;
 - niszczenia urządzeń sportowych oraz nawierzchni kortu tenisowego;
 - używania obuwia piłkarskiego z korkami metalowymi i plastikowymi;
 - wchodzenia na ogrodzenie i urządzenia sportowe;
 - palenia tytoniu, spożywania alkoholu i/lub środków odurzających, żucia gumy;

- przebywania na terenie kortu tenisowego w stanie nietrzeźwości oraz pod wpływem środków odurzających;
 - zaśmiecania, wnoszenia opakowań szklanych i metalowych;
 - przeszkadzania w zajęciach lub grze;
 - zakłócania porządku i używania słów wulgarnych;
 - wprowadzania zwierząt, za wyjątkiem osób niewidomych w towarzystwie psa przewodnika;
 - wnoszenia materiałów pirotechnicznych i ognia otwartego.
- § 16. Zarządca kortu nie ponosi odpowiedzialności materialnej za rzeczy pozostawione lub zgubione na terenie kortu.
- § 17. Zarządca obiektu zastrzega sobie prawo do usunięcia rzeczy pozostawionych na terenie kortu.
- § 18. Przed rozpoczęciem gry należy sprawdzić stan techniczny oraz bezpieczeństwo kortu. W przypadku nieprawidłowości należy powiadomić Zarządcę kortu i powstrzymać się od podjęcia gry.
- § 19. Osoby niepełnoletnie mogą korzystać z obiektu wyłącznie za wiedzą i zgodą rodzica/opiekuna prawnego/osoby dorosłej upoważnionej przez rodzica lub opiekuna prawnego.
- § 20. Korzystanie z kortu odbywa się na własną odpowiedzialność użytkownika lub na odpowiedzialność opiekuna osoby niepełnoletniej. Rodzice oraz opiekunowie zobowiązani są do nadzoru nad zachowaniem i bezpieczeństwem podopiecznych, a także nad przestrzeganiem przez nich niniejszego Regulaminu.
- § 21. Zarządca obiektu nie ponosi odpowiedzialności za wypadki i zdarzenia wywołujące szkodę – zaistniałe w toku korzystania przez użytkowników z kortu tenisowego, a w szczególności powodowane przeciwskazaniem zdrowotnym do uprawiania sportu i nieprzestrzeganiem postanowień niniejszego Regulaminu.
- § 22. Naruszenie zawartych w niniejszym regulaminie przepisów porządkowych podlega karom przewidzianym w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, w szczególności w Kodeksie wykroczeń oraz ustawie o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi oraz w ustawie o ochronie zdrowia przed następstwami używania tytoniu i wyrobów tytoniowych.
- § 23. Skargi i wnioski dotyczące obsługi oraz spraw porządkowych należy zgłaszać do Zarządcy kortu.

Zarządca kortu tenisowego:

Gmina Szaflary
ul. Zakopiańska 18
34-424 Szaflary
Tel. +48 18 26 123 15

Telefony alarmowe:

Policja: 997
Straż pożarna: 998
Pogotowie: 999
Europejski numer alarmowy: 112