



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 13 czerwca 2024 r.

Poz. 4044

UCHWAŁA NR II/24/2024 RADY GMINY LISIA GÓRA

z dnia 28 maja 2024 roku

w sprawie przyjęcia Regulamin udzielania dotacji na dofinansowanie ze środków budżetu Gminy Lisia Góra kosztów wymiany starych źródeł ciepła w ramach ograniczania niskiej emisji na terenie Gminy Lisia Góra

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 oraz art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2024 r., poz. 609) oraz art. 221 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity: Dz.U.2023 r., poz. 1270 z późn. zm.) i art. 400a ust. 1 pkt 21 oraz art. 403 ust. 2 i 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (tekst jednolity: Dz.U. 2024 r., poz. 54) - Rada Gminy Lisia Góra uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Regulamin udzielania dotacji na dofinansowanie ze środków budżetu Gminy Lisia Góra kosztów wymiany starych źródeł ciepła w ramach ograniczania niskiej emisji na terenie Gminy Lisia Góra.

§ 2. Regulamin o którym mowa w §1 stanowi załącznik nr 1 do niniejszej Uchwały i określa warunki udzielania dotacji.

§ 3. Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Lisia Góra.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Ryszard Witek

Załącznik do uchwały Nr II/24/2024

Rady Gminy Lisia Góra

z dnia 28 maja 2024 r.

REGULAMIN
udzielania dotacji na dofinansowanie ze środków budżetu Gminy Lisia Góra kosztów wymiany starych
źródeł ciepła w ramach ograniczania „niskiej emisji” na terenie Gminy Lisia Góra

Rozdział 1.
Definicje

§ 1.

- 1. Inwestor (Wnioskodawca)** - osoba fizyczna, właściciel/współwłaściciel budynku mieszkalnego jednorodzinnego lub lokalu mieszkalnego z wyodrębnioną księgą wieczystą zlokalizowanego na terenie gminy Lisia Góra.
- 2. Budynek mieszkalny**- budynek wolno stojący albo w zabudowie bliźniaczej, szeregowej, którego podstawową funkcją jest zaspokajanie potrzeb mieszkaniowych jego właściciela, stanowiący konstrukcyjnie samodzielną całość, w których dopuszcza się wydzielenie samodzielnych lokali mieszkalnych. Na potrzeby niniejszego Regulaminu za budynek uznaje się również lokal mieszkalny, jeżeli posiada samodzielne źródło ciepła.
- 3. Stare źródło ciepła**- niskowydajne i nieekologicznie źródło ciepła- kocioł na paliwo stałe będący źródłem grzewczym instalacji centralnego ogrzewania (c.o.) – kotły bezklasowe oraz kotły 3 klasy
- 4. Nowe źródło ciepła**- kocioł gazowy, kocioł na pellet drzewny o podwyższonym standardzie, kocioł zgazowujący drewno o podwyższonym standardzie.
- 5. Regulamin**- Regulamin udzielania dotacji na dofinansowanie ze środków budżetu Gminy Lisia Góra wymiany starych źródeł ciepła w budynkach mieszkalnych położonych na terenie gminy Lisia Góra.
- 6. Gmina**- Gmina Lisia Góra.
- 7. Urząd** - Urząd Gminy Lisia Góra, 33-140 Lisia Góra, 1 maja 7.

Rozdział 2.
Postanowienie ogólne

§ 2.

1. Gminny Program Wymiany Starych Źródeł Ciepła określa zasady udzielenia dotacji celowych na realizację inwestycji na terenie Gminy Lisia Góra w zakresie określonym w art. 403 ust. 2-6 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (tekst jednolity: Dz. U. 2024 r., poz. 54) w szczególności kryteria wyboru inwestycji, tryb postępowania w związku z udzieleniem dotacji i sposób jej rozliczenia.
2. Celem Programu jest ograniczenie zanieczyszczeń emitowanych do powietrza z procesów spalania paliw stałych, wytwarzanych przez urządzenia grzewcze oraz wyeliminowanie możliwości spalania w nich odpadów komunalnych.

§ 3.

1. Dotacja udzielana jest Inwestorom (Wnioskodawcom) na dofinansowanie zmiany systemu ogrzewania poprzez wymianę starych źródeł ciepła na niskoemisyjne, proekologiczne źródła ciepła, w budynkach zlokalizowanych na terenie Gminy.

2. Jeżeli o dotację ubiega się podmiot prowadzący działalność gospodarczą w rozumieniu Unijnego Prawa Konkurencji, dotacja - w zakresie w jakim dotyczy tej działalności - stanowi pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie i rybołówstwie.
 - 1) Dotacja ta udzielana jest na zasadach określonych w:
 - a) Rozporządzeniu Komisji (UE) nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. U. UE. L. z 2023 r. poz.2831); w takim przypadku na podstawie niniejszej uchwały pomoc de minimis może być udzielona do dnia 30 czerwca 2031r.;
 - b) Rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. U. UE L 352/9 z 24.12.2013 r. z późn. zm.); w takim przypadku na podstawie niniejszej uchwały pomoc de minimis może być udzielona do dnia 30 czerwca 2028 r.;
 - c) Rozporządzeniu Komisji (UE) Nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. U. UE L 190/45 z 28.06.2014 r. z późn. zm.); w takim przypadku na podstawie niniejszej uchwały pomoc de minimis może być udzielona do dnia 30 czerwca 2030 r.
 - 2) Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis jest zobowiązany do przedstawienia podmiotowi udzielającemu pomocy, wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy:
 - a) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
 - b) informacji niezbędnych do udzielenia pomocy de minimis, dotyczących w szczególności wnioskodawcy i prowadzonej przez niego działalności gospodarczej oraz wielkości i przeznaczenia pomocy publicznej otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc de minimis;
 - c) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r. Nr 53, poz. 311 z późn. zm.).
 - 3) Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie jest zobowiązany do przedstawienia podmiotowi udzielającemu pomocy, wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy:
 - a) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie oraz pomocy de minimis, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
 - b) informacji niezbędnych do udzielenia pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, dotyczących w szczególności wnioskodawcy i prowadzonej przez niego działalności gospodarczej oraz wielkości i przeznaczenia pomocy publicznej otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie;
 - c) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. Nr 121, poz. 810).
3. Dotacja na budynek udzielana jest jednorazowo, z zastrzeżeniem ust. 4.
4. Dotacja może być udzielona na różne lokale w budynku zgodnie z ustawą z dnia 24 czerwca 1994 r. o własność lokali, stanowiące odrębne lokale ogrzewane systemami grzewczymi, które nie są ze sobą połączone pod warunkiem uzyskania efektu ekologicznego.

Rozdział 3.**Kryteria wyboru inwestycji do wsparcia w formie dotacji celowej****§ 4.**

1. Regulamin określa zasady przyznawania dofinansowania kosztów inwestycji w zakresie wymiany starych źródeł ciepła, polegającej na usunięciu dotychczasowego, starego źródła ciepła i zainstalowaniu, w jego miejsce, nowego źródła ciepła zabudowanego w sposób trwały.
2. Warunkiem uzyskania dofinansowania jest rzeczywiste ograniczenie emisji zanieczyszczeń do powietrza poprzez likwidację w budynku lub w lokalu wszystkich starych źródeł ciepła i zainstalowanie nowego źródła ciepła. Likwidacja nie dotyczy:
 - a) kominków rekreacyjnych nie będących głównym źródłem ogrzewania budynku lub lokalu;
 - b) trzonów kuchennych (w tym pieców chlebowych) na paliwo stałe spełniających normy Ekoprojektu (tj. z paleniskami prefabrykowanymi posiadającymi certyfikat zgodności z Ekoprojektem);
 - c) pieców kaflowych wykorzystywanych jako piece akumulacyjne, trzonów kuchennych (w tym pieców chlebowych) na paliwo stałe niespełniających norm Ekoprojektu oraz pieców objętych opieką konserwatora zabytków; w przypadku, gdy urządzenia te nie są połączone z przewodem kominowym.
3. W celu uzyskania dofinansowania, Inwestor zobowiązany jest zrealizować inwestycję, o której mowa w ust. 1 zgodnie z warunkami niniejszego Regulaminu.
4. Wnioskodawca może skorzystać z innych bezzwrotnych źródeł finansowania wymiany starych źródeł ciepła, np.: program „Czyste Powietrze”, przy czym łączna kwota dofinansowania realizowanego przedsięwzięcia w ramach Programu ze wszystkich środków publicznych nie przekroczy 100% kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia.
5. W przypadku skorzystania z innych źródeł finansowania w/w inwestycji należy je wykazać oraz wskazać kwotę dofinansowania.
6. Wnioskodawca może sfinansować wydatki poniesione na wymianę starych źródeł ciepła z dotacji gminy Lisia Góra w części nie pokrytej z innych bez zwrotnych źródeł finansowania, w wysokości określonej w § 6 pkt 4 niniejszego regulaminu.
7. Za koszt kwalifikowany inwestycji, o których mowa w ust. 1, uznaje się:
 - a) demontaż starego kotła na paliwo stałe,
 - b) zakup i montaż nowego kotła wraz z niezbędną armaturą konieczną do prawidłowego funkcjonowania kotła;
 - c) zakup i montaż systemu kominowego lub wkładu kominowego,
 - d) podatek VAT.

Za koszty zadana uznane zostaną wyłącznie wydatki udokumentowane fakturami VAT lub innymi równorzędnymi imiennymi dokumentami księgowymi wystawionymi na wnioskodawcę.

8. Nowe źródło ciepła musi spełniać następujące wymagania:
 - 1) posiadać oznakowanie CE potwierdzające zgodność wyrobu z wymaganiami obowiązujących przepisów o systemie oceny zgodności,
 - 2) spełniać wymagania klasy efektywności energetycznej na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej, w przypadku:
 - kotłów gazowych – minimum klasa A,
 - kotłów zgazowujących drewno/kotłów na pellet drzewny – minimum klasa A+, o podwyższonym standardzie,
 - 3) w przypadku instalacji kotłów na paliwo stałe – muszą one spełniać wymogi uchwały antysmogowej województwa małopolskiego, tj. uchwały Nr XXXII/452/17 SEJMIKU WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO z dnia 23 stycznia 2017 r.

- w sprawie wprowadzenia na obszarze województwa małopolskiego ograniczeń i zakazów w zakresie eksploatacji instalacji, w których następuje spalanie paliw (Dz.Woj. Małop. z 2017 r., poz. 787 z późn. zm.), w tym spełniać wymagania emisyjne Ekoprojektu,
- 4) kotły na pellet drzewny o podwyższonym standardzie i kotły zgazowujące drewno o podwyższonym standardzie muszą charakteryzować się obniżoną emisyjnością cząsteczek stałych o wartości $\leq 20 \text{ mg/m}^3$,
 - 5) **kocioł na paliwo stałe musi posiadać automatyczny podajnik paliwa** (nie dotyczy kotłów zgazowujących) i **nie może być wyposażony w ruszt awaryjny**,
 - 6) być fabrycznie nowe,
9. Dofinansowanie, o którym mowa w niniejszym Regulaminie, przyznaje się tylko raz dla danego budynku lub lokalu.
10. Dofinansowanie nie obejmuje kosztów:
- 1) związanych z opracowaniem niezbędnych projektów, uzgodnień, pozwoleń, zgłoszeń itp.,
 - 2) kosztów robót wykonywanych we własnym zakresie,
 - 3) wykonania robót budowlanych lub towarzyszących, niezwiązanych bezpośrednio z celem dofinansowania,
 - 4) instalacji zamontowanych przed wejściem w życie niniejszego Regulaminu,
 - 5) na wymianę istniejącego ekologicznego systemu ogrzewania:
 - a) zasilanego paliwem stałym w tym biomasą, spełniającego wymagania 4 i 5 klasy, normy PN-EN 303–5:2012 lub Ekoprojektu w zakresie granicznych wartości emisji zanieczyszczeń i sprawności cieplnej,
 - b) zasilanego paliwem gazowym,
 - c) zasilanego paliwem olejowym,
 - d) zasilanego energią elektryczną.
 - e) zasilanego pompą ciepła
 - f) zasilanego kolektorami słonecznymi
 - 6) zakupu i montażu przenośnych urządzeń grzewczych.
 - 7) wymiana na nowe źródła ciepła w budynkach nowo wybudowanych (po 1 lipca 2017 r.) lub będących w trakcie budowy (tj. nie oddanych do użytkowania), w których nie było dotychczas zainstalowanego starego źródła ciepła.

Rozdział 4.

Tryb postępowania w sprawie udzielenia dotacji celowej § 5.

1. Warunkiem przystąpienia do Programu jest złożenie wniosku w terminie do dnia **31 sierpnia każdego roku** i spełnienie kryteriów formalnych, o których mowa w § 5 pkt 5 Regulaminu.
2. Procedura o udzielenie dotacji następuje na podstawie złożonego przed przystąpieniem do realizacji inwestycji pisemnego wniosku, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do Regulaminu wraz z załącznikami. Wnioski należy składać w formie papierowej w Urzędzie w godzinach jego pracy.
3. Analiza i weryfikacja złożonych wniosków odbywać się będzie w wydziale Urzędu, który zajmuje się realizacją działań zmierzających do wymiany starych źródeł ciepła wśród mieszkańców.
4. Kompletne wnioski, właściwie wypełnione i zawierające wszystkie niezbędne załączniki, będą rozpatrywane według kolejności ich wpływu na Dziennik Podawczy Urzędu, aż do wyczerpania zabezpieczonych na realizację inwestycji środków finansowych w danym roku budżetowym.
5. Ustala się następujące kryteria formalne:
 - 1) budynek/lokal mieszkalny, w którym dokonana zostanie inwestycja znajduje się na terenie Gminy,
 - 2) wniosek jest kompletny i zawiera wszystkie niezbędne dane do jego rozpatrzenia,
 - 3) wszystkie pola wniosku zostały wypełnione, a wniosek został podpisany przez Wnioskodawcę,

- 4) do wniosku zostały załączone następujące dokumenty:
 - a) oświadczenia o posiadaniu zgody współwłaścicieli nieruchomości na ubieganie się o dotację na wymianę kotła,
 - 5) Zaświadczenia albo oświadczenie oraz informacje o pomocy de minimis.
6. W przypadku niepełnych lub niejednoznacznych informacji uniemożliwiających dokonanie oceny formalnej Wnioskodawca zostanie wezwany do złożenia wyjaśnień lub przedłożenia dodatkowych dokumentów w terminie 7 dni kalendarzowych od daty wezwania. W przypadku braku przedłożenia wyjaśnień/dokumentów, o których mowa w wezwaniu, wniosek zostanie pozostawiony bez rozpatrzenia.
7. Zatwierdzony wniosek stanowi podstawę do zawarcia z Inwestorem umowy o udzielenie dofinansowania ze środków budżetu Gminy.
8. Po zrealizowaniu inwestycji, celem wypłaty dotacji ze środków budżetu Gminy, Inwestor przedkłada w Urzędzie **wniosek o wypłatę dotacji**, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu, wraz z następującymi dokumentami:
- 1) oryginał imiennego dokumentu - faktury za zakup i zainstalowanie nowego źródła ciepła, zawierający informacje obejmujące firmę producenta, typ oraz cenę urządzenia, który po odnotowaniu na nim wysokości przyznanego dofinansowania podlega zwrotowi. W przypadku, jeżeli na fakturze wykazany jest montaż kotła lub pieca wraz z instalacją c.o. niebędącą niezbędną do montażu kotła lub pieca, należy przedłożyć odrębny dokument potwierdzony przez przedsiębiorcę lub dostawcę - specyfikację do faktury pozwalającą na identyfikację poszczególnych wydatków,
 - 2) dokumenty potwierdzające dokonanie zapłaty na rzecz wykonawcy lub sprzedawcy,
 - 3) imienny dokument potwierdzający przekazanie starego źródła ciepła do likwidacji (w tym ze złomowania), wystawiony przez uprawnionego przedsiębiorcę; nie dotyczy urządzeń wymienionych w § 4 ust. 2,
 - 4) protokół odbioru końcowego podpisany przez inwestora i wykonawcę robót wraz z oświadczeniem o prawidłowości wykonania robót zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do Regulaminu
 - 5) karta produktu, etykieta energetyczna, karta gwarancyjna,
 - 6) deklarację zgodności nowego źródła ciepła z wymaganiami, o których mowa w § 4 ust. 8,
9. Gmina zakończy nabór wniosków po wyczerpaniu środków pieniężnych, zapewnionych w budżecie Gminy na dany rok, o czym poinformuje publicznie w sposób zwyczajowo przyjęty oraz na stronie internetowej Urzędu. Złożenie wniosku nie jest równoznaczne z uzyskaniem dotacji.

Rozdział 5.

Sposób rozliczania dotacji celowej

§ 6.

1. Rozliczenie dotacji celowej odbywa się na podstawie umowy, o której mowa w § 5 ust. 7.
2. Dotacja przekazywana będzie w formie zwrotu Inwestorowi części poniesionych i udokumentowanych kosztów inwestycji, po jej zakończeniu.
3. Wypłata dotacji nastąpi:
 - 1) po dostarczeniu przez Wnioskodawcę kompletu dokumentów, o których mowa w § 5 ust. 8,
 - 2) w ciągu 30 dni od dnia przeprowadzenia przez pracowników Urzędu oględzin zrealizowanej inwestycji i potwierdzeniu protokołem, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do Regulaminu, zgodności realizacji z zapisami niniejszego Regulaminu.

4. Kwota dotacji wyliczana jest na podstawie przedstawionej przez Inwestora faktury za wykonanie prac, o których mowa w §5 ust. 8 pkt 1 i stanowić może do 50 % łącznej wysokości poniesionych kosztów, jednak nie więcej niż: **7 000,00 zł brutto**.
5. Dotacją nie są objęte inwestycje zrealizowane przed datą podpisania umowy pomiędzy Gminą, a Inwestorem. Dniem uprawniającym do otrzymania dotacji jest dzień zakończenia inwestycji, potwierdzony protokołem odbioru końcowego, o którym mowa w §6 ust. 3 pkt 2.
6. W przypadku nie spełnienia przez Inwestora wymagań określonych w § 5 ust. 8 dofinansowanie nie będzie udzielone.
7. Wniosek o wypłatę dotacji musi być złożony najpóźniej do **31 listopada** danego roku budżetowego, w którym została podpisana umowa.

§ 7.

1. Inwestor zobowiązany jest do umożliwienia upoważnionym przez Gminę osobom przeprowadzenia kontroli nieruchomości w zakresie wszelkich danych objętych wnioskiem przed montażem nowego urządzenia grzewczego.
2. Zobowiązanie Inwestora określone w ust. 1 obejmuje także okres 5 lat od daty wykonania inwestycji (odbioru robót).

Rozdział 6.

Postanowienia końcowe

§ 8.

1. Inwestor zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w wysokości uzyskanej dotacji, jeżeli:
 - 1) nowe źródło ciepła, na które Inwestor uzyskał dotację, zostanie zdemontowane w ciągu 5 lat licząc od końca roku, w którym Inwestor otrzymał dotację.
 - 2) nowe źródło ciepła, na które Inwestor uzyskał dotację jest wykorzystywane niezgodnie z jego przeznaczeniem.
2. W przypadku złożenia fałszywych oświadczeń lub przedłożenia dokumentów niezgodnych z prawdą skutkujących przyznaniem dotacji pomimo braku spełniania warunków określonych niniejszym Regulaminem lub nie poddania się kontroli o której mowa w § 7, dotacja udzielona Inwestorowi polega zwrotowi.
3. W przypadkach, gdy dotacja udzielona Inwestorowi, została wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem lub została pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlega zwrotowi wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych (zgodnie z art. 251 i 252 ustawy o finansach publicznych).

GMINA LISIA GÓRA

**URZĄD GMINY W LISIEJ GÓRZE**

33-140 Lisia Góra, ul. 1 Maja 7

tel. 14 6784678
fax 14 6784249
www.lisiagora.pl
e-mail: ug@lisiagora.pl

załącznik nr 1 do Regulaminu

LISIA GÓRA, DNIA**URZĄD GMINY W LISIEJ GÓRZE****UL. 1 MAJA 7****33-140 LISIA GÓRA****WNIOSEK****o udzielenie dotacji na dofinansowanie ze środków budżetu Gminy Lisia Góra kosztów wymiany starych źródeł ciepła w ramach ograniczenia „niskiej emisji” na terenie Gminy Lisia Góra****1. INFORMACJA O WNIOSKODAWCY**

IMIĘ I NAZWISKO	
ADRES ZAMIESZKANIA	
PESEL	
NUMER TELEFONU	
ADRES E-MAIL	

2. LOKALIZACJA WYMIANY ŹRÓDŁA CIEPŁA

MIEJSCOWOŚĆ	
ULICA	
NUMER DOMU	
NUMER EWIDENCYJNY DZIAŁKI	
NUMER KSIĘGI WIECZYTEJ	
POWIERZCHNIA CAŁKOWITA BUDYNKU MIESZKALNEGO	

3. CHARAKTERYSTYKA PRAC

PLANOWANE NOWE ŹRÓDŁO CIEPŁA*

STARE ŹRÓDŁO CIEPŁA – liczba, rodzaj, stosowane paliwo, klasa według normy <i>PN-EN 303-5:2012</i>

*Kocioł gazowy kondensacyjny/ kocioł na pellet drzewny o podwyższonym standardzie, kocioł zgazowujący drewno o podwyższonym standardzie

** niewłaściwe skreślić

GMINA LISIA GÓRA



URZĄD GMINY W LISIEJ GÓRZE

33-140 Lisia Góra, ul. 1 Maja 7

tel. 14 6784678
fax 14 6784249
www.lisiagora.pl
e-mail: ug@lisiagora.pl

**4. PLANOWANY TERMIN ROZPOCZĘCIA ORAZ ZAKOŃCZENIA PRAC OBJĘTYCH
WNIOSEM (MIESIĄC)**

Empty rectangular box for entering the planned start and end dates of the work.

5. NUMER KONTA WNIOSKODAWCY

Empty grid box for entering the account number.

Nazwa banku

6. ZAŁĄCZNIKI (wpisać zgodnie z wymogami § 5 ust. 4 pkt. 4 Regulaminu)

- oświadczenie o posiadaniu zgody współwłaścicieli nieruchomości na ubieganie się o dotację na wymianę kotła (załącznik nr 1 do wniosku);
- informacja o przetwarzaniu danych osobowych;
-

7. OŚWIADCZENIA:

- 1) oświadczam, że zapoznałem/am się z „Regulaminem udzielenia dotacji na dofinansowanie ze środków budżetu Gminy Lisia Góra wymiany źródeł ciepła w budynkach mieszkalnych położonych na terenie Gminy Lisia Góra” i zobowiązuję się do jego przestrzegania.
- 2) zobowiązuję się do udostępnienia budynku w celu weryfikacji danych zawartych we wniosku przez upoważnionych pracowników Urzędu Gminy w Lisiej Górze
- 3) oświadczam, że nie posiadam/posiadam** gospodarstwo rolne o powierzchni ha.
- 4) oświadczam, że nie jestem/jestem** przedsiębiorcą.
- 5) oświadczam, że nie korzystam/korzystam** z innych źródeł finansowania w/w inwestycji jeśli tak to z jakich

.....
(miejscowość, data)

.....
(czytelny podpis wnioskodawcy)

*Kocioł gazowy kondensacyjny/ kocioł na pellet drzewny o podwyższonym standardzie, kocioł zgazowujący drewno o podwyższonym standardzie
** niewłaściwe skreślić

GMINA LISIA GÓRA



URZĄD GMINY W LISIEJ GÓRZE

33-140 Lisia Góra, ul. 1 Maja 7

tel. 14 6784678
fax 14 6784249
www.lisiagora.pl
e-mail: ug@lisiagora.pl

załącznik nr 1 do wniosku

ZGODA WSPÓŁWŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI

(wypełnia współwłaściciel nieruchomości, w której będzie wykonywane zadanie)

Ja niżej podpisany/a

.....

(imię i nazwisko)

Zamieszkały/a

.....

(adres: miejscowość, ulica, numer domu, numer telefonu)

Oświadczam, że

będąc współwłaścicielem lokalu/budynku* mieszkalnego zlokalizowanego

przy ulicy

w miejscowości.....

działka nr ewidencyjny..... Obręb

wyrażam zgodę na wymianę znajdującego się w w/w nieruchomości nieekologicznego źródła ciepła zasilanego paliwem stałym lub biomasą na proekologiczne, w ramach udzielania dotacji na dofinansowanie ze środków budżetu Gminy Lisia Góra kosztów wymiany starych źródeł ciepła w ramach ograniczania niskiej emisji na terenie Gminy Lisia Góra przez Pana/Panią*

.....

(imię i nazwisko Wnioskodawcy ubiegającego się o udzielenie dotacji celowej na w/w zadanie)

Jednocześnie oświadczam, że zapoznałem/am się z *Regulaminem udzielania dotacji na dofinansowanie ze środków budżetu Gminy Lisia Góra kosztów wymiany starych źródeł ciepła w ramach ograniczania niskiej emisji na terenie Gminy Lisia Góra*, określonymi w Uchwale nr z dnia 2024 r. i akceptuję postanowienia określone w w/w zasadach.

.....

data, miejscowość

.....

czytelny podpis współwłaściciela

W przypadku kilku współwłaścicieli, należy przedłożyć zgodę każdego z osobna.

*Kocioł gazowy kondensacyjny/ kocioł na pellet drzewny o podwyższonym standardzie, kocioł zgazowujący drewno o podwyższonym standardzie

** niewłaściwe skreślić

GMINA LISIA GÓRA



URZĄD GMINY W LISIEJ GÓRZE

33-140 Lisia Góra, ul. 1 Maja 7

tel. 14 6784678
fax 14 6784249
www.lisiagora.pl
e-mail: ug@lisiagora.pl

Załącznik nr 2 do Regulaminu

LISIA GÓRA, DNIA

URZĄD GMINY W LISIEJ GÓRZE
UL. 1 MAJA 7
33-140 LISIA GÓRA

WNIOSEK

o wypłatę dotacji ze środków budżetu Gminy Lisia Góra kosztów wymiany starych źródeł ciepła
w ramach ograniczenia „niskiej emisji” na terenie Gminy Lisia Góra

1. INFORMACJA O WNIOSKODAWCY

IMIĘ I NAZWISKO	
ADRES ZAMIESZKANIA	

2. INFORMACJE DOTYCZĄCE UMOWY

NUMER UMOWY	
DATA ZAWARCIA UMOWY	

3. CHARAKTERYSTYKA ZAINSTALOWANEGO ŹRÓDŁA CIEPŁA

RODZAJ ZAINSTALOWANEGO ŹRÓDŁA	
MOC ZAINSTALOWANEGO ŹRÓDŁA CIEPŁA (kW)	

4. ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU (zgodnie z §5 ust. 8, pkt. 1 - 5)

- Faktura/ rachunek lub inny dokument księgowy wystawiony na Wnioskodawcę potwierdzający poniesione wydatki.
Jeśli faktury, rachunki lub inne dokumenty księgowe nie zawierają szczegółowej kalkulacji poniesionych kosztów, Wnioskodawca załącza dodatkowo odrębny dokument potwierdzony przez wykonawcę i Wnioskodawcę, zawierający kalkulacje poniesionych kosztów (z uwzględnieniem kosztów jednostkowych)
- dokument potwierdzający zapłatę za faktury, rachunki lub inne dokumenty księgowe;
- dokumenty określające dane techniczne nowego źródła ogrzewania;
- dokument potwierdzający zezłomowanie starego źródła ciepła.
- protokół odbioru końcowego

5. OŚWIADCZENIA:

- 1) Oświadczam, że zlikwidowano wszystkie dotychczasowe źródła ciepła w nieruchomości objętej zgłoszeniem;
- 2) koszty poniesione wymienione we wniosku, nie zostały pokryte z innych źródeł finansowania

.....
(miejsowość, data).....
(czytelny podpis wnioskodawcy)

GMINA LISIA GÓRA

**URZĄD GMINY W LISIEJ GÓRZE**

33-140 Lisia Góra, ul. 1 Maja 7

tel. 14 6784678
fax 14 6784249
www.lisiagora.pl
e-mail: ug@lisiagora.pl*Załącznik nr 3 do Regulaminu***LISIA GÓRA, DNIA****URZĄD GMINY W LISIEJ GÓRZE
UL. 1 MAJA 7
33-140 LISIA GÓRA****PROTOKÓŁ ODBIORU KOŃCOWEGO****dotacji na dofinansowanie ze środków budżetu Gminy Lisia Góra kosztów wymiany starych źródeł ciepła w ramach ograniczania „niskiej emisji” na terenie Gminy Lisia Góra****1. DANE OGÓLNE**

IMIĘ I NAZWISKO WNIOSKODAWCY	
ADRES NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ PRZEPROWADZONO INWESTYCJĘ	
DATA ZAKOŃCENIA INWESTYCJI	
NAZWA I ADRES WYKONAWCY PRAC (PIECZEĆ FIRMOWA WYKONAWCY)	

2. ZAKRES WYKONYWANYCH PRAC

RODZAJ USUNIĘTEGO ŹRÓDŁA CIEPŁA	
DATA USUNIĘCIA STAREGO ŹRÓDŁA CIEPŁA	
RODZAJ NOWEGO ŹRÓDŁA CIEPŁA	
DATA MONTAŻU NOWEGO ŹRÓDŁA CIEPŁA	

3. OŚWIADCZENIA:**Wykonawca oświadcza, że:**

1. Stwierdzam, że prace objęte protokołem, zostały wykonane zgodnie z warunkami pozwolenia na budowę oraz dokumentacją projektową (jeśli dotyczy), przepisami prawa w tym prawa budowlanego i obowiązującymi Polskimi Normami.

GMINA LISIA GÓRA

**URZĄD GMINY W LISIEJ GÓRZE**

33-140 LISIA GÓRA, ul. 1 MAJA 7

tel. 14 6784678
fax 14 6784249
www.lisiagora.pl
e-mail: ug@lisiagora.pl

2. Zakres rzeczowy prac objęty niniejszym protokołem odpowiada przeznaczeniu, któremu ma służyć, został zamontowany i uruchomiony w budynku/lokalu mieszkalnym znajdującym się pod adresem wskazanym powyżej w części 1. *Dane ogólne* i jest gotowy do eksploatacji;
3. Odbiorca prac otrzymał gwarancję jakości producenta dla urządzeń objętych niniejszym protokołem.
4. Odbiorca prac otrzymał odpowiednie certyfikaty/świadectwa, etykiety/karty produktu/atesty wyrobów budowlanych i urządzeń.
5. Wszystkie urządzenia oraz materiały, które wskazano w niniejszym protokole zostały zamontowane jako fabrycznie nowe, dopuszczone do obrotu oraz w przypadku gdy wynika to z obowiązujących przepisów prawa - posiadają deklaracje zgodności urządzeń z przepisami z zakresu bezpieczeństwa produktu (oznaczenia „CE”).
6. Oświadczam, że informacje zawarte w protokole odbioru prac, są prawdziwe oraz zgodne ze stanem faktycznym i prawnym.

.....
PODPIS WNIOSKODAWCY.....
PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

GMINA LISIA GÓRA

**URZĄD GMINY W LISIEJ GÓRZE**

33-140 Lisia Góra, ul. 1 Maja 7

tel. 14 6784678
fax 14 6784249
www.lisiagora.pl
e-mail: ug@lisiagora.pl*Załącznik nr 4 do Regulaminu*

PROTOKÓŁ

z oględzin w celu sprawdzenia i udokumentowania wykonania i funkcjonowania przedmiotu dotacji

w budynku mieszkalnym położonym w miejscowości
przy ul., na terenie Gminy Lisia Góra,
stanowiącym własność

W wyniku oględzin przeprowadzonych w budynku mieszkalnym w dniu.....r.
przez osoby upoważnione przez Wójta Gminy Lisia Góra, w składzie:

1.
2.
3.

w obecności:

1.
2.
3.

stwierdza się:

1. Zlikwidowanie starego źródła ciepła na podstawie.....
.....
2. Zainstalowanie i funkcjonowanie ogrzewania proekologicznego tj. kotła
typuo mocy kW

Uwagi:

.....
.....
.....

Na tym protokół zakończono i po odczytaniu podpisano.

Podpisy osób uczestniczących w oględzinach:

1.
2.
3.

Podpisy osób dokonujących oględzin:

1.
2.
3.