



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 29 maja 2024 r.

Poz. 3712

UCHWAŁA NR II.7.24 RADY MIASTA LIMANOWA

z dnia 24 maja 2024 roku

w sprawie ustalenia diet i zwrotu kosztów podróży służbowych radnych Rady Miasta Limanowa i Przewodniczących Zarządów Osiedli

Na podstawie art. 25 ust. 4, ust. 6 i ust. 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 609), art. 2 ustawy z dnia 17 września 2021 r. o zmianie ustawy o wynagrodzeniu osób zajmujących kierownicze stanowiska państwowe oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2021 r. poz. 1834) oraz rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 lipca 2000 r. w sprawie sposobu ustalania należności z tytułu zwrotu kosztów podróży służbowych radnych gminy (Dz. U. z 2000 r. nr 66, poz. 800, z 2002 r. nr 14, poz. 138 oraz z 2003 r. nr 33, poz. 280) Rada Miasta Limanowa uchwala co następuje:

§ 1. 1. Diety przysługują w formie miesięcznego ryczałtu.

2. Podstawą do obliczania należnej diety jest wartość odpowiadająca 50% kwoty stanowiącej 2,4 - krotności kwoty bazowej, o której mowa w art. 25 ust. 6 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym.

3. Wysokość diet wynosi - dla:

- 1) Przewodniczącego Rady Miasta w wysokości - 100%
- 2) Wiceprzewodniczących Rady Miasta w wysokości - 90%
- 3) Przewodniczących stałych i doraźnych komisji Rady Miasta w wysokości – 90%.
- 4) Wiceprzewodniczących stałych i doraźnych komisji Rady Miasta w wysokości – 80%
- 5) Pozostałych radnych i członków komisji w wysokości – 70%
- 6) Przewodniczących Zarządów Osiedli Miasta Limanowa w wysokości – 20%.

4. W przypadku zbiegu uprawnień do otrzymywania diety z różnych tytułów, wymienionych w ust. 3. pkt 1-5. radnemu przysługuje dieta najkorzystniejsza.

§ 2. 1. Miesięczna dieta podlega zmniejszeniu o:

- 1) 20% - dla radnych, o których mowa w § 1 ust.3 pkt. 1 – 5, za nieobecność nieusprawiedliwioną na sesji Rady Miasta lub nieusprawiedliwione opuszczenie jej obrad.
- 2) 20% - dla radnych, o których mowa w § 1 ust.3 pkt. 1 – 5, za nieobecność nieusprawiedliwioną na posiedzeniu komisji Rady Miasta lub nieusprawiedliwione opuszczenia jej obrad.

3) 20% - dla Przewodniczących Zarządów Osiedli, za nieobecność nieusprawiedliwioną na sesji Rady Miasta Limanowa lub nieusprawiedliwione opuszczenie obrad przed ich zakończeniem.

2. Nieobecność na sesji lub na posiedzeniu komisji powinna zostać usprawiedliwiona – odpowiednio Przewodniczącemu Rady Miasta lub Przewodniczącemu Komisji – na piśmie najpóźniej do trzech dni po dniu, w którym radny był nieobecny.

3. Przewodniczący Rady Miasta usprawiedliwia swoją nieobecność na sesji jednemu z wiceprzewodniczących Rady Miasta, na zasadach określonych w ust. 2.

4. Nieobecność radnego na sesji lub komisji uznaje się za usprawiedliwioną jeżeli radny w czasie sesji lub komisji przebywał w delegacji służbowej lub wykonywał inne czynności związane z pełnieniem funkcji radnego zlecone przez Przewodniczącego Rady Miasta Limanowa. Usprawiedliwienie takie powinno być odnotowane na liście obecności i potwierdzone przez Przewodniczącego Rady Miasta Limanowa.

5. Nieobecność Przewodniczącego Zarządu Osiedla na sesji Rady Miasta Limanowa uważa się za usprawiedliwioną jeżeli w czasie sesji wykonuje czynności związane z pełnioną funkcją z polecenia Burmistrza Miasta Limanowa. Upoważnienie takie powinno być odnotowane na liście obecności i potwierdzone przez Burmistrza Miasta Limanowa.

§ 3. 1. Podstawą do wypłaty diet dla radnych i przewodniczących Zarządów Osiedli są listy obecności z sesji Rady Miasta i z posiedzeń komisji.

2. Diety wypłacane są na koniec miesiąca, najpóźniej jednak do piątego dnia następnego miesiąca na konto wskazane przez radnego.

3. Zmiana wysokości diet, ustalonych zgodnie z zasadami określonymi

w § 1 następować będzie w przypadku zmiany wysokości diety maksymalnej – poczynając od miesiąca następnego po miesiącu, w którym została ogłoszona ustawa budżetowa, określająca wysokość kwoty bazowej dla osób zajmujących kierownicze stanowiska państwowe.

§ 4. 1. Oprócz diet, o których mowa w § 1 radnym przysługuje zwrot kosztów podróży służbowych związanych z wykonywaniem zadania mającego bezpośredni związek z wykonywaniem mandatu radnego, określonego przez Przewodniczącego Rady Miasta Limanowa w poleceniu wyjazdu służbowego poza obszar miasta Limanowa.

2. Czynności związane z wydaniem polecenia wyjazdu służbowego dla Przewodniczącego Rady Miasta Limanowa będzie wykonywał najstarszy wiekiem Wiceprzewodniczący Rady Miasta Limanowa.

§ 5. Wykonanie uchwały zleca się Przewodniczącemu Rady, Burmistrzowi Miasta i Skarbnikowi Miasta Limanowa.

§ 6. Traci moc uchwała nr LI.326.21 Rady Miasta Limanowa z dnia 10 grudnia 2021 r. w sprawie ustalenia diet i zwrotu kosztów podróży służbowych radnych Rady Miasta Limanowa i Przewodniczących Zarządów Osiedli.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego z mocą obowiązującą od 7 maja 2024 r.

Przewodniczący Rady Miasta Limanowa

Leszek Mordarski